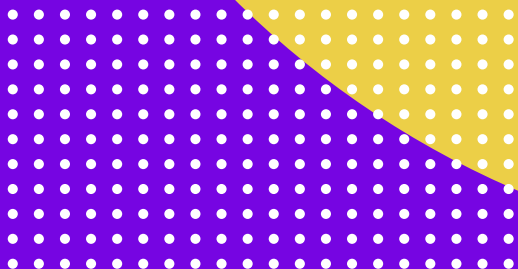

20
22



RELATÓRIO DE
GESTÃO



Universidade Federal dos
Vales do Jequitinhonha e Mucuri



Governo Federal

República Federativa do Brasil

Presidente: Luiz Inácio Lula da Silva

Ministério da Educação

Ministro: Camilo Santana

Secretaria de Educação Superior

Secretária: Denise Pires de Carvalho

Reitoria

Reitor: Janir Alves Soares

Vice-Reitor: Marcus Henrique Canuto

Chefe de Gabinete: Maria Prisilina de Souza

Órgãos de Deliberação Superior (Consu e Consepe)

Presidente: Janir Alves Soares

Pró-Reitorias

Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (Proace)

Pró-Reitora: Jussara de Fátima Barbosa Fonseca

Pró-Reitoria de Administração (Proad)

Pró-Reitor: Alcino de Oliveira Costa Neto

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc)

Pró-Reitor: Welyson Tiano dos S. Ramos

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep)

Pró-Reitor: Moisés Augusto da Silva

Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)

Pró-Reitora: Rafael Alvarenga Almeida

Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan)

Pró-Reitor: Darliton Vinícios Vieira

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG)

Pró-Reitor: Douglas Santos Monteiro

Comissão Permanente de Prestação de Contas - CPPC

Presidente: João Paulo dos Santos

Vice-Presidente: Vagner Campos de Araújo

Secretário: Thales Henrique Dutra

Membros

Carolina Santos Almeida

Cláudia Aparecida Fonseca

Cleube Andrade Boari

Dácio Soares Nunes

Danilo Bretas de Oliveira

Dhelfeson Willya Douglas de Oliveira

Diana Elizabeth Sampaio Amariz dos Santos

Diogo Brito Sales

Douglas Santos Monteiro

Elton Pereira Rosa

Emilene Mística Costa Bruce

Etel Rocha Vieira

Eugênio Nunes Silva Brito

Fernando Oliveira Gonçalves

Flávia Cesar Moreira dos Santos Gonçalves

Flaviana Dornela Verli

Gabriela Santos Dayrell Ferreira

Jader Fernando Dias Breda

Janaína Nunes da Silva

Josimar Rodrigues Oliveira

Kátia Vieira Souto Lepesqueur

Lilian Moreira Fernandes

Luciara Leão Viana Fonseca

Mansly Braga Tameirão

Mara Lúcia Ramalho

Marco Túlio Motta

Marcos Adriano da Cunha

Maria de Fátima Afonso Fernandes

Maria Prisilina de Souza

Marina Ferreira da Costa

Maurício Cezar Resende Leite Júnior

Mauro Lúcio Franco

Nathália Cristina do Rosário

Rafael Alvarenga Almeida

Raquel Pereira de Arruda Matos

Renata Di Pietro Carvalho

Rúbia Régia Oliveira Lemos

Vânia Maria Fernandes Nunes

Virgínia Geralda Batista

Warlisson Warlei Silva Nogueira

Wellington Costa de Oliveira

Wesley Esdras Santiago

Projeto gráfico, edição, revisão e diagramação

Diretoria de Comunicação Social

SUMÁRIO

- 4** Carta do Reitor
- 10** Visão geral organizacional e ambiente externo
- 43** Riscos, oportunidades e perspectivas
- 47** Governança, estratégia e desempenho
- 171** Informações orçamentárias, financeiras e contábeis



O relatório de gestão tem por objetivo publicizar a execução orçamentária, o controle da conformidade e os valores públicos entregues à sociedade, de maneira a permitir ao cidadão comum evidenciar a boa e regular aplicação dos recursos públicos federais, bem como a transparência de todas as ações da instituição. Trata-se de um rito de cumprimento de legalidade, organizado e apresentado ao Tribunal de Contas da União (TCU), de acordo com o previsto nos artigos 70, 71 e 74 da Constituição Federal; nos termos do art. 7º da Lei nº 8.443, de 16 de julho de 1992, e dispositivos complementares, como a Decisão Normativa - TCU nº 187, de 9 de setembro de 2020.

Gratidão às pessoas são as palavras que expressam as conquistas do valioso conteúdo contido no Relatório de Gestão 2022. Gratidão por acolher, compartilhar e executar um conjunto de projetos, iniciados em agosto de 2019, os quais potencializaram valores e induziram um novo ciclo de desenvolvimento da UFVJM.

Ao final de 44 meses de trabalho, é possível caracterizar um estágio avançado, com maior maturidade institucional. Essas mudanças advieram de pessoas que, além de analisar e criticar, também se aglutinaram em torno de uma proposta de reforma da estrutura organizacional da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri.

Logo, projetou-se uma nova estrutura, com finalidade e função definidas englobando uma diversidade de formas, tamanhos, pesos e tons, mesclada com valores, sentimentos e, sobretudo, o sentido do pertencimento de ser e estar na UFVJM.

Pertencimento - esse é o gene indutor dessa metamorfose, dessa força vital que reside em cada um de nós que decidiu participar do projeto chamado UFVJM - um projeto maravilhoso, inspirador e grandioso, que tem a missão de construir caminhos que transformam a realidade das pessoas dos nossos territórios de abrangência, permitindo-lhes - através do saber e do conhecimento, a oportunidade e a liberdade de traçar voos ao horizonte e conquistar os melhores destinos para suas vidas.



As borboletas sofrem várias mudanças ao longo do seu desenvolvimento.



Janir Alves Soares
Reitor da UFVJM

CARTA DO REITOR

Indiscutivelmente, os projetos que a equipe da alta gestão estrategicamente elaborou para a universidade foram muito prejudicados pelas:

- pandemia covid-19;
- intensa polarização político-ideológica ao longo de 2022 e;
- progressiva perda de investimentos no orçamento das universidades federais.

O vírus SARS-CoV-2 infectou, adoeceu e matou milhares de pessoas; os índices da economia recuaram em praticamente todos os países do mundo e isso impactou negativamente os indicadores da educação e a qualidade de vida das pessoas, dos servidores e dos nossos estudantes.

Por sermos uma universidade pública, numa região de alta vulnerabilidade socioeconômica, digo: a UFVJM representa o portal de acesso ao Nordeste brasileiro; logo, os impactos da pandemia fizeram parte do dia a dia dos servidores, gestores e discentes. Perdemos vidas de pessoas conhecidas, desconhecidas, passamos a perceber os invisíveis, perdemos vidas de servidores desta casa e foi surpreendente o quantitativo de pessoas que retornou ao trabalho presencial e que em seguida afastou-se por questões de saúde. Muito preocupante. A pandemia deixou um alerta para a humanidade: nós somos bastante evoluídos, mas ainda extremamente frágeis!

Os 32 anos de exercício no magistério superior me proporcionaram o conhecimento para lidar com a intensa polarização político-ideológica do país, exacerbada pelo pleito eleitoral. Para tanto, em conformidade ao inciso IV, artigo 24 do Estatuto, estabeleci as seguintes diretrizes:

- administrar a universidade comprometido com os princípios institucionais, objetivos e finalidades desta casa, em conformidade aos artigos 3º, 4º e 5º do Estatuto UFVJM/2014;
- propor soluções em observância à Lei 8.112/1990;
- fortalecer o estado democrático e de direito, o amplo direito de defesa e do contraditório e, sobretudo, respeitando as liberdades de cada pessoa, acorde Constituição Federal de 1998.

Dessa maneira, enfrentamos os desafios, desviamos-nos das ameaças, aproveitamos as oportunidades e potencializamos nossas forças. Em suma, num ambiente de instabilidades a alta gestão soube minimizar os prejuízos a esta casa e concluir a travessia com marcos de gestão e governança – obtivemos conquistas históricas!

É límpido esse entendimento, uma vez que a missão institucional se realiza com trabalho de ensino pela educação das pessoas do nosso país; portanto, atingir as finalidades em cumprimento aos objetivos (Arts. 4º e 5º do Estatuto UFVJM/2014), melhorar a qualidade e a quantidade das entregas é nossa permanente meta.

Em 2022 a força de trabalho da UFVJM contou com o apoio de 2.024 pessoas, sendo 818 docentes efetivos, 54 docentes substitutos, 53 residentes, 604 servidores técnico-administrativos, 473 servidores terceirizados e 22 estagiários. Obviamente, este relatório deve ser uma imagem límpida do que foi o planejamento, o investimento e as entregas realizadas à sociedade.

Para melhorarmos nossas entregas, superamos ameaças e os novos desafios, sendo o mais impactante o relativo ao quantitativo de servidores afastados por motivos de saúde: da ordem de 219, gerando 268 afastamentos. Esse número triplicou em comparação a 2021 e da mesma proporção foi o quantitativo de dias afastados. Isso significou redução da força de trabalho e da nossa capacidade de cumprimento de metas.

Indubitavelmente, a alta gestão não mediu esforços para implementar uma verdadeira política de pessoas nesta casa. Nos últimos anos, as despesas obrigatórias, destinadas ao pagamento do pessoal efetivo, absorveram, aproximadamente, 83% do orçamento disponibilizado na Lei Orçamentária Anual (LOA). Esse investimento financeiro é justo, é necessário, é merecido e deve ser sempre ampliado por meio das capacitações, qualificações e méritos, pois ele define a valiosa força de trabalho que precisa ser bem cuidada, zelada e acolhida por políticas permanentes e não de período de gestão de uma reitoria.

A atual gestão rompeu paradigmas para implementar política de pessoas. A liderança dos trabalhos foi conduzida pelo pró-reitor Wendy William Balotin, gentilmente cedido da Escola de Administração Pública de Brasília (Enap), o qual trouxe contribuição extremamente valiosa a nossa equipe da Progep, que de maneira sábia e humilde absorveu o essencial desse compartilhamento de experiências e saberes.

De imediato, entre os vários projetos na política de pessoas constantes no [Plano Estratégico Institucional \(PEI\) \(2021-2025\)](#), o Comitê Gestor de Integridade e Risco (CGIRC) deliberou por:

- Desenvolver uma política institucional focada na qualidade de vida e promoção

da saúde;

- Aprimorar as políticas de gestão de pessoas visando à excelência no atendimento das demandas institucionais

Para atender aos objetivos estratégicos, foi elaborado um pacote de 24 projetos. É importante relatar que todos os projetos estão em diferentes etapas de implementação, de maneira que as pessoas já participam dessa nova realidade, conforme figura abaixo.



Aberta consulta pública para construção da Política de Atenção à Saúde da UFVJM



A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), através da Diretoria de Seleção e Desenvolvimento de Pessoas (DSD) e da Divisão de Capacitação e Desenvolvimento (DCD), executou o maior Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) desta universidade, em consonância com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP) e com as necessidades cadastradas pelos servidores. Foram executadas 376 ações de desenvolvimento, com uma carga horária total de 258.708 horas e 1.152 servidores alcançados. O valor investido, incluindo diárias e passagens, ultrapassou R\$ 170 mil. Além das diversas ações que atenderam às necessidades registradas no PDP, a Progep ofertou cursos na modalidade de ensino remoto síncrono, por meio de parceria com a Escola Nacional de Administração Pública (Enap), com turmas do Enap em Rede e turmas exclusivas da UFVJM. [Confira mais informações sobre o assunto.](#)

Segundo informações da equipe da Divisão de Capacitação e Desenvolvimento (DCD) da Progep, foram ofertadas 17 turmas de ações de desenvolvimento de curta duração, com carga horária variando entre 14 e 48 horas, das quais 15 turmas foram executadas. Um total de 91 T.As obteve progressão na carreira. Aprovamos 7 resoluções no Conselho Universitário

(Consu) relativas à política de pessoal e a reitoria emitiu um total de 3.293 portarias através da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep).

Compartilhar, compreender e contribuir são palavras-chave da política de gestão de pessoas. Nós, quando gestores, devida vênua, precisamos compreender que na gestão de pessoas de uma universidade a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas é apenas a facilitadora, enquanto o reitor deve agir de ofício nas situações de excepcionalidades, ou seja, é da competência da direção da unidade acadêmica, do pró-reitor, da chefia de divisão ou do departamento realizar os devidos dimensionamentos e ajustes do seu quadro de pessoal perante as demandas.

Registraram-se 237 movimentações de pessoas como consequência dos afastamentos por motivo de saúde e por mudanças na estrutura organizacional da UFVJM. A rotatividade de servidores envolveu a entrada de 17 docentes e o desligamento de 21, enquanto tivemos a entrada de 1 servidor T.A. e desligamento de 27 - esse sinal de alerta foi captado pela nossa equipe da Progep e ações mitigadoras estão em implementação.

Com relação aos cargos gerenciais, todas as funções gratificadas nível 3 (FG3) foram transferidas para as chefias de departamento. Essa mudança, com base em critérios técnicos, teve a finalidade de fortalecer a política de gestão por competência e valorização dos líderes que transformam. Esses servidores assumiram chefias, coordenadorias e divisões com maior complexidade, que exigem aprofundado conhecimento e dedicação exclusiva ao setor administrativo e, por isso, passaram a receber melhor gratificação - FG1 ou FG2.

Em termos de políticas do pessoal docente, atualizamos a resolução de valorização da carga horária docente frente à coordenação, supervisão dos estágios e trabalhos de conclusão de curso; distribuímos as 10 vagas docentes - aquelas que por longos 10 anos foram motivos de debates, recursos e denúncias na esfera do Conselho Universitário e Ministério Público Federal; que causaram prejuízos aos cursos que ficaram sem provimento dessas 10 vagas docentes por todo esse período e que foram motivo de penalização de pessoas da CPPD. A partir dessa lição, as 20 vagas docentes obtidas do banco de professor equivalente do Ministério da Educação serão distribuídas pelo reitor, em conformidade à resolução específica do Conselho Universitário, ouvidos critérios técnicos auditáveis providos pela CPPD.

É importante que saibamos da existência de muitas pessoas por trás

dos macroprocessos, as quais não podem ficar invisíveis e nem tampouco seus trabalhos serem esquecidos.

Nessa busca da constante melhoria dos serviços prestados pela nossa universidade é justo agradecer a todos os nossos servidores, mas especial menção seja concedida às pessoas que atuaram diretamente no Gabinete da Reitoria e compartilharam de um intenso ritmo de trabalho ao longo do ano de 2022. É justo registrar o empenho e o profissionalismo da servidora Maria Prisilina de Souza, chefe de Gabinete, que proveu ao reitor e vice-reitor um apoio de alto nível, servidora pública dedicada, eficiente – exemplar. É importante salientar o apoio do secretário geral da Reitoria, Otávio Gabriel Silva Santos, e de Anna Karolina Cruz Duarte, também servidores dedicados, eficientes, altamente comprometidos!

A nossa Secretaria dos Conselhos Superiores avançou de forma expressiva na organização dos fluxos dos processos, disponibilização dos documentos e organização das sessões, conferindo apoio técnico-administrativo de alto nível ao Conselho de Curadores (Concur), Conselho de Integração Comunitária (Consic), Comitê Gestor de Integridade e Risco (CGIRC), Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) e Conselho Universitário (Consu). Para fins de exemplo, em 2022 realizou-se um total de 18 sessões do Consepe e 45 sessões do Consu. Quero agradecer às servidoras Elisabeth da Anunciação Amorim, Lorena Martins Cima e Luisa Cristina Damasceno, secretárias dos Conselhos Superiores, e a toda sua equipe, na qual temos colaboradores terceirizados também, pela dedicação, responsabilidade e organização que trouxeram aos nossos conselhos. A servidora Cláudia Aparecida Fonseca e sua equipe reorganizaram o atendimento a todas as comissões permanentes da UFVJM – um trabalho excepcional! O empenho da secretária Janaína Nunes da Silva na condução da Unidade de Integridade contribuiu expressivamente para a criação da Unidade de Corregedoria Institucional, enquanto o Serviço de Informação ao Cidadão prestou relevantes serviços através da servidora Raquel Pereira de Arruda de Matos, Autoridade de Monitoramento da LAI, Patrícia de Fátima Batista e Rúbia Régia Oliveira Lemos.



Servidores que compõem a equipe de trabalho do Gabinete da reitoria da UFVJM
(Foto: Dicom)

Similarmente, inúmeros núcleos ou ambientes organizacionais com pessoas imbuídas do espírito de servir aos nossos usuários atuaram nas diferentes unidades organizacionais da reitoria e das unidades acadêmicas e seus respectivos cursos, os quais se sintam igualmente agradecidos e reconhecidos neste relatório de gestão.

INDUBITAVELMENTE, O RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2022 DEMONSTRA UMA NOVA ERA PARA A UFVJM!

Uma nova era induzida por forças advindas da sociedade e, principalmente, para o futuro dela, na perspectiva de uma moderna geração de estudantes, que têm ampla interação com tecnologia e fácil acesso ao conhecimento.

Nessa lógica de raciocínio, é preciso adequar a universidade a essa realidade e a tomada de decisão mais acertada foi a implementação da Reestruturação das Unidades Organizacionais, iniciada nos idos de 2019. É oportuno esclarecer que a reestruturação administrativa estabelece os pilares para uma eficiente gestão do ensino e do conhecimento numa universidade.

Em pleno período de pandemia a gestão central trabalhou herculeamente e realizou 14 webinários, denominados Webinários da Evolução, buscando despertar na comunidade acadêmica a eminente necessidade de reestruturar-se, pelas seguintes razões:

- Os indicadores de desempenho institucional, do ensino e de qualidade estarem

muito aquém do esperado e tal situação se reproduzir de longa data, ou seja, não demonstrar sinais de recuperação;

- As universidades, de modo geral, precisam reestruturar-se para não se tornarem irrelevantes para a sociedade.

[Oportuno destacar que mais informações sobre os webinários podem ser obtidas no canal oficial da UFVJM no YouTube.](#)

Essa proposta de reestruturação da UFVJM foi visionária, e coaduna com o ponto de vista do presidente da maior agência de financiamento de pesquisa do país, ao proferir que a ciência não está conseguindo acompanhar as mudanças da sociedade, o que faz com que os jovens se distanciem da carreira acadêmica. Enfim, *“ou as universidades se reestruturam, ou correrão o risco de se tornarem irrelevantes”*.

Professor Marco Antonio Zago, presidente da Fapesp



Fonte: [Jornal da Ciência](#)

Obviamente que uma reestruturação representa contribuição de mentes experientes, aglutina ideias brilhantes e, portanto, emerge de uma construção participativa e coletiva. Tal proposta encontra-se em análise pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) e posterior deliberação pelo Conselho Universitário (Consu).

Os primeiros resultados dessa reestruturação conferiram à UFVJM **2º lugar na gestão do orçamento** entre as universidades da região Sudeste. Conquistamos o **4º lugar em transparência ativa** entre as 69 instituições federais. Quebrando paradigmas, doravante a construção e a distribuição do orçamento tornaram-

se 100% transparentes, o que assegura melhor planejamento das atividades, com a devida segurança aos planos de ensino dos docentes. Implantamos o transporte coletivo dos estudantes do Campus I ao Campus JK, com prioridade aos estudantes da Moradia Estudantil Universitária (MEU), e já empenhamos o contrato de construção do restaurante universitário no Campus JK. Em termos de ranking internacional, pela primeira vez a UFVJM é uma das dez universidades mineiras entre as melhores do mundo.

[Mais informações podem ser obtidas no Capítulo I, item 1.2.4 - Principais atividades desenvolvidas e resultados históricos alcançados pela UFVJM no ano de 2022.](#)

No tocante à sua relevância social, em 2022 inaugurou-se o Programa Universidade nas Comunidades, com a proposta de curricularização da extensão no ensino. O programa conveniou recursos da ordem de R\$2 milhões com o Ministério da Saúde, realizando consultas e exames por tele-saúde nas especialidades de cardiologia, dermatologia e oftalmologia. No tocante à atenção à saúde bucal, além de prevenção do câncer e outras afecções bucais, as comunidades receberam diversos procedimentos clínicos de variada complexidade, o que enfatiza a importância do convênio estabelecido com o Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais (CRO/MG). Com esse programa a UFVJM chegará pela primeira vez em várias comunidades, levando inúmeros benefícios das diversas áreas do conhecimento, com a expectativa de incluir os esquecidos e os invisíveis – pessoas humildes, dignas do nosso respeito!

Acesse as notícias abaixo publicadas no portal institucional para mais informações:



Programa Universidade nas Comunidades: Vila Alexandre Mascarenhas – Gouveia/MG

28 de 29 de julho

Fonte: [Portal UFVJM](#)

Programa Universidade nas Comunidades chega ao Bairro Cazuzo, em Diamantina

Fonte: [Portal UFVJM](#)

Portanto, este relatório de gestão, ao mostrar o que foi o dia a dia da UFVJM, por dentro e por fora, ao longo de 2022, permitirá ao leitor compreender a tamanha responsabilidade do professor e da professora para com a visão e missão desta universidade; do valor do servidor técnico-administrativo na organização e gestão da instituição; da valiosa contribuição do pessoal dos serviços terceirizados na manutenção e funcionamento desta casa e do nosso compromisso conjunto para com os estudantes e as expectativas da sociedade – a nossa razão de ser e estar:

Ser uma instituição relevante para as pessoas dos nossos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, Norte e Noroeste do estado de Minas Gerais e para o mundo!

Parabéns a toda comunidade acadêmica da UFVJM pelos grandes feitos em 2022!

Janir Alves Soares

Reitor



1

**Visão geral
organizacional
e ambiente
externo**

1.1 Quem somos

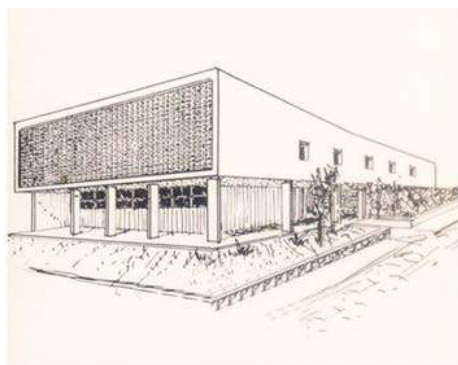
UFVJM: 69 anos de tradição em ensino; 17 anos de universidade

Primeiros passos

A Faculdade de Odontologia de Diamantina (Faod) foi criada pelo diamantinense Juscelino Kubitschek de Oliveira, através da Lei Estadual nº 990, de 30 de setembro de 1953, quando foi governador do estado de Minas Gerais. No início de maio de 1954, entrou em funcionamento o curso de Odontologia, com 15 alunos matriculados no primeiro ano. Durante um determinado período do ano de 1954, o curso funcionou provisoriamente no prédio de um grupo escolar, sede da atual Escola Estadual Professara Júlia Kubitschek.

Com a necessidade de a escola ocupar o seu espaço, houve a mudança do curso de Odontologia para a casa do “Senhor Neco Mota”, um famoso empresário de Diamantina, proprietário de uma loja no Beco do Mota. Essa casa que abrigou a Faculdade de Odontologia está localizada na Rua Romana, nº 8, no centro da cidade.

O projeto arquitetônico da Faculdade de Odontologia de Diamantina foi criado por Oscar Niemeyer, e a obra foi inaugurada em 1955. Ao longo dos anos seguintes foram construídas outras estruturas que fazem parte do atual Campus I da UFVJM.



Desenho Arquitetônico do prédio 1 do campus I por Oscar Niemeyer

Desenho da Faculdade de Odontologia de Diamantina feito por Oscar Niemeyer



Prédio I, situado na Rua da Glória, nº 187, no centro de Diamantina, executado em 1954



Ao longo das sete décadas seguintes, a infraestrutura física foi ampliada e hoje tem-se um conjunto arquitetônico do Campus I da UFVJM

Passados sete anos, a Faod foi transformada em Faculdade Federal de Odontologia de Diamantina (Fafeod), através da Lei nº 3.846, de 17 de novembro de 1960, por Juscelino Kubitschek de Oliveira, enquanto presidente da República.

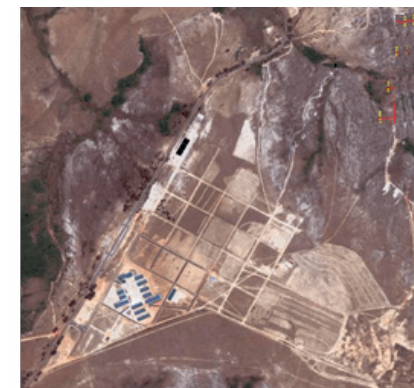
Em 1987, sob a direção do professor Geraldo Walter de Aguiar, foi criado o curso de Enfermagem. Em 1998, assumiu a direção da Fafeod a professora Mireile São Geraldo dos Santos Souza, com a meta de transformar a faculdade em universidade. Inicialmente, transformou a Faculdade de Odontologia em Departamento de Odontologia e criou três novos cursos de saúde: Farmácia, Fisioterapia e Nutrição, instituindo a Faculdade de Ciências da Saúde (FCS).

Foram criados também três cursos na área das Ciências Agrárias - Agronomia, Engenharia Florestal e Zootecnia - e instituída a Faculdade de Ciências Agrárias. Com essa estrutura organizacional, em 2002 foram instituídas as Faculdades Federais Integradas de Diamantina (Fafeid), através da Lei nº 10.487, de 4 de outubro de 2002, por ato do ministro Marco Aurélio Mello, presidente do Supremo Tribunal Federal (STF).



A história do curso de Odontologia, no período de 1953 a 2002, ficou registrada no mural "Odontologia de Diamantina, um Diamante para os Vales", obra do artista Petit Georges

No início do ano de 2002 foi lançada a pedra fundamental do Campus JK, o segundo campus da UFVJM em Diamantina, sendo que as atividades tiveram início no segundo semestre de 2003.



Lançamento da pedra fundamental do Campus JK e vista aérea do novo campus

Passos seguintes

Em 8 de setembro de 2005 foi publicada a [Lei nº 11.173 no Diário Oficial da União](#), que transformou as Faculdades Federais Integradas de Diamantina em Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM). A implantação da universidade nos referidos vales representou a interiorização do ensino público superior no estado de Minas Gerais, possibilitando a realização do sonho da maioria dos jovens aqui inseridos de prosseguir sua formação acadêmica. Além disso, a Instituição destaca-se por sua importância para o desenvolvimento econômico e sociocultural da região, através da geração de emprego e renda e da redução da desigualdade social existente no país.

A UFVJM é uma instituição pública de ensino superior, multicampi, sediada na cidade de Diamantina, com abrangência nas seguintes mesorregiões do estado de Minas Gerais: Vale do Jequitinhonha (Campi I e JK - Diamantina); Vale do Mucuri (Campus do Mucuri - Teófilo Otoni); Norte (Campus Janaúba) e Noroeste (Campus Unaí). Nas duas últimas regiões, os campi têm o mesmo nome das cidades nas quais se localizam.



Conheça melhor a história da UFVJM, seus campi e cursos

Campi da UFVJM: unidades acadêmicas, diretores, vice-diretores e cursos

Campus JK - Diamantina



Departamento de Agronomia

Faculdade de Ciências Agrárias (FCA)



Wellington William Rocha



Lucas da Costa Santos

Diretor **Vice-Diretor**



Departamento de Engenharia Florestal



Setor administrativo da FCA



Departamento de Zootecnia

Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde (FCBS)



Cláudio Heitor Balthazar

Diretor



Karine Tais A. Tavano

Vice-Diretora



Setor administrativo da FCBS



Departamento de Ciências Básicas (DCB)
e Departamento de Ciências Biológicas (DCBio)



Departamento de Educação Física



Departamento de Farmácia



Departamento de Nutrição



Departamento de Enfermagem



Departamento de Fisioterapia



Departamento de Odontologia

Faculdade de Ciências Exatas (Facet)



Roqueline Rodrigues Silva Áthila Rocha Trindade

Diretora Vice-Diretor



Prédio da Facet



Prédio do curso de Sistemas de Informação

Faculdade de Medicina (Famed)



Donalddo Rosa P. Júnior Etel Rocha Vieira

Diretor Vice-Diretora



Setor administrativo, salas de aula e gabinetes de docentes da Famed

Faculdade Interdisciplinar em Humanidades (FIH)



Heron Laiber Bonadiman Teresa Cristina de S. C. Vale

Diretor Vice-Diretora



Setor administrativo, gabinetes docentes, salas de aula e laboratórios da FIH

Instituto de Ciências e Tecnologia (ICT)



Paulo César de R. Andrade Libardo Andrés G. Torres

Diretor **Vice-Diretor**



Prédio do ICT

Diretoria de Educação Aberta e a Distância (Dead)



Mara Lúcia Ramalho Ricardo Nogueira

Diretora **Vice-Diretor**



Setor administrativo, laboratórios e gabinetes dos docentes da Dead

Campus do Mucuri - Teófilo Otoni



Em 2006, foi criado o Campus do Mucuri, no município de Teófilo Otoni. Nesse mesmo ano foram aprovados os cursos da Faculdade de Ciências Sociais e Exatas (Facsae): Administração, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Matemática e Serviço Social. No ano seguinte, foi criado o Instituto de Ciências, Engenharia e Tecnologia (Icet), contendo os seguintes cursos: Bacharelado em Ciência e Tecnologia, Engenharia Civil, Engenharia de Produção e Engenharia Hídrica. E em 2012, foi criada a Faculdade de Medicina do Mucuri (Fammuc).

Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas e Exatas (Facsae)



Wederson Marcos Alves Agnaldo Keiti Higushi

Diretor **Vice-Diretor**



Prédio da Facsae

Faculdade de Medicina do Mucuri (Fammuc)



João Victor L. Dias Patrick Wander Endlich

Diretor **Vice-Diretor**



Prédio da Fammuc

Instituto de Ciência, Engenharia e Tecnologia (Icet)



Jairo Lisboa Rodrigues Elton Santos Franco

Diretor **Vice-Diretor**



Prédio do Icet

Campus Janaúba



No ano de 2012, foi criado o Campus Janaúba, na cidade de mesmo nome, situada na região Norte de Minas Gerais, com os seguintes cursos: Ciência e Tecnologia, Engenharia Física, Engenharia de Materiais, Engenharia de Minas e Engenharia Metalúrgica. Em 2022, veio o curso de Engenharia Elétrica.

Instituto de Engenharia, Ciência e Tecnologia (IECT)



Thiago Franchi P. da Silva

Diretor



Karla Aparecida G. G. Gomes

Vice-Diretora



Área interna e estrutura do setor administrativo, biblioteca e gabinetes de docentes do Campus Janaúba

Campus Unaí



Também em 2012, na cidade de Unaí, na região Noroeste do estado de Minas Gerais, criou-se o Campus Unaí e o Instituto de Ciências Agrárias (ICA), contendo os cursos de Ciências Agrárias, Agronomia, Engenharia Agrícola e Ambiental, Medicina Veterinária e Zootecnia.

Instituto de Ciências Agrárias (ICA)



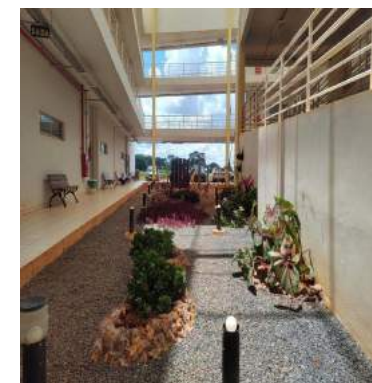
Leandro Augusto F. Tavares

Diretor



Cláudia Braga P. Bento

Vice-Diretora



Vista interna do prédio do Campus Unaí

Cursos de graduação da UFVJM

O Quadro I contém a ordem cronológica de criação de cursos na UFVJM, nos respectivos campi, na modalidade presencial e Educação a Distância (EaD).

Quadro I: Cronologia da criação dos cursos de graduação na UFVJM

| Ano de criação | Nome dos cursos - Campus | Quantidade criada |
|----------------|--|-------------------|
| 1953 | Odontologia - Diamantina | 1 |
| 1997 | Enfermagem - Diamantina | 1 |
| 2002 | Agronomia - Campus JK Zootecnia - Campus JK Engenharia Florestal - Campus JK Farmácia - Campus JK Fisioterapia - Campus JK Nutrição - Campus JK | 6 |
| 2006/2007 | Ciências Biológicas - Campus JK Educação Física (Licenciatura) - Campus JK Química - Campus JK Sistemas de Informação - Campus JK Turismo - Campus JK Administração - Campus do Mucuri Ciências Econômicas - Campus do Mucuri Ciências Contábeis - Campus do Mucuri Matemática - Campus do Mucuri Serviço Social - Campus do Mucuri | 10 |
| 2008 | Ciência e Tecnologia - Campus JK Engenharia de Alimentos - Campus JK Engenharia Mecânica - Campus JK Engenharia Química - Campus JK Humanidades/Ciências Humanas (Interdisciplinar) - Campus JK Geografia - Campus JK História - Campus JK Letras - Português/Inglês - Campus JK Letras - Português/Espanhol - Campus JK Pedagogia - Campus JK Ciência e Tecnologia (Interdisciplinar) - Campus do Mucuri Engenharia Civil - Campus do Mucuri Engenharia de Produção - Campus do Mucuri Engenharia Hídrica - Campus do Mucuri | 14 |
| 2009 | Física (Licenciatura) - EaD Química (Licenciatura) - EaD Matemática (Licenciatura) - EaD Administração Pública - EaD - Campus do Mucuri | 4 |
| 2010 | Licenciatura em Educação do Campo (LEC) | 1 |
| 2012 | Ciências Agrárias (Interdisciplinar) - Campus Unai Zootecnia - Campus Unai Agronomia (Bacharelado) - Campus Unai Medicina Veterinária - Campus Unai Engenharia Agrícola e Ambiental - Campus Unai Ciência e Tecnologia (Interdisciplinar) - Campus Janaúba Engenharia Física - Campus Janaúba Engenharia de Materiais (Bacharelado) - Campus Janaúba Engenharia de Minas - Campus Janaúba Engenharia Metalúrgica - Campus Janaúba Medicina - Campus JK Medicina - Campus do Mucuri | 12 |

| | | |
|------|---|---|
| 2013 | Química Industrial - Campus Janaúba | 1 |
| 2014 | Educação Física (Bacharelado) - Campus JK Engenharia Geológica - Campus JK | 2 |
| 2018 | Pedagogia - EaD | 1 |
| 2022 | Engenharia Elétrica - Campus Janaúba | 1 |

Fonte: PPCs dos cursos de graduação, publicados na página da Prograd e pastas dos cursos (atos regulatórios)

1.1.1 Áreas de abrangência da UFVJM

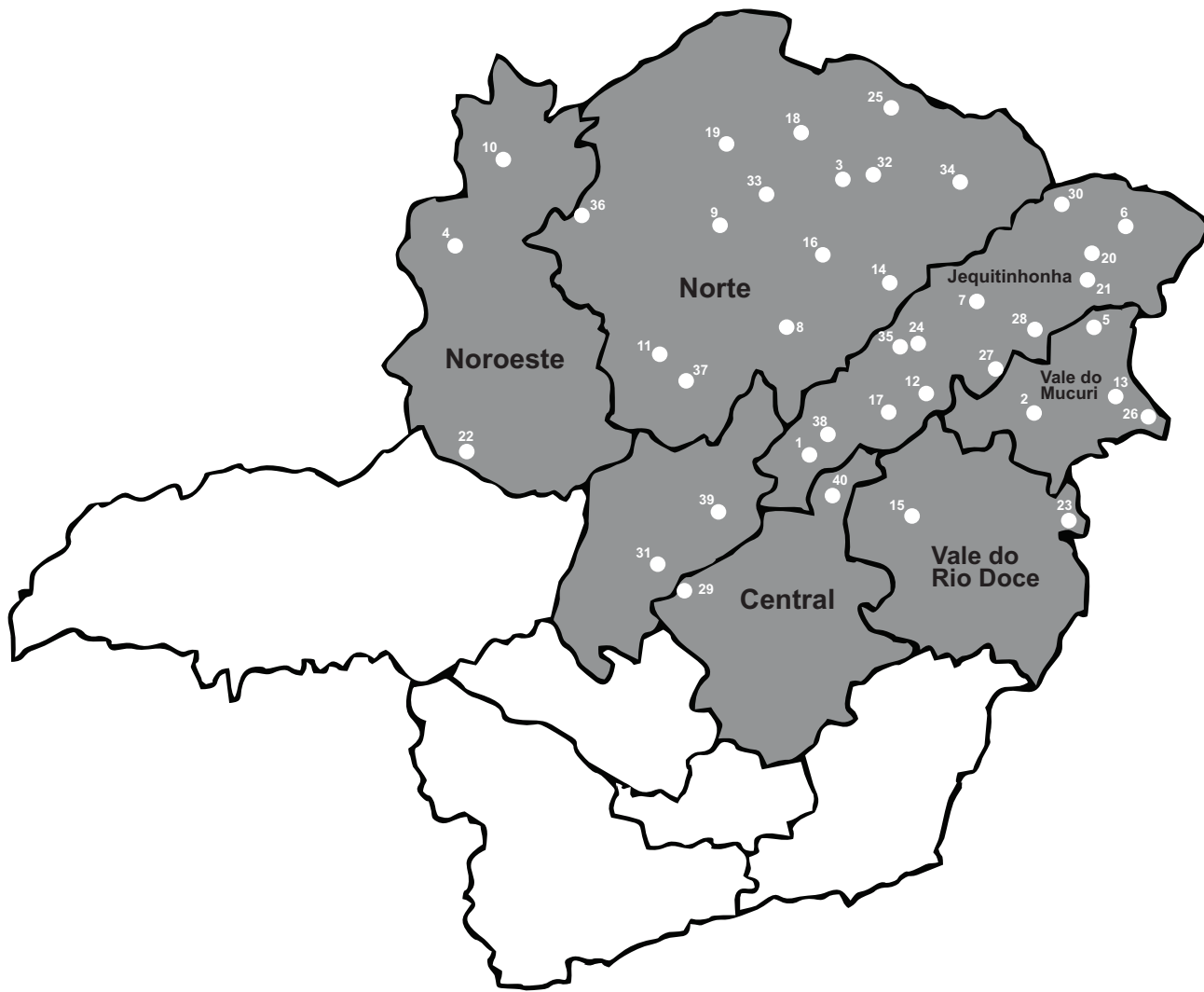
A UFVJM caracteriza-se como uma universidade multicampi, com atuação nos Vales do Jequitinhonha e do Mucuri, Norte e Noroeste do estado, com uma abrangência da ordem de 44,5% da extensão territorial de Minas Gerais.

| Mesorregiões de Minas Gerais | Área km ²² | Nº de Municípios | População |
|------------------------------|-----------------------|------------------|------------------|
| Central | 32.751,901 | 30 | 452.085 |
| Jequitinhonha | 50.143,249 | 51 | 725.159 |
| Noroeste | 62.381,061 | 19 | 405.683 |
| Norte | 128.454,108 | 89 | 1.722.382 |
| Vale do Mucuri | 20.080,657 | 23 | 394.135 |
| Vale do Rio Doce | 41.809,873 | 102 | 1.715.568 |
| Total | 335.620,849 | 314 | 5.415.012 |

Fonte: Mesorregiões: IBGE 2016 - Área km: IBGE 2002 - População: IBGE 2020

Na atualidade, através dos 5 campi, 36 polos de apoio presencial de educação a distância e 4 fazendas experimentais, são desenvolvidas ações e projetos em territórios onde habitam mais de 5 milhões de pessoas.

No mapa a seguir, pode-se identificar as áreas de abrangência da UFVJM em Minas Gerais, considerando os cursos presenciais e a distância e as fazendas experimentais.



Sede da UFVJM

1 - Diamantina

Campi da UFVJM fora da sede

- 2 - Teófilo Otoni
- 3 - Janaúba
- 4 - Unai

Polos de ensino a distância

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1 - Diamantina | 20 - Jequitinhonha |
| 2 - Teófilo Otoni | 21 - Joáima |
| 3 - Janaúba | 22 - Lagamar |
| ----- | 23 - Mantena |
| 5 - Águas Formosas | 24 - Minas Novas |
| 6 - Almenara | 25 - Monte Azul |
| 7 - Araçuaí | 26 - Nanuque |
| 8 - Bocaiúva | 27 - Novo Cruzeiro |
| 9 - Brasília de Minas | 28 - Padre Paraíso |
| 10 - Buritis | 29 - Papagaios |
| 11 - Buritizeiro | 30 - Pedra Azul |
| 12 - Capelinha | 31 - Pompéu |
| 13 - Carlos Chagas | 32 - Porteirinha |
| 14 - Cristália | 33 - São João da Ponte |
| 15 - Divinolândia de Minas | 34 - Taiobeiras |
| 16 - Francisco Sá | 35 - Turmalina |
| 17 - Itamarandiba | 36 - Urucuia |
| 18 - Jaíba | 37 - Várzea da Palma |
| 19 - Januária | |

Fazendas experimentais

- 1 - Diamantina
- 4 - Unai
- 38 - Couto de Magalhães de Minas
- 39 - Curvelo
- 40 - Serro

+ de
5 MILHÕES de pessoas em
nossos territórios
de abrangência

1.1.2 Visão, missão e valor

A UFVJM tem a missão de disseminar o conhecimento científico, tecnológico e a inovação em todos os campos do saber e criar oportunidades para que as pessoas sejam atores transformadores das suas próprias realidades e dos seus arredores. Na consecução dos objetivos institucionais, inspiram-nos os valores de transparência, integridade, eficiência, participação social, inclusão, cooperação, inovação e compromisso com resultados.

Esses princípios norteiam as atividades da UFVJM e são contemplados na visão de futuro, missão e valores da instituição, conforme seus principais documentos institucionais: [Estatuto](#), [Regimento Geral](#), [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\) 2017-2021](#) e [Plano Estratégico Institucional 2021-2025](#).

Visão de Futuro

Por meio da educação superior de qualidade promover o desenvolvimento sustentável e consolidar-se como uma universidade socialmente relevante. Tudo isso inspirado nas iniciativas do diamantinense que criou a Faculdade Federal de Odontologia de Diamantina: JK.



Missão

Produzir e disseminar o conhecimento científico, tecnológico e a inovação em todos os campos do saber e participar da transformação da realidade das pessoas dos nossos territórios de abrangência.

Valores

A riqueza cultural e dos saberes da nossa gente precisa ser preservada, divulgada e valorizada; as riquezas da nossa flora e fauna podem contribuir para novas descobertas científicas e a nossa diversidade de jazidas minerais precisa ser explorada em respeito às leis ambientais e com base de sustentabilidade para gerar desenvolvimento econômico atrelado ao desenvolvimento social.

Para tanto, precisamos nos comprometer com Transparência, Integridade, Eficiência, Participação Social, Inclusão, Cooperação, Inovação, e Compromisso com Resultados, visando atender às expectativas das pessoas dos nossos territórios de abrangência.





Princípios instituídos no Artigo 3º do Estatuto da UFVJM:

- I - a formação universitária obedecerá aos princípios fundados no respeito à dignidade e aos direitos fundamentais do ser humano;
- II - a observância dos princípios da ética, da gestão democrática, transparência, participação, legalidade, legitimidade, economicidade, impessoalidade, moralidade, publicidade dos atos, planejamento, avaliação e sustentabilidade;
- III - o respeito à liberdade de pensamento e de expressão;
- IV - a universalização do conhecimento, com profissionalismo e competência técnica;
- V - o respeito à cidadania e à diversidade étnica e cultural;
- VI - a natureza pública e gratuita do ensino de graduação e pós-graduação stricto sensu, sob responsabilidade da União;
- VII - a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- VIII - a flexibilidade de métodos, critérios e procedimentos acadêmicos;
- IX - a excelência acadêmica;

X - a defesa dos direitos humanos, com tratamento justo e respeitoso ao ser humano e à vida;

XI - a qualidade e desenvolvimento sustentável;


XII - a preservação e incentivo aos valores culturais;

XIII - a integração sistêmica entre educação, trabalho e atuação social;

XIV - a democratização da educação no que concerne à gestão, à igualdade e à oportunidade de acesso e socialização de seus benefícios.

1.1.3 Principais normas direcionadoras da atuação da UFVJM

A UFVJM é uma autarquia federal, pessoa jurídica de direito público mantida pela União, vinculada ao Ministério da Educação (MEC) e considerada uma Unidade Prestadora de Contas (UPC) pelo Tribunal de Contas da União (TCU).

 **Conheça a base jurídica da estrutura organizacional que norteia as atividades administrativas da UFVJM**

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 10.139, de 28 de novembro de 2019, foi instituída uma comissão responsável pela condução dos trabalhos de revisão e de consolidação de atos normativos da instituição, por meio das Portarias nº 2.421, de 12 de novembro de 2020, e nº 1.524, de 9 de junho de 2022, sob a coordenação do procurador federal-chefe em atuação na UFVJM. O trabalho está descrito no processo SEI! 23.086.012938/2020-27 e as atividades encontram-se em andamento.

1.1.4 Estrutura organizacional e de governança

Desde agosto de 2019, a alta administração da UFVJM deu início a trabalhos com o objetivo de atualizar o organograma administrativo da instituição perante os regimentos internos vigentes. Isso foi necessário para estabelecer a

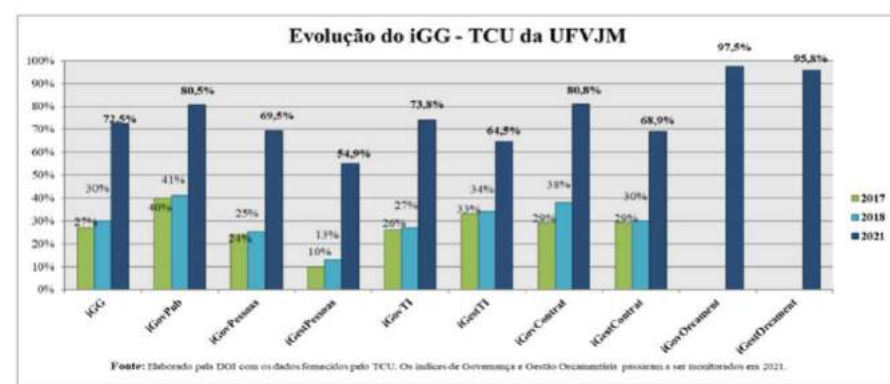
devida conformidade entre as unidades organizacionais, cargos, competências e atribuições. Deve-se salientar que várias tentativas haviam sido feitas na gestão anterior, porém sem avanços.

Diante desse cenário, obteve-se um diagnóstico de que a estrutura organizacional da universidade estava ultrapassada, e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2023) trouxe pouca orientação em termos de planos, metas, ações, instrumentos de implementação e de monitoramento. Essa observação foi confirmada pelos indicadores de ensino, desempenho institucional e qualidade que, no geral, podem ser considerados frágeis.

Após várias análises, estudos e reuniões de grupo, a reitoria percebeu a necessidade de implementar uma ampla reforma administrativa para prover o devido apoio e suporte às ações finalísticas da universidade. A partir dessa necessidade, em 24 de janeiro de 2022, deu-se início à série Webinários da Evolução, [cujo conteúdo pode ser acessado no canal oficial da UFVJM no YouTube](#).



O núcleo de discussão desse assunto foi compartilhado pelo Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC) e deu origem ao Plano Estratégico Institucional (PEI 2021-2025) com metas de curto, médio e longo prazo, as quais necessitavam de mudanças em praticamente todos os regimentos das unidades organizacionais da reitoria. Assim, intenso trabalho foi desenvolvido ao longo de 2021, e os resultados foram prontamente colhidos, conforme explicado em [nota publicada no portal institucional](#) e no gráfico abaixo.



Fonte: Portal UFVJM

Em relação à gestão de custos, em 2021 a UFVJM ocupava o 12º lugar no ranking das universidades federais brasileiras e 5º lugar entre as 11 Instituições Federais de Ensino Superior (Ifes) de Minas Gerais. Em 2022, a equipe de Planejamento e Administração (Proplan e Proad) surpreendeu ao colocar a UFVJM no 2º lugar entre as 11 mineiras e o 5º lugar entre as 69 federais.

Ao longo de dois anos, a gestão central debruçou sobre os regimentos internos de todas as unidades organizacionais da reitoria, em um trabalho que envolveu o gabinete da reitoria, pró-reitorias e órgãos suplementares.

Pelo tamanho da UFVJM e sua estrutura multicampi, percebe-se um déficit de cargos de confiança e de funções comissionadas para atender de modo pleno todos os setores da universidade, situação essa que requer aprovação de orçamento em LOA, ou seja, algo a ser pleiteado a médio prazo.

Diante disso, a alta gestão decidiu por implementar uma reforma administrativa sem impacto no orçamento. Para tanto, as decisões foram tomadas com fundamento em análises técnicas, visando reduzir fraquezas e aproveitar

melhor as nossas potencialidades.

Assim, em 2022, foram concluídos os regimentos internos de 14 unidades organizacionais, dentre elas as 7 pró-reitorias e a maioria dos órgãos suplementares. Algumas unidades organizacionais foram aprovadas em caráter precário, a exemplo da Diretoria de Governança Institucional (DGI), Diretoria de Planejamento e Contratações de Serviços (Diplac), Diretoria de Convênios (Diconv), Superintendência de Fazendas Experimentais (Superagro) e Diretoria de Produtos e Serviços (DPS).

No primeiro semestre de 2023, todas as unidades organizacionais da reitoria estarão implantadas, em caráter precário, enquanto as discussões e aprovações em definitivo já tramitam pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe) e Conselho Universitário (Consu), de acordo com o estabelecido no estatuto da universidade.

Sobre as funções gratificadas, com a finalidade de valorizar os setores administrativos pelo nível de conhecimento técnico, complexidade, tempo integral dos servidores e profissionalização dos setores, as divisões, coordenadorias, assessorias e secretarias receberam FG1 ou FG2. As FG3 foram designadas aos chefes de departamentos das faculdades, uma vez que eles apoiam os diretores das unidades acadêmicas em suas funções administrativas. Lado outro, nas unidades acadêmicas que não possuem departamento, todas as funções são desenvolvidas pelo diretor e vice-diretor, a exemplo do ICT, IECT, ICET, ICA, FAMED, FAMMUC e FIH, sem a contrapartida dos chefes de departamentos. A direção recebe o mesmo valor de gratificação: uma CD3.

Com relação à reestruturação da Unidade de Integridade, a alta gestão criou o cargo de Corregedoria Institucional, que passa a assumir poder de decisão em algumas matérias antes centralizadas no reitor.

Outro avanço foi a atualização do regimento interno do Conselho de Integração Comunitária (Consic), mediante ampliação do número de sessões, que passou de duas para oito ao ano, além da ampliação da pluralidade de representações. O texto já foi concluído e enviado para o Consu deliberar.

Desse modo, no decorrer do ano de 2022, a equipe da gestão central

estabeleceu condições fundamentais para a implementação das melhorias dos indicadores acadêmicos, de desempenho e de qualidade da UFVJM.

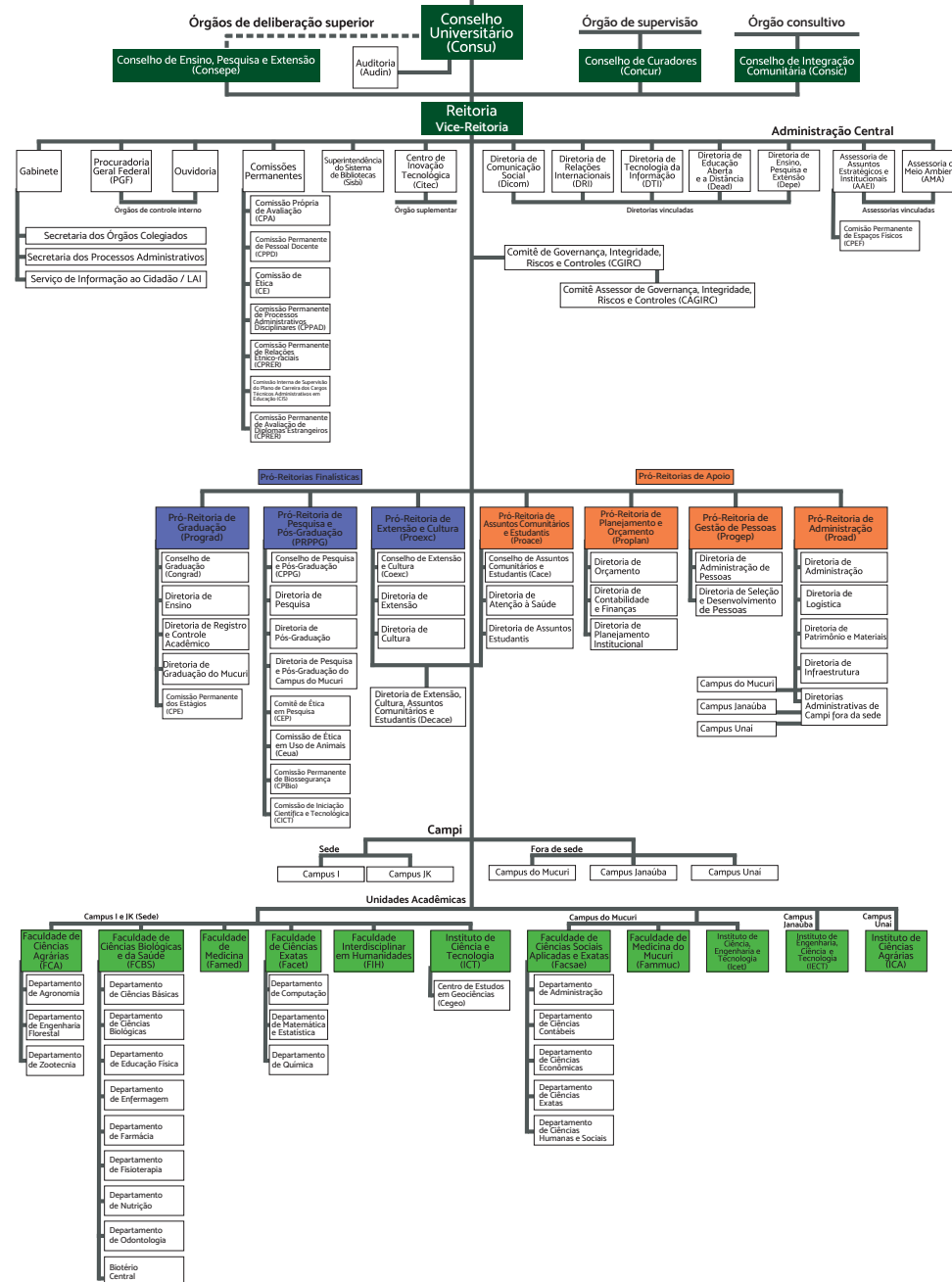
Organograma da UFVJM

O organograma da UFVJM está disponível no Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal (SIORG) até o 5º nível. As informações sobre a estrutura organizacional são recuperadas em tempo real a partir do SIORG, porém é importante esclarecer que só constam nessa estrutura as Unidades Organizacionais (UORGs) que possuem Função Gratificada (FG), Função de Coordenador de Curso (FCC) ou Cargo de Direção (CD).

O organograma completo da UFVJM é apresentado na figura a seguir, que também inclui conselhos, comitês e as comissões permanentes que não recebem gratificação.

Organograma Geral

UFVJM



1.1.5 Cursos de graduação presenciais da UFVJM

| Campi I e JK - Diamantina | |
|---------------------------|---|
| 1 | Agronomia* |
| 2 | Engenharia Florestal* |
| 3 | Zootecnia* |
| 4 | Ciências Biológicas** |
| 5 | Educação Física* |
| 6 | Educação Física** |
| 7 | Enfermagem* |
| 8 | Farmácia* |
| 9 | Fisioterapia* |
| 10 | Medicina* |
| 11 | Nutrição* |
| 12 | Odontologia* |
| 13 | Ciência e Tecnologia* |
| 14 | Engenharia de Alimentos* |
| 15 | Engenharia Geológica* |
| 16 | Engenharia Mecânica* |
| 17 | Engenharia Química* |
| 18 | Ciências Humanas* |
| 19 | História** |
| 20 | Geografia** |
| 21 | Letras** |
| 22 | Pedagogia** |
| 23 | Turismo* |
| 24 | Química** |
| 25 | Sistemas de Informação* |
| 26 | Licenciatura em Educação do Campo - LEC** |

| Campus do Mucuri - Teófilo Otoni | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Administração* |
| 2 | Ciências Contábeis* |
| 3 | Ciências Econômicas* |
| 4 | Matemática** |
| 5 | Serviço Social* |
| 6 | Ciência e Tecnologia* |
| 7 | Engenharia Civil* |
| 8 | Engenharia Hídrica* |
| 9 | Engenharia de Produção* |
| 10 | Medicina* |

| Campus Janaúba | |
|----------------|--------------------------|
| 1 | Ciência e Tecnologia* |
| 2 | Engenharia Física* |
| 3 | Engenharia de Materiais* |
| 4 | Engenharia de Minas* |

| Campus Unaí | |
|-------------|----------------------------------|
| 1 | Ciências Agrárias* |
| 2 | Agronomia* |
| 3 | Engenharia Agrícola e Ambiental* |
| 4 | Medicina Veterinária* |
| 5 | Zootecnia* |

*Bacharelado **Licenciatura

1.1.6 Polos de ensino a distância

| | | | |
|----|-----------------------|----|-------------------|
| 1 | Águas Formosas | 19 | Joaíma |
| 2 | Almenara | 20 | Lagamar |
| 3 | Araçuaí | 21 | Mantena |
| 4 | Bocaiúva | 22 | Minas Novas |
| 5 | Brasília de Minas | 23 | Monte Azul |
| 6 | Buritís | 24 | Nanuque |
| 7 | Buritizero | 25 | Novo Cruzeiro |
| 8 | Capelinha | 26 | Padre Paraíso |
| 9 | Carlos Chagas | 27 | Papagaios |
| 10 | Cristália | 28 | Pedra Azul |
| 11 | Diamantina | 29 | Pompéu |
| 12 | Divinolândia de Minas | 30 | Porteirinha |
| 13 | Francisco Sá | 31 | São João da Ponte |
| 14 | Itamarandiba | 32 | Taiobeiras |
| 15 | Jaíba | 33 | Teófilo Otoni |
| 16 | Janaúba | 34 | Turmalina |
| 17 | Januária | 35 | Uruçuaia |
| 18 | Jequitinhonha | 36 | Várzea da Palma |

Alta Administração

Reitoria



Janir Alves Soares

Reitor da UFVJM

<http://lattes.cnpq.br/4732321209268788>

Órgão executivo superior que tem como missão coordenar e supervisionar todas as atividades da universidade, objetivando a consecução dos objetivos institucionais. A reitoria é constituída pelo reitor, vice-reitor, pró-reitorias, assessorias, diretorias, superintendência e órgãos suplementares.

Vice-Reitoria



Marcus Henrique Canuto

Vice-Reitor da UFVJM

<http://lattes.cnpq.br/7621355940293798>

Tem como missão auxiliar a reitoria no cumprimento dos objetivos institucionais, além de assumir representação permanente de intermediação entre a administração superior e as associações estudantis, e desempenhar as funções que lhe forem delegadas, entre as quais a de autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) e de responsabilidade pela Unidade Disciplinar.

Pró-Reitorias Finalísticas



Rafael Alvarenga Almeida

<http://lattes.cnpq.br/8152873933826249>

Pró-Reitoria de Graduação

Sua missão é coordenar a política do ensino de graduação em âmbito universitário, através de ações administrativas e pedagógicas voltadas aos cursos e seu público-alvo. Também gerencia o sistema acadêmico da universidade.



Welyson Tiano dos S. Ramos

<http://lattes.cnpq.br/8706292517971000>

Pró-Reitoria de Extensão de Cultura

Sua missão é coordenar ações, na forma de programas, projetos, cursos, eventos e prestações de serviços, visando ao estreitamento da relação entre a universidade e a sociedade. Tem ainda como objetivo o fortalecimento e a valorização das expressões artísticas e culturais das comunidades acadêmica e externa.



Douglas Santos Monteiro

<http://lattes.cnpq.br/4590201792838420>

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação

Sua missão é apreciar, coordenar, auxiliar, deliberar e homologar as atividades relativas a pesquisa, pós-graduação e inovação no ambiente institucional.

Pró-Reitorias de Apoio



Alcino de Oliveira C. Neto

<http://lattes.cnpq.br/0015122954424304>

Pró-Reitoria de Administração

Sua missão é normatizar, coordenar, supervisionar, avaliar e controlar as atividades relativas à esfera administrativa da universidade.



Moisés Augusto da Silva

<http://lattes.cnpq.br/5661534494442591>

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Sua missão é coordenar as ações relativas à gestão, seleção e desenvolvimento de pessoal, além dos processos referentes à administração de recursos humanos, tais como gestão de benefícios, cadastro, lotação e pagamento de servidores.



Darliton Vinícios Vieira

<http://lattes.cnpq.br/6944412423515042>

Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento

Sua missão é assessorar a política global de planejamento, através da análise sistemática das condições operacionais da universidade no que se refere aos aspectos de produtividade, custos, financiamento e expansão.



Jussara de F. B. Fonseca

<http://lattes.cnpq.br/1995187345271237>

Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

Sua missão é promover bem-estar, equidade, qualidade de vida e desenvolvimento da comunidade acadêmica, por meio da proposição, planejamento e execução de ações de assistência e atenção ao estudante; promoção e atenção à saúde; segurança do trabalho e higiene ocupacional; esporte e lazer.

1.1.7 Governança Pública

De acordo com o Referencial Básico de Governança Pública do Tribunal de Contas da União (TCU), a boa governança pública tem como propósitos conquistar e preservar a confiança da sociedade, por meio de conjunto eficiente de mecanismos, a fim de assegurar que as ações executadas estejam sempre alinhadas ao interesse público (Brasil, 2014).

Fazem parte do conjunto de mecanismos de Governança Pública da UFVJM o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC); Unidade de Gestão da Integridade (UGI); Plataforma Analisa UFVJM; Sistema e-Prevenção; Escritório de Processos; Portal da Transparência e Prestação de Contas e Portal da Governança.

A sociedade pode acompanhar as principais ações da UFVJM e o seu rol de responsáveis pelo [Portal da Transparência e Prestação de Contas](#), [Escritório de Processos](#), [Analisa UFVJM](#) e [Portal da Governança](#).

1.2 O que fazemos

A Pró-Reitoria de Graduação (Prograd) está na área de atividades finalísticas, tratando de atividades essenciais que a instituição executa para cumprir sua missão. As atividades relacionadas ao ensino de graduação têm como objetivo principal a formação de profissionais qualificados e produtivos, que disseminam conhecimento científico, tecnológico e cultural na sociedade.

Para atender a demanda das regiões em que está inserida, a UFVJM oferece, em seus 5 campi, 45 cursos de graduação e 26 de pós-graduação na modalidade presencial. Nos 36 polos da modalidade a distância (EaD), são oferecidos 5 cursos de graduação (Licenciaturas em Física, Matemática, Química e Pedagogia; e Bacharelado em Administração Pública) e 8 cursos de pós-graduação (Especialização em Educação em Direitos Humanos; Especialização em Ensino de Filosofia no Ensino Médio; Especialização em Ensino de Geografia; Especialização em Ensino de Sociologia para o Ensino Médio; Gestão Pública Municipal; Especialização em Matemática para o Ensino Médio: Matemática na Prática; Especialização em Ensino de Ciências: “Ciência é 10!”; Especialização em

Didática, Práticas de Ensino e Tecnologias Educacionais).

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) é um órgão de assessoramento da Reitoria que tem como finalidade apreciar, coordenar, auxiliar, deliberar, supervisionar e homologar as atividades de pesquisa e pós-graduação na instituição. O ano de 2022 foi como o ano anterior, repleto de desafios e transformações para as instituições federais de Ensino Superior (Ifes). No entanto, a PRPPG continuou com o propósito de contribuir com o desenvolvimento das regiões em que se encontra inserida, por meio da produção de conhecimento científico e tecnológico, estando sintonizada com as demandas das regiões de atuação da universidade.

Atualmente, a UFVJM conta com 24 programas de pós-graduação stricto sensu e 15 cursos lato sensu, sendo 5 residências médicas, 2 residências na área da saúde e 8 especializações EAD.

1.2.1 Modelo de negócios

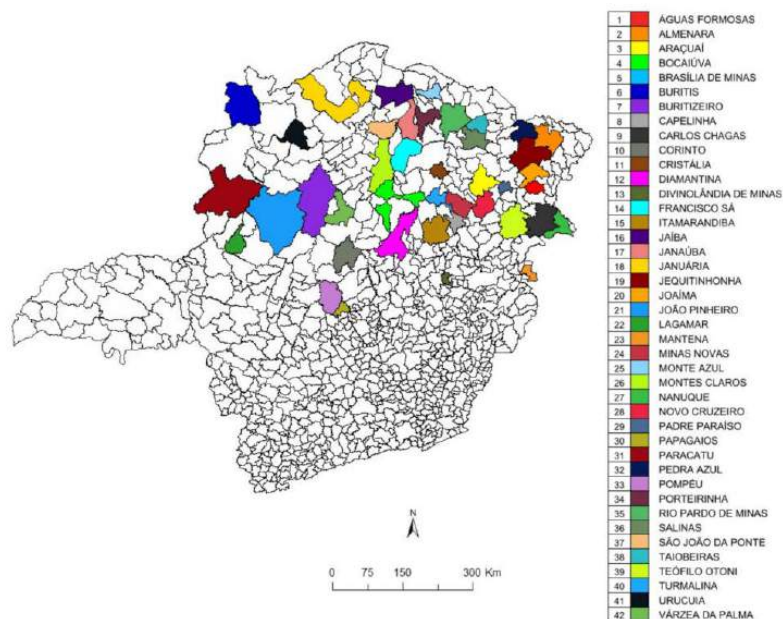
Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)

O modelo de negócios apresenta os capitais (recursos humanos e financeiros) indispensáveis para o desenvolvimento dos processos de trabalho existentes na UFVJM (ensino, pesquisa e extensão). Aliada à questão orçamentária, é a força de trabalho que faz com que a instituição consiga alcançar resultados cada vez melhores e as metas estabelecidas anualmente.

Em virtude da pandemia, o 1º semestre letivo de 2022 iniciou-se em 26/9/2022. Durante o ano, verificou-se matrícula ativa de 8.590 alunos nos cursos de graduação na modalidade presencial, e 507 na modalidade a distância. No processo seletivo para ingresso no semestre letivo 2022/2, foram ofertadas 1.265 vagas pelo Sistema de Seleção Unificada (SiSU) para os cursos presenciais e 60 vagas para ingresso no curso de Licenciatura em Educação do Campo (LEC) em regime de alternância.

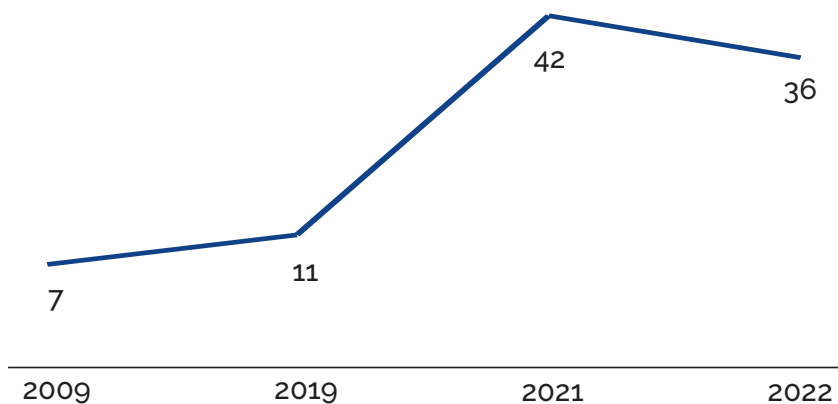
Diretoria de Educação Aberta e a Distância (Dead)

Polos de apoio presencial com oferta de cursos pela Dead/UFVJM



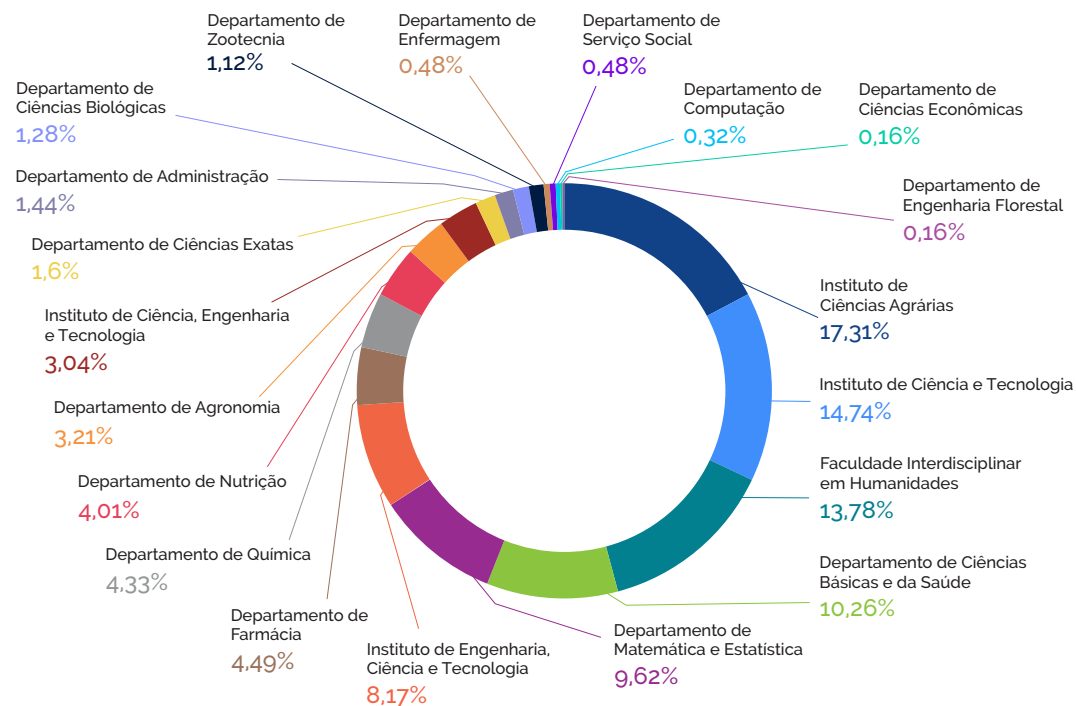
Fonte: TI-DEAD/UFVJM

Ampliação oferta de cursos polos de apoio presencial



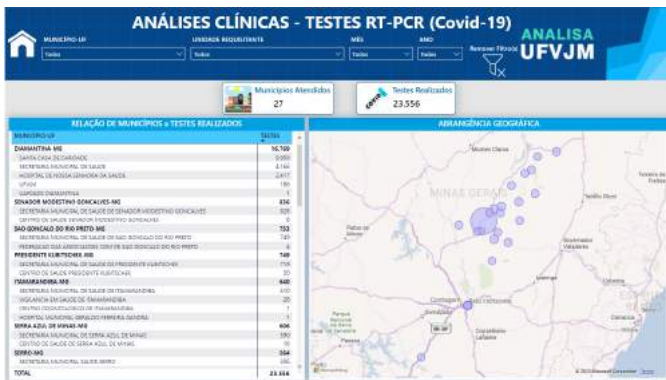
Fonte: Acervo Dead/UFVJM

Utilização do Moodle por departamento em 2021



Serviços prestados pelas clínicas e laboratórios dos cursos da área da saúde

Em 2022, o projeto Analisa UFVJM realizou a entrega de dois importantes painéis sobre os serviços prestados à comunidade pela universidade na área da saúde. O primeiro é o [Painel de Análises Clínicas Realizadas](#), no qual é apresentado o número de testes RT-PCR (covid-19) por município atendido, unidades requisitantes, mês e ano. Trata-se de uma demanda de grande relevância para as áreas de abrangência da UFVJM desenvolvida com muita competência e responsabilidade pelo Laboratório-Escola de Análises Clínicas - Departamento de Farmácia / Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde (FCBS) e pela Faculdade de Medicina de Diamantina (Famed). O resultado do trabalho pode ser verificado na imagem a seguir:



Logo após, foram construídos os primeiros [Painéis da Famed](#), nos quais são apresentadas as práticas de atenção secundária à saúde no Ambulatório-Escola e os atendimentos realizados por município. É possível verificar na imagem a seguir uma infinidade de atendimentos segmentados por especialidade, etapa do curso de Medicina, atendimentos por ano e o número de pacientes faltosos:



Outros painéis já estão em construção com o propósito de trazer ao conhecimento da comunidade todos os serviços prestados pela UFVJM na área da saúde por meio de seus cursos, cumprindo o papel de instituição transformadora da sociedade, integrando ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento regional.

O projeto Analisa UFVJM foi desenvolvido em uma parceria da Diretoria de Governança Institucional (DGI) e a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), que estão dialogando com as unidades acadêmicas para melhor expressar o valor público gerado pelos técnicos administrativos, docentes e discentes da instituição.

Titulações, projetos, ações executadas, publicações e atendimentos ao público externo

Capitais

Recursos humanos



Recursos financeiros



R\$ 1,8 milhão

- Emendas parlamentares

R\$ 10,9 milhões

- Recursos descentralizados

Processos - ensino, pesquisa e extensão

Matrículas ativas em 2022



Publicações científicas



Projetos em Execução



Discentes titulados (2022)



Projetos de pesquisa registrados na PRPPG via e-Campus



Propriedade Intelectual (registros requeridos)

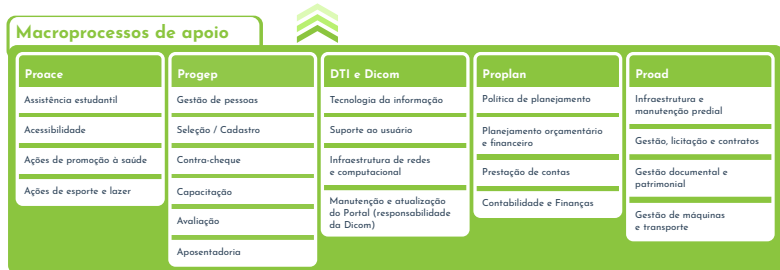
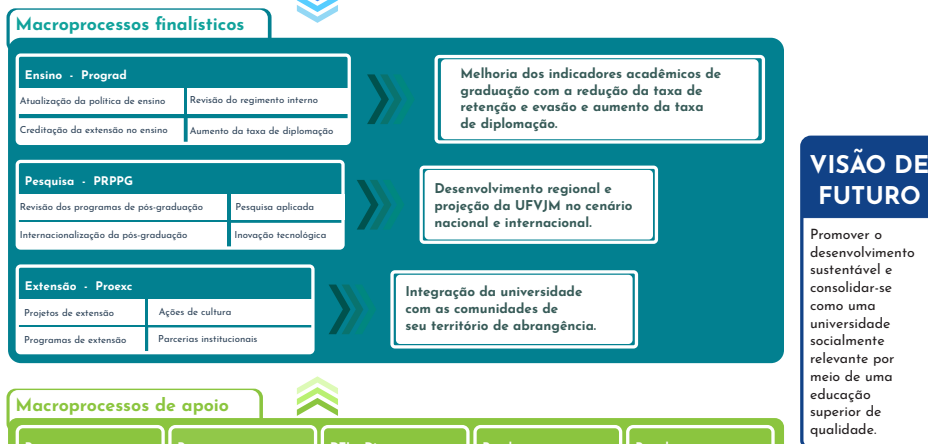
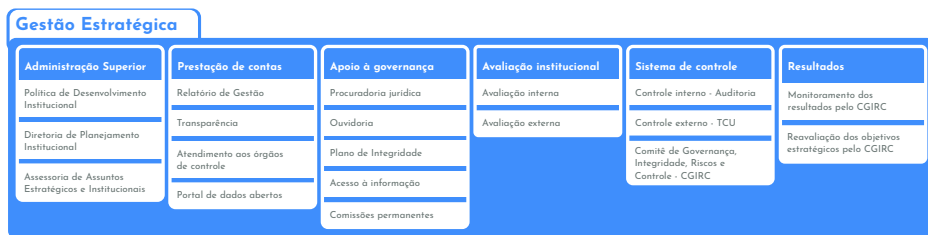


Ações de Extensão



1.2.2 Cadeia de valor

A cadeia de valor representa o conjunto de atividades desempenhadas pela UFVJM por meio de seus processos institucionais. São destacados os macroprocessos para a geração de valor, principalmente nas áreas finalísticas da instituição (ensino, pesquisa e extensão). A universidade tem buscado aprofundar estudos para ampliar a entrega de valor público para a sociedade por meio do TransformaGov, Programa de Gestão Estratégica e Transformação do Estado desenvolvido pelo Ministério da Economia. Nesse sentido, a cadeia de valor apresentada a seguir foi **revisada em 2022** e, uma vez validada em novo formato, impactará no desenvolvimento do Mapa Estratégico e do Plano Estratégico Institucional (PEI/UFVJM).



1.2.3 Relação de políticas e programas da UFVJM com seu respectivo objetivo e meta

Laboratório de Pesquisa e Diagnóstico em Biologia Molecular

O Laboratório de Pesquisa e Diagnóstico em Biologia Molecular (LabBM), estruturado no Campus do Mucuri, em Teófilo Otoni, no ano de 2022, realizou 1.595 exames de RT-PCR para covid-19 e 392 exames de contagem de CD4+ rápida, para acompanhamento de pacientes HIV+, servindo de apoio a essa população regional.

Os trabalhos são realizados por meio de dois acordos de cooperação. No primeiro, o LabBM atua como Centro Colaborador de Rede de Laboratórios de Saúde Pública para a realização de vigilância epidemiológica de vírus respiratório (covid-19). No segundo acordo, o LabBM é parceiro da Secretaria de Estado da Saúde (SES/MG) para vigilância laboratorial e acompanhamento de pessoas vivendo com HIV, realizando a contagem de CD4+ rápida.

Nos dois convênios, o LabBM atende 57 municípios da macrorregião Nordeste de Minas Gerais: 32 da GRS de Teófilo Otoni e 25 da GRS de Pedra Azul.

GRS Teófilo Otoni: Águas Formosas, Angelândia, Ataleia, Bertópolis, Campanário, Caraiá, Carlos Chagas, Catuji, Crisólita, Franciscópolis, Frei Gaspar, Fronteira dos Vales, Itaipé, Itambacuri, Ladainha, Machacalis, Malacacheta, Nanuque, Nova Módica, Novo Cruzeiro, Novo Oriente de Minas, Ouro Verde de Minas, Padre Paraíso, Pavão, Pescador, Poté, Santa Helena de Minas, São José do Divino, Serra dos Aimorés, Setubinha, Teófilo Otoni e Umburatiba.

GRS Pedra Azul: Águas Vermelhas, Almenara, Bandeira, Cachoeira de Pajeú, Comarcinho, Divisa Alegre, Divisópolis, Felisburgo, Itaobim, Itinga, Jacinto, Jequitinhonha, Joáima, Jordânia, Mata Verde, Medina, Monte Formoso, Palmópolis, Pedra Azul, Ponto dos Volantes, Rio do Prado, Rubim, Salto da Divisa, Santa Maria do Salto, Santo Antônio do Jacinto.

| Políticas e programas da UFVJM | Objetivos e metas | Ações implementadas no ano de 2022 |
|---|--|--|
| Programa Universidade nas comunidades Envolvidos: Proexc e Prograd - Programa institucional de extensão da UFVJM. Saiba mais sobre o programa. | Objetivo 7. Inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades. Meta: 7.3 Contribuir para implementar estratégias de aproximação da universidade com as comunidades. | a. Criação de toda estrutura do Programa Universidade nas Comunidades; b. Projeto Saúde Digital Móvel com Ministério da Saúde, com recurso até 2024; c. Projeto Saúde Bucal Móvel com CRO, com materiais e equipamentos até 2023; d. Pilotos do Programa Universidade nas Comunidades realizados em Vila Alexandre, Diamantina bairro Cazusa, Janaúba e dentro da UFVJM -Semana do Servidor |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Laboratório-Escola de Análises Clínicas (Leac) – Campus JK</p> <p>Envolvidos: Docentes e pesquisadores dos cursos de graduação da área de saúde, casas de saúde, prefeituras da região, Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais (SESMG), Ministério Público Estadual, Superintendência Regional de Saúde (SRS) de Diamantina e Gerência Regional de Saúde (GRS) de Pedra Azul</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> | <p>Mantivemos convênios com 21 municípios e realizamos um total de 5.577 testes RT-PCR (Covid-19).</p> |
| <p>Laboratório de Pesquisa e Diagnóstico em Biologia Molecular - Campus do Mucuri.</p> <p>Envolvidos: Docentes e pesquisadores dos cursos de graduação da área de saúde, ciências sociais e engenharias, casas de saúde, prefeituras da região, Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais (SES/MG), Ministério Público Estadual, Superintendência Regional de Saúde (SRS) de Teófilo Otoni</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> | <p>O laboratório presta serviços a 11 municípios e foram realizados 1.215 testes RT-PCR (covid-19) em 2022</p> |
| <p>Organização do setor de convênios da UFVJM. A existência de demandas conduziu à criação da Diretoria de Convênios</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> <p>Objetivo 7: Inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades.</p> <p>Meta: 7.2 Contribuir para o planejamento e implementação da Central de Projetos e Convênios da UFVJM</p> | <p>Esta unidade organizacional está implantada, consolidada e portanto, concluída. O setor tem provido amplo apoio à comunidade acadêmica. Em 2022 foram firmados 69 instrumentos envolvendo convênios, termos de parceria e projetos de desenvolvimento</p> |
| <p>Organização do setor específico para estimular a produção e prestação de serviços com a finalidade de melhorar as condições de ensino e aprendizagem e obter receita própria. Para isso foi criada a Diretoria de Produtos e Serviços</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> <p>Objetivo 7: Inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades.</p> <p>Meta: 7.2 Contribuir para o planejamento e implementação da Central de Projetos e Convênios da UFVJM</p> | <p>Encontra-se em andamento. Finalizamos vários projetos e iniciamos adequações de espaços nas unidades acadêmicas do ICT e FCA, visando à reestruturação de setores de ensino, pesquisa, extensão com vistas a gerar excedentes de produção para ampliar a receita própria e, no caso dos setores das agrárias, destinar os produtos para o restaurante universitário. A minuta de resolução para regulamentar os processos de prestação de serviços está sendo debatida no Conselho Universitário</p> |
| <p>Transformação pela Reitoria da Divisão de Fazendas em Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais (Superagro)</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> <p>Objetivo 7: Inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades.</p> <p>Meta: 7.2 Contribuir para o planejamento e implementação da Central de Projetos e Convênios da UFVJM</p> | <p>Projetos integrados estão em fase de implantação. Iniciamos a produção de leite no Campus JK. Equipamentos para produção de queijo, doce de leite e consumo do leite estão sendo instalados</p> |

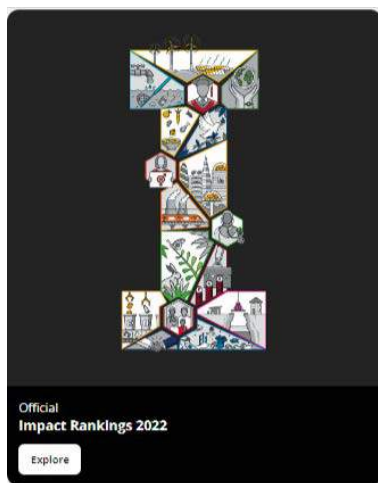
| | | |
|---|--|--|
| <p>Criação da Central de Projetos e Desenvolvimento</p> | <p>Objetivo 5: Estimular a pesquisa aplicada para o desenvolvimento regional</p> <p>Meta: 5.1 Promover as condições de pesquisa em todos os campi da UFVJM</p> <p>Objetivo 7: Inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades.</p> <p>Meta: 7.2 Contribuir para o planejamento e implementação da Central de Projetos e Convênios da UFVJM</p> | <p>As obras de adequação estão em atraso, pois a empresa contratada desistiu do projeto. O regimento interno da Central de Projetos e Desenvolvimento encontra-se em análise por comissão especial do Conseepe</p> |
|---|--|--|

1.2.4 Principais atividades desenvolvidas e resultados históricos alcançados pela UFVJM no ano de 2022

Em 2022, a Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Economia elaborou o [Relatório Foco em Custos](#), no qual apresentou um ranking de desempenho na gestão de custos de diversos órgãos no exercício de 2021. A UFVJM obteve o 12º lugar no ranking das universidades federais brasileiras e, quando comparada às universidades mineiras, destacou-se em 4º lugar.



Em termos de ranking internacional, pela primeira vez a UFVJM é uma das dez universidades mineiras entre as melhores do mundo, conforme consultoria britânica [Times Higher Education \(THE\)](#).



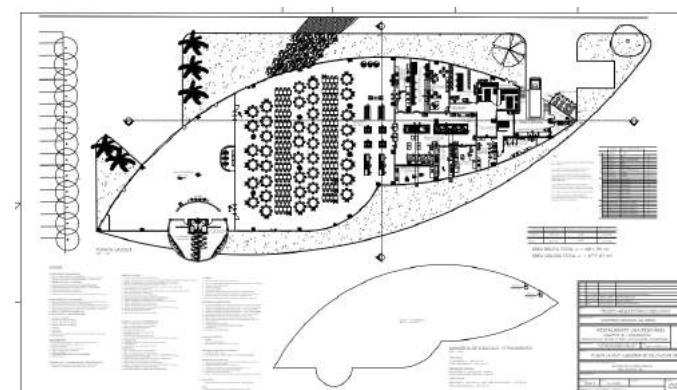
Conforme notícia publicada no portal, foi implantado o transporte estudantil gratuito no Campus JK. O benefício é uma iniciativa da Reitoria, por meio da Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (Proace), e regulamentado pela Portaria nº 2.012, de 8 de agosto de 2022, que institui o [Programa de Sistema Integrado de Transporte Interespaços da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri \(INTERTRANSPOR-UFVJM\)](#).



Em um contrato inédito, os 68 veículos que fazem parte da frota oficial da UFMG passam a ser segurados contra danos materiais resultantes de sinistros de roubo ou furto, colisão, incêndio, danos causados pela natureza e assistência 24 horas. A contratação de serviços de seguro auto frota foi firmada em 3 de novembro de 2022, por iniciativa da Reitoria e apoio da Pró-Reitoria de Administração (Proad) e da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan), e tem validade de 1 ano, podendo ser renovada por até 60 meses. [Confira a notícia publicada no portal sobre o assunto.](#)



Foi dado início à contratação das obras do restaurante universitário no Campus JK, [conforme projeto arquitetônico](#). [Confira os documentos do processo.](#)



Também foi iniciado o processo de contratação de empresa especializada para continuidade da obra de reforma e ampliação do prédio de laboratórios do [curso de Engenharia Mecânica](#), no Campus JK. [Confira os documentos](#).



Empresa especializada foi contratada para realizar a adequação do abrigo de resíduos de serviços de saúde. [Confira os documentos](#).



Fonte: [Manual de Gerenciamento de Resíduos de Saúde](#)

Para elaboração de projetos de arquitetura, [Projeto de Prevenção e Combate a Incêndios \(PPCI\)](#) e projeto de acústica para o Campus I e Campus JK, em Diamantina, foi realizado o Pregão 004/2022. [Acesse os documentos do processo](#).



A UFVJM e a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE) celebraram convênios para a construção de laboratórios nos Campi Unaí e Janaúba. Os investimentos somam quase R\$14 milhões e serão destinados ao desenvolvimento institucional da UFVJM. [Confira a notícia publicada no portal da universidade](#).



A universidade aderiu ao [Programa TransformaGov](#), com o objetivo de modernizar a administração em conformidade aos órgãos de controle interno e externo e visando obter eficácia, eficiência e efetividade. [O assunto foi publicado no portal da UFVJM](#).



Foi instituído o [Programa de Integridade da UFVJM](#), concebido como um conjunto estruturado de medidas institucionais para prevenção, detecção, punição e remediação de práticas de corrupção e fraude, de irregularidades e de outros desvios éticos e de conduta, [conforme portaria publicada no Serviço Eletrônico de Informações \(SEI\)](#).



A [Plataforma Analisa UFVJM](#) foi desenvolvida para concentrar os dados produzidos na instituição e transformá-los em evidências e informações capazes de gerar relatórios e painéis de indicadores para que os gestores possam tomar suas decisões de forma rápida e acertada.



Em 15 de dezembro de 2022, a UFVJM aderiu ao [Programa Líderes que Transformam](#), celebrado em parceria com a Fundação Escola Nacional de Administração Pública (Enap), com o objetivo de adotar metodologias de processos de recrutamento e pré-seleção para melhorar a escolha dos ocupantes de cargos de livre provimento do governo federal e governos subnacionais. A ação está de acordo com o disposto na Lei nº 14.204, de 16 de setembro de 2021, Decreto nº 10.829, de 5 de outubro de 2021, Decreto nº 9.727, de 15 de março de 2019, e Decreto nº 10.369, de 22 de maio de 2020.

[Acompanhe todas as informações no Processo SEI nº 23086.011926/2022-47 - Anexo Plano de Trabalho - Líderes que Transformam \(0936940\).](#)



1.2 Ambiente externo

Relação com o ambiente externo e com os destinatários dos bens e serviços produzidos pela organização

Ao longo de 2022, a Reitoria da UFVJM desenvolveu uma agenda bastante produtiva com ações focadas no fortalecimento de políticas interinstitucionais, na perspectiva de que a universidade tem um potencial instalado, subaproveitado, numa região que carece de projetos robustos, com investimentos expressivos, principalmente nas áreas de saúde, educação, agronegócio e meio ambiente.

Nesse sentido, buscar parcerias públicas e com a iniciativa privada representa uma via de mão dupla, pois tende, entre outras coisas, à otimização de projetos e agregação de valores das entregas à sociedade.

Observando as edições passadas dos relatórios de gestão, percebe-se que há na UFVJM indicadores apontando situações críticas, que se tornaram crônicas. Não obstante, no decorrer do período de 2019 até a presente data, conforme quadros comparativos abaixo apresentados, ficou evidenciado que o planejamento é imperioso para que qualquer atividade consiga ocorrer de forma organizada e sistemática.

Com o auxílio da Análise SWOT, utilizada pela gestão em seus relatórios de gestão, foi possível obter um simples e eficiente caminho para a definição de estratégias decisivas para a sobrevivência e crescimento da instituição, tudo isso refletido no seu [Plano Estratégico Institucional 2021-2025](#).

É certo dizer que temos potencialidades, forças subaproveitadas, e que é preciso criar mecanismos que induzam respostas nos ambientes fragilizados. Com 17 anos de experiência em ensino superior, a equipe da UFVJM conhece as ameaças; contudo, é preciso estar preparado para as oportunidades.

Os quadros a seguir demonstram como têm sido as mudanças, ganhos e transformações ocorridas nos últimos 4 anos.

Quadro comparativo dos fatores internos

| 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|
| Forças | | |
| Única universidade federal na região | Única universidade federal com sede no Centro Norte de Minas Gerais | Única universidade federal com sede no Centro Norte de Minas Gerais |
| 66 anos no segmento educacional, 14 anos como UFVJM | 67 anos no segmento educacional, 15 anos como UFVJM | 68 anos no segmento educacional, 16 anos como UFVJM |
| Cinco campi, laboratórios técnicos, estrutura de EaD, entre outros | Cinco campi, laboratórios técnicos, estrutura de EaD, entre outros | Cinco campi, laboratórios técnicos, estrutura de EaD, entre outros |
| Ensino, pesquisa e extensão: públicos, gratuitos e de qualidade | Ensino, pesquisa e extensão: públicos, gratuitos e de qualidade | Ensino, pesquisa e extensão: públicos, gratuitos e de qualidade |
| Profissionais e pesquisadores formados com o selo UFVJM | Profissionais e pesquisadores formados com o selo UFVJM | Profissionais e pesquisadores formados com o padrão UFVJM |
| Moradia estudantil para estudantes em vulnerabilidade social | Moradia estudantil para estudantes em vulnerabilidade social | Moradia estudantil (Diamantina) para estudantes em vulnerabilidade social |
| | Curso de Medicina de Diamantina com a segunda melhor nota Enade entre as universidades federais | Nota máxima Enade nos cursos de Agronomia, Medicina, Fisioterapia e Medicina Veterinária |
| | | Restaurante universitário no Campus do Mucuri |
| Fraquezas | | |
| Cursos com pouca demanda | Alguns cursos com pouca demanda | Cursos com redução de ingressantes |
| Índices de evasão, retenção e conclusão | Índices de evasão, retenção e conclusão | Altos índices de evasão e retenção e baixos índices de diplomação |
| Sistema de Cotas e Programa de Assistência Estudantil | Sistema de Cotas e Programa de Assistência Estudantil | Política de Assistência Estudantil |
| Distância territorial entre os campi | Distância territorial entre os campi | Distância territorial entre os campi |
| Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas | Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas | Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas |
| Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas - TCU | Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas - TCU | Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas |
| | | Índice de Gestão de Tecnologia da Informação |
| | | Política de gestão do patrimônio e do acervo institucional |
| | | Obras paralisadas |

A UFVJM apresenta grandes oportunidades relacionadas aos fatores externos e que, aliadas às oportunidades e utilizadas de maneira mais adequada, mitigaram, no decorrer dos anos, parte de suas ameaças. A partir do ano de 2021, novas oportunidades surgiram, com a promoção de articulação da instituição com secretarias do governo de estado, prefeituras, iniciativa privada e universidades estrangeiras.

Quadro comparativo dos fatores externos

| 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|
| Oportunidades | | |
| Desenvolvimento e transferência de tecnologias | Desenvolvimento e transferência de tecnologias | Parcerias com o terceiro setor - desenvolvimento e transferência de tecnologias |
| Parcerias com o terceiro setor | Parcerias com o terceiro setor | |
| Atração de investidores para uso da mão de obra formada pela UFVJM | Atração de investidores para uso da mão de obra formada pela UFVJM | Atração de investidores para uso da mão de obra formada pela UFVJM |
| Região pouco industrializada, baixos poder aquisitivo e nível de emprego | Região pouco industrializada, baixo poder aquisitivo e nível de emprego | Iniciativas para tornar o ambiente favorável à industrialização |
| Possibilidade de pesquisa e ampliação da agricultura familiar | Possibilidade de pesquisa e ampliação da agricultura familiar | Possibilidade de pesquisa e ampliação da agricultura familiar |
| Referência em saúde pública | Referência em saúde pública | Referência em saúde pública |
| | | Ampliação das residências médicas |
| | | Investimento na cultura do empreendedorismo na região de abrangência da UFVJM |
| | | Valor agregado aos produtos minerais extraídos nos Vales do Jequitinhonha e Mucuri |
| | | Parcerias com secretarias do governo de estado |
| | | Agronegócio como propulsor do desenvolvimento do Norte e Noroeste do estado |
| Ameaças | | |
| Quadro de recessão no país | Quadro de recessão no país | - |
| - | - | Impacto da pandemia covid-19 |
| Oscilações econômicas | Oscilações econômicas, que afetam o orçamento da instituição | Oscilações econômicas, que afetam o orçamento da instituição |
| Velocidade de adaptação a novas tecnologias | Velocidade de adaptação a novas tecnologias | Dificuldade de adaptação a novas tecnologias |
| Legislação e regulação do setor | Legislação e regulação do setor, que dificulta a concorrência | Legislação e regulação, que dificultam a concorrência |
| Novas universidades a distância na mesma área de abrangência | Novas universidades a distância na área de abrangência da UFVJM | Novas universidades a distância na área de abrangência da UFVJM |
| Flutuação no preço dos insumos | Flutuação no preço dos insumos | Flutuação no preço dos insumos |
| | | Baixa qualidade dos serviços prestados à UFVJM |
| | | Baixo poder aquisitivo e baixo nível de empregabilidade na região |

Para melhor compreensão do cenário atual, a matriz Swot abaixo apresenta os fatores internos e externos da instituição, com as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças.

FATORES INTERNOS

FORÇAS

- Única universidade federal com sede no Centro Norte de Minas Gerais
- 69 anos no segmento educacional, 17 anos como UFVJM
- Cinco campi, laboratórios técnicos, estrutura de EaD, entre outros
- Ensino, pesquisa e extensão: públicos, gratuitos e de qualidade
- Profissionais e pesquisadores formados com o padrão UFVJM
- Moradia estudantil (Diamantina) para estudantes em vulnerabilidade social
- Restaurante universitário no Campus do Mucuri
- Nota máxima Enade nos cursos de Agronomia, Medicina, Fisioterapia e Medicina Veterinária
- Transporte gratuito Interespaços da UFVJM aos estudantes
- 12º lugar no ranking das universidades federais brasileiras e 4º lugar entre as mineiras em desempenho na gestão de custos
- Uma das dez universidades mineiras entre as melhores do mundo
- Interação política positiva com os municípios dos territórios de abrangência
- Seguro obrigatório para toda a frota de veículos da instituição
- Criação de Unidades Organizacionais: DICONV, DIPLAC, DPS, SUPERAGRO, DGI
- Recursos de auxílio-moradia para estudantes fora de sede
- Escritório de Processos (EP) - Portfólio de Processos Mapeados
- Adesão ao TransformaGov e melhoria de políticas de pessoas (resolução de remoção de servidores, início do dimensionamento da força de trabalho)
- Política de governança em Tecnologia da Informação
- Melhoria no acolhimento do pessoal terceirizado
- Convênios com o governo de estado para construção de laboratórios nos campi de Janaúba e Unai
- Adesão ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção, Conflito de Interesses e Nepotismo

OPORTUNIDADES

- Parcerias com o terceiro setor - desenvolvimento e transferência de tecnologias
- Parcerias com secretarias do governo de estado
- Atração de investidores para uso da mão de obra formada pela UFVJM
- Agronegócio como propulsor do desenvolvimento do Norte e Noroeste do Estado
- Valor agregado aos produtos minerais extraídos nos Vales do Jequitinhonha e Mucuri
- Ambiente favorável à industrialização
- Possibilidade de pesquisa e ampliação da agricultura familiar
- Investir na cultura do empreendedorismo na região de abrangência da UFVJM
- Referência em saúde pública
- Ampliação das residências médicas
- Possibilidade de promover a integração e o compartilhamento de boas práticas entre as universidades mineiras

FRAQUEZAS

- Altos índices de evasão e retenção e baixos índices de diplomação
- Política de Assistência Estudantil
- Distância territorial entre os campi
- Índice Integrado de Governança e Gestão Públicas
- Índice de Capacidade em Gestão de Pessoas
- Índice de gestão de Tecnologia da Informação
- Política de gestão do patrimônio e do acervo institucional
- Obras paralisadas
- Estrutura de comunicação para favorecer forte inserção na sociedade

AMEAÇAS

- Reflexos da pandemia covid-19 no ensino e na saúde dos servidores
- Oscilações econômicas, que afetam o orçamento da instituição
- Dificuldade de adaptação a novas tecnologias
- Legislação e regulação que dificultam a concorrência
- Novas universidades a distância na área de abrangência da UFVJM
- Flutuação no preço dos insumos
- Baixa qualidade dos serviços prestados à UFVJM
- Baixo poder aquisitivo e baixo nível de empregabilidade na região
- Cargos comissionados insuficientes
- Número insuficiente de procuradores

FATORES EXTERNOS

Nesse sentido, as principais ações desenvolvidas pela alta gestão foram:

- Reuniões com vários secretários e sub-secretários de Estado. Destaca-se a ocorrida com o secretário de Governo, Mateus Simões, que contou com a presença da secretária de Educação do Estado, Julia Sant'Anna; então pró-reitor de Planejamento da Universidade Estadual de Montes Claros (Unimontes), Aloysio Vieira; assessor especial da Reitoria da UFVJM, Bruno Gomides; então pró-reitora de Planejamento e Orçamento da UFVJM, Flaviana Dornela Verli. A pauta constou de propostas de parcerias interinstitucionais na área de educação para a mesorregião de abrangência da UFVJM e da Unimontes, utilizando a infraestrutura das escolas técnicas do Programa Brasil Profissionalizado. Os avanços das tratativas foram mediados pela deputada estadual Laura Serrano.



- Visitas aos municípios com edificações do Programa Brasil Profissionalizado, na perspectiva de se tornarem futuros campi da universidade, mediante contrapartidas para conclusão das obras e consolidação dos atuais cursos da UFVJM, com repasse da ordem de R\$157 milhões por parte do governo de estado de Minas Gerais



- Celebração de termo de cooperação com a Universidade Federal de Viçosa (UFV) na área de governança, especificamente no modelo de gestão de riscos da UFVJM, envolvendo os Escritórios de Processos das duas instituições
- Visita técnica à Companhia Brasileira do Lítio (CBL), na cidade de Divisa Alegre, para conhecimento da tecnologia na produção do lítio de alta pureza, com encontramos com a equipe do ministro do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), Paulo Alvim, deputado federal Igor Timo e professores do Icet - Campus do Mucuri



- Visita de uma equipe da UFVJM ao Instituto Nacional de Telecomunicações (Inatel), instituição privada e de alto destaque na área de inovação e empreendedorismo, com a qual foi assinado termo de cooperação técnica



- Reuniões com a equipe da Prefeitura Municipal de Janaúba, organizadas pelo diretor administrativo do campus, Leonardo Alckmin, e pelo diretor de Infraestrutura, Guilherme Petrone, para discussão das seguintes pautas de interesse do campus: cessão de espaços públicos para moradia estudantil; restaurante estudantil; internatos; convênios e projetos na área das engenharias



- Encontro com empresários e lideranças de Janaúba para discussão de projetos e parcerias nas áreas de saúde, meio ambiente e energia limpa
- Apresentação de proposta ao secretário de Saúde do Estado de Minas Gerais, Fábio Bacchereti, objetivando a criação do Centro de Especialidades em Saúde, envolvendo os cursos da FCBS, Famed e Fammuc, a ser implantado no Campus JK, no local de uma obra paralisada há dez anos, inicialmente destinada ao Curso de Odontologia. O projeto requer investimento da ordem de R\$49 milhões. Para isso, têm sido realizados debates com a direção da Famed, FCBS e casas de saúde de Diamantina, visando à criação de uma estrutura que complemente a rede de saúde, otimize o ensino através da universidade e melhore a qualidade dos serviços prestados.



- Visita do representante do Escritório do Japão no Brasil à UFVJM, com o objetivo de viabilizar o intercâmbio de estudantes e docentes com as universidades japonesas



- Visita do ministro Paulo Alvim ao Campus JK, com a participação de prefeitos dos municípios que abrigam os campi da UFVJM e de outras cidades do Vale do Jequitinhonha



- A partir de interação com o Ministério da Saúde, obtenção de recursos próximos a R\$3 milhões para implementação do Projeto Saúde Digital Móvel, que será gerenciado por uma fundação de apoio em parceria com a Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), Universidade Federal da Bahia (UFBA) e Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)



- Conclusão da etapa inicial de convênio com o governo de estado de Minas Gerais, com apoio da deputada estadual Laura Serrano, para execução de obras de laboratórios de ensino, pesquisa e desenvolvimento, nos campi de Janaúba e Unaí, da ordem de R\$13 milhões. [Confira mais informações sobre esse repasse.](#)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI
REITORIA
DIRETORIA DE CONVÊNIOS E PROJETOS

Quadro resumo da situação das propostas de convênios com a Secretaria Estadual de Educação (atualizado em 28/07/2022).

| Plano de Trabalho nº | Coordenador | Objeto | Campus | Valor do convênio (R\$) | Situação |
|----------------------|---------------------------------------|---|---------|-------------------------|---------------------------------------|
| 1737/2022 | Prof. Thiago Franchi Pereira da Silva | Construção de Laboratórios de Engenharia de Materiais, Engenharia de Minas e Engenharia Física para a Pesquisa e Desenvolvimento aplicados às áreas de mineração e energia renovável do Estado de Minas Gerais. | Janaúba | 3.367.934,80 | Convênio vigente – aguardando repasse |
| 1746/2022 | Prof. Leandro Augusto Felix Teixeira | Construção do Agropecuária Prédio 2 | Unaí | 3.611.602,58 | Convênio vigente – aguardando repasse |
| 1747/2022 | Prof. Leandro Augusto Felix Teixeira | Construção do Agropecuária Prédio 1 | Unaí | 3.611.602,58 | Convênio vigente – aguardando repasse |
| 1748/2022 | Prof. Thiago Franchi Pereira da Silva | Construção de Laboratórios de Pesquisa e Desenvolvimento aplicados à produção de Hidrogênio verde no Estado de Minas Gerais | Janaúba | 3.367.934,80 | Convênio vigente – aguardando repasse |
| 1900/2022 | Prof. Patrícia Wander Erastli | Construção do prédio da Faculdade de Medicina do Mucuri da UFVJM | Mucuri | 7.348.545,77 | Em análise técnica no SICOPE |
| 1961/2022 | Prof. André Lobato Rodrigues | Criação de cursos de Engenharia de Cerâmicas e Jólidas no campus do Mucuri | Mucuri | 10.642.083,00 | Em análise técnica no SICOPE |
| 1967/2022 | Prof. Paulo Henrique Pólvora | Construção do Laboratório de Química para o desenvolvimento tecnológico e inovação do Vale do Jequitinhonha | JK | 3.346.827,84 | Em análise técnica no SICOPE |

O quadro acima mostra um resumo das propostas de convênios entre a UFVJM e o governo do estado, por meio da Secretaria de Estado de Educação. É importante informar que existe um compromisso por parte do governo em atender as demandas da universidade no primeiro semestre de 2023. Esforços estão sendo envidados para conseguir esses recursos, que são extremamente importantes, pois envolvem obras nos quatro campi da UFVJM.

- Conquista e implantação de um dos principais produtos da UFVJM, fruto de relações políticas positivas da universidade com várias instituições. Trata-se do Programa Universidade nas Comunidades, que tem o objetivo de implantar

a curricularização da extensão no ensino. Para isso, envolveu a aprovação de resolução específica, bem como a necessidade de estruturar recursos humanos, financeiros e infraestrutura para o seu funcionamento com a devida qualidade. Com recursos de emendas parlamentares, em especial do deputado federal Igor Timo, foram adquiridas duas unidades móveis de saúde. O programa conta também com o importante apoio do Departamento de Saúde Digital, do Ministério da Saúde, e do Conselho Regional de Odontologia de Minas Gerais (CRO/MG). As atividades planejadas e integradas na modalidade piloto foram desenvolvidas nos municípios de Diamantina, Gouveia e Janaúba, tendo alcançado o sucesso esperado. [Confira todas as informações sobre o Programa Universidade nas Comunidades.](#)





2

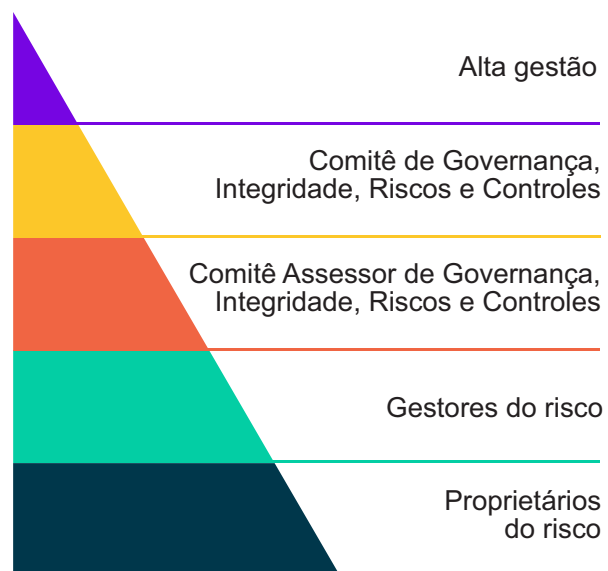
**Riscos,
oportunidades
e perspectivas**

2.1 Modelo de Gestão de Riscos

O Modelo de Gestão de Riscos da UFVJM foi aprimorado ao longo do exercício de 2022 a partir dos resultados do acordo de cooperação técnica firmado com a Universidade Federal de Viçosa (UFV). Nesse acordo, além de o mapeamento de processos passar a fazer parte da gestão de riscos institucionais, os escritórios de processos das duas instituições desenvolveram uma solução em planilha de controle e monitoramento para converter os riscos inerentes em riscos residuais. Essa manobra foi necessária porque o módulo ForRisco, da Plataforma For, só permite a inserção dos riscos residuais.

Confira [as planilhas com os primeiros riscos mapeados](#) e o [Mapa de Riscos da UFVJM](#).

Para dar continuidade ao processo, serão mapeados os riscos das instâncias de integridade no exercício de 2023, adequando a metodologia para que se possa mapear os riscos de todos os setores da instituição. Por meio da parceria com a UFV foi possível desenvolver em 2022 um curso de gestão por processos que será disponibilizado em 2023, via plataforma Moodle, pela Diretoria de Educação Aberta e a Distância (Dead) para toda a comunidade da UFVJM.



Atores envolvidos na Gestão de Riscos da UFVJM

2.2 Matriz de Riscos da UFVJM

Os riscos na UFVJM são levantados e qualificados considerando critérios de impacto e probabilidade de ocorrência, com valores atribuídos de 1 (Muito Baixo) a 5 (Extremo), bem como em níveis (Aceitável ou Inaceitável), com planilha própria de controle e monitoramento e inserção dos riscos residuais no módulo ForRisco da Plataforma For, conforme a Matriz de Riscos representada na figura a seguir:

| Nível de risco | | Probabilidade | | | | |
|----------------|---------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------------|--------------|
| | | 1 Muito baixa | 2 Baixa | 3 Média | 4 Alta | 5 Muito alta |
| Impacto | 5 Extremo | | | | Muito alto / Inaceitável | |
| | 4 Alto | | | Alto / Inaceitável | | |
| | 3 Médio | | Médio / Aceitável | | | |
| | 2 Baixo | Baixo / Aceitável | | | | |
| | 1 Muito baixo | Baixo / Aceitável | | | | |

De acordo com o nível e o tipo de risco, são utilizadas medidas de tratamento para transformar o risco inerente em risco residual, que pode reduzir, eliminar ou aceitar o risco existente.

A Política de Gestão de Riscos da UFVJM abrange as seguintes tipologias de riscos:

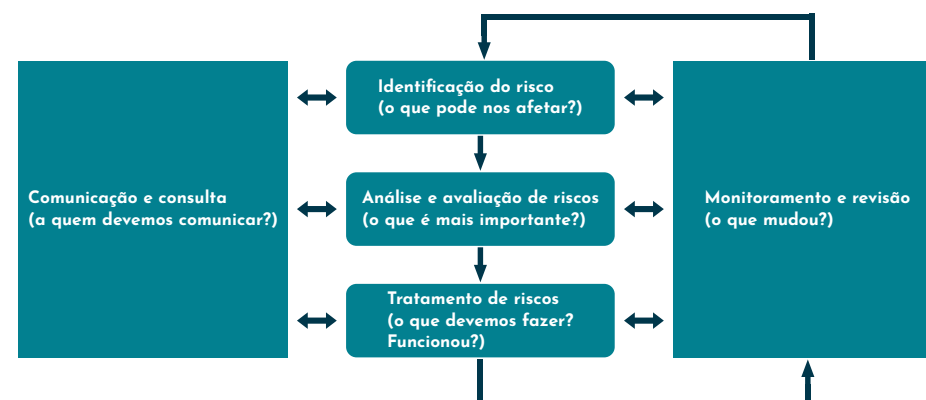


Tipologia de Riscos

O detalhamento da metodologia de gestão de riscos adotada pela UFVJM pode ser verificado na figura a seguir:

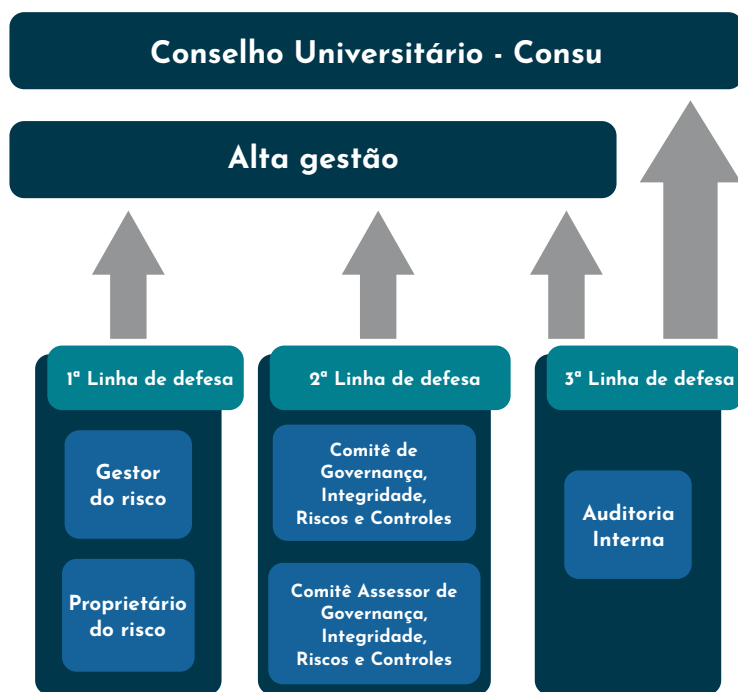
| ETAPAS | DESCRIÇÃO | ESTRATÉGIA OU AÇÃO ADOTADA |
|--|--|--|
| 1 Definir políticas | Definir a Política de Gestão de Riscos em nível organizacional | Política instituída por meio da Portaria nº 726, de 5 de abril de 2021 |
| 2 Estabelecer o contexto externo | Identificar e entender as leis e normas que formam a base para implementação de uma Política de Gestão de Riscos do órgão | Contexto externo estabelecido por meio da 2ª e 3ª linhas de defesa (Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles - CGIRG; Comitê Assessor de Governança, Integridade, Riscos e Controles - CAGIRG; e Auditoria Interna - Audin) |
| 3 Definir estratégia para gestão de riscos | Definir a estratégia para a gestão de riscos contendo os papéis que formarão as linhas de defesa, treinar pessoas e disseminar a gestão de riscos | Estratégia definida na Política de Gestão de Riscos e no Plano de Gestão de Riscos |
| 4 Estabelecer o contexto interno | Considerar as habilidades, a capacidade, a estratégia, o contexto externo e a política da instituição | Contexto interno estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Plano Estratégico Institucional (PEI) |
| 5 Realizar a gestão de riscos para atividades | Seguir as etapas do processo da gestão de riscos proposto pela metodologia ForRisco | Etapas a serem executadas por meio da plataforma ForRisco |
| 6 Reavaliar a política - nível de maturidade | Reavaliar a cada ano, ou quando necessário, a política e a legislação, de modo a estabelecer o nível de maturidade em relação aos estágios da gestão de riscos | Reavaliação prevista na Política de Gestão de Riscos |
| 7 Avaliar a maturidade da organização | Avaliar a maturidade da organização conforme previsão na Política de Gestão de Riscos | Avaliação a ser realizada por meio do acompanhamento do Mapa de Riscos |

Metodologia ForRisco



Processo de Gestão de Riscos da ISO 31000 (ABNT, 2018) adaptado

Para o gerenciamento eficaz de riscos e controles, a UFVJM utiliza o modelo das três Linhas de Defesa, designando responsabilidades a todos os atores e harmonizando a comunicação na instituição, de acordo com a figura a seguir:



Modelo de três linhas de defesa na UFVJM

- 1ª Linha de Defesa: é a gestão operacional, na qual o Proprietário do Risco e o Gestor do Risco são responsáveis por manter os controles internos e os procedimentos diários. Desenvolvem ações sobre os riscos para que as atividades estejam de acordo com metas e objetivos.
- 2ª Linha de Defesa: são os facilitadores e monitores que garantem o gerenciamento e a conformidade implementados pelos Proprietários e Gestores do Risco. Função designada aos comitês.
- 3ª Linha de Defesa: é a Auditoria Interna. Os auditores internos fornecem à alta gestão avaliações abrangentes baseadas no maior nível de independência e objetividade dentro da UFVJM.



3

**Governança,
estratégia e
desempenho**

3.1 UFVJM: rumos para o desenvolvimento

A UFVJM tem como missão produzir e disseminar conhecimento e inovação, integrando o ensino, a pesquisa e a extensão como propulsores do desenvolvimento regional e nacional. Nessa perspectiva, após análise dos relatórios das gestões anteriores, percebe-se a premente necessidade de valorizar o potencial já existente, oportunizar novos grupos de trabalho e implementar uma estrutura organizacional com competências e atribuições que busquem alinhar a missão da universidade às políticas de desenvolvimento do estado de Minas Gerais.

A bússola utilizada como norteadora desse assunto de grande relevância para a UFVJM foi o [Plano Mineiro de Desenvolvimento Integrado \(PMDI 2019-2030\)](#), através do qual foram definidos os indicadores e metas dos objetivos estratégicos em temáticas das políticas de estado para um prazo de 10 anos, ou seja, até 2030.

O objetivo principal do PMDI é proporcionar as condições estruturantes fundamentais para um ciclo prolongado de crescimento econômico e social sustentável, capaz de propiciar a redução estrutural das desigualdades regionais do estado.

A UFVJM não pode falar de desenvolvimento dos seus muros para dentro; ela precisa firmar parcerias, sendo a principal protagonista, pelo simples fato de deter o conhecimento de nível superior.

Neste tópico, serão apresentados os principais objetivos e áreas temáticas envolvendo o ensino, saúde, meio ambiente, agronegócio e turismo. Destaca-se, no entanto, que deverão ser vistos como um todo, uma vez que a universidade possui 45 cursos de graduação e 26 cursos de pós-graduação que precisam pensar seus projetos de forma articulada a essas políticas de desenvolvimento do estado.

PMDI 2019-2030 – Visão de Futuro: Orgulho de ser mineiro

Indicadores e Metas dos Objetivos Estratégicos

| Objetivo Estratégico | Indicador | Descrição | Valor de Referência | Ano de Referência | Fonte | Periodicidade | Polaridade | Metas | | |
|--|--|--|-------------------------|-------------------|------------------------|---------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | | | | | | | | 2022 | 2026 | 2030 |
| 3. Proporcionar acesso a serviços de saúde de qualidade | Percentual de internações por condições sensíveis à atenção primária | (N. de internações por condições sensíveis à atenção básica / N. total de internações) * 100 | 29,65% | 2018 | SIH/SUS | Semestral | | 27,4% | 25,3% | 20% |
| | Taxa de resolubilidade Macrorregional | Total de procedimentos de alta complexidade hospitalar executados no âmbito da macrorregião de saúde / Total de procedimentos de alta complexidade hospitalar programados para atendimento no âmbito da macrorregião de saúde | 89,82 | 2017 | SES/ SEDCAR/D RAA | Anual | | 91,5 | 91,86 | 92,05 |
| | Taxa de mortalidade infantil | Taxa por 1.000 | 11,43 | 2017 | SIM/ SINASC Min. Saúde | Anual | | 11 | 10,5 | 9,7 |
| | Taxa de mortalidade prematura (30 a 59 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças Crônicas não transmissíveis (DCNT) - doenças cardiovasculares, doenças respiratórias crônicas, diabetes mellitus e neoplasias | Taxa de mortalidade prematura (30 a 59 anos) por Doenças Crônicas Não Transmissíveis (por 100 mil) | 289,62 | 2018 | SIM Min. Saúde | Anual | | 278,2 | 261,89 | 241,56 |
| 4. Proteger, recuperar e promover o uso sustentável dos Ecossistemas | Razão entre áreas restauradas/conservadas em relação às áreas suprimidas | (Total de áreas conservadas ou restauradas) / (Total de áreas suprimidas) | NA | NA | SISEMA | Anual | | 1,03 | 1,09 | 1,15 |
| | Índice de Qualidade da Água nas bacias do estado de Minas Gerais | O indicador corresponde ao cálculo do percentual do número estações de monitoramento que apresentaram Índice de Qualidade da Água (IQA) maior que 70 (classes do IQA Bom e Excelente), considerando as estações de monitoramento da rede básica do ano em referência | 24% | 2018 | SISEMA | Anual | | 28% | 32% | 36% |
| 5. Ser referência em qualidade, eficiência e oportunidade em ensino | Índice de Desenvolvimento da Educação Básica - IDEB do 5º ano dos anos iniciais do Ensino Fundamental da Rede Pública Estadual | Prova Brasil | 6,5 | 2017 | INEP/MEC | Bienal | | 6,8 | 7,1 | 7,4 |
| | Índice de Desenvolvimento da Educação Básica - IDEB do 9º ano dos anos finais do Ensino Fundamental da Rede Pública Estadual | Prova Brasil | 4,4 | 2017 | INEP/MEC | Bienal | | 4,8 | 5,2 | 5,6 |
| | Índice de Desenvolvimento da Educação Básica - IDEB do 3º ano do Ensino Médio da Rede Pública Estadual | Prova Brasil | 3,6 | 2017 | INEP/MEC | Bienal | | 4,2 | 4,7 | 5,3 |
| | PROEB do 5º ano dos anos iniciais do Ensino Fundamental da Rede Pública Estadual | Desempenho dos estudantes em Língua Portuguesa e Matemática em testes de larga escala. | LP: 222,1 MAT: 230,9 | 2018 | SEE | Bienal | | LP: 227 MAT: 241,5 | LP: 234,5 MAT: 252,7 | LP: 241 MAT: 261,3 |
| | PROEB do 9º ano dos anos finais do Ensino Fundamental da Rede Pública Estadual | Desempenho dos estudantes em Língua Portuguesa e Matemática em testes de larga escala. | LP: 251,9 MAT: 256,1 | 2018 | SEE | Bienal | | LP: 260,6 MAT: 264 | LP: 267,3 MAT: 270 | LP: 274,2 MAT: 276,2 |
| PROEB do 3º ano do Ensino Médio da Rede Pública Estadual | Desempenho dos estudantes em Língua Portuguesa e Matemática em testes de larga escala. | LP: 272,1 MAT: 268,9 | 2018 | SEE | Bienal | | LP: 280,8 MAT: 278,3 | LP: 291,2 MAT: 288,1 | LP: 302,1 MAT: 301,6 | |

| Objetivo Estratégico | Indicador | Descrição | Valor de Referência | Ano de Referência | Fonte | Periodicidade | Polaridade | Metas | | |
|---|--|---|---------------------|-------------------|---------------------------|---------------|------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| | | | | | | | | 2022 | 2026 | 2030 |
| 9. Ser o melhor destino turístico e cultural do Brasil | Fluxo de Turistas em MG | Número absoluto do fluxo de turistas no Estado | 20,8 M | 2018 | Observatório do Turismo | Mensal | | 32,8 M | 39,3 M | 47,2 M |
| | Taxa de crescimento do PIB de MG | Varição do PIB Real / PIB Real | 1,20% | 2018 | FJP | Trimestral | | 2,10% | 2,30% | 2,60% |
| | Participação de MG no PIB brasileiro | PIB de MG / PIB Brasileiro * 100 | 8,80% | 2018 | FJP e IBGE | Anual | | 8,81% | 8,91% | 9,12% |
| | Saldo de empregos formais criados | Evolução do nível de emprego = empregados admitidos - empregados desligados | -249.586 | 2015-2018 | CAGED | Mensal | | 600.000 (2019-2022) | 910.000 (2019-2026) | 1.260.000 (2019-2030) |
| 10. Ser o estado mais competitivo e mais fácil de se empreender no Brasil, em agronegócio, indústria e serviços, propiciando ambiente para maior geração de emprego e renda | Taxa de ocupação | (Nº de Ocupados / População Economicamente Ativa) x 100 | 89,29% | 2018 | IBGE/ Sedese | Mensal | | 90,24% | 92,70% | 95,15% |
| | Investimentos atraídos (R\$) | Valor absoluto de investimentos atraídos para o Estado via assinatura de protocolos de intenção e aditivos | 28,2 B | 2015-2018 | INDI | Mensal | | 150 B (2019-2022) | 190B (2023-2026) | 210 B (2027-2030) |
| | Participação mineira no Valor Bruto da Produção nacional Lavouras e Pecuária | % do Valor Bruto de Produção Agropecuária de MG em relação a do Brasil | 10,21% | 2018 | Ministério da Agricultura | Anual | | 10,30% | 10,90% | 11,50% |
| | Crescimento das exportações mineiras em produtos do agronegócio | Evolução do total de exportações do agronegócio em relação ao ano anterior (Valor absoluto do ano / Valor absoluto do ano anterior)*100 | -0,18% | 2018 | Comex Stat do Ministério | Anual | | 6% | 15% | 20% |

PMDI 2019-2030 – Visão de Futuro: Orgulho de ser mineiro
Diretrizes por Área Temática

| Áreas Temáticas | Tipo | Diretrizes |
|---------------------------|-------------|---|
| Educação | Finalística | Aprofundar a gestão integrada com os municípios, focando a atuação dos entes nas suas prioridades constitucionais e na articulação das ações compartilhadas. |
| | | Desenvolver programas de formação de professores direcionados para as necessidades dos estudantes. |
| | | Desenvolver projetos pilotos inovadores para fomentar potenciais parcerias com o setor privado. |
| | | Fortalecer tempo integral no Ensino Médio com foco nas necessidades para a vida e para o mercado de trabalho. |
| Desenvolvimento Econômico | Finalística | Implementar processos baseados na gestão por competências, focando na atração, seleção, avaliação e formação das lideranças de Superintendências Regionais de Ensino e escolas. |
| | | Racionalizar o uso dos recursos disponíveis e incentivar inovações digitais, propiciando maior eficiência e qualidade dos serviços oferecidos. |
| | | Descontinuar atuação do Estado como acionista em atividades em que sua presença não seja essencial, monitorando performance das participações mantidas. |
| | | Estimular a diversificação econômica nos municípios mineradores, calcada no desenvolvimento de serviços e produtos da própria cadeia produtiva da mineração. |
| Meio Ambiente | Finalística | Racionalizar a atuação das entidades do Sistema de Desenvolvimento Econômico e instrumentos de incentivo do Estado. |
| | | Tornar Minas Gerais um dos dois principais destinos de investimentos privados no Brasil. |
| | | Propiciar o melhor ambiente para a criação e o desenvolvimento de iniciativas inovadoras para o desenvolvimento das regiões, estimulando a nova economia de Minas Gerais, incentivando o desenvolvimento de novas profissões e tecnologias, sendo referência em investimentos relacionados à ciência e tecnologia e inovação, visando maior lucratividade, produtividade e desenvolvimento de novas cadeias produtivas. |
| | | Alcançar melhores índices de sustentabilidade ambiental e ser referência na gestão de crises ambientais. |
| Meio Ambiente | Finalística | Ampliar alcance da municipalização de licenciamento e fiscalização. |
| | | Aprimorar acompanhamento de condicionantes de licenciamentos no curso da licença. |
| | | Aprimorar mecanismos inovadores em todas as etapas da fiscalização, atuação, recuperação e arrecadação. |
| | | Garantir eficiência e rigor técnico na concessão de atos autorizativos e atendimento aos cidadãos, adotando soluções digitais inovadoras. |
| | | Priorizar eficiência e fiscalização preventiva, adotando progressivamente incentivos, em vez de atuações. |
| | | Realizar parcerias com setor privado para gestão de parques estaduais, saneamento e outros serviços. |
| | | Ter legitimidade e gestão participativa da população na formulação e condução de políticas ambientais. |

| Áreas Temáticas | Tipo | Diretrizes |
|---------------------------------------|-------------|--|
| Saúde | Finalística | Expandir o acesso e melhorar a qualidade da atenção primária, fomentando a incorporação de novas tecnologias, estimulando a integração de sistemas de informação e automatização de processos. |
| | | Fortalecer a atenção secundária e terciária, expandindo a oferta e melhorando a qualidade de serviços regionalizados. |
| | | Fortalecer a estrutura de governança e a regionalização da atenção à saúde, considerando as especificidades regionais e a necessidade de aperfeiçoar ações de apoio institucional junto aos municípios. |
| | | Recuperar o poder de gestão da Saúde no âmbito da judicialização, buscando solucionar problemas nas fontes originárias do conflito. |
| Agricultura, Pecuária e Abastecimento | Finalística | Agregar valor ao longo de toda a cadeia agropecuária de Minas Gerais, alavancando inovações tecnológicas e assegurando a certificação e defesa agropecuária. |
| | | Ampliar a capacidade de resposta do Estado à demanda de regularização fundiária. |
| | | Promover a diversificação da produção agropecuária, reduzindo o risco da exposição às oscilações de mercado. |
| | | Promover o empreendedorismo, o acesso a mercados e as atividades não agrícolas no espaço rural, valorizando as aptidões regionais. |
| Cultura e Turismo | Finalística | Promover o uso sustentável dos recursos ambientais para a produção agropecuária. Dar celeridade na implantação de empreendimentos para agricultura irrigada por meio da coordenação ativa com outros órgãos. |
| | | Racionalizar o uso dos recursos públicos e incentivar inovações digitais, propiciando maior eficiência e qualidade dos serviços oferecidos. |
| | | Mitigar a pobreza no campo, enfrentando-a com ações e educação, geração e difusão de tecnologia e assistência técnica qualificada, e estimulando o cooperativismo. |
| | | Desenvolver novos métodos de financiamento em parceria com o setor privado e a sociedade, para incentivar opções turísticas e culturais e garantir a preservação do patrimônio material e imaterial. |
| Cultura e Turismo | Finalística | Fomentar as cadeias produtivas de cultura e turismo por meio da inovação e do empreendedorismo, visando a democratização do acesso. |
| | | Fortalecer a identidade de Minas Gerais alavancando as suas vocações, tornando o Estado o melhor destino turístico e cultural do país e promovendo o desenvolvimento da atividade econômica. |
| | | Racionalizar recursos, avaliando presença do Estado na operação de entidades, priorizando ações a fim de maximizar o impacto e melhorar a qualidade das opções oferecidas em Minas Gerais. |
| | | Promover a interface entre cultura e turismo, de maneira a fazer com que ambos os setores possam crescer e se apoiarem, sem desconsiderar suas particularidades. |



Buscando ampliar a inserção da UFVJM nas políticas de desenvolvimento do estado, a Reitoria realizou, em novembro de 2019, logo no início da gestão, o [1º Fórum de Políticas Interinstitucionais](#), com a finalidade de aglutinar apoio político às iniciativas da universidade. Essa ação trouxe resultados positivos para a UFVJM

Embora tenha sido prejudicada pela pandemia covid-19 nos anos 2020-2021, a UFVJM organizou a porta de entrada de demandas e um ambiente para

a discussão de importantes projetos. Foi criada a Superintendência de Projetos e Desenvolvimento (SPD), cujo ambiente agrega e integra o Centro de Inovação Tecnológica (Citec) às pró-reitorias finalísticas (Prograd, PRPPG e Proexc), com apoio da Diretoria de Convênios - Diconv), em parceria com fundações de apoio. Tal ambiente foi idealizado para ser instalado no terceiro andar da Biblioteca do Campus JK. Foi planejado, licitado e empenhado, mas a empresa não o executou como deveria e, portanto, foi penalizada administrativamente.

A Diconv trouxe expressivo ganho institucional, conforme consta no quadro abaixo, principalmente a partir de 2019. Historicamente, em 2012, foram registrados apenas 2 projetos de desenvolvimento e, em 2018, 3 projetos. Em 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023, foram registrados na Diconv 21, 6, 69, 56 e 4 projetos, respectivamente, sendo que atualmente temos 155 instrumentos vigentes. Em sua maioria são convênios de estágios, seguidos por termos de cooperação técnica e convênios. Os projetos específicos envolvendo pesquisa, extensão, desenvolvimento e inovação somaram 41.

[Confira todas as informações sobre os painéis de indicadores.](#)



Reconhecendo a importância das fundações de apoio nesse processo, em 2022 a PRPPG encaminhou ao Conselho Universitário (Consu) a proposta de credenciamento de novas fundações de apoio, uma vez que atualmente apenas a Fundação Arthur Bernardes (Funarbe) está autorizada a desenvolver projetos com a UFVJM.

Do ponto de vista estruturante, outra iniciativa relevante foi a atualização da Resolução nº 12, de 23 de novembro de 2016, que disciplina o relacionamento entre fundações e UFVJM, por meio de comissão especial, que se encontra em discussão no Consu.

Em 2022, a alta gestão da UFVJM participou de diversas reuniões na Secretaria de Estado de Educação (SEE) e de encontros com o secretário de Desenvolvimento Econômico, Fernando Passaglio.



[Secretário de Desenvolvimento Econômico do Estado de Minas Gerais em evento na UFVJM](#)

Com a finalidade de observar o avanço das políticas de estado e ampliar diálogos com os órgãos do governo, a reitoria esteve presente em eventos organizados pelo governo do estado, como Compete Minas e Invest Minas, em Belo Horizonte, além de ter participado de muitas reuniões na Cidade Administrativa, o que representa continuidade de propostas iniciadas em 2019.



Lançamento do Programa Compete Minas, que tem o objetivo de agregar empresas mineiras e estreitar as relações entre universidades e instituições de pesquisa com o setor privado

De acordo com o governador Romeu Zema, Minas Gerais criou, nos últimos anos, um ambiente favorável ao empreendedorismo e à atração de investimentos. No entanto, tais medidas, isoladas, não são capazes de fomentar o desenvolvimento econômico e aumentar a competitividade do estado. “Hoje, firmamos uma importante aliança entre as universidades, empresas e governo para termos, de fato, inovação e pesquisa aplicada. Essa aproximação é fundamental para que as empresas aqui instaladas ofereçam ao mundo produtos diferenciados e de maior valor agregado”, afirmou.



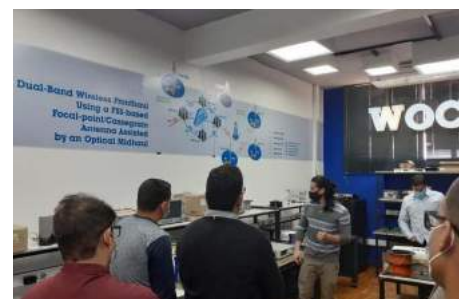
Em junho de 2022, no evento Minas Avança Cidades

Em 2021, introduziu-se no país a tecnologia 5G, e isso trouxe grandes avanços em diversas áreas do conhecimento. Para que a universidade consiga acompanhar as tendências do mundo, a reitoria organizou uma visita técnica ao maior centro de referência em tecnologia do país: o Instituto Nacional de Telecomunicações (Inatel). A visita concretizou-se em agosto de 2022, quando

uma equipe da UFVJM, envolvendo representantes dos quatro campi, esteve em Santa Rita do Sapucaí, ocasião em que também foi assinado um termo de cooperação técnica.



O objetivo da visita ao Inatel foi ter uma compreensão em termos de inovação, tecnologia e empreendedorismo, para que se possa implantar nos campi da UFVJM verdadeiros polos de inovação, estruturados para interagir com o ambiente externo: os problemas, as demandas, os potenciais existentes e as propostas apresentadas pela iniciativa pública e pelas instituições públicas, principalmente por parte das prefeituras.





A equipe retornou muito motivada com as possibilidades e, sobretudo, com a convicção da necessidade de esses ambientes serem implementados em todos os campi, pois a UFVJM precisa descobrir e valorizar talentos - é preciso acolher estrategicamente os estudantes que desejam desenvolver ideias brilhantes!

A universidade precisa atuar como incubadora de estudantes talentosos em um ambiente de observação, interação, raciocínio e cooperação que propicie

gerar ideias inteligentes, inovadoras, que sejam valorizadas através de bolsas de estudos e para intercâmbio, e que isso atraia investidores para dentro dos campi da nossa universidade.

Ao longo de 2022, a UFVJM fez uma série de investimentos visando buscar a captação de recursos financeiros por meio do Citec, para ampliar a capacitação empreendedora da comunidade acadêmica, através do desenvolvimento de projetos e módulos de capacitação. Os resultados foram:

- Criação oficial do Movimento Empreendedor dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (Mevajem), em parceria com o Ministério de Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), que aportou 27 bolsas para a UFVJM, visando ao desenvolvimento de projetos com potencial impacto tecnológico e/ou social para a região. Uma iniciativa muito importante para a universidade em prol do desenvolvimento institucional e regional;
- Aprovação de três projetos inéditos na UFVJM, por meio do Programa Vivência Universitária em Empreendedorismo e Inovação (Vuei), iniciativa da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico de Minas Gerais. Ao total, foram 18 bolsas aportadas e exclusivas para discentes da UFVJM, visando ao desenvolvimento de ações de inovação e empreendedorismo.

É importante frisar que essas ações estão abarcadas pela organização da Superintendência de Projetos e Desenvolvimento (SPD).



[O desenvolvimento passa por iniciativas empreendedoras, razão pela qual a reitoria realizou encontro com a presença de equipe do MCTI na Companhia Brasileira do Lítio](#)

A UFVJM foi representada em encontros com a presença de reitores da Universidade Estadual de Montes Claros (Unimontes) e do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais (IFNMG), tanto em Diamantina, Montes Claros e Araçuaí, com a finalidade de fortalecer parcerias e aprovar projetos de relevância mesorregional.



[Reitor da UFVJM acompanha ministro Paulo Alvim \(MCTI\) em reunião na Unimontes](#)



[Visita ao Centro de Pesquisas em Ciências Agrárias, no campus da UFMG em Montes Claros, juntamente com a equipe do ministro Paulo Alvim \(MCTI\)](#)



[Em visita à UFVJM, ministro Paulo Alvim salientou a necessidade de parcerias entre as universidades e destas com as prefeituras municipais no fortalecimento de projetos de desenvolvimento de abrangência mesorregional](#)

Dessa maneira, a Reitoria encerrou 2022 com um pacote de projetos em planos iniciados em 2019 e que serão desenvolvidos em 2023. Isso marca uma era bastante promissora às melhorias das condições de ensino e concomitante impacto no desenvolvimento social e econômico dos territórios de abrangência da UFVJM.

3.2 Governança Institucional

Com o propósito de entregar serviços públicos de excelência para a sociedade, a governança institucional da UFVJM promoveu em 2022 algumas ações relevantes relacionadas ao planejamento estratégico, à transparência, ao combate à corrupção, à participação social e ao accountability. Por meio da Plataforma For, módulo ForPDI, foi revisada a metodologia de inserção dos objetivos, metas e indicadores para o Plano Estratégico Institucional (PEI), adequando as informações institucionais e alimentando a plataforma com os primeiros resultados. Participam do trabalho, ainda em desenvolvimento, 19 gerentes e colaboradores que representam as 7 pró-reitorias e setores de Tecnologia da Informação, Educação a Distância e Comunicação Social. Essa ação, em conjunto com outras, como os painéis do Analisa UFVJM e Indicadores de Desempenho do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento e de Administração das Instituições Federais de Ensino Superior (Forplad) e do Tribunal de Contas da União (TCU), vem fortalecendo a construção de uma cultura institucional de monitoramento de resultados.

A adesão da UFVJM ao Programa de Gestão Estratégica e Transformação do Estado (TransformaGov), vinculado ao Ministério da Economia (ME) e [instituído pelo Decreto nº 10.382/2020](#), possibilitou a modernização da gestão estratégica da universidade. É possível acompanhar o desenvolvimento das ações da UFVJM no [Painel TransformaGov](#). Por meio desse trabalho, foi atualizado o Painel de Raio X da UFVJM, ferramenta gerencial que tem o objetivo de fomentar o acompanhamento da gestão pública. E através do mesmo programa, a universidade apresentou os seus sistemas estruturantes ao ME e participou, em conjunto com outras nove instituições de ensino superior, da construção coletiva da cadeia de valor integrada da educação. Nesse processo participaram também

instituições do ensino básico, técnico e tecnológico, bem como outros órgãos do Ministério da Educação, como Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) e Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). A cadeia de valor integrada encontra-se em fase de validação e em breve estará disponível para utilização e adaptação de todas as instituições de ensino públicas do país.

O TransformaGov também direcionou a UFVJM para a melhoria da gestão documental e de processos. Por meio do programa, a instituição avançou na adesão ao Processo Eletrônico Nacional (PEN), com o levantamento dos conjuntos documentais em desenvolvimento, e formalizou a utilização do Sistema Único de Processo Eletrônico em Rede (Super.GOV.BR), que encontra-se em fase de implementação.

Em relação à gestão de pessoas, os resultados do TransformaGov foram observados na comunicação e procedimentos entre servidores e a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep). Através da ferramenta SOUGov, foram implantados o sistema de comunicação e envio de mensagens para servidores, o gerenciamento de férias e o canal de entrada de solicitações e requerimentos, como Saúde Suplementar e Auxílio Transporte. A relação entre estrutura organizacional e distribuição de cargos foi melhorada, pois os sistemas SIORG e SIAPE foram integrados com a implantação do EORG. Por fim, todo o Assentamento Funcional dos servidores ativos foi digitalizado e agora consta no Assentamento Funcional Digital SIGEPE-AFD.

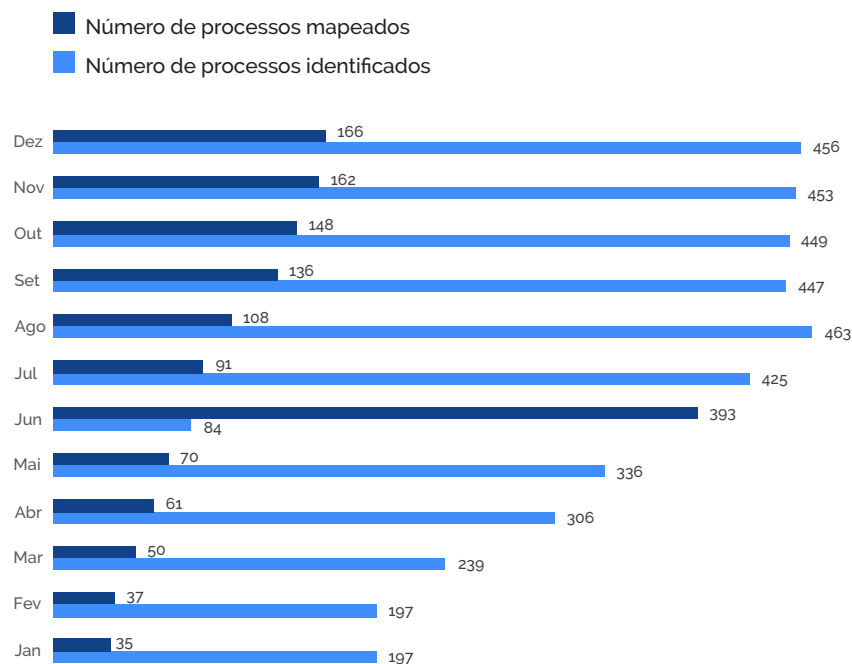
Quanto ao financiamento das atividades institucionais, o TransformaGov possibilitou à instituição aderir à plataforma +Brasil, ferramenta que facilita a gestão e comunicação das transferências firmadas pela UFVJM e outros órgãos governamentais. A partir dessa adesão, foi pactuado um Termo de Execução Descentralizada (TED) com o Ministério da Ciência e Tecnologia para estimular, disseminar e fomentar o conhecimento empreendedor: o Movimento Empreendedor dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (Mevajem). Três servidores participaram de capacitações na temática, tornando a instituição mais eficiente na prospecção e execução de TED's. Com isso, espera-se firmar novas parcerias e promover mudanças para se alcançar políticas públicas mais efetivas e em prol

do cidadão, atuando em três grandes eixos: melhoria dos processos de gestão, capacitação, comunicação e transparência.

Já a adesão ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), ocorrida em 2021, mostrou seus primeiros resultados. A partir das recomendações do sistema e-Prevenção foram publicadas em 2022 as Portarias nº 2.398 e nº 2.399 para disciplinar e orientar a UFVJM sobre conflito de interesses e nepotismo, respectivamente. Com essa ação, foi atualizado o questionário/diagnóstico do PNPC no Sistema e-Prevenção.

Em 2022, a equipe do Escritório de Processos (EP) da UFVJM auxiliou as instâncias de Tecnologia da Informação e arquivística no sentido de cadastrar a tabela de temporalidade e os tipos de processos no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), para integrar a gestão de processos e documentos eletrônicos da universidade. Além do atendimento às pró-reitorias e setores vinculados à reitoria, o EP iniciou o processo de orientação às unidades acadêmicas, conseguindo alavancar consideravelmente o número de processos identificados e mapeados naquele exercício, como pode ser observado no gráfico abaixo.

Evolução geral do mapeamento de processos da UFVJM em 2022



Para garantir maior transparência e participação social, tanto da comunidade interna quanto externa, a UFVJM aderiu ao portal Participa mais Brasil, plataforma digital da Presidência da República que disponibiliza módulos para divulgação de consultas e audiências públicas, pesquisas e promoção de boas práticas. Foi realizada, na referida plataforma, uma enquete para identificar, em um conjunto de possibilidades, no máximo dez bases de dados que a sociedade gostaria que a universidade inserisse no seu Portal de Dados Abertos. Realizou-se também uma consulta pública com a minuta de resolução para a instituição do Código de Conduta Ética da UFVJM, em que a sociedade apresentou sugestões de inclusão, alteração e exclusão de informações para o documento. O resultado dessa consulta será consolidado pelas instâncias de integridade e encaminhado para deliberação do Consu no 1º trimestre de 2023.

Gestão da Integridade

No exercício de 2022, a UFVJM deu mais um importante passo em direção à governança pública, instituindo, por meio da [Portaria nº 2.282, de 8 de setembro de 2022](#), a Unidade de Gestão da Integridade (UGI). Dessa forma foi atendido ao disposto no [Decreto nº 10.756/2021](#), que estabelece orientações para que os órgãos e as entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional adotem procedimentos para a estruturação, execução e monitoramento de seus programas de integridade. A nova instância faz parte do Sistema de Integridade Pública do Poder Executivo Federal (SIPEF), na condição de Unidade Setorial, e está vinculada à Diretoria de Governança Institucional (DGI) da universidade. A UGI tem a função de articular constantemente as ações relacionadas aos sistemas de corregedoria, ouvidoria, controle interno, gestão da ética e transparência.

Em continuidade, a Regional MG da Controladoria-Geral da União (CGU) realizou, em outubro do mesmo exercício, uma avaliação do Programa de Integridade da UFVJM, instituído pela [Portaria nº 2.397, de 22 de setembro de 2022](#), sendo firmado com o referido órgão de controle um plano de ação para mitigar os riscos para a integridade e atualizar o plano junto às demais instâncias vinculadas à temática. Além disso, foi recomendado pela CGU que a DGI tivesse acesso direto à autoridade máxima da instituição, motivo pelo qual a diretoria foi

desvinculada da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan), passando a sua subordinação para a reitoria, por meio da [Portaria nº 2.615, de 20 de outubro de 2022](#). Vale destacar que algumas ações do plano de ação são de caráter permanente e que o Plano de Integridade deve ser revisado no primeiro semestre de 2023. Devem constar da próxima versão do plano as instâncias atualizadas da integridade, bem como os riscos para a integridade e a previsão das medidas de tratamento.

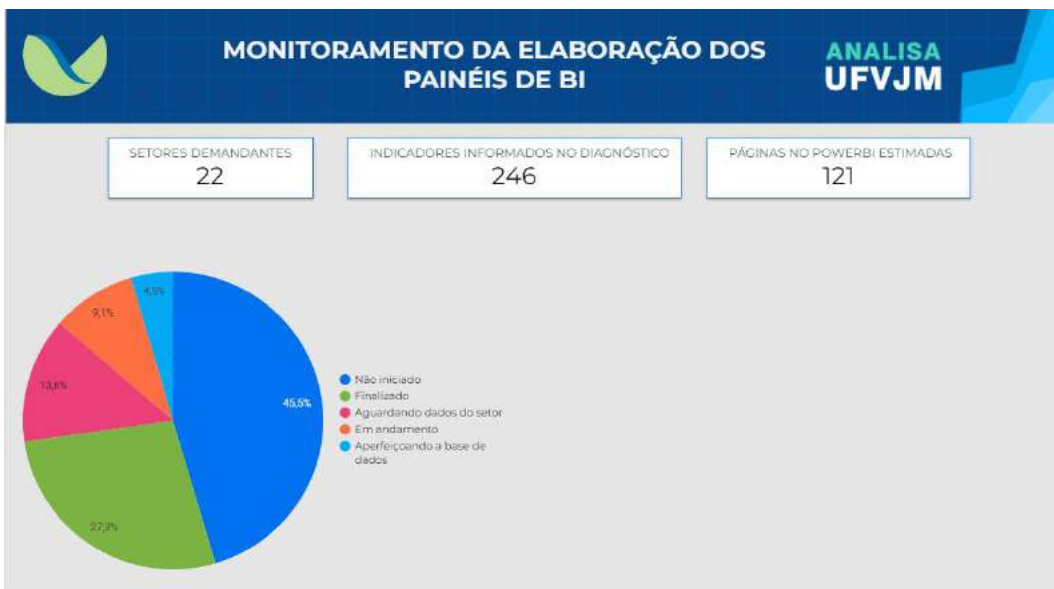
3.2.1 Analisa UFVJM

Em 2022, uma nova estrutura foi consolidada na UFVJM para reunir os diversos dados produzidos na instituição, transformá-los em evidências e informações e gerar relatórios e indicadores. Trata-se da plataforma [Analisa UFVJM](#) que, com esse conjunto, facilita a tomada de decisão pelos gestores da universidade.

A nova plataforma foi desenvolvida conjuntamente pela Superintendência de Tecnologia e Informação (STI) e Diretoria de Governança Institucional (DGI), contando ainda com a colaboração do Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC). A plataforma possui um menu para consulta das bases de Dados Abertos, um menu para consulta aos principais Painéis de Indicadores e um menu para geração de Relatórios Gerenciais pelos servidores.

Os [Relatórios Gerenciais](#) são de uso administrativo interno, enquanto os [Dados Abertos](#) e os [Painéis de Indicadores](#) estão disponíveis para consulta pela sociedade, sendo possível ter informações sobre dados de pessoal, orçamento, governança, contratações e convênios realizados, bem como serviços prestados pela UFVJM. Dessa maneira, a instituição reafirma seu papel de garantir maior integridade e transparência no uso dos recursos públicos recebidos e no valor público gerado pela universidade.

Quanto ao desenvolvimento automatizado dos Painéis de Indicadores da UFVJM, o propósito do projeto é atingir gradativamente todos os setores da universidade, tanto administrativos quanto acadêmicos. A imagem abaixo ilustra o volume da demanda por indicadores, o número de setores demandantes até o momento e a quantidade de páginas no PowerBI estimadas.



3.2.2 Gestão da Integridade e Correição

O que significa o termo correição?

Segundo a Controladoria-Geral da União (CGU), o termo “correição” significa ato ou efeito de corrigir; correção.

Em que consiste a correição no âmbito da UFVJM?

Consiste nas atividades relacionadas à apuração de possíveis infrações disciplinares cometidas por servidores e discentes e aplicação das devidas penalidades. A unidade da UFVJM responsável pelas atividades relacionadas à correição é a Unidade Disciplinar.

Unidade Disciplinar

A UFVJM ainda não dispõe de Unidade Correcional formalmente constituída. Contudo, a Vice-Reitoria foi designada como unidade responsável pelo gerenciamento da atividade correcional na UFVJM. O vice-reitor da UFVJM, professor Marcus Henrique Canuto, atua junto à Controladoria-Geral da União como Corregedor-Temporário.

Atualmente, a Unidade Disciplinar é responsável por realizar a

admissibilidade acerca da instauração de procedimentos investigativos e acusatórios relacionados às denúncias analisadas previamente pela Ouvidoria da UFVJM.

O juízo de admissibilidade é o ato administrativo por meio do qual o titular de unidade de correição decide, de forma fundamentada:

- I - pelo arquivamento de denúncia, representação ou relato de irregularidade;
- II - pela celebração de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC);
- III - pela instauração de procedimento investigativo, no caso de falta de informações ou impossibilidade de obtê-las; ou
- IV - pela instauração de processo correcional.

A Unidade Disciplinar atua na integridade como órgão responsável pela prevenção e apuração de irregularidades, no âmbito do Poder Executivo Federal, em atividade de correição e utiliza como instrumentos a Investigação Preliminar Sumária (IPS), Sindicância Investigativa (SINVE), Sindicância Patrimonial (SINPA), Processo Administrativo Disciplinar (PAD), Processo Administrativo Disciplinar Discente (PADD), Processo Administrativo Sancionador, Processo Administrativo de Responsabilização de Entes Privados (PAR), etc.

Para execução dessas atividades, a universidade orienta-se pelas seguintes normativas:

- I - Decreto nº 5.480, de 30 junho de 2005 - Dispõe sobre o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e dá outras providências;
- II - Portaria CGU nº 1.043, de 24 de julho de 2007 - Estabelece a obrigatoriedade de uso do Sistema de Gestão de Processos Disciplinares (CGU-PAD), para o gerenciamento das informações sobre processos disciplinares no âmbito do Sistema de Correição do Poder Executivo Federal e dá outras providências;
- III - Portaria CGU nº 1.196, de 23 de maio de 2017 - Regulamenta o uso do Sistema de Gestão de Procedimentos de Responsabilização de Entes Privados (CGU-PJ) no âmbito do Poder Executivo Federal;
- IV - Portaria nº 1.089, de 25 de abril de 2018, alterada pela Portaria nº 57, de 4 de janeiro de 2019 - Estabelece orientações para que os órgãos e as entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional adotem

procedimentos para estruturação, execução e monitoramento de seus programas de integridade e dá outras providências;

V - Portaria nº 2.463, de 19 de outubro de 2020 - Estabelece a obrigatoriedade de uso do e-PAD para o gerenciamento das informações correcionais no âmbito do Poder Executivo Federal e dá outras providências;

VI - Portaria Normativa CGU nº 27, de 11 de outubro de 2022 - Dispõe sobre o Sistema de Correição do Poder Executivo Federal de que trata o Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005, e sobre a atividade correicional nos órgãos e entidades do Poder Executivo Federal.

Além das atividades de natureza correicional, ou seja, aquelas diretamente relacionadas à apuração de infrações disciplinares cometidas por servidores ou discentes da UFVJM, a Unidade Disciplinar, em razão da ausência de outros setores competentes designados, vem abarcando a responsabilidade pela condução de outros procedimentos apuratórios, tais como: Processo Sancionador de Entes Privados, Processo Administrativo relacionado a fraudes em cotas e outros.

A Secretaria de Processos Administrativos é o setor administrativo de apoio à atividade correicional na UFVJM. O referido setor é responsável por realizar todas as atividades administrativas relacionadas aos procedimentos apuratórios, desde o auxílio na instrução inicial dos processos até as orientações processuais às comissões processantes.

Dos números da Unidade Correicional

No ano de 2022, a Unidade Correicional apresentou os seguintes números:

| Procedimentos Investigativos Instaurados | |
|--|----|
| Investigação Preliminar Sumária (IPS) | 14 |
| Sindicância Investigativa (SINVE) | 1 |

| Procedimentos Acusatórios Instaurados | |
|---|---|
| Processo Administrativo Disciplinar (Servidor) - PAD | 7 |
| Processo Administrativo Disciplinar (Discente) - PADD | 4 |

| Termos de Ajustamento de Conduta | |
|---|---|
| Termos de Ajustamento de Conduta Celebrados | 2 |

Em busca de melhorias e referenciais externos, no ano de 2022, os servidores envolvidos diretamente nas atividades da Secretaria de Processos Administrativos participaram de cursos de capacitação oferecidos pela Controladoria-Geral da União, na modalidade on-line ou presencial, sobre as seguintes temáticas:

- Processo Administrativo Sancionador (PAS) - On-line;
- Processo Administrativo Disciplinar (PAD) - On-line;
- Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) - On-line;
- Treinamento em Correição para Institutos Federais de Ensino Superior - Presencial;

3.2.3 Principais ações da Gestão Administrativa do Gabinete da Reitoria

Encontra-se em elaboração o primeiro Regimento Interno do Gabinete da Reitoria, órgão da administração superior da universidade, cuja finalidade é prover apoio ao reitor e vice-reitor nos atos inerentes a administrar, superintender e coordenar as atividades da instituição, segundo o Estatuto da UFVJM. Tal normativo busca dar segurança jurídica aos servidores e colaboradores terceirizados envolvidos em sua estrutura, para melhor desempenho de suas funções e transparência a toda comunidade acadêmica.

O chefe de Gabinete desempenha o papel de articulador administrativo do Gabinete da Reitoria. É ele quem gere o funcionamento do ambiente de trabalho, além de ser responsável pela agenda, despachos de rotina e fluidez da vida acadêmica do reitor.

Com uma equipe bem reduzida, foram alcançados índices altos em resposta às demandas administrativas do gabinete, porque existe uma clareza da equipe de que é preciso dar respostas às demandas que chegam ao setor. Esses processos, muitas vezes, são relativos à vida da comunidade acadêmica e não podem esperar.

No ano de 2022, foram tramitados no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) - Unidade Gabinete da Reitoria, 4.509 processos, com tempo médio de 12d 1h 23m 42s, enquanto na Unidade Secretaria da Reitoria foram 2.967, com tempo médio de 17d 22h 6m 21s, conforme relatório estatístico abaixo.

Estadísticas da unidade SEI! UFVJM - Processos - Gabinete da Reitoria - 2022

| Processos com tramitação anual | | | | | | | | | | | |
|---|---------------|---------------|----------------|--------------|----------------|---------------|----------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| 4.509 | | | | | | | | | | | |
| Tempos médios de tramitação de processo anual | | | | | | | | | | | |
| 12d 1h 23m 42s | | | | | | | | | | | |
| Processos com tramitação | | | | | | | | | | | |
| Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maior | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| 340 | 370 | 430 | 386 | 497 | 355 | 406 | 397 | 371 | 317 | 316 | 324 |
| Tempos médios de tramitação de processo | | | | | | | | | | | |
| Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maior | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| 8d 15h 27m 20s | 6d 14h 37m 7s | 6d 6h 23m 58s | 5d 17h 11m 20s | 5d 15h 7m 2s | 5d 23h 18m 36s | 5d 2h 51m 57s | 3d 18h 46m 18s | 4d 7h 40m 24s | 5d 4h 9m 11s | 5d 1h 46m 56s | 7d 21h 1m 3s |
| Documentos gerados | | | | | | | | | | | |
| Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maior | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| 222 | 237 | 222 | 287 | 418 | 249 | 294 | 356 | 330 | 189 | 91 | 165 |
| Processos com andamento fechado na unidade | | | | | | | | | | | |
| Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maior | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | Novembro | Dezembro |
| 209 | 264 | 313 | 282 | 410 | 259 | 357 | 342 | 320 | 258 | 220 | 220 |

Fonte: SEI! UFVJM 2022



Canais de comunicação do Gabinete e Secretaria da Reitoria:



WhatsApp - (38) 3532-6901
Gabinete da Reitoria/Secretaria da Reitoria



Chat do Gmail
reitoria@ufvim.edu.br
secretaria.reitoria@ufvim.edu.br



Agendamento de reunião com
o reitor e/ou vice-reitor



Consulte a
agenda do
reitor



Consulte a
agenda do
vice-reitor

| Setor | Servidores | Contato de e-mail | Unidade no SEI! | Telefone |
|--|---|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| Gabinete da Reitoria | Maria Prisilina de Souza Chefe de Gabinete | reitoria@ufvjm.edu.br | GabReitoria | Ramal 8030 |
| Secretaria Geral da Reitoria | Otávio Gabriel Silva Santos Secretário Geral da Reitoria Anna Karolina Cruz Duarte Assistente em Administração - Apoio Pabrine Gabriele Rabelo Colaboradora terceirizada Maria Celeste Martins Rodrigues Colaboradora terceirizada | secretaria.reitoria@ufvjm.edu.br | Secretaria - Secretaria da Reitoria | 3532-6901 |
| Secretaria dos Órgãos Colegiados | Elisabeth da Anunciação Amorim Secretária Executiva Lorena Martins Cima Secretária Executiva Luiza Cristina Damasceno Assistente em Administração Tayanara Yndaiá Santos Colaboradora terceirizada | sec.conselhos@ufvjm.edu.br sec.concur@ufvjm.edu.br | SecCONSU SecCONSEPE SecConcur | Ramais 8014 8015 8017 |
| Secretaria de Processos Administrativos | Janáina Nunes da Silva Secretária de Processos Administrativos Juliana Moreira Silveira Assistente em Administração Rúbia Régia Oliveira Lemos Assistente em Administração Emilene Alves e Silva Estagiária de Direito | secretaria.pad@ufvjm.edu.br | SecPAD | 3532-6973 |
| Secretaria das Comissões Permanentes | Claudia Aparecida Fonseca Secretária Executiva Gislene Alessandra Santos Botelho Assistente em Administração Bruno Oliveira Rodrigues Assistente em Administração | secope@ufvjm.edu.br | SECOPE | Ramal 6905 |
| Coordenadoria da Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) | Raquel Pereira de Arruda Matos | transparencia@ufvjm.edu.br | MONITORAMEN-TO-LAI | Ramal 8006 |

3.2.4 Comissão de Ética

A Comissão de Ética da UFVJM iniciou suas atividades em 1998, mas foi formalmente instituída em 2017, por meio da [Resolução nº 6, de 26 de maio de 2017](#). Possui estrutura própria em funcionamento no prédio da Reitoria - Campus JK, em Diamantina, e tem como missão observar a aplicação do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal ([Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994](#)) no âmbito da UFVJM.

A finalidade da Comissão de Ética da UFVJM é orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor no tratamento com as pessoas e com o patrimônio público, competindo-lhe conhecer concretamente de imputação ou de procedimento susceptível de censura, em conformidade com as seguintes legislações: [Decreto nº 1.171/1994](#); [Decreto nº 6.029, de 1º de fevereiro de 2007](#); [Resolução CEP nº 10, de 29 de setembro de 2008](#) e [Regimento Interno da Comissão de Ética da UFVJM](#).

As reuniões ordinárias da Comissão de Ética da UFVJM ocorrem mensalmente, conforme calendário definido a cada ano e publicado no portal da universidade e, extraordinariamente, por iniciativa do presidente ou dos membros da comissão.

Atividades realizadas em 2022

I - Publicação e divulgação do Boletim Informativo e do Minuto da Ética, elaborados mensalmente pela Comissão de Ética Pública, vinculada à Presidência da República, encaminhados pelo e-mail institucional e disponíveis na [página eletrônica da Comissão de Ética da UFVJM no portal da universidade](#);

II - Participação dos membros da Comissão de Ética da UFVJM em cursos de capacitação oferecidos pela Escola Nacional de Administração Pública (Enap) e outras instituições educacionais: Ética e Serviço Público; Introdução à Gestão e Apuração da Ética; Gestão e Apuração da Ética - Básico; Gestão e Apuração da Ética Pública - Avançado;

III - Elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) relacionados às atividades de competência da Comissão de Ética da UFVJM;

IV - Participação na comissão responsável pela análise de situações envolvendo

Conflitos de Interesses no âmbito da UFVJM (Portaria nº 637, de 19 de março de 2021);

VII - Realização de 12 reuniões ordinárias, 21 reuniões extraordinárias e 24 audiências de inquirição;

VIII - Revisão do Regimento Interno da Comissão de Ética da UFVJM, aguardando aprovação pelo Consu;

IX - Elaboração do Código de Conduta Ética institucional, em colaboração com a Diretoria de Governança Institucional;

X - Análise de denúncias de supostos desvios éticos.

Em 2022, a Comissão de Ética atuou em 28 processos apuratórios, os quais finalizaram o ano de exercício nas seguintes etapas:

- Juízo de admissibilidade (6 processos);
- Procedimento Preliminar em andamento (3 processos);
- Processo de Apuração Ética em andamento (6 processos);
- Sobrestado por vigência de Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (1 processo);
- Arquivado por inadmissibilidade da denúncia (5 processos);
- Arquivado por insuficiência de provas após Procedimento Preliminar (2 processos);
- Arquivado por insuficiência de provas após Processo de Apuração Ética (1 processo);
- Arquivado por absolvição do servidor denunciado após Processo de Apuração Ética (1 processo);
- Arquivado após cumprimento de Acordo de Conduta Pessoal e Profissional (2 processos);
- Encaminhado para apuração da Comissão de Ética Pública, vinculada à Presidência da República (1 processo).

3.2.5 Comissão de Tratamento de Conflito de Interesses

Conflito de interesses é a situação gerada pelo confronto entre interesses públicos e privados que possa comprometer o interesse coletivo ou influenciar, de maneira imprópria, o desempenho da função pública. A fiscalização, avaliação e prevenção de conflito de interesses no âmbito do Poder Executivo Federal são disciplinadas pela [Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013](#). No âmbito da UFVJM, a análise de situações de possível conflito de interesses no formato de consulta ou pedido de autorização é recebida pelo [Sistema Eletrônico de Prevenção de Conflitos de Interesses \(SeCI\)](#), desenvolvido pela Controladoria-Geral da União (CGU) com o objetivo de propiciar uma melhor comunicação entre o agente público e o governo federal na aplicação prática da lei.

Nos termos da Lei nº 12.813/2013, compete à Comissão de Ética Pública (CEP), vinculada à Presidência da República, avaliar e fiscalizar a ocorrência de situações que configurem conflito de interesses envolvendo as autoridades dispostas no Art. 2º da referida lei e determinar medidas para a prevenção ou eliminação do conflito. Nesse sentido, no âmbito da UFVJM, apenas situações de conflito de interesses envolvendo o reitor e o vice-reitor são de competência da CEP. As situações envolvendo os demais agentes públicos e autoridades são avaliadas e fiscalizadas pela CGU, nos termos da [Portaria Interministerial nº 333, de 19 de setembro de 2013](#).

A Comissão de Tratamento de Conflitos de Interesses da UFVJM, anteriormente designada pela Portaria nº 570, de 10 de maio de 2015, foi recomposta por meio dos seguintes documentos: [Portaria nº 637, de 19 de março de 2021](#); [Portaria nº 162, de 18 de janeiro de 2022](#), e [Portaria nº 1.120, de 03 de maio de 2022](#). A partir dessa recomposição, a Comissão de Ética da UFVJM (CE) foi designada como instância responsável pela análise das consultas e pedidos de autorização apresentados pelos agentes públicos da universidade por meio do SeCI, em conformidade com o Parágrafo Único, Art. 5º, da Portaria Interministerial nº 333/2013.

Além da CE, compõem a Comissão de Tratamento de Conflitos de Interesses o diretor de Administração de Pessoal da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), como usuário cadastrador do SeCI, e o chefe da Divisão de

Legislação e Normas/Progep, como usuário consulta.

Publicou-se também a Portaria nº 2.398, de 22 de setembro de 2022, com o objetivo de disciplinar os procedimentos a serem aplicados no âmbito da UFVJM no que se refere à avaliação de conflitos de interesses. Assim, no ano de 2022, em atenção à legislação vigente relativa à prevenção de conflitos de interesses na administração pública, a Comissão de Ética emitiu dez pareceres, sendo oito decorrentes de pedidos de autorização e dois relativos a consultas registradas por servidores da UFVJM no SeCI.

3.2.6 Principais canais de comunicação da UFVJM

Diretoria de Comunicação Social

<http://www.ufvjm.edu.br/dicom.html>

A Diretoria de Comunicação Social (Dicom) é um órgão de assessoramento, vinculado diretamente à Reitoria da UFVJM, que tem como missão a produção e disponibilização de material gráfico e de conteúdos informativos por meio de diversas linguagens (textos, vídeos, fotos, design gráfico, entre outras); divulgação de atividades institucionais e acadêmicas, interna e externamente, além de apoio a eventos e campanhas institucionais.

A Dicom busca consolidar e ampliar a imagem da UFVJM enquanto instituição de grande importância no cenário regional e nacional, assim como a de seus dirigentes, professores, alunos e técnicos administrativos; aquecer as relações com a comunidade acadêmica, com a opinião pública em geral e demais públicos, utilizando a imprensa como mediadora e geradora de expectativas, além de otimizar e aquecer as relações da universidade junto a formadores de opinião, com o objetivo de transformá-la em fonte de informação segura e permanente em suas áreas de atuação. O diálogo com a sociedade ocorre, principalmente, por meio do portal institucional e das mídias digitais oficiais da universidade, que são coordenadas pela equipe da Comunicação. Uma das estratégias foi ampliar o uso da ferramenta Mautic, considerada a maior plataforma open source de automação de marketing. Por meio dela foi possível o envio de informações personalizadas de acordo com o interesse do segmento - técnicos administrativos, professores,

alunos de graduação e pós-graduação e colaboradores terceirizados - de todos os campi.

Atualmente, a Dicom atua na prestação de serviços nas seguintes áreas: Portal Institucional; Jornalismo e Imprensa; Publicidade e Programação Visual; Rádio Universitária; Audiovisual e Mídias Sociais. Apesar de ainda não constarem no organograma da diretoria, tendo em vista os trâmites legais necessários para alteração, os respectivos setores já foram criados internamente para execução das atividades mencionadas.

Em março de 2022, o setor ganhou o reforço de oito estagiários, divididos em trabalhos de todas as áreas citadas acima.

Com o aumento do trabalho e investimento da equipe nas mídias digitais (redes sociais e canais audiovisuais), que tem trazido uma importante interação e retorno institucional, o envolvimento da Dicom em eventos da universidade tem se resumido a apoio à realização de cerimônias da Reitoria e orientações a eventos institucionais, como colações de grau presenciais e on-line.

Como destaque da atuação da equipe Dicom em 2022, podemos citar:

- [Criação da página eletrônica especial Calouro, vem cá e de banner na home do portal;](#)
- [Criação da página eletrônica especial Retorno Seguro e de banner na home do porta;](#)
- [Auxílio na organização e realização do evento on-line “Webinários da Evolução” e gravação e edição dos vídeos de chamadas;](#)
- [Auxílio na organização e realização do evento institucional presencial de lançamento do programa Universidade nas Comunidades;](#)
- [Auxílio na organização e realização do evento que recebeu a comitiva do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações \(MCTI\) para reuniões sobre tecnologia, inovação e empreendedorismo nas regiões de atuação da universidade;](#)
- [Edição, revisão, criação da identidade visual e diagramação do Relatório de Gestão 2021;](#)
- [Alcance de quase 20 mil seguidores e mais de 40 mil contas na conta](#)

[UFVJMOficial no Instagram](#);

- [Idealização e produção de vídeo explicativo sobre o Edital de Vagas não Ocupadas](#).

Os principais trabalhos desenvolvidos pela equipe da Dicom ao longo do ano de 2022 foram separados por setores e podem ser conferidos nas seções a seguir.

Portal Institucional

<https://portal.ufvjm.edu.br>

O Portal Institucional é um importante veículo de disponibilização das informações administrativas e acadêmicas da universidade e visa oferecer uma experiência digital comum, com acessibilidade, credibilidade e inovação. Sua principal finalidade é garantir que as informações de interesse coletivo ou geral sejam divulgadas, espontânea e proativamente. Em 2022, a página principal obteve 1.606.354 visualizações únicas.

A construção do portal da UFVJM é regida pelo documento “Plano de Ação: Execução do projeto Novo Portal UFVJM como estratégia para o cumprimento de legislações vigentes vinculadas aos sites dos órgãos federais”. Com a redução da equipe ocorrida em 2022, ainda encontram-se em fase de implementação os sites dos três primeiros setores contemplados no plano: Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (Proace), Pró-Reitoria de Administração (Proad) e Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc), além do ICET.

Apesar da ausência de um Técnico de TI na equipe do setor Portal, em 2022 foi realizada a ampliação do uso do site [Editais e Concursos](#). O site, disponível no portal institucional, foi idealizado para organizar os processos seletivos da instituição, dar visibilidade aos editais e, principalmente, facilitar o acompanhamento desses processos por seus interessados e divulgação nos perfis institucionais oficiais nas redes sociais.

Além dos editais da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG), passaram a ser disponibilizados nessa estrutura também editais dos programas de Assistência Estudantil (PAE), de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid) e de

Residência Pedagógica (PRP); das Comissões Própria de Avaliação (CPA), Eleitoral dos Técnicos Administrativos em Educação (CERTAE), Permanente de Acompanhamento e Apoio à Estruturação da Prestação de Serviços Técnico-Administrativos (COPPE) e Heteroidentificação de Candidatos Pretos e Pardos e Confirmação Documental de Candidatos Indígenas (CPPI); e Assessoria de Meio Ambiente (AMA).

A equipe também executou ações relativas à construção de sites e páginas de setores administrativos que apresentaram demandas de atendimento oriundas de legislações vigentes obrigatórias aos órgãos federais, como, exemplo, a página [Alimentação no campus](#) e também páginas de campanha com o intuito de direcionar os usuários a uma ação específica, tais como, [Calouro, vem cá!](#), [Sistema de Seleção Unificada \(SiSU\) 2022](#), [Seleção Seriado \(Sasi\) 2022](#) e [Vagas não ocupadas](#).

Dando continuidade às ações com o intuito de proferir maior transparência aos atos da instituição e do trabalho conjunto entre a equipe do setor Portal, o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos (CGIRC) e a Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI), em 2022, foram realizados treinamentos aos servidores institucionais sobre a divulgação das agendas de compromissos públicos dos agentes públicos do Poder Executivo federal no Sistema e-Agendas e atualizações da seção [Acesso à Informação](#).

Também foram iniciadas atividades em trabalho conjunto com a Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) e Ouvidoria relacionadas ao Plano de Transformação Digital (PTD) com o propósito de definir soluções próprias, e, ações de transformação que utilizarão as ferramentas da Plataforma de Cidadania Digital. Como fruto desse trabalho, iniciou-se a revisão dos serviços prestados pelos setores administrativos e planejamento da divulgação de alguns deles no Portal de Serviços Gov.br.

Além desses destaques, cabe ressaltar o atendimento das demandas de rotina do setor, que envolvem a) publicação de notícias e eventos na página principal do portal institucional, revisão de textos e, em alguns casos, redação; b) Inserção, atualização ou despublicação de conteúdos textuais e de mídia divulgados nas páginas e sites dos setores administrativos e acadêmicos no antigo

e novo portal da UFVJM; c) Orientação e treinamento aos servidores (professores, técnicos administrativos e colaboradores terceirizados) dos setores institucionais quanto ao uso dos Sistemas de Gerenciamento de Conteúdo (SGCs) Joomla, Plone e WordPress utilizados no antigo e novo portal da UFVJM; d) Registro e atualização da documentação referente às configurações utilizadas nos SGCs Joomla, Plone e WordPress; e) Ajustes em páginas Web próprias ou instanciadas por meio dos SGCs utilizados. Constam nos controles internos mais de 650 ações envolvendo atualização de conteúdo e publicação de conteúdo e 103 criações de novos conteúdos. Foram realizadas também 256 publicações de notícias e eventos, revisão de quase 200 textos de formatos diversos e redação de mais de 40 notas.

Jornalismo e Imprensa

O setor de Jornalismo da Dicom é responsável pela produção, publicação e divulgação de conteúdo jornalístico e pela intermediação entre a universidade e os veículos de comunicação em geral, especialmente dos municípios onde há campus. Além disso, o setor atende à demanda de jornalistas que procuram a UFVJM em busca de fontes para entrevistas e produz sugestões de pautas para a imprensa local, estadual ou nacional, para divulgação da instituição para a comunidade externa.

Em 2022, foram produzidos cerca de 200 textos noticiosos, principalmente para publicação no Portal da UFVJM, e feitos quase 20 atendimentos à imprensa. Sobre esse trabalho, vale destacar o empenho para responder todas as solicitações de informações que chegaram, seja com envio de nota produzida pelo próprio setor, seja com encaminhamento para setores envolvidos diretamente no assunto buscado, para retorno ao veículo de comunicação demandante.

Entre as ações desenvolvidas pelo setor, está ainda a organização e edição do veículo de comunicação on-line Boletim Informativo, publicado quinzenalmente no Portal Institucional, enviado por e-mail para a comunidade acadêmica e divulgado nas mídias sociais oficiais da UFVJM. No ano de 2022, foram produzidas 16 edições. [Todas as publicações podem ser conferidas no portal da universidade.](#)



Capas da primeira e da última edição do Boletim Informativo de 2022

Publicidade e Programação Visual

O setor de Publicidade e Programação Visual (Criação Gráfica) da Dicom é responsável por desenvolver textos, peças gráficas e digitais e campanhas publicitárias para atender às demandas de diversos setores da UFVJM.

Para realizar esse trabalho, os profissionais do setor realizam um monitoramento constante do mercado publicitário e de marketing em busca de referências e tendências de comunicação, bem como a identificação de oportunidades e ameaças e a geração de informações para subsidiar e otimizar a administração universitária. O trabalho de criação contribui para a divulgação da UFVJM, de suas ações, de seus processos seletivos, cursos e unidades acadêmicas, fortalecendo a imagem institucional.

Em 2022, o setor contou, a partir de fevereiro, com dois estagiários contratados. Esse acréscimo na força de trabalho resultou em um aumento de mais de 100% na quantidade de peças produzidas em relação ao ano de 2021, quando somente um profissional atuava. O setor fechou o ano com mais de 600 trabalhos criados. Isso demonstra a fundamental importância do setor de criação gráfica da UFVJM contar com mais pessoas, o que possibilitaria atender a um maior número de demandas.

Esses trabalhos produzidos são de demandas internas da Dicom (setor de mídias sociais e portal) e externas, que vêm de diversos setores da universidade. Entre os trabalhos realizados estão peças digitais para as mídias sociais oficiais

da UFVJM, campanhas institucionais e para eventos, diagramação de relatórios e outros documentos institucionais.

Destacam-se entre esses trabalhos:

- Criação de campanhas publicitárias para divulgar os processos seletivos da UFVJM (Sasi, LEC, Sisu, EaD, Vagas remanescentes);
- Criação de peças gráficas para o evento da reitoria “Webinários da Evolução”;
- Diagramação quinzenal do Boletim Informativo;
- Criação da identidade visual e diagramação do Relatório de Gestão 2021, do Plano de Contingência contra a Covid-19, do Plano de Acessibilidade da UFVJM e do Relatório de Indicadores de Desempenho;
- Criação de campanhas publicitárias para divulgação de consultas públicas, para a Ouvidoria, para recepção de calouros e para diversos setores da UFVJM.

Rádio Universitária

Produzido pelo setor de Audiovisual da Dicom, o podcast [Conto com Ciência](#), é o carro-chefe da produção da Rádio Universitária. A ideia é promover a divulgação da produção científica da UFVJM através de programas leves e descontraídos, a fim de alcançar diversas outras camadas da população em geral, além da comunidade acadêmica.



“Em terra de mineiro, quem tem queijo é rei” foi o episódio de estreia da 2ª temporada dos trabalhos do podcast Conto com Ciência, no ano de 2022.

Num bate-papo sutil e despretensioso, Cleube Boari, professor da Faculdade de Ciências Agrárias - Campus JK, e Leandro Assis, presidente da Associação dos Produtores de Queijo da Região de Diamantina (Aprodia), contaram para os ouvintes tudo sobre a produção do queijo minas artesanal e sua importância para a economia do estado.



Dando sequência à divulgação do conhecimento produzido pela universidade, a equipe do podcast recebeu para uma conversa franca e esclarecedora sobre as lutas e os desafios da comunidade LGBTQIA+ Andrea Kelmer, professora do curso de Serviço Social - Campus do Mucuri, em Teófilo Otoni, e Lucas Sousa, estudante da UFVJM no Campus JK, em Diamantina. “Amar: luta e coragem” foi o título desse episódio.



Em agosto, o Conto com Ciência completou 1 ano de existência e lançou o 3º episódio da 2ª temporada de programas. Com o título “Música e aprendizagem: as partituras do conhecimento”, contou com a participação de Welyson Tiano

dos Santos Ramos, professor de Engenharia Física - Campus Janaúba, e Joyce Santos, cantora e compositora diamantinense. Os convidados relataram para os ouvintes suas aprendizagens no universo musical, e Joyce brindou a todos com a interpretação de uma música autoral.



No mês seguinte, foi a vez de abordar o tema “Animais de companhia em terapia e atividade assistida”, com Jeanne Siqueira e Mellina Reis. A primeira é professora do curso de Medicina Veterinária - Campus Unaí, e a segunda é uma deficiente visual apaixonada por viagens e responsável pelo blog 4 Patas pelo Mundo. O podcast “Heróis de quatro patas” falou sobre cães que desempenham atividades em prol do bem-estar e do conforto de seres humanos.



Atenta a temas de relevância no cenário nacional e internacional, a equipe do Conto com Ciência sempre procura levar ao público assuntos que têm relação direta com a atualidade. Exemplo disso foi o episódio “Política se discute e se brinca”, veiculado em outubro, mês das eleições para presidente,

governador, senador, deputado federal e estadual, no Brasil. A equipe falou sobre o projeto “Eleitor do Futuro” e entrevistou Teresa Vale, professora da Faculdade Interdisciplinar em Humanidades - Campus JK, e Nágila Raquel Aguiar, chefe do Cartório Eleitoral de Diamantina. Nesse episódio, também foi apresentada uma novidade: a possibilidade de participação dos ouvintes pelo WhatsApp UFVJM oficial (38 3532-6915), mais uma forma de interação com o público.



Em novembro, mês da Copa do Mundo FIFA no Catar, o podcast convidou o professor Fernando Gripp, do curso de Educação Física - Campus JK, em Diamantina, e o jogador do Moto Clube FC, Marcos Paixão, para participarem do 6º episódio: “Troca de passes”. Eles relataram suas vivências no futebol: o professor, como coordenador do projeto “Academia e Futebol”, desenvolvido na UFVJM, e Marcos, como jogador profissional de futebol em um time do estado do Maranhão.



Para finalizar o ano, o tema escolhido foi o planejamento reprodutivo com foco no uso do Dispositivo Intrauterino (DIU). A equipe conversou com Helisamara Mota Guedes, professora do curso de Enfermagem da UFVJM e uma das coordenadoras do Ambulatório de Planejamento Reprodutivo de Diamantina, e Maria Eduarda Pereira Valente, paciente do ambulatório e empresária. Além de sanarem as dúvidas mais frequentes sobre inserção e uso do DIU, as entrevistadas falaram sobre questões importantes especialmente para o público feminino.

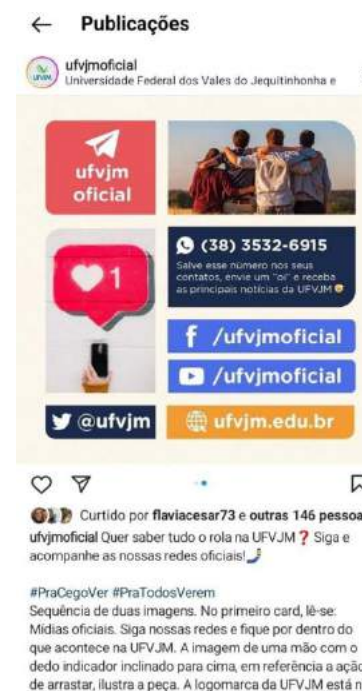
Também é importante destacar as diversas formas de acesso ao podcast Conto com Ciência: pelo [portal da UFVJM](#) e pelas principais plataformas de distribuição, como Anchor, Spotify, Breaker, Amazon Music, Google Podcast, Radio Public, Pocket Casts e Castbox.fm.

Mídias Sociais

Responsável pelo planejamento e pela produção de conteúdo digital para divulgar as ações da UFVJM, o setor de Mídias Sociais da Dicom gerencia os perfis oficiais da instituição. O objetivo é mediar a interação da UFVJM com seus públicos interno e externo de forma eficiente e dinâmica e aprimorar o processo de comunicação através do monitoramento dos resultados.

No início de 2022, a contratação de duas estagiárias para atuar no setor trouxe ganhos consideráveis para o diálogo com universitários e estudantes do ensino médio. Além de contribuir para uma linguagem mais jovem nas postagens, o reforço de pessoal permitiu um melhor atendimento nas interações, focando na capacidade e importância da interlocução da UFVJM com a comunidade acadêmica e a sociedade.

Foram feitos investimentos na divulgação dos canais de comunicação digital e um consequente aumento no número de seguidores e no volume de interações, principalmente no Instagram e WhatsApp, plataformas preferidas pelo público jovem.



Postagem de divulgação das mídias sociais da UFVJM

No fim de 2022, as listas de transmissão do WhatsApp totalizaram 1.916 pessoas cadastradas, com um perfil de interação diária significativa. Por esse motivo, foi criada mais uma segmentação. Com o nome #QueroSerUFVJM, o canal tem o objetivo de acolher e dialogar com alunos do Ensino Médio e interessados em conhecer a UFVJM. Para isso, são enviadas informações sobre os cursos, locais em que a universidade está inserida, benefícios oferecidos, auxílios estudantis e processos seletivos. O resultado apresenta-se satisfatório, visto que o canal tem recebido muitas perguntas e aproveitado para estreitar os laços e oferecer informações relevantes para a tomada de decisão quanto à escolha da universidade.

No Telegram, o ano fechou com 325 seguidores. Apesar de a plataforma ser semelhante ao WhatsApp, observa-se que o perfil do público é diferente, com pouca interação nas postagens.

O Facebook e o Twitter UFVJM mantiveram um crescimento pequeno em relação aos anos anteriores se comparados ao crescimento no Instagram.

2022 terminou com 3.254 seguidores no Facebook Campus do Mucuri; 1.789, no Facebook UFVJM; e 4.261, no Twitter. Nos dois perfis do Facebook, a maioria do público é composto por mulheres na faixa etária de 25 a 44 anos.

Em relação ao Instagram UFVJM, foram realizadas 2.260 postagens nos stories e 461 postagens no feed. Registrou-se um aumento de 7.066 seguidores em relação ao ano anterior, totalizando 19.966 no fim de dezembro. O perfil do Instagram é o veículo de comunicação digital de maior visualização, interação e impacto. No mês de outubro, foi registrado um pico de 25.287 interações e, em setembro, foram alcançadas 40.156 contas.

Entre os diversos temas abordados nas publicações feitas nas mídias sociais oficiais estão os eventos (webinários, seminários, mesas-redondas, congressos, rodas de conversa, encontros, mostras, palestras, simpósios, minicursos, workshops); editais de seleção (Sisu, Sasi, Vagas não Ocupadas, Vagas Remanescentes, Licenciatura em Educação do Campo, Assistência Estudantil, Auxílio-Emergencial, leilões); ações dos campi fora de sede; campanhas institucionais; datas comemorativas; projetos de pesquisa e extensão; Boletim Informativo da UFVJM; podcast Conto com Ciência, entre tantos outros assuntos importantes.



Postagem com Retrospectiva 2022 das mídias sociais



Postagem do vídeo com respostas das principais dúvidas dos seguidores sobre Vagas não Ocupadas



Postagem sobre processos seletivos

Audiovisual

As atividades do setor de Audiovisual da Dicom envolvem a criação de roteiros, captação de imagens, edição, finalização de vídeos e distribuição no [canal oficial da universidade no YouTube](#) e demais mídias.

Em 2022, foram distribuídos no total 40 vídeos para diferentes objetivos, incluindo materiais pré-produzidos e transmissões on-line. O canal alcançou cerca de 2.200 horas de exibição; o número de inscritos teve um acréscimo de 436 novos usuários; e foram contabilizadas mais de 14 mil visualizações nos conteúdos disponibilizados.

É importante ressaltar que o aumento no número de produções em relação ao ano de 2021 só foi possível com a contratação de novos estagiários.

Destacam-se os materiais produzidos para a Seleção Seriada (Sasi), Edital de Vagas não Ocupadas, podcast Conto com Ciência, ações da Reitoria e materiais para auxiliar os novos alunos da instituição.



Tutorial para auxiliar os alunos a se inscreverem para a Seleção Seriada (Sasi)



Vídeo de divulgação do Edital de Vagas não Ocupadas

Já a estruturação física do ambiente está limitada para as gravações que não necessitam de áudio. Ainda persiste a necessidade de projeto de isolamento acústico, que está em processo de licitação, e sua execução para o pleno funcionamento do espaço. O objetivo é desenvolver material audiovisual para atender às demandas de diversos setores da UFVJM, além de contribuir para a divulgação da universidade, suas ações, cursos e unidades acadêmicas, fortalecendo a imagem institucional.

Ouvidoria

A Ouvidoria da UFVJM está vinculada ao Gabinete da Reitoria, porém mantém resguardada sua independência funcional no âmbito de suas atribuições. Trata-se de um órgão que tem como finalidade a interlocução entre a comunidade acadêmica, comunidade externa, alta gestão e os serviços que a instituição oferece. Objetiva mediar as relações, garantindo o acesso, promoção e defesa dos direitos individuais e coletivos nas instâncias acadêmicas e administrativas. O contato com o cidadão permite que a Ouvidoria possa contribuir com a melhoria, desenvolvimento e aprimoramento da universidade.

No ano de 2022, a Ouvidoria intensificou o olhar para o combate à corrupção, ação que pode ser verificada a partir de envio de denúncias para o

setor de apuração, participação em campanhas que englobam temas relevantes para a instituição, participação em comissões que são base para o andamento dos serviços da universidade e capacitações da equipe.

O serviço de Ouvidoria da UFVJM recebe manifestações via Sistema de Ouvidorias do governo federal (FalaBr), gerido pela Controladoria-Geral da União, além de e-mail, telefone e pessoalmente no atendimento presencial. Em todos os atendimentos são adotados procedimentos padrões recomendados pelo Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União (CGU).

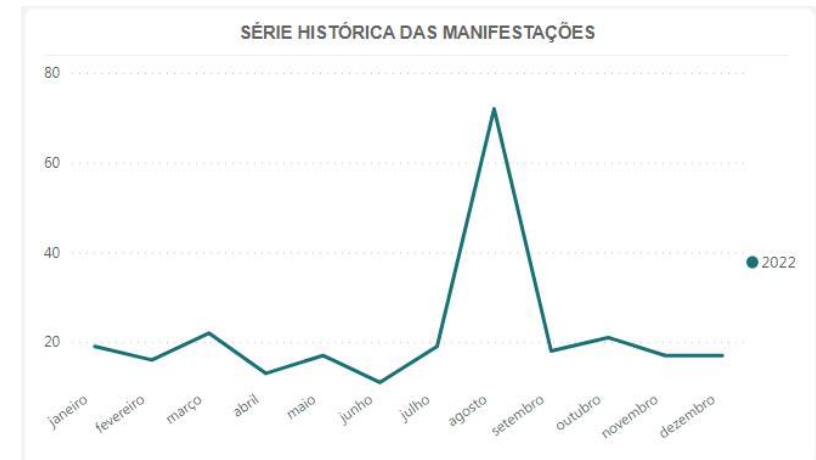
Conforme a figura abaixo, durante o período 1º/01/2022 a 31/12/2022, a Ouvidoria da UFVJM recebeu um total de 262 manifestações, sendo 243 analisadas e respondidas e 19 arquivadas.



A pesquisa de satisfação do site da CGU foi respondida por apenas 19 pessoas, cerca de 7,5% dos usuários. O nível de satisfação pode ser acompanhado no gráfico a seguir:



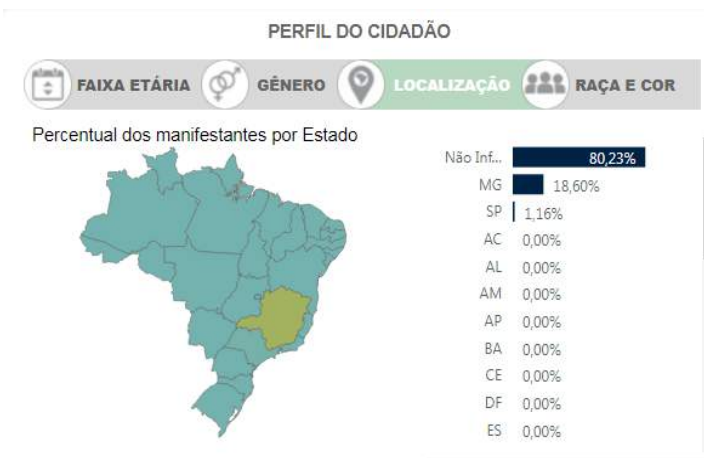
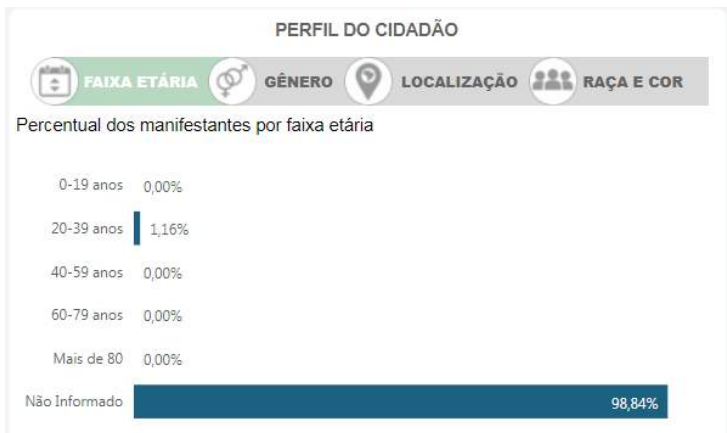
De acordo com a série histórica das manifestações, o pico de usuários ativos se deu entre os meses de julho a setembro/2022, o que pode ser conferido no gráfico abaixo:



Os tipos de manifestações recebidas pela Ouvidoria da UFVJM são variados, conforme quadro abaixo:



Os próximos quadros mostram o perfil do cidadão que acessa a Ouvidoria pelo sistema FalaBr por faixa etária, gênero e localidade.



Em relação à competência voltada para a realização de campanhas sobre temas pertinentes, a Ouvidoria realizou as seguintes campanhas:



[Vídeo sobre acesso à Ouvidoria](#)



[Vídeo sobre denúncias de fraudes em cotas raciais](#)





Postagens gerais sobre o trabalho da Ouvidoria

Paralelamente ao recebimento de manifestações, a Ouvidoria participa/participou das seguintes comissões:

- Comissão responsável pela instituição do autodiagnóstico dos padrões de qualidade de serviços públicos da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (Portaria n.º 2.618, de 20 de outubro de 2022);
- Comissão Interna de Implementação da LGPD (Portaria n.º 2.704, de 16 de dezembro de 2021);
- Comissão Permanente de Prestação de Contas da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (Portaria n.º 2.282, de 20 de outubro de 2021);
- Comissão examinadora do Processo Seletivo Simplificado para contratação de estagiários remunerados, regido pelo Edital n.º 90/2022, para a área de atuação em Direito (Portaria n.º 2.552, de 10 de outubro de 2022);
- Comissão examinadora do Processo Seletivo Simplificado para contratação de estagiários remunerados, regido pelo Edital n.º 23/2021, para a área de atuação em Direito (Portaria n.º 1.449, de 5 de julho de 2021);
- Comissão encarregada pelo tratamento de dados pessoais da UFVJM (Portaria n.º 2.703, de 16 de dezembro de 2021);
- Comissão responsável pela elaboração do Plano de Integridade 2021 a 2023 (Portaria n.º 120, de 15 de janeiro de 2021);
- Comissão para elaboração de fluxos de processos que viabilizem a institucionalização de métodos adequados de resolução de conflitos no âmbito da UFVJM (Portaria n.º 2.718, de 18 de dezembro de 2020);
- Equipe Externa do Escritório de Processos (Portaria n.º 1247, de 7 de junho de

2021);

- Comissão de acompanhamento de casos de assédio na UFVJM (Portaria n.º 2.091, de 2 de outubro de 2020).

Transparência Passiva

Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)

O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) é a unidade responsável por atender aos pedidos de acesso à informação recebidos pela UFVJM. Vinculado diretamente à Reitoria, o setor foi criado na instituição em atendimento à Lei n.º 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI), regulamentada pelo Decreto n.º 7.724, de 16 de maio de 2012.

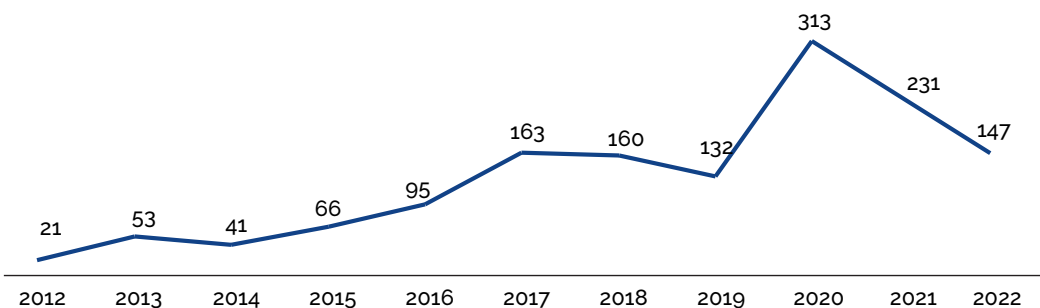
O SIC está instalado em ambiente de fácil acesso ao público, com o objetivo de atender, orientar, receber e registrar pedidos de acesso à informação. O atendimento ao cidadão é feito tanto na forma presencial como via sistema eletrônico, através da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação Fala.BR, implementada no âmbito do Poder Executivo Federal pela Controladoria-Geral da União (CGU). O registro do pedido de acesso à informação no sistema eletrônico gera um número de protocolo para acompanhamento. O Fala.BR está acessível ao público na seção “Acesso à Informação”, aba: Serviço de Informação ao Cidadão, no portal institucional da UFVJM.

Em cumprimento à Lei de Acesso à Informação (Art. 30, inciso III), estão disponíveis na plataforma Fala.BR e no portal institucional da UFVJM relatórios estatísticos contendo, em tabelas e gráficos, dados a respeito dos pedidos e recursos recebidos, bem como informações gerais sobre os solicitantes. Esses dados podem ser acessados nos seguintes endereços:

- <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>
- <https://falabr.cgu.gov.br/publico/DownloadDados/DownloadDadosLai.aspx>
- <http://portal.ufvjm.edu.br/page/acesso-a-informacao/sic>

No âmbito da UFVJM, no ano de 2022, foram recebidas 147 manifestações de pedidos de acesso à informação - uma diminuição de aproximadamente 36% em comparação ao ano de 2021.

Evolução temporal do quantitativo de Pedidos de Acesso á informação na UFVJM 2012 a 2022



Fonte: Painel da Lei de Acesso à Informação/CGU

A CGU disponibiliza um painel comparativo intitulado “Lei de Acesso à Informação”, que apresenta um panorama da implementação da norma no Poder Executivo Federal. O painel pode ser acessado no seguinte endereço: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>

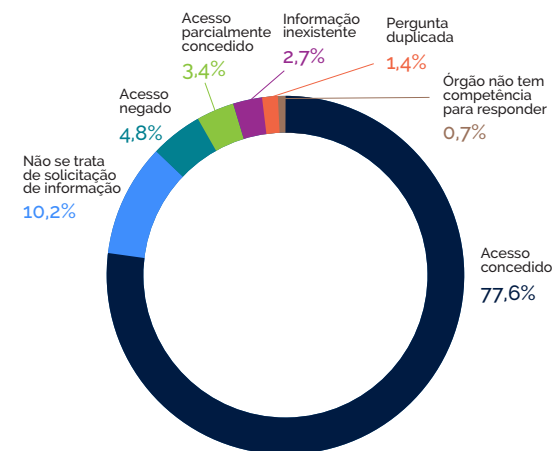
Ao observar esses dados, é possível verificar que em relação ao número de pedidos recebidos em 2021, a UFVJM ocupava o 84º lugar no ranking do total de 302 órgãos e entidades analisados pelo painel. Em 2022 houve uma redução no número de pedidos recebidos (147), e a instituição passou a ocupar o 108º lugar nesse ranking.

Dados Gerais do Serviço de Informação ao Cidadão da UFVJM em 2022

Respostas aos pedidos de acesso à informação

Um percentual de 77,55% dos pedidos recebidos no âmbito da UFVJM em 2022 teve como resposta “acesso totalmente concedido”; 3,40% tiveram o “acesso parcialmente concedido”. O restante das manifestações recebidas ou estavam fora do escopo da Lei de Acesso à Informação ou se enquadrava nas hipóteses legais de sigilo e/ou proteção de dados pessoais. O detalhamento desses dados pode ser observado no gráfico a seguir.

Distribuição dos Tipos de Resposta dos Pedidos de Acesso à Informação Recebidos na UFVJM de 01/01/2022 a 31/12/2022 (n=147)

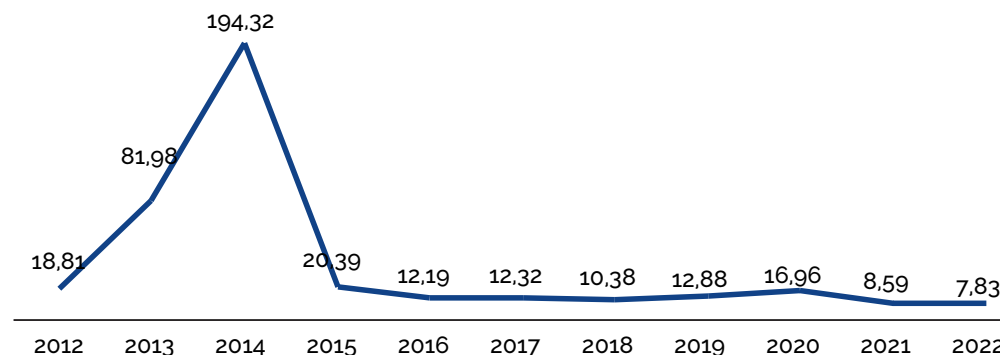


Fonte: Painel da Lei de Acesso à Informação/CGU

Tempo médio de resposta

O tempo médio de resposta dos pedidos foi de 7,83 dias - significativamente menor que o prazo previsto na LAI (20 dias, prorrogáveis por mais 10) e 9,48% menor que no ano anterior. Tal fato deve-se ao aprimoramento dos fluxos internos dos processos do SIC/UFVJM e à contribuição dos setores da instituição na prestação mais célere de respostas.

Evolução do tempo de resposta dos pedidos de acesso à informação recebidos no SIC/UFVJM - 2012 a 2022

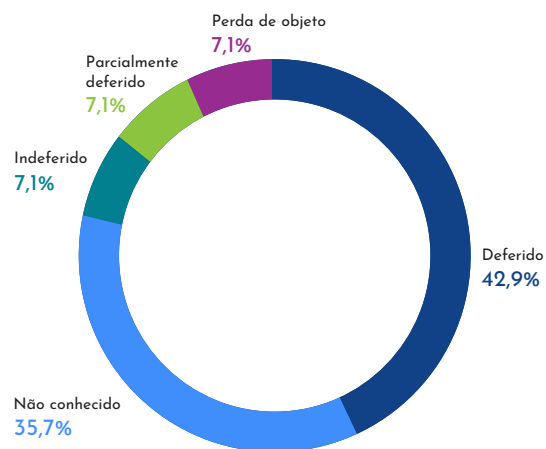


Fonte: Painel da Lei de Acesso à Informação/CGU

Recursos

No âmbito da UFVJM, foram interpostos 14 recursos, a maioria por alegação de que “a informação recebida não corresponde à solicitada”. Dos recursos, 10 foram em 1ª instância, 2 em 2ª instância e 2 em 3ª instância. Em 2022, houve uma queda de cerca de 2,5% no quantitativo proporcional de recursos em relação ao ano de 2021, o que pode estar relacionado ao aprimoramento dos fluxos internos de processos do SIC/UFVJM bem como a uma maior interação com os setores respondentes na busca por respostas mais adequadas.

Distribuição das decisões dos recursos relacionados a pedidos de acesso à informação na UFVJM em 2022 - (n=14)



Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários

Os usuários do sistema Fala.BR podem expressar seu grau de satisfação mediante instrumento disponível no próprio sistema. Trata-se de um formulário on-line, com disponibilidade permanente, que permite a avaliação da qualidade das respostas prestadas pela instituição. São feitas duas perguntas aos solicitantes, com respostas que variam em uma escala de 1 a 5. Quanto mais próximo do 5 maior a satisfação com a resposta recebida. Tais dados também se encontram disponíveis para consulta no painel da Lei de Acesso à Informação (LAI).

Em relação ao ano de 2021, em que a UFVJM figurou em 93º lugar no ranking de satisfação do usuário do painel da LAI com nota 4,43, houve uma diminuição considerável na satisfação do usuário em 2022, sendo que a UFVJM ocupou a posição 236ª no mesmo ranking, alcançando a nota 3,93.

Na figura abaixo, confira a média dos resultados das 23 avaliações recebidas nas pesquisas de satisfação que foram respondidas pelos solicitantes sobre os pedidos de acesso à informação feitos à UFVJM no ano de 2022.



Transparência Ativa

A Lei nº 12.527/2011 - Lei de Acesso à Informação (LAI) estabelece que as informações de interesse coletivo ou geral devem ser divulgadas em transparência ativa, ou seja, por iniciativa proativa e espontânea da própria administração, nos sites oficiais dos órgãos e entidades da administração pública, podendo ser acessadas diretamente por todos os cidadãos, independentemente de solicitações.

O artigo 8º prevê, ainda, um rol mínimo de informações que devem, obrigatoriamente, constar em transparência ativa. Tais informações devem constar no menu principal “Acesso à Informação” dos sites institucionais, padronizando o acesso às informações públicas, para facilitar a localização e obtenção dos dados de interesse dos cidadãos.

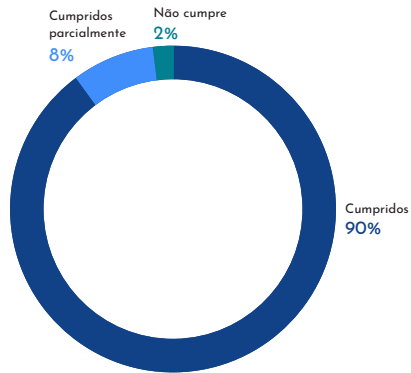
O contínuo aprimoramento da transparência ativa é ação permanente e visa principalmente à evolução constante do acesso à informação pública e do controle social sobre as ações institucionais, tornando-a prática comum, prioritária e perene na cultura organizacional.

No âmbito da UFVJM, as informações públicas estão disponibilizadas

no portal institucional, no menu principal, seção [Acesso à Informação](#). Dos 49 itens avaliados pela Controladoria-Geral da União (CGU), a UFVJM cumpre 44, ocupando a 135ª posição no ranking geral e a 5ª posição entre as universidades federais.

Os demais itens não cumpridos estão sendo objeto de ações junto aos responsáveis, para o seu adequado cumprimento.

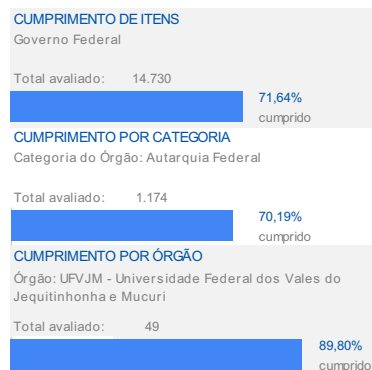
Índice de Transparência Ativa da UFVJM avaliados pela CGU em 2022



Fonte: [Painel da Lei de Monitoramento da LAI](#)

Embora não cumpra todos os itens de transparência ativa avaliados, a UFVJM apresenta maior percentual de itens atendidos em comparação a outras Instituições de Ensino Superior (IES) e ao próprio governo federal, como pode ser verificado a seguir.

Índice Geral de cumprimento de transparência ativa (Governo Federal/ IES/ UFVJM)

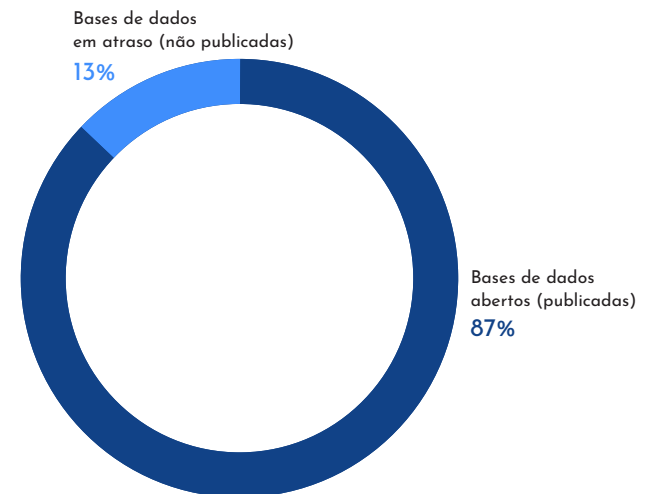


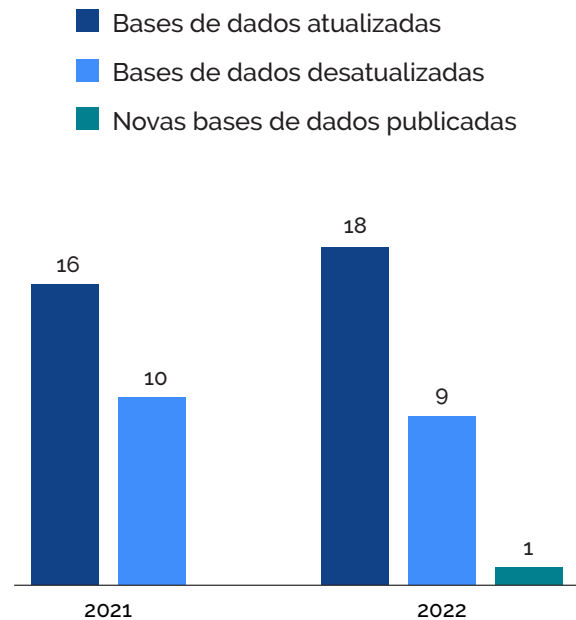
Fonte: [Painel da Lei de Monitoramento da LAI](#)

Dados abertos

O Decreto nº 8.777/2016 instituiu a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal e estabeleceu normas gerais para a disponibilização, manutenção e atualização das bases de dados dos órgãos públicos, sob a forma de dados abertos: dados acessíveis à sociedade, atendendo aos preceitos legais da transparência ativa explícitos no art. 3º da LAI: direito fundamental de acesso à informação (caput); divulgação de informações de interesse público, independentemente de solicitações (inciso II); utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação (inciso III); fomento ao desenvolvimento da cultura de transparência na administração pública (inciso IV); desenvolvimento do controle social da administração pública (inciso V). Já o art. 6º traz que cabe aos órgãos e entidades do poder público assegurar: I - gestão transparente da informação.

No âmbito da UFVJM, a implementação da Política de Dados Abertos foi orientada pelo Plano de Dados Abertos (PDA), que previu a abertura de 26 bases de dados públicos produzidos ou custodiados pela instituição. Desde a sua implementação, a UFVJM inventariou 31 conjuntos de dados, dos quais 27 estão disponibilizados para a sociedade e podem ser acessados por meio do Portal de Dados Abertos da UFVJM.





Além disso, ações foram realizadas para fomentar junto aos setores responsáveis pelas bases de dados a máxima disponibilização de dados abertos em transparência ativa, bem como atualização periódica dos dados abertos desatualizados e ações de conscientização com o intuito de promover mudanças de comportamento dos agentes públicos, principalmente dos gestores, para assegurar o atendimento das normas vigentes, viabilizando o aprimoramento contínuo do acesso à informação pública na UFVJM e a consolidação de uma cultura organizacional de transparência pública.

No portal institucional, as informações relacionadas à implementação e execução da Política de Dados Abertos estão acessíveis na seção Acesso à Informação, subseção [Dados Abertos](#).

Assessoria de Assuntos Estratégicos e Institucionais (AAEI)

Ao longo de 2022, a Assessoria de Assuntos Estratégicos e Institucionais (AAEI) da UFVJM trouxe valiosa contribuição a importantes demandas da Reitoria. Houve uma dedicação muito significativa de todas as pessoas que estiveram à frente desse setor na elaboração dos regimentos internos das unidades

organizacionais da Reitoria. Foram vários estudos e reuniões objetivando chegar a uma estruturação que permita a ampla integração de setores, de forma a otimizar infraestrutura física, pessoas, finalidades e obtenção de melhores resultados. Ao final do trabalho, uma proposta foi encaminhada a uma comissão especial do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe), com o objetivo de emitir parecer técnico para subsidiar o Conselho Universitário (Consu), de acordo com o Estatuto da UFVJM. Concluída essa etapa, caberá ao Consu as devidas melhorias, ajustes e aprovação.

A AAEI também atuou, de forma decisiva, no planejamento da proposta de utilização das estruturas construídas para atender, inicialmente, a demanda do governo federal denominada Escolas Técnicas do Programa Brasil Profissionalizado. Foram estabelecidos contatos com as prefeituras dos municípios que abrigam essas estruturas, bem como realizadas visitas técnicas a elas por uma equipe de servidores da Reitoria.

É importante informar que foram realizadas várias reuniões com as secretarias do governo de estado, tanto por webconferência como presencialmente, inclusive com o então secretário de Governo Mateus Simões e com a equipe da Secretaria da Educação (SEE).



Equipe da Reitoria da UFVJM reuniu-se na cidade administrativa, em Belo Horizonte, com o secretário de Governo do estado, Mateus Simões; secretária de Educação, Julia Sant'Anna; reitora do IFNMG, Joaquina Nobre, e representante da Unimontes, Aloysio Vieira

Houve ainda inúmeras reuniões e contribuições da AAEI na celebração de convênios com o Ministério da Saúde (MS) e Ministério da Mulher, Família e Direitos Humanos (MFMDH), por meio da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc). Todo esse empenho resultou na inauguração do Projeto Saúde Digital Móvel, no Campus JK, em Diamantina, que contou com a participação presencial de prefeitos da região, deputado federal Igor Timo e senador Carlos Viana, bem como participação por meio virtual da diretora de Saúde Digital do MS, Adriana Silva.

3.2.7 Unidade de Auditoria Interna

A Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG) da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, de acordo com a IN SFC nº 03, de 2017, desempenha uma atividade independente e objetiva de avaliação e de consultoria, desenhada para adicionar valor e melhorar as operações da instituição. Deve buscar auxiliar a UFVJM a realizar seus objetivos, a partir da aplicação de uma abordagem sistemática e disciplinada para avaliar e melhorar a eficácia dos processos de governança, gerenciamento de riscos e controles internos.

O setor também presta assessoramento à Controladoria-Geral da União (CGU), por meio do monitoramento das recomendações via Sistema e-Aud, e ao Tribunal de Contas da União (TCU), pelo monitoramento das determinações, recomendações e comunicações via Sistema Conecta.

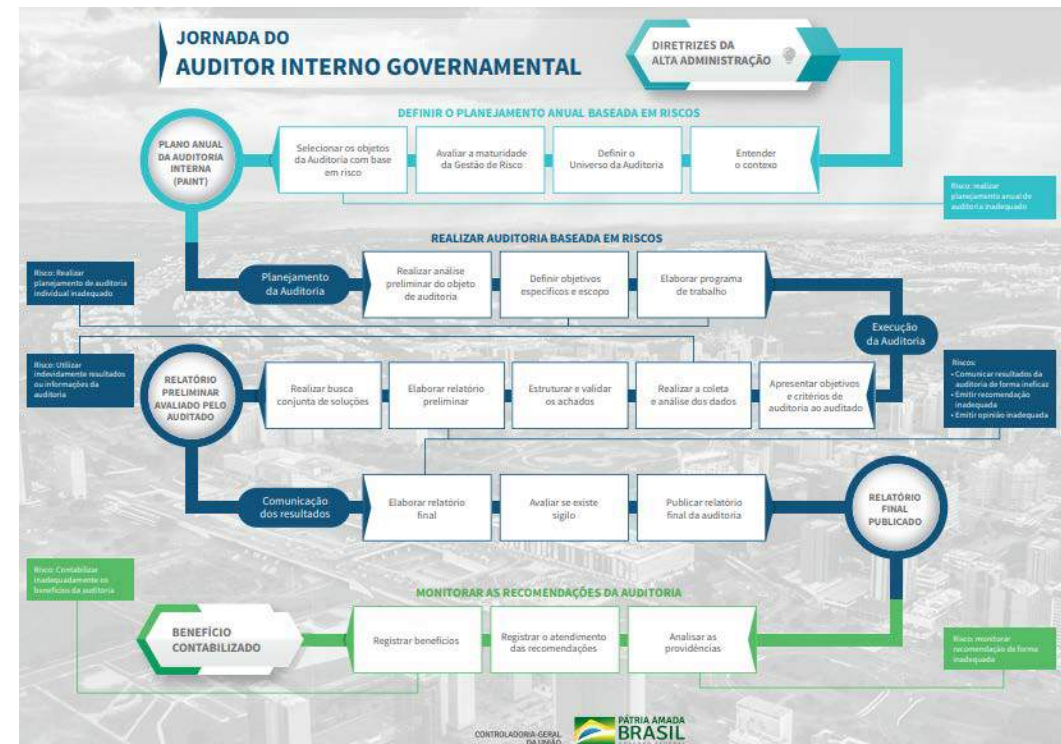
A UAIG foi criada em 11 de setembro de 2006 e está vinculada ao Conselho Universitário (Consu), conforme determina o § 3º do art. 15 do Decreto nº 3591/2000 e Resolução Consu nº 01/2021.

No âmbito da administração pública, as auditorias internas governamentais constituem-se na terceira linha - ou camada - das organizações, uma vez que são responsáveis por proceder à avaliação da operacionalidade dos controles internos da gestão (primeira linha - ou camada - executada por todos os níveis de gestão dentro da organização) e da supervisão desses controles (segunda linha - ou camada - executada por instâncias específicas, como comitês de risco e controles internos).



Fonte: IN SFC nº 10/2020

Procedimento Operacional Padrão da UAIGs



Fonte: Repositório da Controladoria-Geral da União

Com a realização do mapeamento dos macroprocessos pela UAIG da UFVJM, os procedimentos operacionais padrões agora são os seguintes: AD 1081, AD 1082, AD 1083, AD 1084, AD 1085, AD 2008 e AD 2009. Podem ser acessados no portal institucional por meio do link: <https://portal.ufvjm.edu.br/proplan/escritorio-de-processos/portfolio-de-processos>.

Quanto à execução do Plano de Auditoria Interna (Paint-2022), das 44 ações previstas:

- Concluídas: 38
- Em execução: 01
- Não realizadas: 05

Além das ações previstas, foram realizados dois serviços de auditoria que não haviam sido planejados.

O detalhamento desse resultado pode ser visualizado no Portal da UFVJM (diretório da UAIG), em Relatórios Anuais de Atividades de Auditoria Interna (Raint).

Na condição de indicador de desempenho, os dados demonstraram que o Paint 2019 foi executado em 57%; Paint 2020, em 77,77%; Paint 2021, em 70,83%; e Paint 2022, em 88,64%.

Em relação à análise consolidada do nível de maturação dos processos de governança, gerenciamento de risco e controles internos da instituição, com base nos trabalhos realizados em 2022, foram emitidas 30 recomendações à gestão, distribuídas por meio de 3 relatórios e 1 nota de Auditoria.

| Relatório | Objeto | Resultados |
|------------|--|---|
| Nº 01/2022 | Avaliação dos controles da jornada laboral docente | Descumprimento do número mínimo de horas-aula estabelecido na legislação; sobreposição de horário de aula com plantão em hospital; aulas concomitantes; docente lecionando por sete dias consecutivos; UFVJM ainda não adotou sistema informatizado para facilitar a gestão e o acompanhamento dos encargos docentes e deficiência nos instrumentos de controle da jornada laboral pelos docentes da UFVJM. |
| Nº 02/2022 | Avaliação dos controles internos da Proexc, com relação aos macroprocessos envolvendo o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (Pibex) | Inconformidades com relação à autoavaliação crítica das ações de extensão; temeridades relacionadas ao planejamento que demonstram a compatibilidade da sincronização de editais Pibex e outros com o período de execução financeira, empenho e aquisição de material da Proad; carência de capacitações da equipe da Proexc; ausência de publicidade do resultado da avaliação das ações de extensão por parte do Coexc; ausência de processo institucionalizado pela Proexc de seleção discente na distribuição de bolsas do Pibex; concessão de bolsas de extensão para projetos coordenados por técnicos administrativos. |

| | | |
|------------------------------|--|---|
| Nº 03/2022 | Análise da prestação de contas dos projetos de extensão | Fragilidades na prestação de contas dos projetos de extensão; temeridades com relação à transparência ativa e prestação de contas dos projetos de extensão; ausência de verificação das contrapartidas anunciadas na declaração do coordenador; normativo interno em desacordo com o Regimento Geral da UFVJM |
| Nota de Auditoria nº 01/2022 | Recomendação de instauração de procedimentos apuratórios em razão de descumprimento de jornada laboral | Instauração de procedimentos administrativos disciplinares por descumprimento de jornada laboral. |



Fonte: IN SFC nº 10/2020

Pela atuação da UAIG no exercício de 2022, foram obtidos 29 benefícios não financeiros, sendo 25 com dimensão de pessoas, infraestrutura e processos internos, unidade jurisdicionada/tático/operacional ou sociedade local e 4 de órgão superior/estratégica ou sociedade regional.

Os benefícios versaram sobre:

1. Incremento a requisitos legais de transparência, no sentido de publicar a agenda diária dos gestores da UFVJM.
2. Busca da eficiência e efetividade para a melhor escolha nas designações de dirigentes da UFVJM. Atendimento aos requisitos normativos no que diz respeito à ocupação dos cargos *ad nutum* da UFVJM.
3. Adoção de medidas aptas a mitigar o risco de aproveitamento de concurso para docente com edital vigente na UFVJM.
4. Com recomendação da UAIG, a Dead começou a solicitar que os tutores comprovem o vínculo com serviço público durante toda a vigência da bolsa, fato que anteriormente só era cobrado no ato de seleção.
5. Através de recomendação da UAIG, a Dead efetuou a padronização do

Relatório Mensal de Avaliação das Atividades de Tutoria Presencial, que culminou na uniformização dos atos e, conseqüentemente, mais controle na avaliação das atividades.

6. Através de recomendação da UAIG, a administração passou a atender a requisito constante na IN 05/2017.

7. Elucidação de fatos, através de procedimento apuratório, sobre eventuais prejuízos em decorrência de morosidade na tramitação dos pedidos de repactuação.

8. Através do atendimento de recomendação da UAIG, os responsáveis por processos de seleção devem abster-se de exigir documentos constantes da base de dados do governo federal. Isso contribuirá com a diminuição de recursos nos processos de seleção de pessoal.

9. Aprimoramento das consequências administrativas resultantes das apurações éticas em âmbito institucional.

10. Aprimoramento dos registros de sanções aplicadas, para fins de consulta pelos órgãos ou entidades da UFVJM, especialmente em casos de nomeação para cargo em comissão ou de alta relevância pública.

11. Busca de conformidade com o disposto no art. 2º, inciso XXIV, da Resolução CEP nº 10/2008 e no art. 7º, § 1º, do Decreto nº 6.029/2007 e Acórdão nº Amém 1413/2020.

12. Busca da conformidade com fases e ritos previstos nos arts. 12, 19 e 31 da Resolução CEP 10/2008, fundamentando adequadamente as suas conclusões, em atenção ao art. 12, § 4º, do Decreto nº 6.029/2007 e Acórdão nº 1413/2020 - TCU/Plenário.

13. Aprimoramento dos controles internos relativos a convênios e projetos.

14. Aprimoramento dos controles e prestações de contas dos convênios.

15. Aprimoramento dos controles internos com relação a: situações que configuram conflito de interesses envolvendo ocupantes de cargo ou emprego no âmbito do Poder Executivo Federal; requisitos e restrições a ocupantes de cargo ou emprego que tenha acesso a informações privilegiadas; impedimentos posteriores ao exercício do cargo ou emprego e as competências para fiscalização, avaliação e

prevenção de conflitos de interesses.

16. Aprimoramento dos controles internos da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep), de modo a observar os critérios e requisitos legais para nomeação de servidores para ocupação de cargos de direção e funções gratificadas na UFVJM.

17. Com o atendimento da recomendação, a Progep irá abster-se de lançar editais para contratação de professor sem especificar a necessidade do título de doutor na área específica do concurso público, conforme determinação do art. 8º, da Lei n.º 12.772/2012.

18. Com a publicação da Portaria nº 2.627, de 2 dezembro de 2021, a UFVJM criou um normativo sobre a utilização do Sistema de Gestão de Benefícios, estabelecendo a obrigatoriedade do cadastro de todas as bolsas da instituição no referido sistema, fato que contribui para a verificação do acúmulo de bolsas.

19. Normatização da utilização do Sistema de Gestão de Benefícios na instituição, para concentrar todos os pagamentos de bolsas da instituição.

20. Definição de critérios para a distribuição de vagas docentes para a FCBS.

21. Atendimento aos princípios do contraditório e da ampla defesa, constantes no art. 2º, e ao disposto no art. 56, da Lei nº 9.784/99, para os editais de chamamento público, que passaram a prever a possibilidade de interposição de recursos pelos interessados.

22. Em virtude de recomendação da UAIG, as unidades acadêmicas foram orientadas a absterem-se de realizar/conduzir processos de seleção de pessoal. Essa medida diminuirá interposições de recursos e denúncias por parte dos candidatos, bem como diminuirá questões relacionadas aos riscos de danos à imagem da instituição.

23. Após recomendação da UAIG, a UFVJM deu início à migração das informações do SIMEC para o CIPI.

24. A UFVJM iniciou a utilização do Cadastro Integrado de Projetos de Investimentos do governo federal (CIPI), um sistema utilizado para o cadastro e acompanhamento de obras e serviços de engenharia.

25. Através de recomendação realizada pela UAIG, o setor responsável pela implantação do CIPI na UFVJM orientou os envolvidos sobre a necessidade de

participação em eventos de capacitação acerca do tema.

26. Aprimoramento nos controles internos relativos ao registro das informações dos projetos de investimento no âmbito da UFVJM, possibilitando um acompanhamento global dos projetos, aumento do controle social e melhoria na gestão dos mesmos.

27. Criação de um Manual de Fiscalização e Gestão de Contratos (Portaria/PROAD nº 130, de 1º de julho de 2022), definindo procedimentos a serem adotados por todos os responsáveis pela gestão e fiscalização, padronizando os atos processuais.

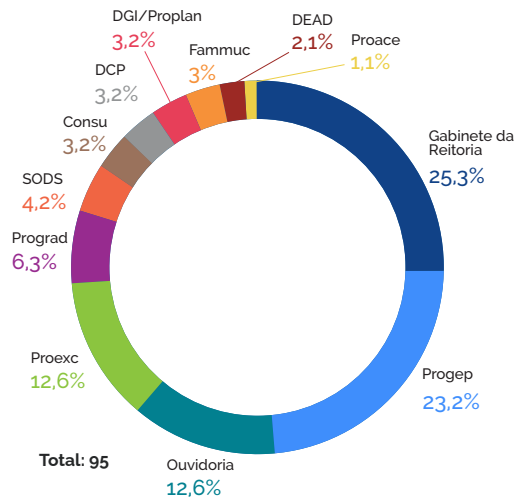
28. Instituição de controles internos aptos a mitigar possíveis atrasos na tramitação de pedidos de repactuação.

29. Estabelecimento de prazos (mínimo e máximo) na tramitação dos pedidos de repactuação, evitando prejuízos financeiros à contratante e ao contratado.

No que se refere ao monitoramento das recomendações da UAIG pela gestão, apresentam-se os dados abaixo.

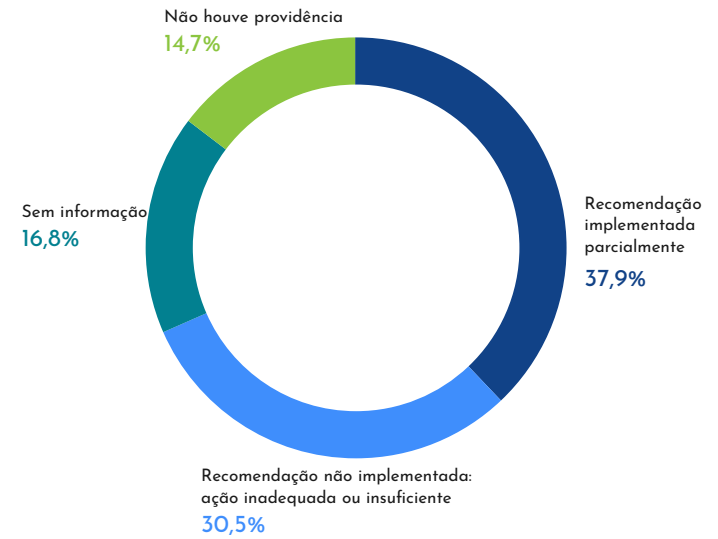
Recomendações em execução:

Monitoramentos: unidade auditada X quantidade

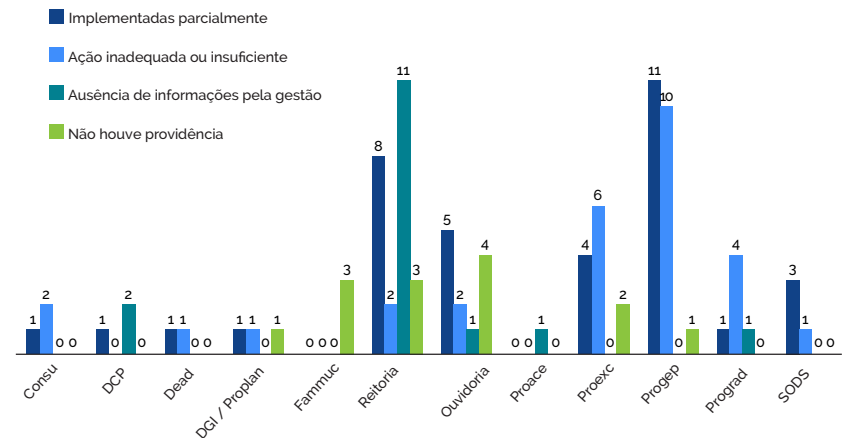


Recomendações em execução com relação às providências adotadas pelo gestor:

Monitoramentos: providência X quantidade

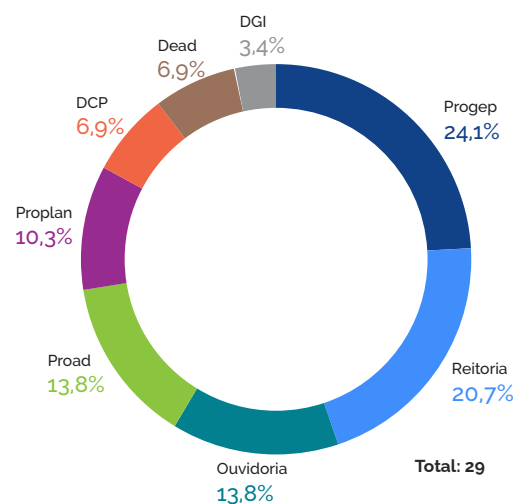


Monitoramentos: providência X quantidade



Recomendações atendidas:

Benefícios: unidade gestora X quantidade



Procuradoria Federal junto à UFVJM

Breve síntese acerca da atuação e importância da PFE-UFVJM

A boa governança é um meio para atingir um fim: identificar as necessidades dos cidadãos e ampliar os resultados esperados.

Para colaborar com a boa governança institucional, a assessoria jurídica exerce um papel primordial, que ultrapassa, em muito, o mero controle formal da legalidade dos atos administrativos. Nesse sentido, a advocacia pública, representada pelos procuradores federais, desenvolve na UFVJM as seguintes capacidades:

- Atuar ao lado dos gestores públicos, acompanhando permanentemente as atividades da organização;
- Propor soluções jurídicas para que os atos da administração não conflitem com a ordem jurídica estabelecida;
- Monitorar os padrões de judicialização das atividades da organização.

Os advogados públicos desempenham papel ativo na construção de soluções jurídicas mais adequadas ao cumprimento dos objetivos da organização, em constante cooperação com os gestores públicos. Logo, a boa governança

requer uma advocacia pública estável e permanente, que compreenda profundamente as atividades desempenhadas pela organização e os resultados por ela pretendidos. Assim, embora isso não esteja explicitamente arrolado no Decreto nº 9.203, de 2017, as assessorias jurídicas desempenham papel relevante para o sucesso da política de governança, por auxiliarem a administração pública no desenvolvimento de políticas mais efetivas a partir de uma constante melhoria regulatória.

Demonstrativo de atividades de assessoramento da Procuradoria Federal Especializada junto à UFVJM - PFE-UFVJM no ano de 2022:

Espécie de atividade *versus* numerário

- I. Acompanhamento de Processo Administrativo = 216
- II. Aposição de ciência = 47
- III. Aprovação de manifestação jurídica na forma da Portaria nº 1.399/2009 = 81
- IV. Comprovação quanto ao atendimento de providências administrativas = 148
- V. Despacho de conteúdo administrativo = 71
- VI. Despacho de conteúdo jurídico = 14
- VII. Elaboração de manifestação jurídica de efeitos amplos (consulta) = 129
- VIII. Elaboração de manifestação jurídica de efeitos restritos (consulta) = 34
- IX. Encaminhamento de processo administrativo = 4
- X. Informação administrativa quanto ao cumprimento de decisão judicial = 26
- XI. Participação em audiência judicial = 0
- XII. Prestação de subsídios para defesa em juízo = 49
- XIII. Processo/documento avulso mantido sob guarda no arquivo corrente = 81
- XIV. Processo/documento avulso transferido ao arquivo intermediário = 52
- XV. Realização de reunião de assessoramento jurídico = 29
- XVI. Remessa de boletim mensal de frequência (BMF) = 22

Ação implementada pela Procuradoria Federal junto à UFVJM no ano de 2022:

Conforme se depreende dos processos eletrônicos SEI nºs. 23086.016074/2022-84 e 23086.018249/2022-98, foi requerida a implementação nesta Ifes do “Programa de prevenção e combate ao assédio sexual no âmbito dos sistemas federal, estadual, municipal e distrital”, por força do que prevê a Medida Provisória nº 1.140, de 27 de outubro de 2022.

3.3 Áreas Finalísticas Ensino, Pesquisa e Extensão

3.3.1 Pró-Reitoria de Graduação

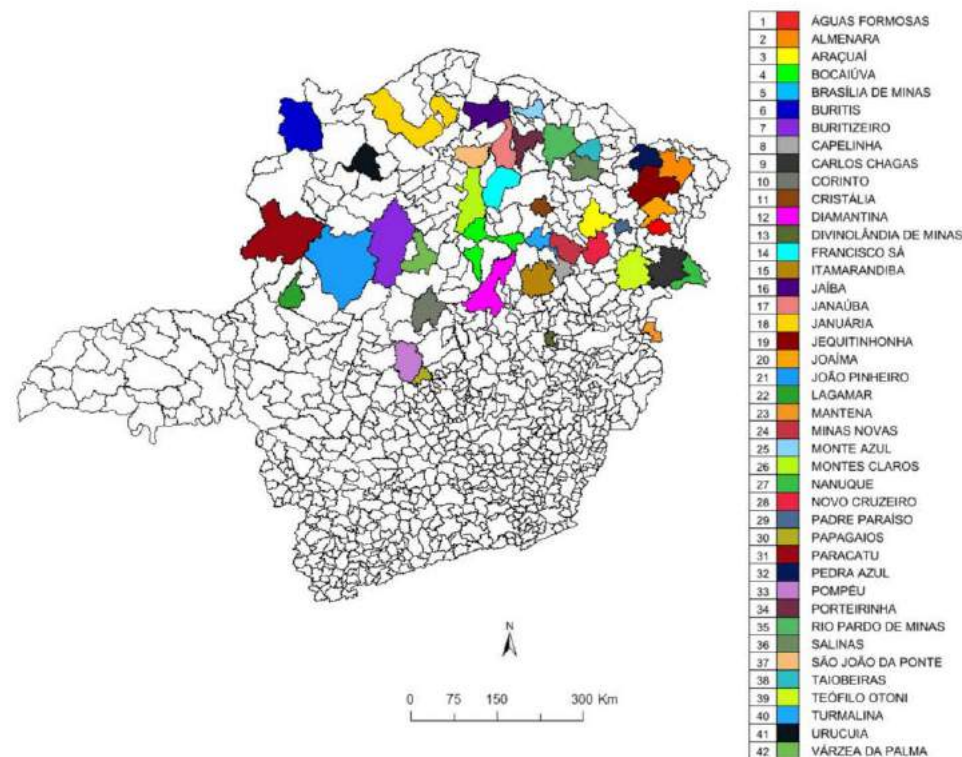
Ensino - Graduação

A Pró-Reitoria de Graduação (Prograd) exerce a gestão didático-pedagógica do ensino de graduação, acompanhando 45 cursos presenciais oferecidos nos 5 campi da UFVJM (2 em Diamantina e os demais em Janaúba, Teófilo Otoni e Unaí, cidades localizadas no Norte, Nordeste e Noroeste do estado de Minas Gerais), e 5 cursos EaD (distribuídos em 42 polos de apoio presencial), através da estrutura da Diretoria de Educação Aberta e a Distância (Dead), que tem sede no Campus JK, em Diamantina.

A Prograd desenvolve ações com a participação efetiva dos colegiados e Núcleos Docentes Estruturantes dos cursos, visando à melhoria dos indicadores acadêmicos e consecução dos objetivos institucionais.

[Confira a relação dos cursos de graduação oferecidos pela UFVJM.](#)

O mapa a seguir, elaborado pela Dead, apresenta a abrangência da Educação a Distância da UFVJM em Minas Gerais.



Fonte: TI-DEAD/UFVJM

Objetivos, indicadores e metas de desempenho definidos

Aperfeiçoar a gestão acadêmica dos cursos de graduação

O aperfeiçoamento da gestão acadêmica é fundamental para o aumento da qualidade da prestação do serviço ao cidadão. A partir dela, tem-se a desburocratização, eficiência na prestação do serviço e reorganização da força de trabalho, de forma que os recursos humanos estejam voltados para as questões pedagógicas. Nesse sentido, várias ações já foram iniciadas pela Prograd, dentre as quais:

- Implantação do diploma digital para os cursos de graduação;
- Adaptação do procedimento de matrícula para meio eletrônico, estabelecendo o processo de arquivamento digital de documentos necessários à matrícula;

- Implantação da secretaria acadêmica digital para substituição parcial de procedimentos para meio eletrônico, identificando o melhor sistema de gestão acadêmica digital.

Melhorar os indicadores do ensino de graduação na UFVJM

Os indicadores de ensino são parâmetros que podem ser usados para monitoramento da atividade de ensino na instituição. Dentre esses parâmetros, citamos o número de ingressantes, retenção, evasão e número de diplomados como indicadores que traduzem o fluxo de alunos nos cursos de graduação, podendo ser considerados, portanto, parâmetros úteis no monitoramento das atividades de ensino. Assim, a partir do estabelecimento de ações com vistas à melhoria das atividades de ensino, espera-se uma melhora nos respectivos indicadores.

A construção de uma política para a melhoria do ensino passa pela criação de estratégias para o monitoramento constante dos indicadores de ensino. Por esse motivo, a Prograd elaborou um estudo sobre os indicadores acadêmicos, do período de 2010 a 2020, cujo resultado é a base para a construção do módulo “Ensino” da Plataforma Analisa UFVJM. Essa plataforma possibilitará a toda comunidade acadêmica acessar, em tempo real, os indicadores acadêmicos. Assim, os colegiados de curso e todos os órgãos voltados para a gestão do ensino terão subsídios para a definição de políticas para o melhoramento do ensino e, portanto, dos seus indicadores.

Com vistas à melhoria contínua do ensino, destacam-se as seguintes ações:

- Atualização contínua dos projetos pedagógicos de curso, a fim de não somente atender à legislação vigente, mas também conciliar as propostas pedagógicas com os desafios do mundo moderno;
- Continuação das discussões sobre a reformulação do Programa de Formação Pedagógica Continuada para a Docência, com vistas a adequá-lo às inovações trazidas pela Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e aos desafios da pandemia covid-19;
- Idealização de processos seletivos para ocupação de vagas.

O ingresso de estudantes na UFVJM

A Coordenação de Processos Seletivos (Copese) coordena a realização de processos seletivos para ingresso nos cursos de graduação da UFVJM, conforme a legislação e normas em vigor.

A Copese planeja, executa e avalia, com a Diretoria de Ensino (DEN) e Diretoria de Registro e Controle Acadêmico (DRCA), os processos seletivos para ingresso nos cursos de graduação da UFVJM. Além disso, elabora editais de processos seletivos e os respectivos manuais do candidato, realiza pesquisas relativas a processos seletivos de ingresso em cursos de graduação, propõe alterações nos processos seletivos e as submete à apreciação do Conselho de Graduação (Congrad).

Divulgação das formas de ingresso nos cursos de graduação da UFVJM realizados pela Copese em 2022

| Ação | Cidades | Abrangência | Modalidade |
|---|------------------|--|-------------|
| Envio de e-mail com material de divulgação | Diversas cidades | 2377 escolas de Ensino Médio do Estado de Minas Gerais | A distância |
| Envio pelos Correios de material de divulgação | Diversas cidades | Todas as escolas de Ensino Médio da área de abrangência da UFVJM: (Vale do Jequitinhonha, Vale do Mucuri, Regiões Norte e Noroeste de MG e algumas cidades do Vale do Aço) | A distância |
| Lives com a SRE de Teófilo Otoni | Teófilo Otoni | 154 escolas | A distância |
| Envio de Material para a reunião pedagógica da SRE de Curvelo | Curvelo | 28 escolas | A distância |

| | | | |
|---|---|---|-------------|
| Participação de encontro de Secretários Municipais de Educação da SRE de Unaí | Unaí | 10 escolas | Presencial |
| Lives com as escolas | Gouveia, Serra de Aimorés, Grão Mogol e Aricanduva | EE Ciro Ribas, EE João Álvaro Bahia, EE Prof. Bicalho, EE Teodomiro Caldeira Leão | A distância |
| Visita in loco | Cidades do Vale do Jequitinhonha e Vale do Mucuri, Unaí, Janaúba e região, Montes Claros, Coronel Fabriciano e Ipatinga | 134 escolas de Ensino Médio da área de abrangência da UFVJM | Presencial |
| Recepção de escolas no campus JK-Projeto 'Conhecer para Pertencer' | 33 escolas - diversas cidades | Total de alunos: 6357 | Presencial |

| | | | | | | | |
|------------------------------|------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| Vagas Remanescentes* 2022/1* | 315 | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | R\$ 6.970,96 |
| Vagas Remanescentes* 2022/2* | 525 | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | R\$ 11.618,26 |
| Vagas não ocupadas 2022/1 | 1436 | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica |
| Vagas não ocupadas 2022/2 | 1554 | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica |

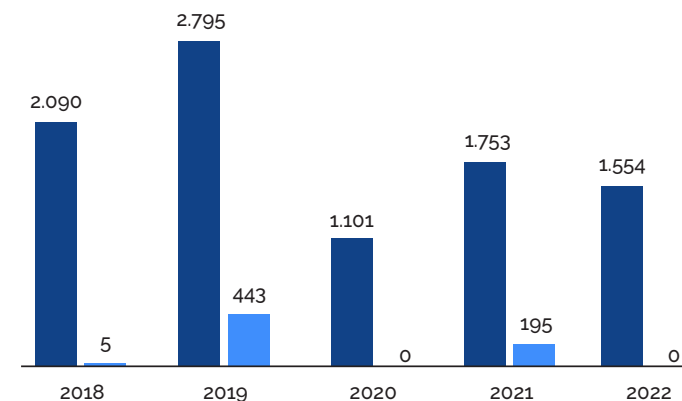
* - Transferência Interna (Mudança de curso, mudança de campus, mudança de modalidade de oferta, mudança de polo e mudança de habilitação), transferência Externa, Obtenção de Novo Título

Indicadores de qualidade

Os dados sobre ingressantes referem-se aos semestres letivos 2021/2 e 2022/1 dos cursos da modalidade presencial ocorridos no ano de 2022. Não houve processo seletivo para os cursos a distância para ingresso em 2022.

| Indicadores | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Nº de ingressantes presencial | 2.090 | 2.795 | 1.101 | 1.753 | 1.554 |
| Nº de ingressantes EaD | 5 | 443 | 0 | 195 | 0* |

■ Número de ingressantes presencial
■ Número de ingressantes EaD



Em 2018, não houve vestibular para ofertar vagas novas para ingresso nos cursos a distância. O dado apresentado no quadro refere-se ao ingresso em vagas remanescentes e pelos processos de transferência e obtenção de novo título.

Apesar da redução no número de diplomados no ano de 2022 quando

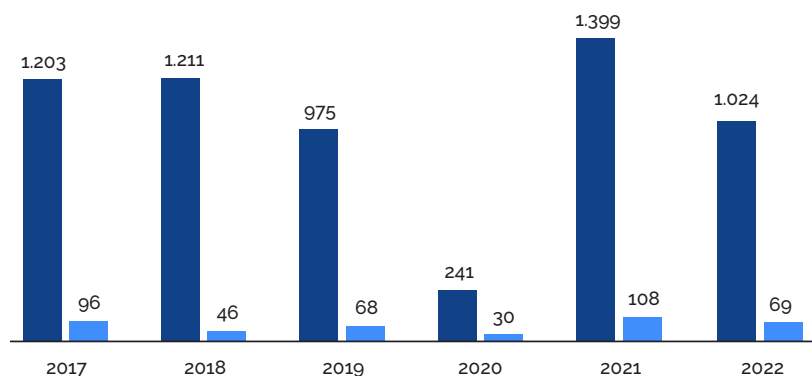
Processos seletivos organizados e realizados pela Copese em 2022

| | Nº de etapas | Nº de | Nº de Locais de provas: Escolas/Cidades | Equipe envolvida: Elaboração, Logística e Aplicação | | Isenção da taxa de inscrição concedidas | | Arrecadação | |
|---|--------------|-------|---|---|-------------|---|---------------|----------------|----------------|
| | | | | Servidores Efetivos | Extraquadro | Isenção parcial | Isenção Total | | |
| SASI 2021 - Provas realizadas em abril/2022 | 1ª etapa | 2854 | 26 | 134 | 639 | 908 | 377 | R\$ 574.885,00 | |
| | 2ª etapa | 2250 | | | | | | | |
| | 3ª etapa | 1588 | | | | | | | Ñ se aplica |
| EAD 2022 | | 1816 | 17 | | | 46 | 924 | R\$ 53.705,01 | |
| LEC 2022 | | 81 | 13 | 170 | 707 | 4 | 46 | R\$ 4.772,51 | |
| SASI 2022 - Provas realizadas em outubro/2022 | 1ª etapa | 5616 | 24 | Ñ se aplica | Ñ se aplica | Ñ se aplica | 725 | 2565 | R\$ 838.695,00 |
| | 2ª etapa | 5293 | | | | | | | |
| | 3ª etapa | 1313 | | | | | | | |

comparado a 2021, conseguimos manter uma boa média de diplomados, considerando que ainda foi um ano de muitas incertezas e inseguranças trazidas pela pandemia covid-19.

| Indicadores | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------|-------|------|------|-------|-------|
| Nº de concluintes presencial | 1.211 | 975 | 241 | 1.399 | 1.024 |
| Nº de concluintes EaD | 46 | 68 | 30 | 108 | 69 |

■ Número de concluintes presencial
■ Número de concluintes EaD

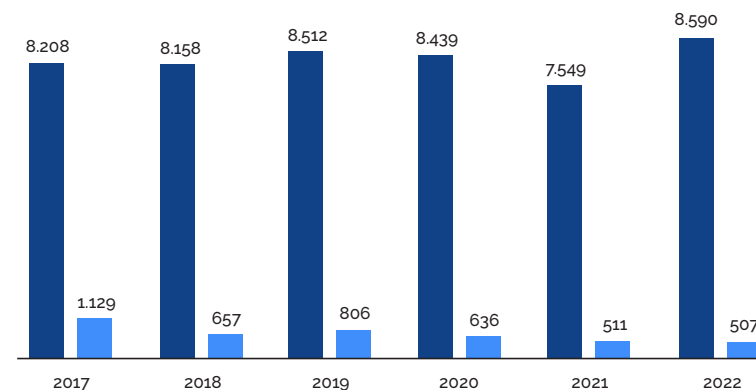


Em contrapartida ao menor número de diplomados, tivemos uma maior quantidade de matriculados em 2022. Isso se deve ainda ao período de pandemia, em que alguns cursos que ofertam aulas práticas de laboratórios e clínicas ainda estão com turmas represadas, retomando gradativamente à normalidade.

| Indicadores | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Nº de matriculados presencial | 8.208 | 8.158 | 8.512 | 8.439 | 7.594 | 8.590 |
| Nº de matriculados EaD | 1.129 | 657 | 806 | 636 | 511 | 507 |

■ Número de matriculados presencial

■ Número de matriculados EaD

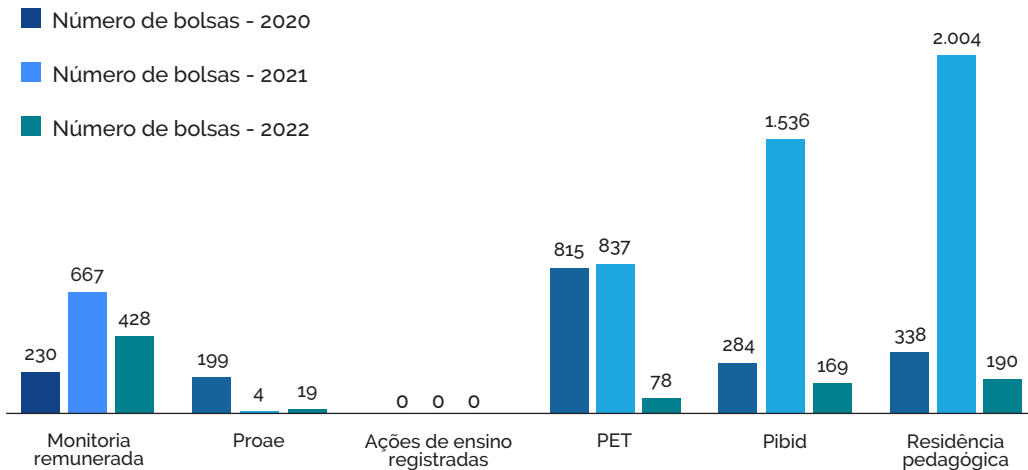


Principais ações, projetos e programas da Prograd em 2022

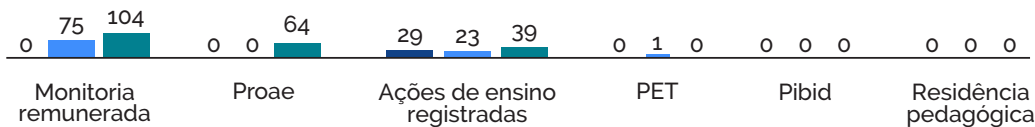
A partir do semestre letivo 2021/2, iniciado em abril de 2022, a UFVJM estabeleceu a retomada das atividades acadêmicas presenciais.

Na tabela abaixo, a Prograd apresenta os programas e projetos executados em 2022. Para efeito comparativo, são apresentados também os dados de 2020 e 2021.

| Programas/Projeto Institucionais | Número de Bolsas | | | Voluntários | | |
|---|------------------|-------|------|-------------|------|------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Monitoria Remunerada | 230 | 677 | 428 | 0 | 75 | 104 |
| Proae | 199 | 4 | 19 | 0 | 0 | 64 |
| Ações de Ensino registradas na Prograd (voluntária) | 0 | 0 | 0 | 29 | 23 | 39 |
| PET | 815 | 837 | 78 | 0 | 1 | 0 |
| Pibid | 284 | 1.536 | 169 | - | - | - |
| Residência Pedagógica | 338 | 2.004 | 190 | - | - | - |



■ Voluntários - 2020
 ■ Voluntários - 2021
 ■ Voluntários - 2022



Gestão acadêmica do ensino: proposição de normativas internas

A Prograd pautou, no Conselho de Graduação (Congrad), propostas de reformulação de resoluções, com o intuito de modernizar e desburocratizar os serviços prestados no ensino de graduação, observadas as disposições da legislação vigente, visando contribuir para o fluxo formativo dos discentes.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe)

- Resolução nº 7, de 28 de março de 2022 - Estabelece diretrizes para o retorno presencial de atividades acadêmicas ainda em caráter temporário e excepcional para os cursos de graduação da UFVJM;
- Resolução nº 9, de 24 de maio de 2022 - Alteração da forma de ingresso nos

cursos de engenharia do ICET (Bacharelado em Ciência e Tecnologia, Engenharia Civil, Engenharia Hídrica, Engenharia de Produção);

- Resolução nº 12, de 28 de junho de 2022 - Dispõe sobre a colação de grau antecipada aos discentes dos cursos de Medicina, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia e Odontologia da UFVJM, em caráter excepcional, em decorrência da pandemia da covid-19;

- Resolução nº 13, de 28 de junho de 2022 - Altera a forma de ingresso nos cursos de engenharia do IECT (Bacharelado em Ciência e Tecnologia, Engenharia de Materiais, Engenharia Física, Engenharia de Minas);

- Resolução nº 14, de 29 de junho de 2022 - Altera o art. 140 e o art. 141 (sobre avaliação na EAD) da Resolução nº 11, de 11 abril de 2019, que estabelece o Regulamento dos Cursos de Graduação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM);

- Resolução nº 15, de 26 de julho de 2022 - Estabelece orientações que visam regulamentar a elaboração e alteração dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM);

- Resolução nº 16, de 18 de agosto de 2022 - Altera a forma de ingresso nos cursos de graduação em engenharia do ICT (Bacharelado em Engenharia Geológica, Engenharia de Alimentos, Engenharia Mecânica e Engenharia Química);

- Resolução nº 23, de 27 de setembro de 2022 - Substituir o art. 131 (sobre antecipação de colação de grau) da Resolução Consepe nº 11/2019 e incluir um novo parágrafo;

- Resolução nº 25, de 27 de setembro de 2022 - Regulamenta o Programa de Mobilidade Acadêmica Intercampi, Nacional e Internacional no âmbito dos cursos de graduação da UFVJM;

- No ano de 2022 foram aprovadas 21 resoluções alterando/atualizando os projetos pedagógicos dos cursos.

Conselho Universitário (Consu)

- Resolução nº 5, de 16 de agosto de 2022 - Autoriza a realização de processo

seletivo para vagas não ocupadas, resultante dos processos seletivos SASI e SISU, nos cursos de graduação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM);

- Resolução nº 6, de 18 de agosto de 2022 - Autoriza a criação do curso de graduação em Engenharia Elétrica no Campus Janaúba da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM).

Forma de monitoramento das metas pontuais e emergências no ensino frente à pandemia

- Retorno das atividades acadêmicas e administrativas presenciais de forma gradativa, conforme Resolução Consepe nº 07/2022, e já no segundo semestre de 2022 retorno presencial, conforme Despacho Consepe nº 103/2022;

- Suporte aos coordenadores de cursos na análise dos PPCs no que diz respeito à extensão, designando comissão de análise de PPCs para fins de curricularização, Portaria nº 1450, de 3 de junho de 2022;

- Trabalho da Diretoria de Ensino (DEN), em conjunto com Diretoria de Registro e Controle Acadêmico (DRCA) e suas divisões e Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), para a implementação da inserção da creditação das atividades de extensão na graduação no sistema acadêmico e-Campus;

- Trabalho da Divisão de Expedição e Registro de Diplomas (DERD), em conjunto com STI, para a realização dos testes de implantação do Diploma Digital na UFVJM;

- Manutenção dos programas de apoio ao ensino e de suporte aos discentes (Proae, Monitoria, PET, Pibid e Residência Pedagógica);

- Reuniões e solicitações via GLPI à STI por parte da Diretoria de Registro e Controle Acadêmico (DRCA) e suas divisões para melhorias no sistema acadêmico e-Campus e de matrícula Pressiga.

Principais desafios e ações futuras

- Implantar a Secretaria Acadêmica Digital para substituição dos procedimentos para o meio eletrônico, conforme legislação vigente, identificando o melhor sistema de gestão acadêmica digital e quais processos deverão ser realizados e,

consequentemente, alterar os Procedimentos Operacionais Padrão (POPs);

- Alterar o procedimento de matrícula para o meio eletrônico, estabelecendo fluxograma e processo de arquivamento digital de documentos necessários;

- Estabelecer o procedimento de implantação do sistema de emissão de diploma digital junto à Superintendência de Tecnologia da Informação (STI);

- Criar política de acompanhamento de universitários retidos e/ou evadidos e estudo de suas causas, para realizar fóruns e/ou webinários anuais para discussão e combate da retenção e evasão, além de criar grupo de trabalho para avaliar os indicadores de retenção e evasão de discentes que recebem assistência estudantil;

- Estimular, promover, aperfeiçoar e consolidar projetos, programas e políticas de melhoria dos processos de ensino e aprendizagem, aprimorando o registro e controle, por meio de sistema eletrônico, do processo de monitoria, ações do programa Formação Pedagógica Continuada para a Docência (Forped) e Programa de Apoio ao Ensino de Graduação (Proae), além de estimular o uso de novas metodologias e tecnologias de ensino;

- Revisar os projetos pedagógicos dos cursos de graduação com perspectiva de alteração de suas modalidades, inclusive para atendimento à legislação vigente e em relação à carga horária da Educação a Distância (EaD) com disciplinas parcial ou totalmente ministradas por meio do ambiente virtual. Criar cursos tecnólogos e implementar a creditação das atividades de extensão no ensino;

- Implementar o Instrumento de Avaliação do Ensino (IAE) para se adequar à realidade das diferentes modalidades de cursos e assim garantir o fluxo, controle, avaliação e disponibilização dos resultados do IAE ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) no decorrer do semestre;

- Fomentar a melhoria dos resultados dos indicadores de qualidade dos cursos de educação superior, integrando os servidores envolvidos nas atividades relacionadas ao Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), bem como formar um núcleo de apoio para otimizar a participação da instituição no processo de avaliação;

- Especificamente, em relação aos cursos na modalidade a distância:

- Ampliar a oferta de cursos e aprimorar os cursos em vigência;

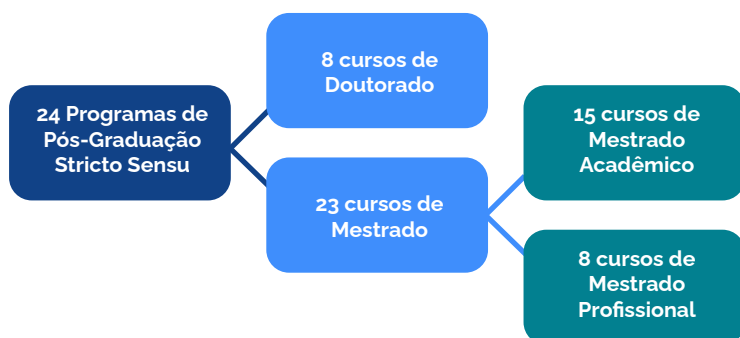
- Diminuir o índice de evasão da modalidade a distância;
- Desenvolver ações que favoreçam a organização administrativa da Dead, visando à sua expansão.

3.3.2 Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) é um órgão de assessoramento da Reitoria que tem como finalidade apreciar, coordenar, auxiliar, deliberar, supervisionar e homologar as atividades de pesquisa e pós-graduação na instituição.

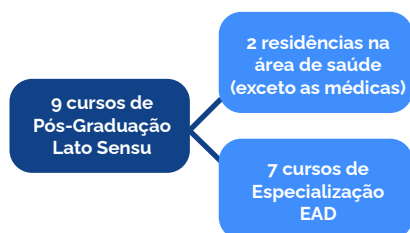
Os programas de pós-graduação stricto sensu da UFVJM contemplam diversas áreas do conhecimento, como Ciências Exatas e da Terra, Ciências da Saúde, Ciências Agrárias, Ciências Humanas, Multidisciplinar, dentre outras.

Atualmente, a UFVJM conta com 24 programas de pós-graduação, distribuídos conforme o fluxograma a seguir:



Fonte: PRPPG

Quanto aos cursos de especialização, a universidade oferta os nove cursos apresentados abaixo:



Fonte: PRPPG

A PRPPG é composta pela Diretoria de Pós-Graduação e Diretoria de Pesquisa.

Diretoria de Pós-Graduação

A Diretoria de Pós-Graduação é responsável por dar suporte aos cursos de pós-graduação stricto sensu e lato sensu da UFVJM, propiciando a interface com a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes); gerenciamento de bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado; acompanhamento e divulgação de editais de processos seletivos; suporte ao preenchimento dos dados de Coleta da Capes na Plataforma Sucupira e das Análises de Propostas de Cursos Novos (APCNs); expedição de diplomas e certificados da pós-graduação; execução financeira de recursos institucionais e do Programa de Apoio à Pós-Graduação (Proap-Capes) e demais atividades ligadas aos programas de pós-graduação da universidade.

As ações da PRPPG estiveram alinhadas com os objetivos previstos no Plano Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025, que pretende revisar e reformar os programas de pós-graduação da UFVJM para promoção da melhoria dos índices de qualidade junto à Capes, bem como melhorar a qualidade dos cursos de pós-graduação lato sensu ofertados. Tem como objetivo também a internacionalização da pós-graduação.

Objetivos, indicadores e metas de desempenho definidos

O objetivo precípua da Diretoria de Pós-Graduação é assegurar o fortalecimento da pós-graduação.

Para tanto, tem definido claramente os seguintes indicadores:

- Número de programas de pós-graduação stricto sensu;
- Número de cursos de pós-graduação lato sensu;
- Nota Capes dos programas de pós-graduação stricto sensu;
- Número de discentes matriculados;
- Bolsas de pós-graduação;

- Número de discentes e docentes em ações de internacionalização;
- Número de egressos engajados com o portal da universidade;
- Recursos de custeio para os programas de pós-graduação.

E metas a serem alcançadas:

- Induzir a criação de quatro programas de pós-graduação stricto sensu;
- Induzir a criação de dez cursos de pós-graduação lato sensu;
- Aumentar em um nível a avaliação de cada programa de pós-graduação stricto sensu na Capes;
- Aumentar em 10% o número de discentes matriculados;
- Manter as cotas institucionais de bolsas de pós-graduação;
- Expandir em 10% as ações de internacionalização da pós-graduação;
- Possibilitar o engajamento de egressos da pós-graduação no portal;
- Aumentar em pelo menos 20% o montante de recursos da PRPPG.

Principais ações, projetos e programas da PRPPG em 2022

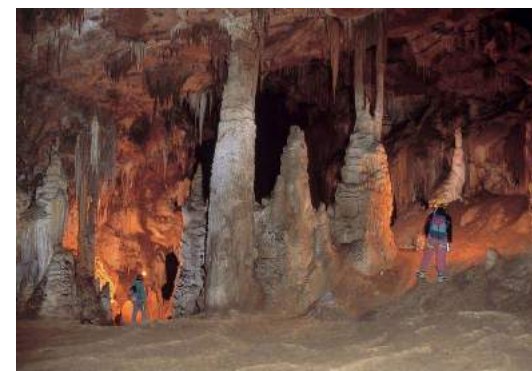
A equipe da PRPPG, os docentes e discentes vinculados aos programas de pós-graduação continuaram a levar o nome da UFVJM no panorama acadêmico brasileiro e no exterior, durante o ano de 2022.

- O professor do Departamento de Engenharia Florestal/FCA Alexandre Christóforo Silva, por ser especialista nacional em turfeiras, foi convidado para revisar o capítulo “Regional Assessment for Latin America and the Caribbean”. O professor iniciou suas pesquisas em 2003 e tem dezenas de artigos publicados sobre o tema. A iniciativa é liderada pelo United Nations Environment Programme (UNEP), um programa das Nações Unidas para o meio-ambiente, e tem o objetivo de mostrar como promover o uso sustentável, a conservação e a restauração de áreas com turfeiras. O convite para External Reviewer for the GPI Global Peatlands Assessment - revisão do capítulo foi feito a partir do reconhecimento da importância dos estudos conduzidos pelo grupo de pesquisadores e estudantes da UFVJM para ampliar o conhecimento gerado sobre turfeiras tropicais de montanha.



Docente Alexandre Christóforo Silva e testemunho da turfeira Rio Preto, coletado no Parque Estadual do Rio Preto (MG), sendo descrito e amostrado no laboratório Multiusuário LIPEMVALE/UFVJM

- O artigo “Caracterização Espeleológica e Sedimentar de uma Caverna do Maciço Quartzítico Serra São José, Minas Gerais”, da mestranda do Programa de Pós-Graduação em Geologia da UFVJM Liliane de Jesus Brandão, venceu o 1º Prêmio Nacional de Espeleologia Michel Le-Bret, promovido pelo Centro Nacional de Pesquisa e Conservação das Cavernas (Cecav), Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio) e Sociedade Brasileira de Espeleologia (SBE), na categoria Seção Acadêmica Pós-Graduação.



Caverna do Maciço Quartzítico Serra São José, Minas Gerais

- Uma equipe de pesquisadores, incluindo professores da UFVJM, publicou um trabalho na revista Open access Molecules. Denominada “Catalytic Transformation of Triglycerides to Biodiesel with SiO₂-SO₃H and Quaternary Ammonium Salts in Toluene or DMSO”, a pesquisa vem sendo realizada desde 2015 e envolve o desenvolvimento de catalisadores sólidos produzidos a partir de areia de construção obtida nas cachoeiras da região de Diamantina e seu emprego na produção de combustíveis verdes, como o biodiesel. A equipe envolvida é multiinstitucional e composta pelos pesquisadores Sandro L. Barbosa, Adeline C. Pereira Rocha, Milton de S. Freitas, Antônio A. P. Fulgêncio Mestre e David Lee Nelson (UFVJM); Giuliano Cesar Clososki e Franco J. Caires (USP); Stanlei I. Klein (Unesp); Danilo L. Flumignan e Letícia Karen dos Santos (Unesp); Alexandre P. Wentz (Senai/Cimatec); Vânia M. Duarte Pasa e Regiane D. Fernandes Rios (UFMG).

- A PRPPG realizou em 2022 a contratação do software Stela Experta®-PG que permitirá que a UFVJM analise indicadores calculados a partir dos dados registrados pelos PPGs na Plataforma Sucupira, acompanhe a performance dos programas na quadrienal atual e a compare com a performance alcançada até o momento na nova quadrienal, bem como realize benchmarkings.

- Foi firmada uma parceria inédita entre docentes da UFVJM e empresas público-privadas oriundas do projeto InovaAgroFlorestal: inovações MAI/DAI - UFVJM no setor agroflorestal e de bioenergia. Foi também ampliada com concessão de novas bolsas de mestrado, doutorado e de Inovação Tecnológica e Industrial (ITI). Graças aos excelentes resultados do primeiro ano do Programa MAI/DAI na UFVJM (2021), novas empresas aderiram à parceria. Atualmente integram a rede sete empresas parceiras, sendo do setor público Epamig e Embrapa Agroenergia e do setor privado, Acrotech Sementes e Reflorestamento LTDA, Cenibra Nipo Brasileira S/A, Souza e Cambos Confeções LTDA; Syngenta e Suzano Papel e Celulose.

O programa busca fomentar a pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação, apoiando projetos inovadores pela pesquisa acadêmica, além de promover ações de educação, popularização e/ou divulgação científica. Assim, o Programa MAI/DAI consolida-se como a maior proposta de inovação em rede

público-privada já formalizada na UFVJM. “Ao mesmo tempo em que garantimos investimento da iniciativa privada em nossas pesquisas, a proposta beneficia um grande número de discentes que terão seus trabalhos de conclusão em nível de graduação, mestrado e doutorado vinculados à inovação. Criaremos, assim, a maior interface entre academia e mercado de trabalho, numa proposta que alavanca o setor de produção agrário-florestal com a visão de preservação aos recursos naturais e retorno de investimentos à sociedade”, explica o coordenador, professor José Barbosa dos Santos.

O programa MAI/DAI apresenta, atualmente, os seguintes números na UFVJM:

- 3 programas de pós-graduação: PPG em Biocombustíveis, PPG em Ciência Florestal e PPG em Produção Vegetal;
- Mais de R\$ 1,5 milhão em bolsas, custeio e capital;
- 7 empresas parceiras;
- 50 bolsistas (7 doutorandos, 5 mestrandos, 38 graduandos bolsistas de Inovação Tecnológica e Industrial);
- 10 docentes orientadores e mais de 30 colaboradores.

- O professor Wallans Torres Pio dos Santos, do Departamento de Farmácia da UFVJM, foi agraciado pela SBQ-MG com o prêmio Destaque em Pesquisa de 2022, da Secretaria Regional da Sociedade Brasileira de Química (SBQ-MG), na categoria Jovem Talento. Esse prêmio tem como principal objetivo reconhecer a contribuição de pesquisadores para o desenvolvimento da Química no estado de Minas Gerais. Realizado a cada 2 anos, é composto por duas categorias: Jovem Talento (até 40 anos) e Pesquisador Pleno (até 55 anos). Toda instituição de ensino e/ou pesquisa situada em Minas indica um candidato para cada categoria, e o processo de seleção e indicação é realizado por um comitê externo composto por pesquisadores (PQ-1A do CNPq) de fora do estado.

- O Núcleo Integrado de Defesa Vegetal da UFVJM (Nuidev) agora faz parte do International Pest Risk Research Group (IPRRG), um grupo internacional criado no ano de 2007 pelo seu atual presidente, dr. Darren Kriticos, também diretor do Instituto Cervantes Agritech, na Austrália. O grupo é focado em melhorar os métodos de modelagem e mapeamento de riscos de pragas através da aplicação e compartilhamento de pesquisas inovadoras. Com membros de todos

os continentes, são realizados encontros anuais, sendo o de 2022 celebrado em Atenas / Grécia, onde a UFVJM foi representada pelos professores Ricardo Siqueira da Silva e José Barbosa dos Santos. Sob o tema “Mudança climática e avaliação de risco de pragas”, o encontro reuniu participantes de diversos países numa ampla discussão sobre como os eventos climáticos afetarão a fitossanidade agrícola. As pesquisas da UFVJM apresentadas foram desenvolvidas pelo Nuidev composto pelos pesquisadores Marcus Alvarenga Soares, Ricardo Siqueira da Silva e José Barbosa dos Santos, além de discentes de vários cursos de graduação e dos programas de pós-graduação em Biologia Animal, Ciência Florestal e Produção Vegetal.

Entre as inovações, destaca-se a modelagem de nicho ecológico de espécies animais e vegetais, apontada como uma das principais inovações na prevenção de alteração na biodiversidade da região de influência da universidade na Reserva da Biosfera do Espinhaço. No Brasil, o professor Ricardo Siqueira é um dos principais pesquisadores, com reconhecimento internacional pela pesquisa com esse tipo de modelagem. Além da divulgação dos trabalhos realizados pela comunidade acadêmica da UFVJM, o encontro teve como resultado a inclusão do Nuidev junto ao IPRRG, permitindo parcerias para pesquisa e intercâmbio de docentes e discentes.



Professores José Barbosa, Darren Kriticos e Ricardo Siqueira durante as apresentações do evento, na Universidade de Agricultura de Atenas; professores Ricardo Siqueira e José Barbosa em visita à Academia de Atenas; grupo em frente às ruínas do Partenon

- Com recursos institucionais e do Programa de Apoio a Pós-Graduação (Proap-Capes), a PRPPG possibilitou que os programas e laboratórios multiusuários adquirissem itens de consumo e contratassem serviços de manutenção de importantes equipamentos para realização das pesquisas, como absorvometria com raio-x de dupla energia (IDX+210291GA), difratômetro de raios-x, espectrofotômetro (leitor de microplacas) Spectramax 190, espectrômetro de infravermelho Varian 640 IR - FTIR, dentre outros.

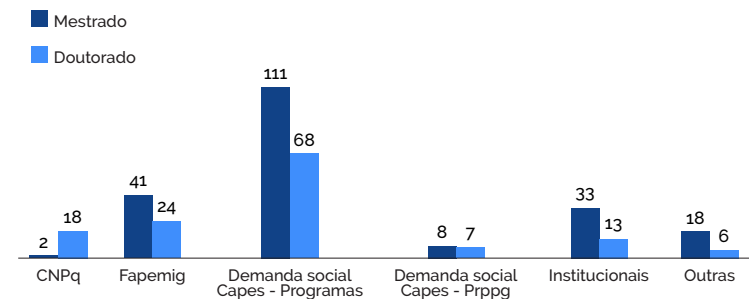
Distribuição de bolsas mestrado e doutorado 2022

A Pós-Graduação encerrou o ano de 2022 com 922 alunos matriculados, sendo 558 em cursos stricto sensu e 364 em cursos lato sensu. Desse total, 349 discentes receberam o auxílio financeiro de bolsas do Programa de Demanda Social da Capes (mestrado/doutorado), do Programa de Apoio à Pós-Graduação da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (Fapemig), do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e de outros órgãos de fomento, além das bolsas institucionais.

A disponibilidade de bolsas para os discentes é um importante fator de atração para a pós-graduação da UFVJM, já que atende principalmente as regiões dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri e permite ao discente dedicação exclusiva ao projeto de pesquisa.

Em relação ao ano anterior, houve um aumento de aproximadamente 19% no número de bolsas ofertadas pelos órgãos de fomento; em contrapartida, as bolsas institucionais foram reduzidas em 13%.

Distribuição de bolsas mestrado e doutorado 2022



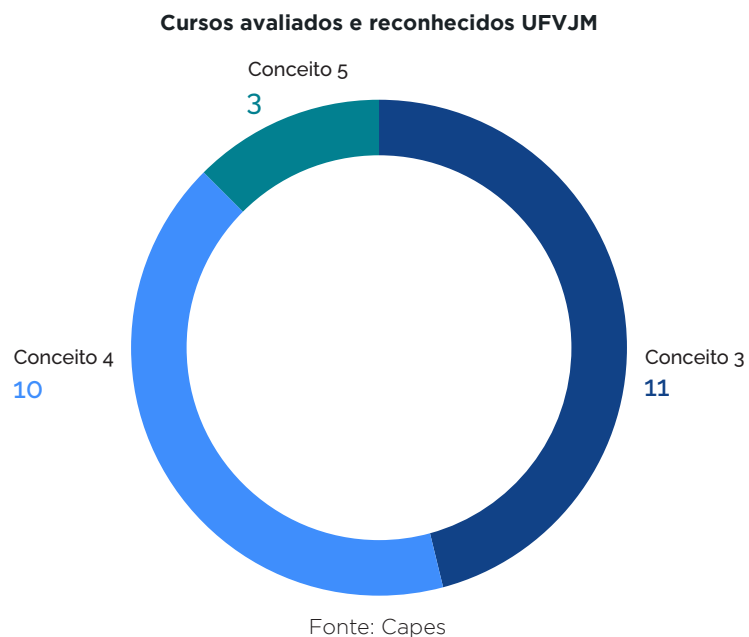
Fonte: PRPPG

Cursos da UFVJM avaliados e reconhecidos

Para que uma instituição de ensino superior possa ofertar novos cursos de doutorado, o que representa a elevação da qualidade de seus programas de pós-graduação obtida por meio da qualificação docente e pelo desenvolvimento de pesquisas de impacto, que levam inovação, geração de conhecimento e transferência de tecnologias para a sociedade, ela deve ser avaliada com conceito igual ou superior a 4.

No Brasil, a pós-graduação é avaliada quadrienalmente pela Capes, que utiliza critérios adequados a cada área de conhecimento, em uma escala de 1 a 7 pontos. Programas de pós-graduação que atingem conceito 5 e 6 são considerados consolidados; já programas 7 são aqueles considerados de excelência.

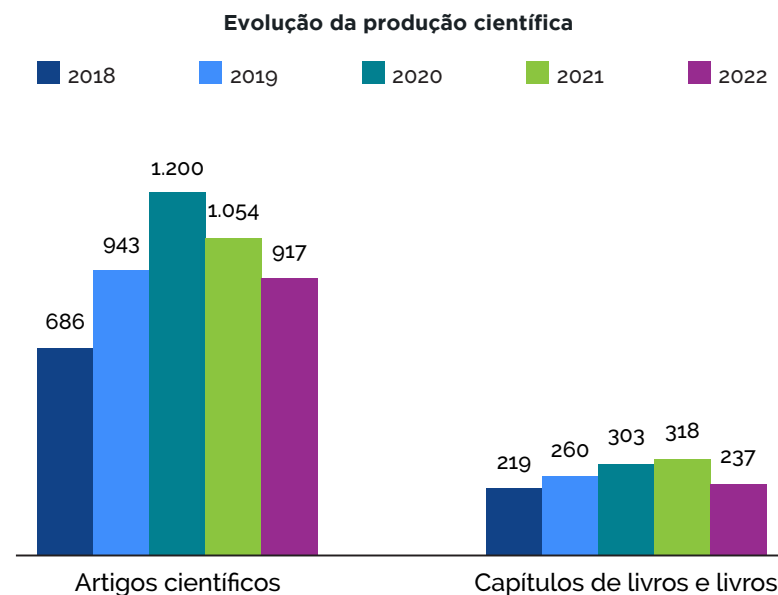
A avaliação divulgada em 2022 referente ao quadriênio 2017-2020 elevou o conceito dos seguintes programas: Estudos Rurais, Ciências Humanas, Biocombustíveis, Reabilitação e Desempenho Funcional e Ensino em Saúde. Eles poderão ofertar cursos de doutorado, possibilitando, desse modo, uma melhor colocação da universidade no ranking nacional.



Evolução da produção científica

As atividades de pesquisa acadêmica têm relação direta com a qualidade dos programas, uma vez que impactam diretamente na quantidade e qualidade das publicações científicas. Nesse sentido, cabe destacar a quantidade de publicações ao longo dos anos. Em 2022, houve um pequeno decréscimo; no entanto, grande parte dos docentes dos programas mantém as publicações em elevação.

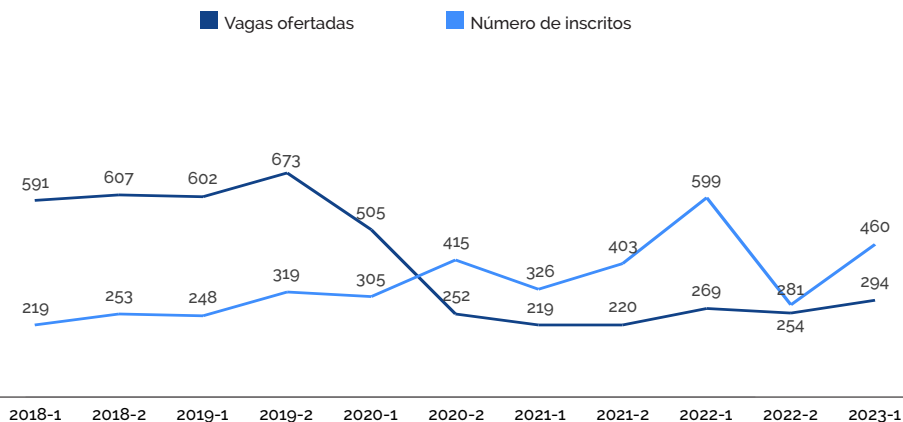
A PRPPG continua apoiando a publicação de artigos, principalmente em periódicos de impacto elevado, capítulos de livros e livros, bem como uma maior participação em eventos, por meio do Programa de Apoio Financeiro à Publicação de Textos Científicos (PROAPP) e Programa de Apoio à Participação em Eventos Técnicos-Científicos (PAP).



Evolução do número de inscritos X oferta de vagas

O acompanhamento do número de discentes matriculados e discentes titulados é feito por meio do sistema e-Campus e de planilhas de Indicadores de Gestão. Desde 2020, a PRPPG vem apresentando um acréscimo no número de inscritos nos processos seletivos dos programas de pós-graduação stricto sensu, devido à divulgação efetiva dos editais nas mídias sociais.

Evolução do número de inscritos x oferta de vagas



Fonte: PRPPG

PRPPG em números

| Indicadores | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| Número de cursos mestrado acadêmico | 13 | 14 | 15 | 15 | 15 | 11 |
| Número de cursos mestrado profissional | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Número de cursos doutorado | 6 | 7 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Número de cursos especialização EAD (Ofertado) | 3 | 3 | 1 | 4 | 5 | 1 |
| Número de cursos residência na área da saúde | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| Número de alunos matriculados mestrado acadêmico | 328 | 313 | 343 | 338 | 353 | 173 |
| Número de alunos matriculados mestrado profissional | 291 | 312 | 336 | 238 | 367 | 192 |
| Número de alunos matriculados doutorado | 163 | 153 | 166 | 133 | 197 | 138 |
| Número de alunos matriculados residência na área da saúde | 26 | 28 | 29 | 23 | 29 | 4 |
| Número de alunos matriculados especialização EAD | 366 | 313 | 21 | 510 | 929 | 364 |
| Número de alunos concluintes (stricto sensu) | 228 | 255 | 291 | 154 | 228 | 382 |

| | | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Número de alunos concluintes (lato sensu) | 28 | 81 | 45 | 11 | 13 | 130 |
| Número bolsas mestrado | 208 | 189 | 174 | 141 | 180 | 213 |
| Número bolsas doutorado | 79 | 78 | 68 | 83 | 113 | 136 |

Fonte: PRPPG

Ações futuras

Ainda como reflexo da pandemia, pode ser observada uma redução/ estagnação dos índices referentes à pós-graduação. Por isso, é necessário assegurar a possibilidade de fortalecimento da pós-graduação, induzindo que mais grupos de docentes apresentem novas APCNs, possibilitando aos programas melhores resultados nas avaliações quadrienais da Capes, além de que os programas que já possuem conceito 4 tenham condições de ofertar cursos na modalidade de doutorado.

É preciso também buscar recursos para que mais discentes sejam contemplados com bolsas, proporcionando dedicação exclusiva à pesquisa. A PRPPG buscará apresentar as demandas dos programas frente aos resultados das avaliações quadrienais para captação de recurso junto à gestão da UFVJM.

Outras ações necessárias:

- Buscar maximizar os recursos para custeio dos programas e para oferta de possibilidades aos discentes para realização de suas pesquisas e produção acadêmica de qualidade;
- Estimular a proposição de novos cursos de especialização nas unidades acadêmicas;
- Aumentar o número de discentes matriculados por meio da expansão da divulgação de editais nas mídias digitais, e-mails a outras universidades solicitando divulgação e pelo portal do egresso;
- Manter o número de cotas institucionais de bolsas de pós-graduação, essenciais para a permanência de discentes oriundos principalmente dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri;
- Expandir as ações de internacionalização da pós-graduação, por meio de parceria com a Diretoria de Relações Internacionais (DRI), para a busca de

instituições internacionais com vistas à mobilidade, e estimulando a participação dos programas em editais como os do Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCCUB);

- Implementar o portal de egressos e possibilitar o engajamento de egressos da pós-graduação nesse importante canal de comunicação e divulgação.

Diretoria de Pesquisa

A Diretoria de Pesquisa (Dirpe) da PRPPG incentiva a produção de conhecimentos científicos e tecnológicos através do apoio aos docentes e técnicos administrativos para a potencialização de seu papel de vanguarda no desenvolvimento regional, desenvolvimento das condições para melhoria da qualidade de vida da população em geral e ampliação do papel da universidade na região onde encontra-se inserida.

As pesquisas são realizadas em consonância com a sustentabilidade social, ambiental e econômica, com a Diretoria de Pesquisa realizando a gestão do cadastro de grupos e projetos de pesquisa, resguardando sua função pública e desenvolvendo uma comunicação interna e externa com a transparência de suas ações, regularização de processos e adoção de boas práticas. Também, realiza ações para aprovação de projetos, principalmente utilizando-se de chamadas da Financiadora de Estudos e Projetos (Finep), Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e agências de fomento estaduais, como a Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de Minas Gerais (Fapemig), visando ao apoio à infraestrutura e incentivo à inovação tecnológica.

Por meio de apoio na elaboração e divulgação dos editais de pesquisa para a iniciação científica e tecnológica, a Diretoria de Pesquisa desempenha função importante na formação dos alunos, incentivando a aprendizagem de técnicas e métodos científicos e o desenvolvimento do pensamento científico, crítico e criativo. E, na medida em que se articula com a pós-graduação e a extensão, possibilita uma maior interação dos graduandos com a produção científica de ponta e o retorno desse conhecimento para a comunidade.

Objetivos, indicadores e metas

Objetivo:

- Estimular e ampliar as ações de pesquisa científica.

Indicadores:

- Número de projetos de pesquisa cadastrados no sistema e-Campus/Pesquisa;
- Número de bolsas institucionais para a iniciação científica e tecnológica;
- Montante do orçamento anual da PRPPG direcionado à Diretoria de Pesquisa;
- Número de usuários dos laboratórios multiusuários;
- Número de grupos de pesquisa cadastrados no Diretório do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

Metas:

- Ampliar em 5% o número de projetos de pesquisa registrados na PRPPG;
- Aumentar em 25% o número de bolsas institucionais para o PICT em quatro anos;
- Aumentar anualmente em 10% o montante de recursos da PRPPG disponibilizados para a Dirpe;
- Ampliar anualmente a utilização dos laboratórios multiusuários por parte dos pesquisadores vinculados à UFVJM;
- Ampliar a participação de pesquisadores da UFVJM em grupos de pesquisa registrados no CNPq.

Ações, projetos e programas

Oferta das seguintes modalidades de bolsas destinadas a estudantes:

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (Pibic) - Objetiva proporcionar a aprendizagem de técnicas e métodos científicos, despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre discentes de graduação, por meio do envolvimento em projetos de pesquisa;

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas (Pibic-AF) - Trata-se de um programa vinculado ao CNPq que tem como missão complementar as ações afirmativas já existentes na universidade. Dentre seus objetos está a possibilidade de oferecer aos alunos beneficiários a oportunidade de participação em atividades acadêmicas de iniciação científica. Esse programa está inserido no Pibic;

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Pibiti) - Por meio de apoio do CNPq e Fapemig, visa estimular estudantes da graduação ao desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e inovação. Seus objetivos são proporcionar ao bolsista a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa tecnológica, bem como estimular o desenvolvimento do pensar tecnológico e da criatividade;

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para Ensino Médio (Pibic-EM) - Busca despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes do Ensino Médio da rede pública e de escolas privadas de aplicação, mediante sua participação em atividades de pesquisa científica ou tecnológica orientadas por pesquisador qualificado da UFVJM.

Valores repassados à UFVJM pelo CNPq, Fapemig, Finep, Ministério Público de Minas Gerais, setor privado, organismos internacionais e associações sem fins lucrativos em 2022

| Linha de Fomento | Beneficiários | Valor R\$ |
|--|---------------|-------------------|
| Apoio a projetos e laboratórios de pesquisas e prestação de serviços | 72 | R\$ 28.105.795,61 |
| Projetos aprovados Finep | 2 | R\$ 2.953.288,51 |
| Bolsas de Iniciação Científica Institucional | 42 | R\$ 201.600,00 |
| Bolsa de Iniciação Científica fomento CNPq | 64 | R\$ 307.200,00 |
| Bolsa de Iniciação Científica ações afirmativas fomento CNPq | 5 | R\$ 24.000,00 |
| Bolsas de Iniciação Científica Ensino Médio fomento CNPq | 6 | R\$ 7.200,00 |
| Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação | 14 | R\$ 67.200,00 |
| Bolsas de Iniciação Científica fomento Fapemig | 85 | R\$ 510.000,00 |
| Total | | R\$ 32.176.284,12 |

- Programa de Apoio Financeiro à Publicação de Textos Científicos (PAP): Iniciativa adotada pela PRPPG para o alcance do objetivo de estimular a publicação científica oriunda do conhecimento gerado através da atuação dos pesquisadores da instituição. Destaca-se o lançamento do Edital PAP nº 001/2022, em que foi concedido apoio financeiro a 22 pesquisadores da instituição, que receberam um total de R\$ 44.366,23 com a finalidade de ressarcimento das taxas para publicação, veiculação de artigos técnico-científicos em periódicos indexados e capítulos de livros e do custeio de serviços de tradução/revisão de escrita em língua estrangeira.

| Tipos de Solicitação de Ressarcimento | Quantitativo aprovado |
|---|-----------------------|
| Taxa de publicação, submissão e/ou veiculação de artigo científico em periódico com Qualis B1 ou superior | 15 |
| Taxa de publicação de livro com corpo editorial completo | 0 |
| Taxa de publicação de capítulo de livro | 6 |
| Taxa para custeio de serviço de tradução/revisão de escrita em língua estrangeira | 7 |
| Total | 28 |

- Programa de Apoio à Participação em Eventos Técnico-Científicos (PROAPP): Desenvolvido para fomentar a participação de servidores efetivos e alunos regularmente matriculados em programas de pós-graduação stricto sensu da instituição em eventos de natureza técnico-científica, nacionais e internacionais, sobretudo congressos, simpósios, seminários e similares. Em 2022, concedeu apoio financeiro a oito pesquisadores para a divulgação de trabalhos em eventos científicos nacionais e internacionais, sendo distribuídos pelo programa R\$ 25.998,18.

- Criação de comissão deliberada pelo Conselho Universitário (Consu) para condução do processo de credenciamento de fundações de apoio, objeto do Edital nº 003/2022/PRPPG.

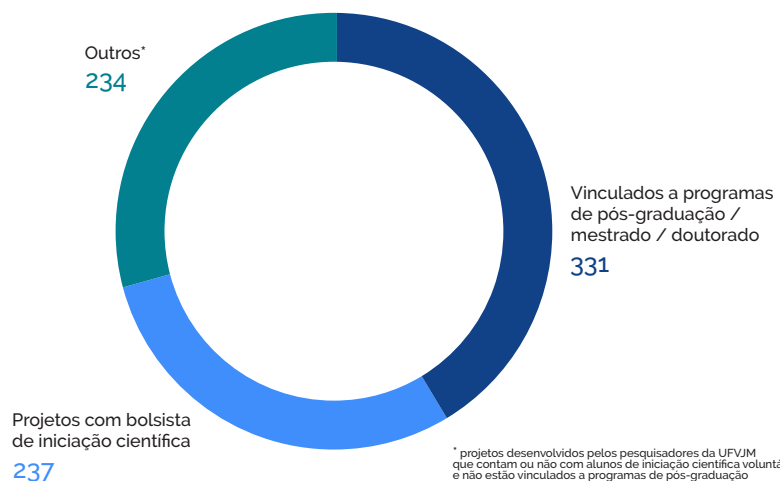
Projetos de pesquisa registrados junto à PRPPG no ano de 2022



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/e-Campus e SEI

Dos 802 projetos registrados na PRPPG no ano de 2022, 796 são coordenados por docentes e 6 por técnicos administrativos em educação. Atualmente, 1.029 projetos de pesquisa encontram-se em execução na UFVJM.

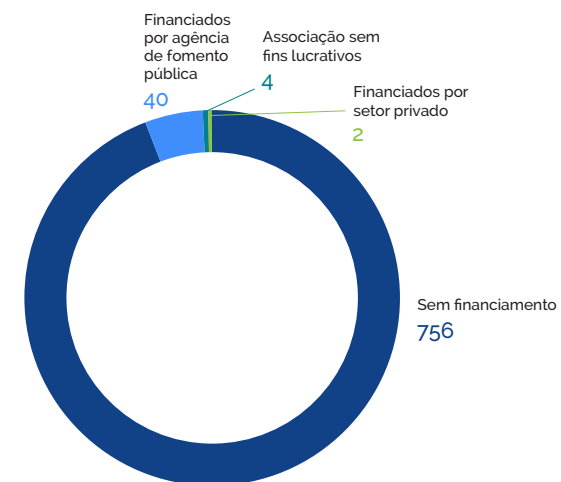
Caracterização dos projetos de pesquisa registrados na PRPPG em



* Projetos desenvolvidos pelos pesquisadores da UFVJM que contam ou não com alunos de iniciação científica voluntária e não estão vinculados a programas de pós-graduação.

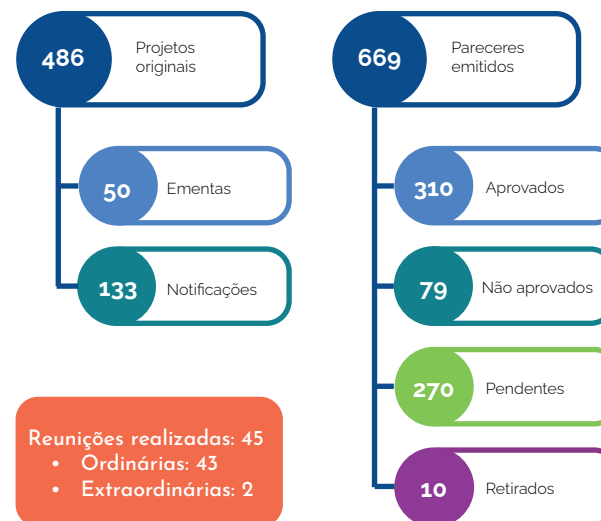
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/e-Campus/DTI

Financiamento dos projetos de pesquisa registrados na PRPPG em 2022



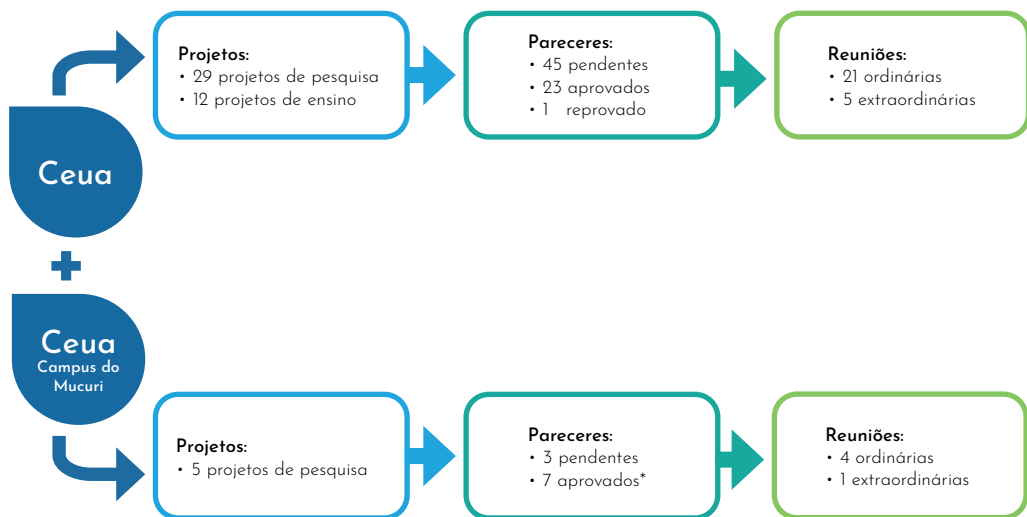
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/e-Campus/DTI

Atividades Comitê de Ética em Pesquisa - CEP



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Projetos de pesquisa tramitados na Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA) em 2022



*Dos pareceres aprovados, 4 são referentes a projetos protocolados em 2021

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós- Graduação

Durante o ano de 2022, a Comissão de Ética em Uso de Animais (CEUA) realizou os ajustes e implantou o sistema gerencial CEUA/UFVJM adquirido no ano de 2021. Com essa ferramenta, todo o processo de submissão, avaliação e acompanhamento dos projetos de pesquisa ou planos de aula é realizado on-line, facilitando a análise das propostas e as atividades da secretaria da comissão.

Abaixo são elencadas as etapas de funcionalidade da nova plataforma:

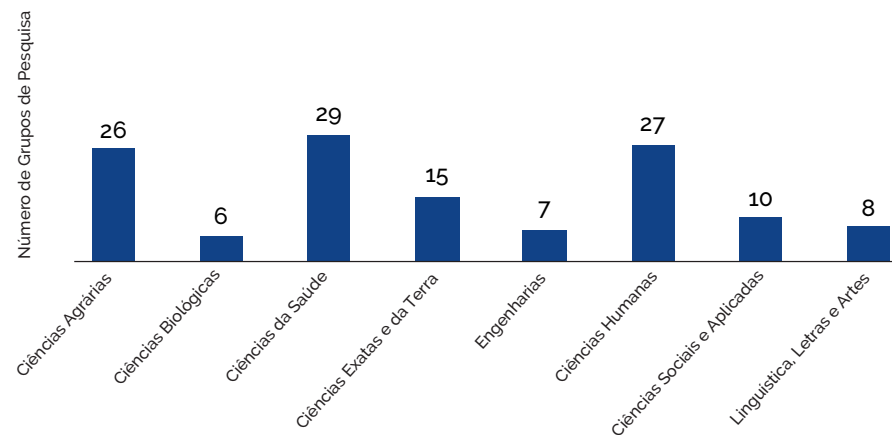
- Pesquisador preenche o formulário unificado on-line;
- CEUA recebe no sistema e encaminha aos relatores por meio do software;
- Com senha própria, relator acessa os trabalhos e emite parecer;
- Trabalho retorna automaticamente para a CEUA;
- Após reunião da CEUA e liberação do parecer, sistema envia notificação ao pesquisador;
- Pesquisador obtém o parecer on-line;
- Se parecer for pendente, pesquisador responde na própria página com sua senha de acesso;

- Quando a resposta à pendência for aceita na CEUA, relatores responsáveis são notificados;

- Se aprovado, será habilitado envio de relatórios, emendas, alterações de título, pesquisador, etc.

Atualmente, a UFVJM conta com 128 grupos de pesquisa registrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil/CNPq.

Grupo de pesquisa por área do conhecimento



Bolsista de produtividade em pesquisa (PQ)

O número de bolsista de produtividade do CNPq é um indicador importante da relevância e qualidade das pesquisas realizadas em uma universidade. No ano de 2022, a UFVJM contou com 22 pesquisadores bolsistas de produtividade CNPq, divididos nas seguintes modalidades:

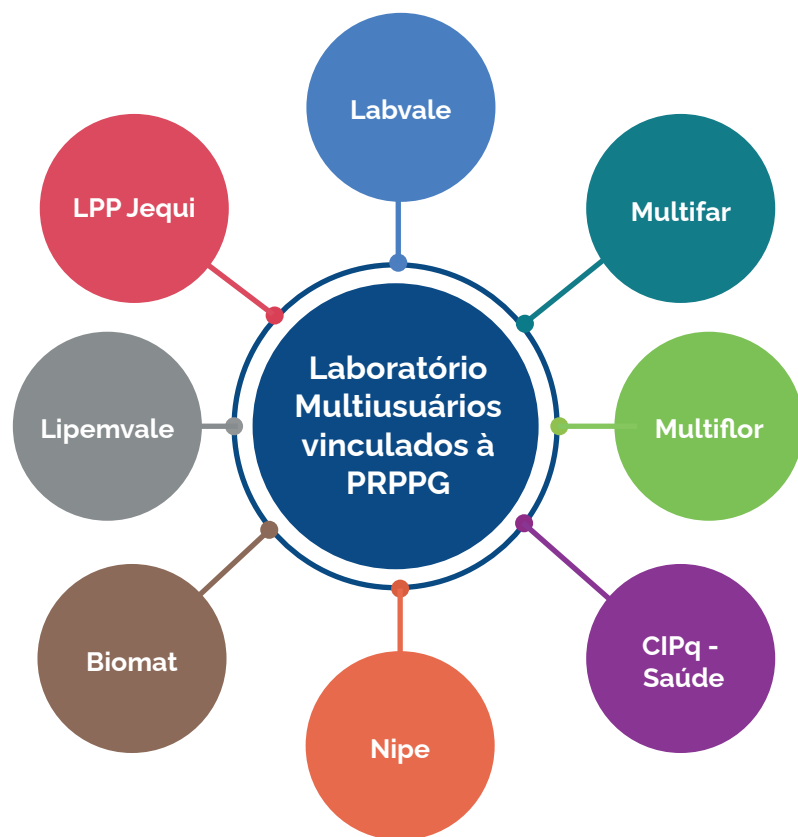
- 17 pesquisadores PQ-2: Jairo Lisboa Rodrigues, Fabrício da Silva Terra, Wallans Torres Pio dos Santos, Leonardo Morais da Silva, Enilson de Barros Silva, Ana Cristina Rodrigues Lacerda, Alexandre Christofaro Silva, Leandro Rodrigues de Lemos, Leonardo Barros Dobbss, Eric Bastos Gorgens, Leandro Silva Marques, Sandro Vinicius Sales dos Santos, Vanessa Amaral Mendonça, Anete Pedro Lourenço, Lucas Lima Verardo, Matheus Henrique Kuchenbecker do Amaral e Marcelo Luiz de Laia;
- 3 pesquisadores PQ-1D: José Barbosa dos Santos, Márcio César Pereira e Israel Marinho Pereira;

- 2 pesquisadores PQ-1C: Maria Letícia Ramos Jorge e Marcus Alvarenga Soares.

Infraestrutura em pesquisa

Os laboratórios multiusuários são gerenciados pela PRPPG e têm como meta organizar a infraestrutura de pesquisa para motivar, organizar, induzir e incubar grupos de pesquisa emergentes, com potencial para a proposição de novos programas de pós-graduação stricto sensu.

Os laboratórios multiusuários foram construídos com recursos obtidos nas chamadas públicas MCT/FINEP/CT-INFRA PROINFRA.



Fonte: PRPPG e membros dos laboratórios (coordenadores e técnicos)

A estrutura dos laboratórios multiusuários permanece praticamente a mesma do último ano. [Consulte mais informações na página eletrônica.](#)

No ano de 2002, foi incorporado aos laboratórios multiusuários o Centro Avançado de Biomateriais (Biomat), um laboratório originalmente construído e gerido pelo Departamento de Odontologia da UFVJM ao longo dos últimos anos, que foi vinculado ao corpo de laboratórios multiusuários da PRPPG em novembro de 2022.

O Biomat possui um conjunto de equipamentos que permite uma ampla variedade de análises que podem ser feitas no estudo de diversos tipos de materiais. Entre esses equipamentos, pode-se citar o microscópio eletrônico de varredura CamScan 3200 LV (Oxford Instruments); espectrômetro de infravermelho com transformada de Fourier (FTIR) Nicolet 6700 (ThermoScientific); microscópio infravermelho Nicolet iN10 (ThermoScientific); microdurômetro HMV (Shimadzu) e máquina universal de ensaios EZ-L (Shimadzu).

Durante seu período de funcionamento, o Biomat foi utilizado especialmente para análises de biomateriais, principalmente biomateriais odontológicos, tendo em vista a sua origem no Departamento de Odontologia. Entretanto, atendeu também a pesquisadores de toda a UFVJM e de outras instituições. Em 2022, foram atendidos alunos de mestrado e doutorado dos programas de pós-graduação da UFVJM em Química, em Odontologia e em Geologia e ainda alunos do mestrado em Alimentos e Saúde (ICA/UFMG). Além disso, os equipamentos do Biomat foram utilizados por alunos de iniciação científica dos cursos de Bacharelado em Ciências e Tecnologia e Odontologia da UFVJM.

Com a recente vinculação do laboratório ao corpo de laboratórios multiusuários da PRPPG, a tendência é que o Biomat possa atender cada vez mais pesquisadores, participando ativamente do desenvolvimento das pesquisas realizadas na universidade.

Também em 2022, foi criado o Núcleo de Ações e Pesquisa em Apoio Diagnóstico, no CIPq-Saúde, que se habilitou para realizar testes de detecção de vírus da dengue, zika, chicungunha, febre amarela, influenza A, influenza B e vírus sincicial respiratório, além dos testes de covid-19.

É importante destacar ainda que, entre os equipamentos de grande porte,

o aparelho de Absorimetria por Raio X (iDXA) exerceu valioso suporte à pesquisa, realizando análises de constituição corporal em 367 pessoas bem como 106 animais.

No ano de 2022, a partir de recursos da própria PRPPG, foi realizada manutenção preventiva e corretiva de alguns equipamentos dos laboratórios multiusuários, conforme tabela abaixo:

| Laboratórios Multiusuários | Valor R\$ |
|----------------------------|------------------|
| LPP-Jequi | 18.805,59 |
| Total | 18.805,59 |

Acompanhe na tabela abaixo o número de usuários que utilizaram os equipamentos dos laboratórios multiusuários (docentes da UFVJM, docentes externos, alunos de pós-graduação e graduação), atendimentos e publicações relacionadas às atividades desenvolvidas nos laboratórios.

| Laboratório Multiusuário | Nº de usuários / atendimentos / Publicações científicas |
|--------------------------|---|
| LipemVale | 78 usuários / 118 atendimentos / 63 publicações |
| LabVale | 41 usuários / 679 atendimentos / 18 publicações |
| LPP-Jequi | 36 usuários / 6 publicações / 130 análises realizadas nos equipamentos de grande porte (FTIR, HPLC, ITC) |
| Multifar | 53 usuários / 331 atendimentos / 45 artigos publicados |
| CIPq-Saúde | 115 usuários / 5.775 testes de RT-PCR para diagnóstico de covid-19 em atendimento aos 34 municípios da Superintendência Regional de Saúde de Diamantina |
| Nipe | 102 usuários / 92 publicações |
| Multiflor | 195 usuários / 27 publicações |
| Biomat | 15 usuários |

Forma de monitoramento das metas

- Realização da Semana de Integração: Ensino, Pesquisa e Extensão (Sintegra), avaliação do evento e de todos os relatórios finais de projetos de pesquisa

vinculados a editais de iniciação científica e tecnológica pelo avaliador externo do CNPq;

- Envio dos relatórios finais de projetos de pesquisa vinculados aos editais de iniciação para prestação de contas e apreciação pelas agências de fomento;
- Submissão semestral das declarações de frequência do bolsista, diretamente no e-Campus, pelos coordenadores de projetos de pesquisa contemplados em edital de iniciação científica e tecnológica que contam com bolsistas;
- Envio de relatório final e certificados de divulgação dos resultados da pesquisa para encerramento dos projetos de pesquisa vinculados aos editais de iniciação científica no e-Campus;
- Envio de relatório final para encerramento dos projetos de pesquisa registrados na PRPPG não vinculados aos editais de iniciação científica no e-Campus;
- Relatório anual dos laboratórios multiusuários com as atividades desenvolvidas no último ano e publicado no portal da PRPPG;
- Alimentação da plataforma FOR com os resultados alcançados.

Avaliação dos resultados

No ano de 2022, o número de projetos de pesquisa registrados junto à PRPPG manteve a média de 2021. Isso se deve ao fato de os recursos disponibilizados para a pesquisa permanecerem ainda discretos, sendo que na avaliação dos resultados esse indicador ficou abaixo do esperado.

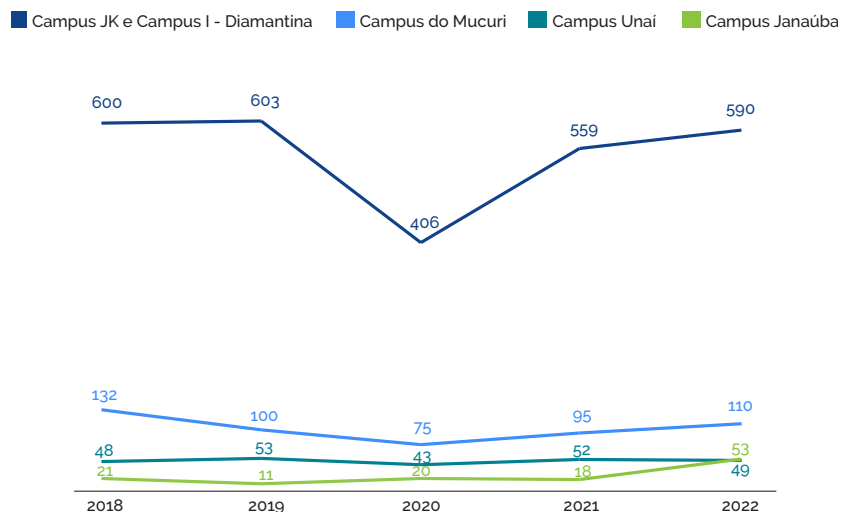
Cabe ressaltar o aumento da participação de servidores técnico-administrativos na coordenação de pesquisas da instituição, seja em projetos contemplados com bolsas de iniciação científica ou voluntárias.

A meta de aumentar o montante do orçamento anual da PRPPG direcionado à Diretoria de Pesquisa não foi alcançada, e um dos motivos foi os cortes de recursos direcionados à pesquisa, em especial no segundo semestre de 2022.

Já a meta de aumentar o número de usuários dos laboratórios multiusuários foi alcançada, pois com os dados apresentados neste relatório é possível observar acréscimo dos atendimentos e dos usuários (internos e externos).

Existem hoje registrados junto à PRPPG vários projetos de pesquisas realizados nos Vales do Jequitinhonha e Mucuri e demais regiões dos outros campi que visam contribuir para o desenvolvimento dessas regiões.

Série histórica (últimos 5 anos) da distribuição dos projetos de pesquisa registrados no e-Campus por campi



Monitoramento das metas

O monitoramento é realizado por meio de planilhas de acompanhamento das metas e objetivos da Diretoria de Pesquisa que foram definidos no plano de gestão da PRPPG, tendo como parâmetro a série histórica do relatório de gestão. A análise dos dados e possíveis ajustes são feitos a partir de acompanhamento periódico e posterior elaboração de um plano de ação, a fim de aumentar a efetividade das metas previstas, além do preenchimento e acompanhamento da plataforma FOR.

No entanto, para o cumprimento da maioria das metas, a equipe depende de repasse de recursos e/ou chamada pública das agências de fomento e, como já foi dito, o volume de recursos destinados a bolsas e projetos de pesquisa ainda são escassos e não contemplam a necessidade da instituição. Com o intuito de minimizar essa situação, a PRPPG mantém contato contínuo com as agências para reivindicar a manutenção dos recursos, além de executar ações internas utilizando recursos próprios e participar constantemente dos editais Finep e

demandas universais.

Principais desafios e ações futuras

- Apoiar e fortalecer os projetos de pesquisa da UFVJM por meio de editais internos e de divulgação e incentivo à participação em editais externos, principalmente do CNPq, Fapemig e Finep;
- Continuar apoiando e fortalecendo a publicação de pesquisadores da UFVJM através da publicação de edital interno para o apoio à Publicação de Textos Científicos (PAP) em periódicos de qualidade, com dois cronogramas de apoio ao ano;
- Continuar apoiando e fortalecendo a participação de pesquisadores da UFVJM em eventos científicos nacionais e internacionais através do Programa de Apoio à Participação em Eventos Técnicos-Científicos (PROAPP);
- Continuar apoiando o desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica no nível de graduação através da publicação de editais para pagamento de bolsas de iniciação científica e tecnológica com recursos do CNPq, Fapemig e, principalmente, da UFVJM;
- Estimular os pesquisadores a participarem de grupos de pesquisa, especialmente com apoio dos laboratórios multiusuários;
- Apoiar o desenvolvimento de projetos de pesquisas e tecnológicos envolvendo parcerias com instituições externas e, particularmente, da iniciativa privada;
- Auxiliar a elaboração e publicação do edital para o credenciamento de fundações de apoio junto à instituição.

Principais desafios e ações futuras da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

- Fortalecer a pós-graduação stricto sensu, possibilitando que mais grupos de docentes apresentem novas APCNs, em áreas ainda não ofertadas;
- Possibilitar que os programas existentes melhorem seus resultados nas avaliações quadrienais futuras;
- Alcançar abrangência estadual e nacional, aumentando o número de inscritos

em processos seletivos e de eventos científicos realizados pela instituição para socialização de pesquisas realizadas e busca de conhecimento;

- Aumentar a captação de recursos por meio da assinatura de convênios com agências de fomento públicas e privadas;
- Estimular a proposta de criação de novos cursos de especialização;
- Manter/ampliar o número de bolsas de cotas institucionais, essenciais à permanência de discentes, principalmente aqueles oriundos dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri;
- Expandir ações de internacionalização;
- Proporcionar aos egressos da pós-graduação um ambiente no portal da universidade;
- Estimular e ampliar as ações de pesquisa científica;
- Estimular e apoiar ações de pesquisa, visando ampliar o número de grupos de pesquisa vinculados à UFVJM cadastrados no Diretório do CNPq;
- Maximizar o desempenho dos centros multiusuários (competência para prestação de serviços e execução de projetos).

3.3.3 Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Visão geral sobre a cadeia de valor

A extensão universitária, reconhecida no cenário nacional a partir do princípio constitucional da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, é um processo interdisciplinar, político, educativo, cultural, científico e tecnológico, que viabiliza a relação transformadora entre a universidade e a sociedade. É a partir dessa relação que a UFVJM promove ações de natureza extensionista, visando à troca entre saberes acadêmicos e populares e gerando, assim, a produção do conhecimento a partir da compreensão da realidade brasileira e regional.

A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc) realiza o registro, acompanhamento, avaliação e certificação das ações de extensão, além de desenvolver, executar e fiscalizar a execução das regulamentações acerca da extensão em âmbito interno. Ademais, a Proexc representa a instituição em ações de extensão em órgãos públicos e privados, organizações não governamentais e

movimentos sociais.

Objetivos, indicadores e metas de desempenho definidos

1. Criação, implantação e desenvolvimento de um sistema de eletrônico próprio (Siexc) para registro, acompanhamento e certificação;
2. Contribuição e apoio em diferentes frentes para a efetivação da curricularização das ações de extensão nos cursos de graduação da UFVJM;
3. Empenho em inovar a política de extensão e cultura, visando à integração com ensino e pesquisa, em atendimento às demandas das comunidades;
4. Contribuição na implementação de estratégias de aproximação da universidade com as comunidades;
5. Empenho em promover a visibilidade e fortalecer as ações de extensão da UFVJM;
6. Contribuição para a melhoria da gestão de recursos dos editais com fomento da Proexc;
7. Apoio no incremento das ações de extensão e cultura no âmbito da UFVJM;
8. Integração da universidade/sociedade e representação institucional;
9. Documentação e criação de infraestrutura referente ao campo artístico-cultural na UFVJM;
10. Gerenciamento da gestão do processo de comunicação interna da Proexc com a comunidade acadêmica, bem como do processo de divulgação das ações de extensão e cultura com seu público externo;
11. Organização e adequação da documentação, espaço físico e rotina de trabalho.

Quantitativo de ações e as áreas temáticas da extensão universitária

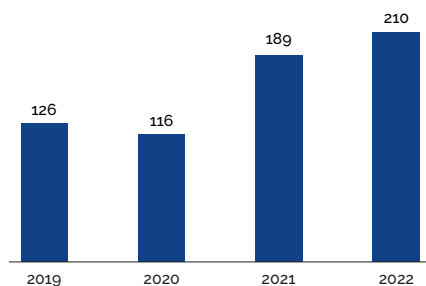
Editais ofertados em 2022

| Edital | Nome | Período de vigência |
|---------|-----------------------------------|---------------------|
| 01/2022 | Pibex | 31/12/2022 |
| 02/2022 | Procarte | 31/12/2022 |
| 03/2022 | Edital Fluxo Contínuo (Ações) | 31/12/2023 |
| 04/2022 | Edital Fluxo Contínuo (Programas) | 31/12/2025 |
| 05/2022 | Edital Cursos On-Line | 31/05/2022 |
| 06/2022 | Edital Cursos On-Line | 06/2022 |

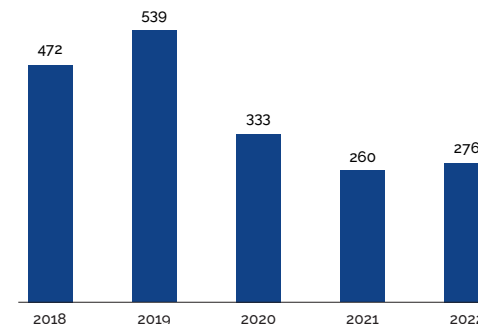
Ações de extensão por Programa/Edital

| Edital | Modalidade | Ações em vigor em 2022 |
|---|------------------------|------------------------|
| 01/2022 - Pibex | Projetos | 93 |
| 02/2022 - Procarte | Projetos | 25 |
| 03/2022 - Edital Fluxo Contínuo (Ações) | Projetos | 66 |
| 03/2022 - Edital Fluxo Contínuo (Ações) | Cursos/Oficinas | 11 |
| 03/2022 - Edital Fluxo Contínuo (Ações) | Eventos | 36 |
| 03/2022 - Edital Fluxo Contínuo (Ações) | Prestações de Serviços | 8 |
| 04/2021 - Edital Fluxo Contínuo | Programas | 3 |
| 05/2022 - Edital Cursos On-Line | Cursos | 8 |
| 06/2022 - Edital Cursos On-Line | Cursos | 26 |
| Total | | 276 |

Municípios atendidos



Quantitativo de ações por ano



Quantitativo de ações de extensão registradas em 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022

As 276 ações de extensão registradas ao longo do ano de 2022 estiveram distribuídas entre as oito áreas temáticas, conforme definição estabelecida no Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Universidades Públicas Brasileiras no ano de 2012.

Ações de extensão registradas em 2022 por área temática



Observa-se que a saúde e a educação são as áreas temáticas com maior concentração de ações registradas e executadas no ano de 2022.

Principais ações, projetos e programas em 2022

A figura a seguir apresenta o quantitativo de ações de extensão e cultura em vigor no ano de 2022, considerando as suas cinco modalidades.

Ações de extensão registradas em 2022 por área temática



Certificados emitidos

Todos que participam das ações de extensão e cultura, seja como membro da equipe de execução ou espectador, são certificados pela Proexc. A figura abaixo apresenta a série histórica do número de certificados emitidos pelo setor a partir de 2018.



Participação da comunidade acadêmica e comunidade externa nas ações de extensão e cultura

A figura abaixo permite indicar o quantitativo de certificados emitidos por categoria no ano de 2022.

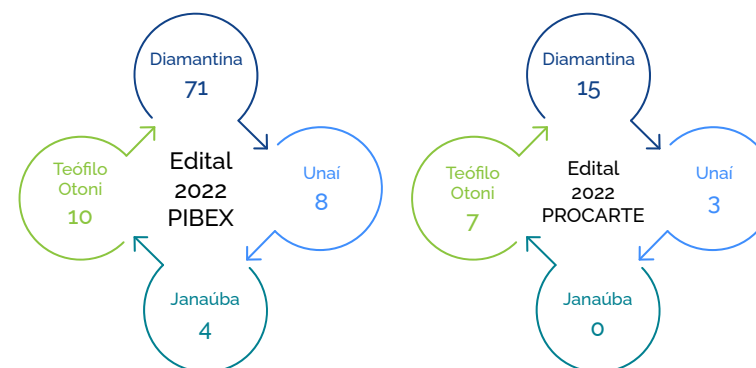


Programas institucionais de bolsas da Proexc

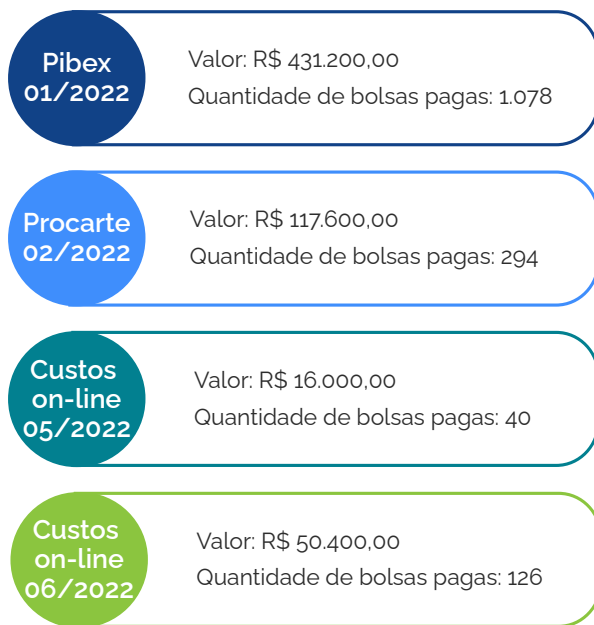
A Proexc oferta anualmente dois programas institucionais de bolsas que são destinadas aos discentes dos cursos de graduação: o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (Pibex) e o Programa de Bolsas de Apoio à Cultura e à Arte (Procarte).

As figuras a seguir expressam o quantitativo numérico de projetos aprovados em 2022 no âmbito do Pibex e do Procarte, em cada cidade que abriga campus da UFVJM.

Projetos aprovados nos Editais Pibex e Procarte por campus em 2022



Valores investidos e pagamento de bolsas em 2022



Programa Universidade nas Comunidades

O programa Universidade nas Comunidades é uma ação extensionista institucional da UFVJM coordenada pela equipe da Proexc com um conjunto de projetos, eventos, cursos e prestação de serviços, que tem o objetivo de interagir com as comunidades em geral no âmbito do território administrativo e pedagógico da UFVJM.

Ao longo do ano de 2022 foram realizados os seguintes programas-piloto:

- Piloto 1 - 20 ações ocorreram nos dias 28 e 29 de julho na Escola Estadual Ciro Ribas, Escola Municipal João de Deus Pereira da Silva e Unidade Básica de Saúde, na Vila Alexandre Mascarenhas - município de Gouveia. Cerca de 500 pessoas foram atendidas nas ações do programa.
- Piloto 2 - 28 ações ocorreram entre os dias 18, 19 e 20 de agosto, no Bairro Cazusa - município de Diamantina. As ações foram realizadas no Centro Municipal de Ensino Infantil Prefeito Iraval Pires, Unidade Básica de Saúde Cazusa, Associação Comunitária, Igreja Assembleia de Deus e consultórios da unidade móvel. Cerca de 900 pessoas foram atendidas nas ações do programa.

- Piloto 3 - 33 ações ocorreram no período de 3 a 7 de outubro, em Janaúba. Dos dias 3 a 5, as ações ocorreram no Campus Janaúba da UFVJM. Nos dias 6 e 7, as ações ocorreram em Vila Nova dos Poções - distrito de Janaúba. As ações foram realizadas nas salas do prédio de aulas do campus, consultórios da unidade móvel, Cemeis Izabel Maria, Rosa Mística e Mãe Martília, Asilo São Vicente de Paula, Escola Municipal Emídio Pereira e Escola Estadual Julião Mendes. Mais de 2 mil pessoas foram atendidas nas ações do programa.
- Piloto 4 - 14 ações ocorreram entre os dias 24 e 26 de outubro, em Diamantina. As ações de saúde foram realizadas nos consultórios odontológicos e clínicos da unidade móvel que ficou estacionada em frente ao prédio da Reitoria, no Campus JK da UFVJM. As ações culturais foram realizadas no hall de entrada do prédio da Reitoria. Cerca de 900 pessoas foram atendidas nas ações do programa.

Curricularização da extensão

No decorrer do ano de 2022, a Proexc buscou atender às normativas para a curricularização da extensão nos cursos de graduação da universidade, por meio da Comissão de Análise de PPCs para fins de Curricularização (CCAEXT). Até o momento, foram recebidos pela Proexc 29 projetos, dos quais 17 tiveram parecer favorável e 12 estão em análise pelas comissões instituídas para esta finalidade.

A inserção de ações de extensão universitária nos currículos de graduação, assegurada no Plano Nacional de Educação, visa garantir um mínimo de 10% na carga horária na integralização nos currículos dos cursos de graduação para as atividades de extensão.

Ações de cultura e arte desenvolvidas na UFVJM

Confira as ações coordenadas pela Diretoria de Cultura da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura:

Artes do Campus

A ação tem como principal objetivo valorizar e divulgar as expressões artísticas e culturais da universidade e comunidade externa. Com a retomada

das atividades presenciais na UFVJM, foram realizadas várias ações em formato virtual e, principalmente, presencial.

Ao longo do ano de 2022, foram realizadas 31 ações presenciais do Artes do Campus, atendendo cerca de 1.600 pessoas como público e participantes, e 17 atividades virtuais, com 1.153 visualizações no canal do YouTube da Proexc UFVJM.

- Artes do Campus “Especial de Carnaval”: Foi realizado um evento presencial para a exibição do documentário “Memórias do Carnaval de Diamantina”, produzido pela servidora Daniela Luciana Braga Santiago Teixeira. A sessão contou com a participação do professor Erildo Antônio Nascimento de Jesus, que proferiu uma palestra sobre o Carnaval de Diamantina. O documentário está disponível no canal do YouTube da Proexc UFVJM.
- Artes do Campus “Especial 100 anos da Semana de Arte Moderna”: Em comemoração ao centenário da Semana de 22, foram apresentadas produções da comunidade acadêmica e externa nas mídias sociais da Proexc. Os vídeos estão disponíveis no canal do YouTube da Proexc UFVJM.
 1. Vídeo-arte “Atravesso”, produção do Laboratório dos Sonhos - projeto de extensão Há braços poéticos, sob a coordenação da docente Melissa Monteiro Guimarães.
 2. Poema “Pneumotórax”, de Manuel Bandeira, declamado por Wagner de Fátima Pereira, poeta e docente da UFVJM.
 3. Produção do grupo musical Luau ao piano.
- Artes do Campus “Especial Dia Mundial da Poesia”: No dia 21 de março, comemorou-se o Dia Mundial da Poesia, e o Artes do Campus organizou uma programação comemorativa. Os vídeos estão disponíveis no canal do YouTube da Proexc UFVJM.
 1. Apresentação poética “Sou gratidão”, do poeta e docente da UFVJM, Wagner de Fátima Pereira.
 2. Produção da equipe do projeto Semeando Chico Mendes nas escolas: Alternativa de inclusão social e da preservação ambiental,

que traz como homenagem trechos do cordel “O legado de Chico Mendes”, dos autores Nando Poeta e Varneci Nascimento. Trabalho da discente extensionista Luiana Rolim de Azevedo, sob a coordenação da docente responsável Janaína Fernandes Gonçalves, do Departamento de Educação Física.

- Artes do Campus “Sarau para os Namorados”: A equipe da Diretoria de Cultura promoveu o evento “Sarau para os Namorados”, realizado no dia 8 de junho, na praça de serviços do Campus JK. A agenda contou com apresentações musicais, teatrais e de dança, além de brindes para a melhor dança e melhor declaração de amor. Destaque para a apresentação musical do Poeta Incensurável Luiz Gustavo, Eros e Psique, Romeu e Julieta, Anos Rebeldes, Coringa e Arlequina, A Bela e a Fera e O Casamento.
- Artes do Campus e a Orquestra Sinfônica Jovem de Diamantina: “Pauta Cultural” é uma ação integrante do projeto Artes do Campus e da Orquestra Sinfônica Jovem de Diamantina coordenada pela Diretoria de Cultura da Proexc, em parceria com a Prefeitura Municipal de Diamantina. O projeto visa desenvolver a arte e cultura nas regiões de abrangência da universidade, buscando contribuir com a formação cultural do público para a música sinfônica, por meio da apreciação e estudo musical. As palestras foram transmitidas ao vivo e estão disponíveis no canal do YouTube da Proexc UFVJM.
- Artes do Campus no programa Universidade nas Comunidades: O Artes do Campus participou da composição da programação cultural do programa institucional Universidade nas Comunidades, em apresentações no municípios de Gouveia (Vila Alexandre Mascarenhas), Janaúba (Campus Janaúba e Vila Nova dos Poções) e Diamantina (Bairro Cazusa e Campus JK, durante realização da Semana do Servidor da UFVJM).
- Artes do Campus e oficina de dança “Orquesografia: som, ritmo e corpo em movimento”: A oficina foi realizada pelo projeto de extensão Artes do Campus aos artistas e pessoas interessadas no estudo do corpo e/ou da música, com ou sem experiência profissional. Foi realizada gratuitamente no Laboratório de Artes Marciais e Técnicas Terapêuticas, prédio da Educação Física, Campus JK, em Diamantina.

- Artes do Campus “Especial Fim de Ano”: Para celebrar o encerramento do ano, a equipe da Diretoria de Cultura preparou uma programação muito especial, que contou com Sarau do Artes do Campus, coordenado por Poeta Incensurável; audição de alunos do Conservatório Estadual de Música Lobo de Mesquita; espetáculo “Eu sou o Natal”, do grupo teatral universitário; e Cantata de Natal.

Boas-vindas, UFVJM

Para comemorar o início dos semestres letivos de 2022, a equipe da Diretoria de Cultura realizou o evento “Boas-vindas UFVJM”, no Campus JK, em Diamantina. A programação ocorreu em maio e setembro, com apresentações musicais, performances, poesia, oficinas, webinários e Giro Cultural pelo Campus JK e centro histórico de Diamantina. A agenda integrou atividades presenciais e online, com transmissão pelo canal da Proexc UFVJM no YouTube. Foram realizadas 48 atividades presenciais, alcançando um público de aproximadamente 1.200 pessoas.

Proexc ao Quadrado

A Proexc apresentou às comunidades acadêmica e externa uma campanha para a divulgação de informações relacionadas à extensão e cultura universitária: “Proexc ao Quadrado”. A proposta é divulgar dados sobre o funcionamento da pró-reitoria e as ações de extensão e cultura nas redes sociais no formato de histórias em quadrinhos (HQ).

A iniciativa é coordenada pela Diretoria de Cultura e conta com o desenvolvimento e colaboração da equipe Proexc e dos coordenadores das ações registradas no setor. São utilizadas as plataformas storyboardthat.com e pixton.com para a criação das HQs.

Em 2022, foram publicados 35 números da campanha “Proexc ao Quadrado”, que estão disponíveis no canal do YouTube da Proexc UFVJM com cerca de 1.100 visualizações.

5ª Feragro

A Proexc participou da 5ª Feira Regional Agropecuária (Feragro), o maior evento de agronegócio e agricultura familiar do nordeste mineiro, realizada nos dias 7 e 8 de abril de 2022, no município de Capelinha. No evento, foram realizadas as atividades culturais e de saúde “Práticas Integrativas e Complementares em Saúde Mental - Reiki e Tai Chi Chuan”, coordenadas por Antônio Moacir de Jesus; “Prevenção e promoção de saúde bucal de acordo com o ciclo de vida” e “Avaliação de câncer bucal”, coordenadas por Paula Paiva e Haroldo Paiva; “Movimento e Consciência corporal” e “Saúde e arte feminina através da dança”, coordenadas por Melissa Monteiro. Em reuniões prévias com os organizadores, as ações visaram atender as demandas apresentadas pelo município.

Webinários da Proexc

Com o objetivo de informar às comunidades interna e externa da UFVJM sobre ações de extensão e cultura, a Proexc promoveu webinários ao vivo no seu canal do YouTube.

- Webinário de lançamento do módulo de relatório final do Sistema Integrado de Extensão e Cultura (Siexc) - O servidor da Proexc Fabio Campos apresentou a submissão do relatório final das ações de extensão e cultura no Siexc e tirou dúvidas dos usuários.
- Webinário Recepção de Calouros - As principais informações sobre extensão e cultura da UFVJM foram apresentadas aos novos estudantes da instituição. Foram realizados três webinários ao vivo, de acordo com cada campus. No dia 10 de maio, o evento foi direcionado para os alunos de Diamantina e Teófilo Otoni; no dia 11, para os estudantes de Janaúba; e em 12 de maio, para os calouros de Unaí. As transmissões estão disponíveis no canal da Proexc no YouTube.

Vídeos da Proexc

- Submissão de ações de extensão no Siexc - A Proexc produziu um vídeo explicativo sobre a submissão de ações de extensão na plataforma Siexc, direcionado aos docentes e técnicos administrativos da UFVJM.

- Ações culturais da UFVJM - Por meio da Diretoria de Cultura, a Proexc apresenta nesse vídeo as ações culturais desenvolvidas na UFVJM.
- Extensão da UFVJM: Conheça a Proexc! - Também por meio do trabalho da Diretoria de Cultura, a Proexc preparou um vídeo com as principais informações para que os espectadores conheçam a pró-reitoria e saibam mais sobre as ações de extensão e cultura da universidade.

Catálogo de Ações Proexc 2020

A Proexc apresentou às comunidades acadêmica e externa o “Catálogo de Ações Proexc 2020”. As ações registradas remontam a realidade vivenciada em 2020 tanto de forma presencial, anteriormente à pandemia, quanto remota, durante o período de isolamento social. O catálogo constitui-se em um instrumento de consulta sobre a extensão e cultura da UFVJM e está disponível na página eletrônica da Proexc.

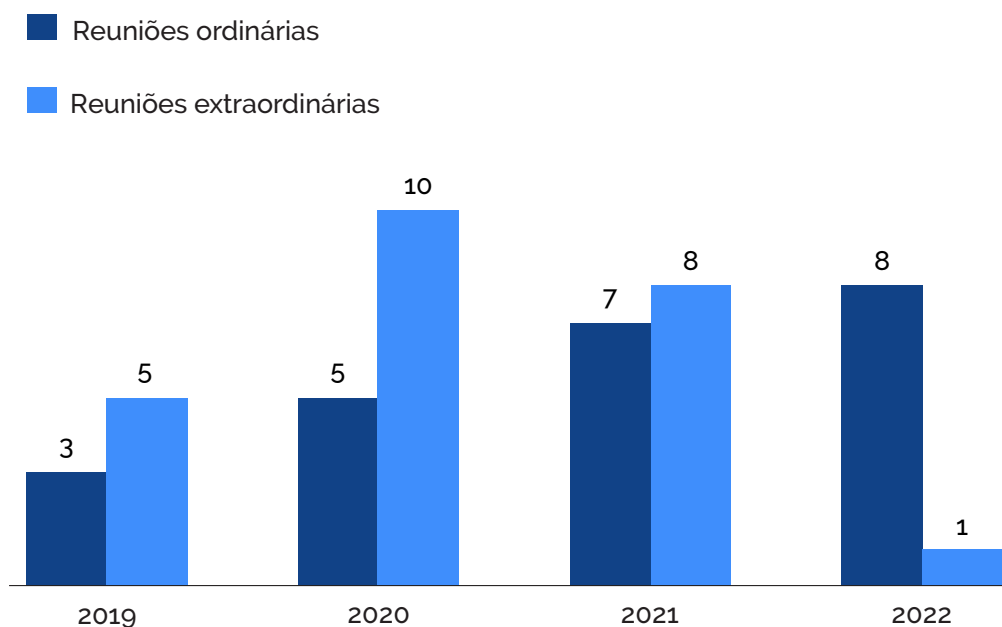
Campanha do Agasalho

A Campanha do Agasalho foi uma ação beneficente e sem fins lucrativos realizada pela Proexc no período de 1º a 30 de junho de 2022. Foram arrecadadas, de forma voluntária, cerca de 450 peças, entre cobertores e agasalhos. As doações foram entregues para as instituições ONG Viva e UBS Cazuza para distribuição a famílias em condições de vulnerabilidade social.

Conselho Superior de Extensão e Cultura (Coexc)

O gráfico a seguir apresenta o número de reuniões do órgão consultivo e deliberativo desta pró-reitoria, o Conselho Superior de Extensão e Cultura (Coexc), no período de 2019 a 2022, demonstrando a construção participativa e democrática da gestão.

Quantitativo de reuniões do Coexc no período de 2019, 2020, 2021 e 2022



Forma de monitoramento das metas

Dada a necessidade de eficiência, agilidade e segurança no processo de submissão e avaliação das propostas e de acompanhamento e certificação das ações aprovadas, a Proexc desenvolveu e implementou o Sistema Integrado de Extensão e Cultura (Siexc). Inaugurado no final de 2020, o sistema permitiu a submissão, análise, registro e acompanhamento de projetos submetidos aos editais ofertados pela Proexc nos anos de 2021 e 2022.

Avaliação dos resultados das ações de extensão

É possível inferir que a Saúde permanece como área temática com maior concentração de ações registradas e executadas no ano de 2022, seguida pela Educação. A Pró-Reitoria de Extensão e Cultura está constantemente desenvolvendo ações integradas com as unidades acadêmicas e outros órgãos estratégicos, internos e externos, visando ao fortalecimento das outras áreas temáticas, a saber: Trabalho, Direitos Humanos e Justiça, Comunicação, Cultura, Meio Ambiente e Tecnologia e Produção.

Monitoramento das metas não alcançadas

Por meio da Política de Gestão de Riscos da UFVJM, a Proexc identificou, no decorrer do ano de 2022, a existência de limitações que estavam relacionadas à falta de sistematização das principais atividades da extensão, o que foi atenuado com a implementação do Siexc/UFVJM.

Principais desafios e ações futuras da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

- Dar continuidade à informatização de todos os editais de ações de extensão através do Sistema de Gestão de Ações Extensionistas (Siexc/UFVJM);
- Dar continuidade ao registro, acompanhamento e certificação das ações registradas através Siexc/UFVJM;
- Manter e aumentar os recursos financeiros para a consolidação das ações extensionistas em toda a universidade;
- Dar continuidade ao projeto de informação e comunicação da Proexc com as comunidades interna e geral sobre as ações de extensão e cultura, a partir das mídias sociais próprias do setor;
- Elaborar e desenvolver um projeto de espaço físico adequado para a Proexc em todos os campi;
- Executar o projeto Universidade nas Comunidades;
- Acompanhar e contribuir com o processo de curricularização das ações de extensão nos currículos dos cursos de graduação;
- Manter, ampliar e incentivar os projetos Artes do Campus e Banco de Talentos.

3.4 Áreas de Apoio

3.4.1 Pró-Reitoria de Administração

Visão geral organizacional e ambiente externo

Com o sistema Compras.gov.br Contratos, a informação quanto à quantidade de colaboradores terceirizados está disponível em tempo real

na página eletrônica <https://contratos.comprasnet.gov.br/transparencia/> terceirizados, devendo apenas selecionar a Unidade Gestora 153036 para filtrar o resultado.

A UFVJM conta com 473 terceirizados, conforme pesquisa realizada no dia 3 de janeiro de 2023, às 9h30.

Governança, estratégia e desempenho

Gestão de Licitação e Contratos

Conformidade legal

A gestão de licitações e contratos da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri baseia-se nos ditames legais referentes à matéria, principalmente nas Leis nº 8.666/93, 10.520/2002 e nº 12.462/2011, em instruções normativas do Ministério da Economia e normativos internos da instituição. Além disso, a universidade conta com o assessoramento jurídico da Procuradoria-Geral Federal e orientações da Auditoria Interna.

Principais ações

A título de exemplificação das principais ações da Pró-Reitoria de Administração, citamos os processos licitatórios concluídos no ano de 2022, conforme descritos abaixo.

| | |
|--|----|
| Pregões | 43 |
| Adesões | 4 |
| Leilões | 2 |
| Regime Diferenciado de Contratação (RDC) | 3 |
| Contratações diretas* ** | 32 |
| *Dispensa | 18 |
| **Inexigibilidade | 14 |
| Processos de contratação concluídos | 84 |
| Principais tipos de contratações diretas: dispensas por baixo valor, contratação de fundação de apoio, insumos para pesquisa e fornecedor exclusivo. | |

Informa-se a alteração da metodologia apresentada a seguir por tratar-se de despesas empenhadas em 2022 e não somente das contratações realizadas no ano.

Despesas empenhadas relativas a custeio e investimento

| Ano | Valor |
|------|-------------------|
| 2020 | R\$ 47.126.423,12 |
| 2021 | R\$ 30.829.271,05 |
| 2022 | R\$ 42.069.036,41 |

Fonte: SIAFI

De forma a especificar as despesas empenhadas no ano de 2022, são apresentados abaixo os valores individualizados para investimento e custeio:

Especificação por grupo de despesa

| Investimento | Custeio |
|-------------------|-------------------|
| R\$ 10.017.210,18 | R\$ 32.051.826,23 |

Fonte: SIAFI

Origem das despesas empenhadas

| Investimento | |
|--------------------|-------------------|
| Pregão | R\$ 3.875.626,19 |
| Contratação direta | R\$ 197.989,01 |
| RDC | R\$ 5.943.594,98 |
| Custeio | |
| Pregão | R\$ 27.679.766,05 |
| Contratação direta | R\$ 4.300.969,01 |
| Outras | R\$ 71.091,17 |

* Os valores das adesões estão incluídos como pregão

Fonte: SIAFI

Funcionamento administrativo da instituição - Principais contratos de serviços continuados liquidados

| Tipo de serviço | Valor liquidado |
|--|-------------------|
| Apoio administrativo, técnico e operacional | R\$ 11.476.746,87 |
| Limpeza e conservação | R\$ 5.144.922,72 |
| Vigilância ostensiva/Monitorada/Rastreamento | R\$ 4.212.718,14 |
| Serviços de energia elétrica | R\$ 2.127.550,09 |
| Serviços de água e esgoto | R\$ 459.346,75 |
| Serviços de telecomunicações | R\$ 99.561,65 |

Fonte: Tesouro Gerencial

Contratações mais relevantes realizadas no ano 2022

| Investimento em material permanente | Despesas para funcionamento administrativo |
|--|--|
| Investimento em material permanente | R\$ 9.625.684,90 |
| Despesas para funcionamento administrativo | R\$ 7.573.476,76 |

Fonte: Diretoria de Licitações e Contratos

Importante esclarecer a diferença entre a tabela acima e os valores a título de despesas empenhadas. Para os valores apresentados nas contratações mais relevantes, foram considerados os valores globais (finais) dos processos licitatórios, e outro valor refere-se às despesas empenhadas, ou seja, as executadas no exercício (engloba despesas realizadas, inclusive aquelas originadas em exercícios anteriores).

Primeiramente, a título comparativo com o ano anterior, nota-se que em 2021 foram concluídos 30 pregões e, no ano de 2022, 43 pregões, considerando um aumento substancial no êxito das aquisições e contratações e o retorno das atividades administrativas e acadêmicas na instituição.

Justificam-se as contratações mais relevantes pela necessidade de investimento em infraestrutura, como os serviços de engenharia, obras, equipamentos de tecnologia da informação, áudio, vídeo e foto, além de equipamentos laboratoriais para atender as demandas da instituição quanto ao

ensino, pesquisa e extensão.

A título de exemplificação tem-se a aquisição de material permanente para os cursos de Engenharia Agrícola e Ambiental, do Instituto de Ciências Agrárias (ICA), e de Engenharia de Alimentos, do Instituto de Ciências e Tecnologia (ICT); aquisição de material permanente para atender a demanda do Projeto “Requeijão Moreno produzido no Vale do Mucuri”; e aquisição de material bibliográfico nacional e estrangeiro para atender a demanda dos campi de Unaí e Janaúba.

Em observância ao planejamento institucional, missão, visão e objetivos institucionais, a Proad organizou a aquisição de materiais permanentes por meio de Sistema de Registro de Preço, tendo contratado a compra de equipamentos para ampliação e/ou atualização e melhoria da comunicação e infraestrutura nos variados setores da universidade.

Importante citar também os processos de contratação de obras, por meio do Regime Diferenciado de Contratações (RDC), para os seguintes serviços:

- adequação do abrigo de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS), atendendo a uma necessidade da Coordenadoria de Meio Ambiente da UFVJM;
- contratação de empresa especializada para a construção do prédio onde funcionará o Restaurante Universitário (RU) do Campus JK, em Diamantina;
- reforma e ampliação do prédio de laboratórios do curso de Engenharia Mecânica do Campus JK.

Além das obras citadas, frisam-se as contratações de serviços comuns de engenharia, que tiveram os seguintes objetos:

- adequação do espaço destinado à fossa séptica e construção do muro de arrimo para atender demanda da Diretoria Administrativa do Campus Janaúba;
- adequação elétrica dos aparelhos de ar-condicionado do Campus Unaí.

Também para as despesas de funcionamento administrativo foram considerados contratos de prestação de serviços contínuos, como, por exemplo, vigilância, seguro auto frota, operador de máquinas agrícolas/tratorista para atender as demandas da FEM-UFVJM, prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC), administração e gerenciamento da frota e dos demais equipamentos a combustão da UFVJM (contratações por meio de pregão

eletrônico).

Ressaltam-se, ainda, as contratações diretas que foram relevantes, a saber:

- empresa especializada para a prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (fixo-fixo e fixo-móvel, local, nacional e internacional), a ser executado de forma contínua, para atender as necessidades da UFVJM - Campus JK;
- serviços continuados de prestação e utilização do serviço público de energia elétrica entre a distribuidora e o consumidor, de acordo com as condições gerais de fornecimento de energia elétrica e demais regulamentos expedidos pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL), para atender as demandas da Moradia Estudantil Universitária localizada na cidade de Diamantina;
- contratação emergencial de pessoa jurídica para a prestação de serviço técnico terceirizado de porteiro e vigia para os Campi I e JK, Moradia Estudantil e Núcleo de Turismo, em Diamantina, utilizando mão de obra capacitada e exclusiva através de empresa do ramo regularmente autorizada pelos órgãos competentes, com observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação aplicáveis, a serem prestados pelo período máximo de até 180 dias, com a finalidade de manter o controle da movimentação de entrada e saída de pessoas e veículos que demandam às unidades da UFVJM bem como complementar efetivamente a produção de segurança preventiva.

A título de conhecimento, aos valores de investimentos englobaram-se os recursos de orçamento da universidade, recursos recebidos por emendas parlamentares individuais e créditos recebidos por descentralização.

Contratações Diretas - Justificativas para realização

Entre as contratações diretas, destacam-se aquelas de pequeno valor, as emergenciais e as inexigibilidades por inviabilidade de competição.

As demais dispensas de licitação basearam-se nos incisos do art. 24, da Lei nº 8.666/93, especialmente I, II, IV, XIII, XXI, e se justificaram pela necessidade de manter o funcionamento da instituição, que tem entre suas características um universo amplo de diferentes naturezas de contratação, traduzindo muitas de suas aquisições em contratações singulares e de baixo valor no decorrer do

ano, aquisição e contratação de insumos para a pesquisa bem como contratação de fundação de apoio para gerenciar administrativa e financeiramente projetos vinculados à instituição.

Além das dispensas, citam-se as contratações por inexigibilidade de licitação, tendo sido realizados 14 processos nessa modalidade, com um valor total de R\$269.986,60. Justificam-se pelo fornecimento exclusivo, seja para a aquisição de material específico, serviços de manutenção de equipamentos laboratoriais utilizados em pesquisas ou participação em cursos e eventos.

Adesões - Justificativas para realização

Entre as contratações por meio de participação tardia, destaca-se a aquisição de ração e cavaco de madeira (maravalha) para roedores, visando atender a demanda dos biotérios da UFVJM, tendo em vista ser essencial para possibilitar a continuidade das pesquisas realizadas em laboratórios. E também a manifestação de interesse em registro de preço para a aquisição de desktops, notebooks e monitores, em processo realizado pela Central de Compras. Ressalta-se, ainda, que as referidas contratações por meio de adesão basearam-se em atas e no preço praticado no mercado.

Desafios e ações futuras

A dificuldade foi concluir as demandas apresentadas em tempo hábil para a realização do empenho, diante dos prazos e recebimento. Assim, o principal desafio da gestão de licitações e contratos é promover o adequado planejamento do grande universo de demandas que permeiam as contratações em uma instituição de ensino, em consonância com os recursos dos contratos necessários ao funcionamento básico, além de prover a instituição de infraestrutura e equipamentos necessários à sua expansão.

Principais ações

- Contratar e adquirir materiais e serviços necessários à Administração em conformidade com o Plano de Contratações Anual, diante de um planejamento

da contratação em período compatível com o prazo para instrução de processo licitatório, de forma a evitar prejuízo à Administração;

- Organizar as aquisições por meio de Sistema de Registro de Preço de forma a atender a instituição em suas necessidades, seja de custeio ou investimento;
- Capacitar os servidores para aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos - Lei nº. 14.133, de 1º de abril de 2021, diante do prazo para início de sua aplicabilidade (abril de 2023).

Gestão patrimonial e infraestrutura

Conformidade legal

A gestão patrimonial está sustentada nos seguintes dispositivos legais: Constituição Federal de 1988, Lei nº 8.112/90, Lei nº 8.666/93, Lei nº 4.320/64, Decreto-Lei nº 200/1967, Decreto nº 9.373/2018, Decreto nº 9.764/2019, Instrução Normativa SEDAP/PR nº 205, instruções normativas da Secretaria de Patrimônio da União e do Ministério da Economia e normas internas da instituição.

Principais ações

Os setores de patrimônio da universidade direcionam suas ações nas atividades de gestão dos bens patrimoniais móveis e imóveis. Quanto aos bens móveis, para onde são direcionadas as principais ações das equipes, de acordo com dados do e-Campus de 31 de dezembro de 2021, constavam nos registros da instituição mais de 170 mil itens cadastrados, entre máquinas, equipamentos, mobiliários, acervos bibliográficos, dentre outros, totalizando R\$ 138 milhões. Os itens que compõem patrimônio mobiliário estão alocados nos cinco campi e nas fazendas experimentais, disponíveis à comunidade acadêmica para o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Em 2021, em atendimento aos normativos legais, foram iniciados processos de inventário dos bens móveis, assim como a conciliação de informações entre os bens da universidade e os seus registros. A conclusão desses inventários é um pré-requisito para a implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (Siads), em atendimento à Portaria ME nº 232, de 2 de junho de 2020. Ressaltamos

que esses processos de inventário ainda estão em andamento, pois houve a suspensão do cronograma inicial, através de medida liminar, e apenas em 2022 foram retomados os trabalhos.

Desafios e ações futuras

A gestão patrimonial possibilita transparência nos lançamentos contábeis que envolvem a aquisição, baixas, transferências e taxa de depreciação, tendo como objetivo atingir o reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis, imóveis e intangíveis. O maior desafio na área da gestão patrimonial é a obtenção de informações qualificadas e quantificadas, através de um cadastro de bens atualizado e confiável, que indique o valor real do patrimônio institucional. Para a obtenção dessas informações, há necessidade de uma gestão patrimonial compartilhada e universalizada.

Alinhadas às metas e objetivos estabelecidos no Plano Estratégico Institucional 2021/2025, as ações das equipes dos setores de patrimônio têm como objetivo:

- a) realizar o inventário de todos os bens móveis e imóveis da instituição;
- b) implantar políticas de gestão dos bens móveis da instituição;
- c) implantar o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (Siads);
- d) regulamentar normas e procedimentos das atividades patrimoniais;
- e) sanear e atualizar a base de dados patrimonial, de modo que seja possível a constatação da uniformização dos saldos físico e contábil;
- f) atualizar o cadastro e reavaliar os bens imóveis da instituição.

Coordenadoria de Meio Ambiente

Meio Ambiente e Sustentabilidade Institucional

O ano de 2022 foi marcado pela volta das atividades presenciais, no mês de abril, devido ao controle da pandemia do coronavírus. Assim, o consumo de água, energia elétrica, materiais de consumo e descartáveis, bem como a geração de resíduos sólidos e orgânicos apresentaram aumento nesse período.

Em contrapartida, avançamos com as ações ligadas à sustentabilidade ambiental, visando ao uso racional dos recursos naturais e proteção ao meio ambiente.

Gestão e Sustentabilidade Ambiental

Atendendo à legislação ambiental e em conformidade com as estratégias institucionais, a antiga Assessoria de Meio Ambiente foi transformada em Coordenadoria de Meio Ambiente e busca atender a sustentabilidade ambiental nos seguintes eixos temáticos:

- I.Compras e Contratações Sustentáveis;
- II.Energia Elétrica;
- III.Água e Esgoto;
- IV.Gerenciamento de Resíduos Sólidos;
- V. Áreas Verdes;
- VI. Educação Ambiental.

Sendo a UFVJM uma instituição referência no ensino, pesquisa, inovação e extensão, formadora de cidadãos éticos e comprometida com a solução de problemas nacionais, torna-se também referência ao promover mudanças para novos padrões social e ambientalmente sustentáveis, disseminando e influenciando positivamente a formação de uma nova cultura em toda a comunidade universitária.

Nesse sentido, a universidade reafirma sua responsabilidade social e adota os valores ambientais como princípios obrigatórios de gestão e de pensamento estratégico institucional, minimizando os impactos de suas atividades e serviços prestados por meio de projetos sustentáveis, desenvolvidos nas unidades acadêmicas e administrativas, com vistas à diminuição do desperdício de recursos naturais, conservação de áreas verdes, gerenciamento de resíduos sólidos, entre outros.

I. Compras e Contratações Sustentáveis

A Diretoria de Logística adota em seus editais de licitação critérios e práticas de sustentabilidade ambiental no âmbito da UFVJM. Nesse sentido, constam nos documentos do processo licitatório, seja no Estudo Técnico

Preliminar seja no Termo de Referência e na minuta do Edital, a observância aos critérios de sustentabilidade, em conformidade com a legislação e recomendações da Procuradoria-Geral Federal (PGF).

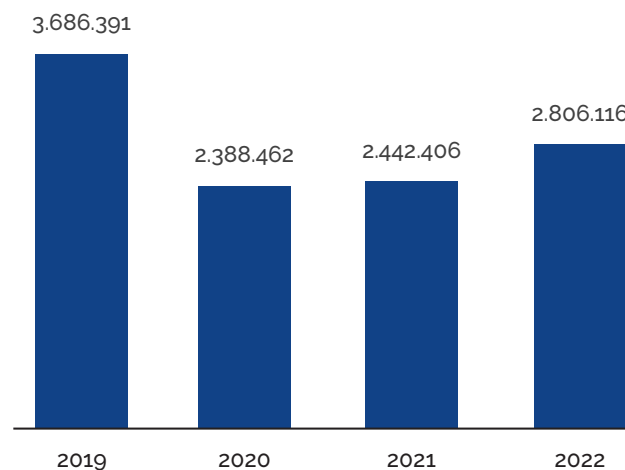
Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições:

- adequação dos processos de contratação e aquisição de bens e serviços em observância à Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, e Guia Nacional de Licitações Sustentáveis disponibilizado pela Consultoria-Geral da União, bem como Decreto nº 7.746/2012, Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19 de janeiro de 2010, e Instrução Normativa nº 10, de 12 de novembro de 2012;
- incentivo ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas para treinamento de servidores, visando que os critérios de sustentabilidade sejam incluídos nos termos de referência, projetos básicos, editais, contratos etc.;
- inclusão de exigências nos contratos administrativos firmados quanto ao licenciamento ambiental, outorga, intervenções em áreas de proteção e supressão de vegetação, uso racional de água e de energia elétrica, implementação de sistema de logística reversa e descarte ambientalmente correto de materiais que venham a ser utilizados em prestação de serviços.

II. Energia Elétrica

A UFVJM instaurou a Comissão Interna de Conservação de Energia (Cice) para discutir as ações a serem cumpridas em atendimento ao Decreto nº 10.779, de 25 de agosto de 2021. O objetivo da comissão é estabelecer medidas para a redução do consumo de energia elétrica no âmbito da administração pública federal. A Cice da UFVJM é composta por servidores de todos os campi e elabora relatórios mensais das atividades desenvolvidas. Assim, a universidade busca, em caráter permanente e sem prejuízo da adoção de outras providências, o acolhimento de recomendações para a redução do consumo de energia elétrica.

Consumo anual de energia elétrica (Kwh) da UFVJM



Fonte: Planilhas de controle do consumo de energia elétrica da Coordenadoria de Meio Ambiente/Proad/UFVJM

Apesar de ter ocorrido um aumento de 2022 para 2021 devido ao retorno das atividades presenciais, a Cice vem desenvolvendo ações para alcançar a redução no consumo de energia elétrica, conforme as descritas a seguir:

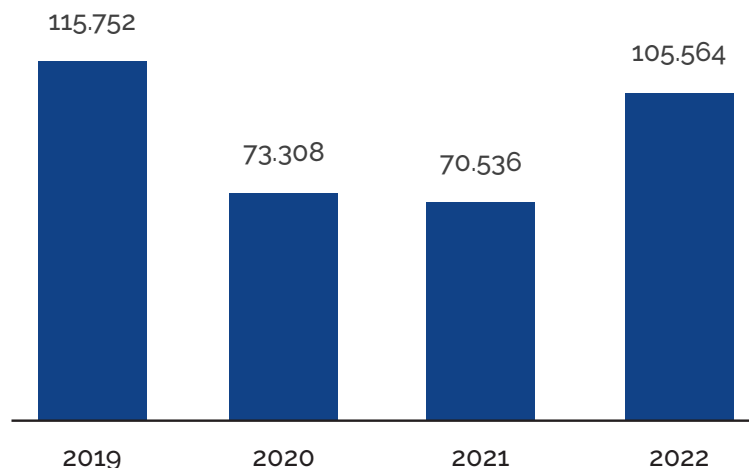
- instalação de lâmpadas de LED na universidade;
- elaboração e instalação de projetos de implantação de placas fotovoltaicas para geração de energia;
- instalação de equipamentos de ar-condicionado com alto padrão de eficiência;
- otimização do uso do ar-condicionado, a partir de campanhas de conscientização;
- melhorias no ambiente de trabalho, com modificação da disposição de móveis e equipamentos para facilitar a entrada de luz natural;
- Desenvolvimento de campanhas de conscientização com foco nos colaboradores;
- Desenvolvimento de campanhas de aproveitamento da ventilação natural de maneira inteligente.

III. Água e Esgoto

O tratamento de esgoto no Campus JK, em Diamantina, é feito por meio de sua própria Estação de Tratamento de Esgoto (ETE). O monitoramento contínuo

realizado pelo servidor efetivo no cargo de operador de ETE tem proporcionado melhorias de maneira geral na estação, principalmente no controle da vazão, identificação de possíveis vazamentos ou entupimentos na rede hidráulica de esgoto e também na arborização e paisagismo, entre outras medidas para tornar o ambiente mais agradável. A ETE possui em sua rotina de funcionamento um programa de monitoramento estabelecido pela Superintendência de Regularização Ambiental Jequitinhonha (Supram JEQ).

Consumo anual de água (m³) da UFVJM



Fonte: Planilhas de controle do consumo de água da Coordenadoria de Meio Ambiente/ Proad/UFVJM

Como no caso da energia elétrica, é possível observar um aumento no consumo do volume de água, também atrelado ao retorno presencial e devido à necessidade de ter uma limpeza mais regular e frequente dos ambientes. Para tentar reduzir o volume consumido e geração de esgoto, foram adotadas as seguintes ações:

- realização de vistorias periódicas das instalações hidráulicas;
- realização de serviços de manutenção em toda a parte hidráulica da universidade, desde a captação, distribuição e consumo final;
- operação para identificar vazamentos nos prédios com maior volume de consumo de água.

IV. Gerenciamento de Resíduos Sólidos

A UFVJM vem intensificando, nos últimos anos, as ações para o gerenciamento da coleta e descarte sustentável de resíduos sólidos dos mais diversos tipos. Essa coleta alcança enormes quantidades de materiais. Merece destaque o aumento sempre crescente na quantidade coletada de resíduos recicláveis, denotando boas práticas da comunidade universitária e procedimentos corretos nas ações para a separação dos materiais descartáveis.



Destinação de resíduos sólidos recicláveis e armazenamento adequado para posterior destinação para reciclagem

Dentre as ações desenvolvidas em prol do gerenciamento de resíduos sólidos, incluindo o processamento de resíduos orgânicos em composto, compostagem e redução de resíduos perigosos, destacam-se:

- processamento de 383.549 litros de resíduos orgânicos pelo setor de Compostagem, um volume grande em relação à expectativa de processamento anual, que é de 200 mil. Esse aumento foi associado a uma quantidade de restos vegetais que estava represada por falta de esterco;
- coleta de 11.762 kg de resíduos recicláveis doados para a Associação dos Catadores de Recicláveis de Diamantina (Acord), incluindo papelão, papel, plástico, metal e vidro. Cabe destacar que 53% do total coletado é de papel;
- destinação final ambientalmente adequada de aproximadamente 5.573 kg de resíduos químicos e biológicos, provenientes dos Resíduos de Serviços da Saúde (RSS), além de 900 kg de resíduos industriais. Do total de RSS destinados, cerca de 89% vieram do Campus JK;

- redução da quantidade de resíduos químicos estocados, que foram destinados ao descarte final ambientalmente adequado, a fim de melhorar a segurança no armazenamento;
- início da obra de adequação do abrigo de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS), no Campus JK, para garantir ainda mais a segurança em relação ao descarte de resíduos químicos e biológicos.



Armazenamento, pesagem e destinação correta de resíduos químicos e biológicos



Início da obra de adequação do abrigo de Resíduos de Serviços de Saúde, no Campus JK

V. Áreas Verdes

A gestão do paisagismo das extensas áreas verdes da universidade envolve atividades de plantio, poda, corte, além da produção de mudas no viveiro da UFVJM, localizado no Campus JK, em Diamantina. As atividades referem-se a

todos os campi e demais centros, departamentos e fazendas institucionais.

As ações desenvolvidas para a preservação e manutenção de áreas verdes são:

- plantação de mudas de árvores;
- implantação de jardins;
- renovação da arborização de diversas áreas verdes;
- renovação dos jardins;
- requalificação do viveiro de mudas, por meio de ações como ampliação quantitativa da produção de mudas e aumento da diversidade de espécies utilizadas, entre outras;
- execução de serviços de podas e supressão de indivíduos arbóreos;
- execução de serviços de compostagem.

Dentre essas ações, merecem destaque algumas realizadas no Campus JK: jardim com drenos, bancos e mesas próximo à área da Pós-Graduação em Biocombustíveis; jardins com drenos da Anatomia Animal, CiPQ, departamentos de Nutrição e de Farmácia, além do plantio de árvores em comemoração ao Dia do Meio Ambiente.



Elaboração e execução do jardim da Química



Elaboração e execução do jardim da Nutrição



Reforma e ampliação do espaço verde da Reitoria



Elaboração e execução do jardim da Farmácia



Elaboração e execução do jardim do CiPQ



Licenciamento, planejamento e execução de corte de árvores

VI. Educação Ambiental

Segundo a Política Nacional de Educação Ambiental - Lei nº 9.795/1999, art 1º: “Entendem-se por educação ambiental os processos por meio dos quais o indivíduo e a coletividade constroem valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, bem de uso comum do povo, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade.”

Diante do exposto, a UFVJM vem desenvolvendo atividades de Educação Ambiental, que já estão associadas ao dia a dia da instituição, e ainda promove ações regulares e campanhas para desenvolver o hábito de sustentabilidade junto à comunidade acadêmica.



Visita à Estação de Tratamento de Esgotos (ETE) por uma turma do curso de Agronomia



Visita aos pontos que envolvem captação e reservatório de água e monitoramento de água e esgoto do Campus JK, por alunos do CeGeo (ICT / UFVJM)

Nas figuras a seguir, é possível observar algumas ações realizadas pela instituição, a fim de desenvolver habilidades, atitudes e competências voltadas para a proteção ao meio ambiente.

COMPOSTO ORGÂNICO - UFVJM. O SETOR DE COMPOSTAGEM DA UFVJM PRODUZ MAIS DE 50.000 LITROS DE COMPOSTO ORGÂNICO ANUALMENTE...

GRUPO B Resíduo Químico - UFVJM. Resíduos contendo substâncias químicas que podem apresentar risco à saúde pública...

GRUPO A Resíduo Infectante - UFVJM. Resíduos com a possível presença de agente biológico que por suas características podem apresentar risco de infecção...

DESCARTE DE RESÍDUOS GRUPOS A, B e E - UFVJM. O gerenciamento de resíduos sólidos é composto pelas etapas de segregação, acondicionamento, transporte interno, armazenamento temporário, transporte externo, tratamento e disposição final...

GRUPO E Resíduo Perfurocortante - UFVJM. Grupo constituído por materiais perfurocortantes, como seringas e seringuinhos descartáveis, agulhas, seringas, seringas de vidro, seringas, seringas descartáveis, seringas de vidro, seringas de vidro com agulhas, seringas de vidro com agulhas descartáveis, seringas de vidro com agulhas descartáveis...

GRUPO B Resíduo Químico - UFVJM. Grupo constituído por materiais perfurocortantes, como seringas e seringuinhos descartáveis, agulhas, seringas, seringas de vidro, seringas, seringas descartáveis, seringas de vidro, seringas de vidro com agulhas, seringas de vidro com agulhas descartáveis...

GRUPO A Resíduo Infectante - UFVJM. Resíduos com a possível presença de agente biológico que por suas características podem apresentar risco de infecção...

DESCARTE DE RESÍDUOS DE SAÚDE - UFVJM. O gerenciamento de resíduos sólidos é composto pelas etapas de segregação, acondicionamento, transporte interno, armazenamento temporário, transporte externo, tratamento e disposição final...

GRUPO E Resíduo Perfurocortante - UFVJM. Grupo constituído por materiais perfurocortantes, como seringas e seringuinhos descartáveis, agulhas, seringas, seringas de vidro, seringas, seringas descartáveis, seringas de vidro, seringas de vidro com agulhas, seringas de vidro com agulhas descartáveis...



Relação de campanhas realizadas pela antiga Assessoria de Meio Ambiente, agora Coordenadoria de Meio Ambiente, durante o ano de 2022

3.4.2 Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis

Quem somos

A Pró-Reitoria de Assuntos Comunitários e Estudantis (Proace) tem por finalidade promover o bem-estar, a equidade, a qualidade de vida e o desenvolvimento da comunidade acadêmica, por meio da proposição, planejamento e execução de ações de assistência e atenção ao estudante. Atualmente, a Proace é organizada em uma diretoria - Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE), que disponibiliza aos estudantes os serviços de Serviço Social, Pedagogia, Tradução e Interpretação de Linguagem e Sinais. Também faz parte da estrutura da Proace o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (Naci).

Principais ações

O [Plano Estratégico Institucional \(PEI 2021/2025\)](#) descreve, na página 14, o objetivo 10, a ser alcançado pela Proace: “Aprimorar os processos internos e acompanhar os discentes atendidos pelo Programa de Assistência Estudantil (PAE/UFVJM)”.

Para atingir esse objetivo foram desenvolvidas diversas ações que no relatório estão correlacionadas às metas do referido objetivo.

Metas 10.1 melhorar as condições de atendimento dos discentes através do PAE
Metas 10.2 Contribuir com a melhoria do desempenho acadêmico dos discentes assistidos pelo PAE

Serviço de Atendimento Pedagógico

- Desenvolvimento de 279 ações referentes a demandas administrativas (comissões, reuniões, relatórios, levantamentos, dentre outras), visando melhorar as condições de atendimento aos discentes e gestão do contrato de seguro de vida dos discentes da UFVJM;
- Realização de 153 ações relativas a contatos via e-mail, WhatsApp, avaliações e atendimentos / acompanhamentos on-line e presenciais.

Serviço Social

- Elaboração de minuta dos editais regulares do Programa de Assistência Estudantil (PAE/UFVJM);
- Elaboração de minuta de regulamento do auxílio-moradia para os Campi Janaúba, do Mucuri e Unai;
- Elaboração de minuta de regulamento do auxílio-transporte para os campi de Diamantina;
- Divulgação dos editais nos canais oficiais da Proace e em grupos do WhatsApp direcionados ao compartilhamento de informações institucionais;
- Realização de reuniões de equipe, através de videoconferência, com o intuito de debater questões relacionadas ao Programa de Assistência Estudantil da UFVJM;
- Realização de reuniões, através de videoconferência, entre a equipe de assistentes sociais e a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), a fim de propor as alterações necessárias no sistema de avaliação dos editais no e-Campus;
- Realização de reuniões, por meio de videoconferência, entre a equipe de assistentes sociais e a Diretoria de Comunicação Social (Dicom), com a finalidade de propor metodologias de divulgação dos editais e demais serviços da Proace.

Administrativo DAE

Campus Janaúba

- Participação em reuniões promovidas pela DAE com o intento de otimizar e uniformizar os serviços prestados;
- Atualização dos POPs do serviço administrativo;
- Atendimento on-line dos discentes, por meio do grupo de WhatsApp dos estudantes, WhatsApp particular, e-mail institucional e e-mail particular, e presencialmente, no Campus Janaúba;
- Divulgação dos editais e processos do PAE, por meios eletrônicos não oficiais e pelo grupo de WhatsApp dos estudantes.

Meta 10.3 - Gerar condições favoráveis à permanência e êxito no processo educativo dos discentes devidamente matriculados nos cursos de graduação presenciais da UFVJM, quanto às questões pedagógicas e socioeconômicas

Serviço de Atendimento Pedagógico

Campus JK

- Envio de 90 e-mails com apresentação e disponibilização do serviço de atendimento pedagógico de forma remota e presencial.

Campus do Mucuri

- 30 atendimentos presenciais;
- 5 atendimentos on-line;
- 85 e-mails enviados quinzenalmente com conteúdo referente à organização da rotina acadêmica.

Serviço Social

- Oferta dos benefícios auxílio-emergencial, auxílio-manutenção, auxílio-material pedagógico (Instrumental Medicina e Odontologia), auxílio-moradia e Moradia Estudantil Universitária, através dos editais do PAE/UFVJM;
- Avaliação socioeconômica dos documentos encaminhados pelos discentes inscritos nos editais do PAE/UFVJM dos campi de Diamantina, Janaúba, Teófilo Otoni e Unai;
- Elaboração da pré-classificação inicial do resultado parcial, resultado após recurso e classificação final por benefícios dos estudantes concorrentes aos benefícios do PAE/UFVJM;
- Análise dos recursos apresentados pelos discentes contra os resultados parciais dos processos seletivos do PAE/UFVJM.

Campus JK

- Avaliação socioeconômica (4 discentes) referente ao processo de seleção do Edital Promisaeas.

Campus do Mucuri

- Avaliação socioeconômica (5 discentes) referente ao processo de seleção do Edital Promisaeas.

Campus Janaúba

- Avaliação socioeconômica (1 discente) referente ao processo de seleção do Edital Promisaeas.

Análise dos documentos encaminhados pelos discentes inscritos¹

| Auxílios* | JK | | Mucuri | | Janaúba | | Unai | |
|--|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|
| | Edital | Inscritos | Edital | Inscritos | Edital | Inscritos | Edital | Inscritos |
| Auxílio-Manutenção, Auxílio-Emergencial, Auxílio-Material Pedagógico, Auxílio-Moradia e Moradia Estudantil Universitária | 15/2021 | 919 | 17/2021 | 190 | 16/2021 | 80 | 18/2021 | 95 |
| | 01/2022 | 633 | 03/2022 | 217 | 02/2022 | 84 | 04/2022 | 136 |

*A equipe do Serviço Social é responsável por analisar os documentos encaminhados pelos alunos de seus respectivos campi

Quantitativo de auxílios ofertados nos campi e número de inscritos

| Auxílios | JK | | Mucuri | | Janaúba | | Unai | |
|---|---------|--|---------|--|---------|--|---------|--|
| | Edital | Quantidade de auxílios | Edital | Quantidade de auxílios | Edital | Quantidade de auxílios | Edital | Quantidade de auxílios |
| Auxílio-Manutenção | 15/2021 | 845 | 17/2021 | 263 | 16/2021 | 80 | 18/2021 | 60 |
| | 01/2022 | 1.139 | 03/2022 | 384 | 02/2022 | 84 | 04/2022 | 136 |
| Auxílio-Emergencial | 01/2022 | 157 | 03/2022 | 38 | 02/2022 | 08 | 04/2022 | 09 |
| | 05/2022 | 142 | 07/2022 | 50 | 06/2022 | 12 | 08/2022 | 10 |
| Auxílio-Moradia | 15/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 17/2021 | Auxílio não havia sido regulamentado | 16/2021 | Auxílio não havia sido regulamentado | 18/2021 | Auxílio não havia sido regulamentado |
| | 01/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 03/2022 | 97 | 02/2022 | 17 | 04/2022 | 19 |
| Auxílio-Material Pedagógico (Medicina) | 15/2021 | 6 | 17/2021 | 11 | 16/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 18/2021 | Benefício não regulamentado para este campus |
| | 01/2022 | 5 | 03/2022 | 11 | 02/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 04/2022 | Benefício não regulamentado para este campus |
| Vaga na Moradia Estudantil Universitária | 15/2021 | Não foi ofertado no período da pandemia | 17/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 16/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 18/2021 | Benefício não regulamentado para este campus |
| | 01/2022 | 170 | 03/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 02/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 04/2022 | Benefício não regulamentado para este campus |
| Auxílio-Material Pedagógico (Odontologia) | 15/2021 | 6 | 17/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 16/2021 | Benefício não regulamentado para este campus | 18/2021 | Benefício não regulamentado para este campus |
| | 01/2022 | 5 | 03/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 02/2022 | Benefício não regulamentado para este campus | 04/2022 | Benefício não regulamentado para este campus |

Administrativo DAE

Campus Janaúba

- Atender e resolver as dúvidas dos discentes quanto aos processos e procedimentos relacionados ao PAE ou encaminhar essas dúvidas para os setores responsáveis;
- Proceder com os processos de encaminhamento, via SEI, dos pagamentos dos auxílios estudantis aos setores competentes.

Meta 10.4 - Otimizar o atendimento e acompanhamento do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (Naci) ao maior número de discentes com necessidades especiais na UFVJM

Naci - Campus JK

- 6 mapeamentos da situação de matrículas dos alunos público-alvo do Naci/ Proace/UFVJM;
- 430 atendimentos aos alunos e servidores e atividades de assessoramento técnico-pedagógico junto a docentes e coordenações de curso para a oferta de um atendimento adequado ao aluno, realizados pela pedagoga e terapeuta ocupacional, em Diamantina;
- 7 empréstimos de equipamentos de tecnologia assistiva;
- 341 ações relacionadas a planejamento e acompanhamento de processos que visam viabilizar e otimizar recursos financeiros, humanos, materiais e serviços, com o objetivo de garantir o acesso e permanência de alunos e servidores com deficiência, transtornos específicos de aprendizagem e transtornos globais do desenvolvimento, em conformidade com políticas de inclusão, bem como ações administrativas inerentes ao Naci/ Proace/ UFVJM;
- 6 reuniões de atendimento à solicitação de alunos com deficiência;
- 2 atendimentos específicos para empréstimo de material pedagógico;
- 1 reunião com discente para apresentação do Naci.

Serviço de Tradução e de Interpretação de Libras/Português

- Reuniões de equipe para organização e otimização dos atendimentos e outras reuniões diversas;
- Atuação em funções estabelecidas por portarias em comissões, fiscalização e gestão de contrato, planejamento de contratos, coordenação de convênio e comitês, com desenvolvimento de atividades administrativas;
- 127 atendimentos de serviços de tradução (tradução de materiais pedagógicos como atividades, provas, vídeos, textos, dentre outros, e-mails e vídeos de setores diversos da universidade);
- 364 atendimentos de serviços de interpretação (interpretação de aulas remotas

e presenciais, atividades acadêmicas, atendimentos diversos, reuniões da discente surda matriculada, assembleias, reuniões diversas com participação do docente surdo, colações de grau, simpósios, congressos, entre outros eventos promovidos pela UFVJM).

* A equipe presta os serviços de tradução e interpretação de acordo com as demandas recebidas e mediante quantitativo de profissionais disponíveis.

Meta 10.5 - Integrar o discente ao ambiente universitário
Meta 10.6 - estimular o fortalecimento da responsabilidade do discente para com a universidade

Serviço de Atendimento Pedagógico

Campus JK

- Manutenção da disponibilização de um vídeo sobre o serviço de Pedagogia no portal da UFVJM e de duas lives interativas no canal do YouTube: "A organização dos estudos em tempos de isolamento social" e "A autorregulação da aprendizagem";
- Participação em eventos na semana da Recepção de Calouros.

Administrativo DAE

Campus Janaúba

- Divulgação aos discentes, via WhatsApp, dos eventos de integração promovidos pela UFVJM;
- Conscientização dos alunos sobre a importância de conhecer os regulamentos e editais do PAE e da Proace;
- Encaminhamento do pagamento dos auxílios estudantis e de mudanças nas contas bancárias dos beneficiários aos setores competentes;
- Participação em eventos na semana da Recepção de Calouros.

Campus I e JK em Diamantina

- Estimular os discentes a ler e acompanhar os editais na página eletrônica da Proace, bem como os e-mails de resposta às dúvidas.

Meta 10.7 - Prestar atendimento aos alunos de modo a intervir minimizando as situações (social, pedagógica e psicológica) que estejam comprometendo a permanência do discente na universidade

Serviço Social

- Oferta de atendimento presencial e/ou virtual aos discentes matriculados na UFVJM;
- Orientações aos discentes sobre o acesso aos serviços e programas da Política de Assistência Social; 3.795 atendimentos / orientações via e-mail e/ou telefone institucional realizados nos campi de Diamantina, Janaúba, Teófilo Otoni e Unai, visando principalmente esclarecer dúvidas e orientar os estudantes sobre questões relacionadas à assistência estudantil.

Administrativo DAE

Campus Janaúba

- Orientações aos discentes sobre o acesso aos serviços e programas da assistência estudantil, presencialmente ou por plataformas digitais;
- Orientações aos discentes sobre a permanência no PAE e direito ao benefício.

Campi de Diamantina

- Maior didática nos atendimentos e respostas aos discentes que enviam dúvidas sobre os editais de acesso ao PAE, com descrição do passo a passo para o acompanhamento na página eletrônica da Proace e as possibilidades;
- Informe imediato e personalizado, via e-mail e telefone, aos alunos classificados que não atendem critérios (editais e regulamentos) para o efetivo pagamento das bolsas, proporcionando informação para que ele possa buscar opções para reaver o direito ao recebimento o quanto antes;
- Ampliação do envio de e-mails informativos sobre a situação de pagamentos para a lista de contatos dos beneficiários, a fim de mantê-los informados quanto ao andamento dos pagamentos.

Meta 10.8 - Atualizar os regimentos internos

Serviço Social

- Realização da revisão do Regimento Interno da Moradia Estudantil Universitária e elaboração da proposta de minuta de alteração do auxílio-manutenção.

Administrativo DAE

Todos os campi

- Sugestão de padronização de processos relacionados ao cadastro de beneficiários no e-Campus e solicitação de pagamentos.

Campi de Diamantina e Janaúba

- Atualização de POPs e levantamento de processos da Proce junto à comissão de multiplicadores do Escritório de Processos.

Meta 10.9 - Promover ações de sensibilização sobre a temática "Inclusão no ensino superior"

Naci - Campus JK

- Planejamento e organização de palestras a serem apresentadas na Recepção de Calouros nos inícios de semestres letivos em 2022;
- Apresentação do trabalho realizado pelo Naci/Proace/UFVJM para a coordenação do Núcleo de Acessibilidade do Instituto Federal do Norte de Minas Gerais (IFNMG);
- Representação do Naci/Proace/UFVJM no evento "Valorização da pessoa com deficiência - inclusão no mercado de trabalho em Diamantina".

Serviço Social

- Campus JK:
 - Participação em palestras e lives promovidas pela Coordenação de Processos Seletivos (Copese) com o objetivo de divulgar o PAE/UFVJM;
 - Participação em outros eventos sobre temas relacionados à política de assistência estudantil.
- Campus do Mucuri:
 - Participação em evento de divulgação da assistência estudantil promovido pela Copese na cidade de Carlos Chagas.

Administrativo DAE

- Campus Janaúba
 - Participação em eventos na semana da Recepção de Calouros, com explicação sobre o PAE.

Meta 10.10 - Implementar o Projeto Avançar junto à Moradia Estudantil visando 100% de ocupação

Não foi apresentada nenhuma ação relacionada a esta meta.

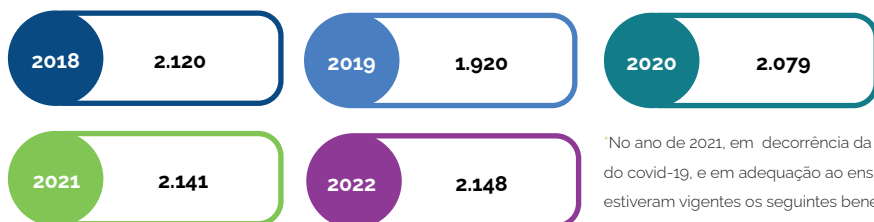
Principais programas

Programa de Assistência Estudantil (PAE): financiado pelo Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) do Ministério da Educação para possibilitar a oferta do serviço de assistência estudantil, através de um conjunto de ações que têm por finalidade ampliar as condições de permanência dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, de forma a viabilizar a igualdade de oportunidades quanto ao acesso à graduação presencial e contribuir para a redução das taxas de retenção e evasão, quando motivadas por insuficiência de condições financeiras e/ou socioeconômicas e culturais causada pelas desigualdades sociais dos discentes devidamente matriculados nos cursos de graduação presencial da UFVJM.

Recursos PNAES

| PNAES | Valor |
|--|------------------|
| Assistência ao estudantes de ensino superior - despesas diversas | R\$ 940.000,00 |
| Auxílio financeiro ao estudante | R\$ 6.101.319,00 |

Quantitativo de beneficiários do PNAES nos últimos 5 anos



Quantitativo de beneficiários diretos atendidos em 2022, por campus

| Campus | Quantitativo de beneficiários |
|--------------|-------------------------------|
| Diamantina | 1.401 |
| Janaúba | 108 |
| Mucuri | 500 |
| Unaí | 132 |
| Total | 2.141 |

Quantitativo de beneficiários indiretos atendidos na Moradia Estudantil Universitária em 2022

| Benefício | Quantitativo de beneficiários |
|----------------------------------|-------------------------------|
| Moradia Estudantil Universitária | 194 |

Quantitativo de beneficiários Promisões

| Promisões - Portaria MEC nº 745/2012 - Auxílio financeiro a estudante estrangeiro beneficiário do PEC-G | Valor Total | Quantitativo de beneficiários |
|---|---------------|-------------------------------|
| | R\$ 43.809,00 | 7 |

Programa Incluir: o atendimento às pessoas com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, transtornos específicos de aprendizagem e altas habilidades e superdotação tem sido realizado primordialmente pelo Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (Naci), da Proace/UFVJM. Criado em 2008 e reestruturado em 2014, o Naci tem suas ações planejadas e desenvolvidas a partir das diretrizes do Programa Incluir do governo federal, que disponibiliza orçamento anual específico para investimento e custeio de políticas de acessibilidade por meio da matriz orçamentária denominada Programa Viver sem Limites (Programa Incluir). Em 2022, o recurso foi empenhado conforme demonstrado a seguir:

Rubrica Custeio R\$ 52.397,00

Diária e passagem para viabilizar a participação de tradutor e intérprete de Libras em Congresso Tilsp 2022;

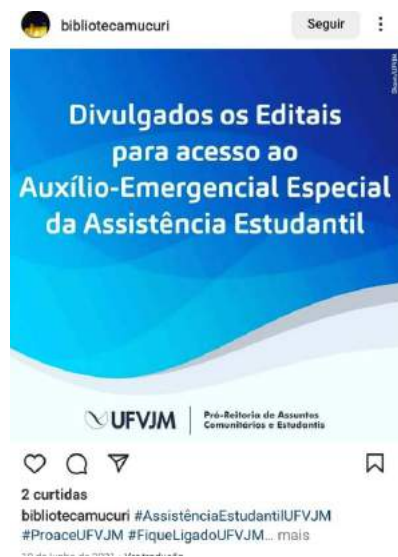
Composição do orçamento necessário para pagamento de empresa contratada para prestação de serviço continuado de tradução e interpretação de Libras em nível superior, para atendimento à comunidade surda da UFVJM.

Rubrica Investimento
R\$ 61.144,00

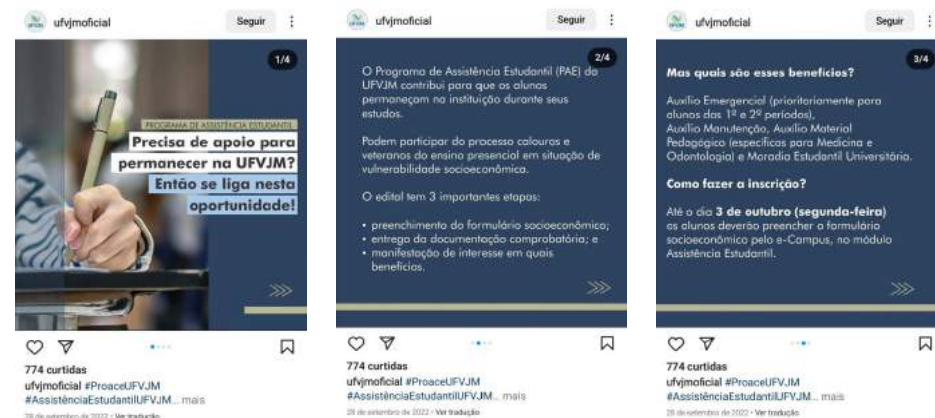
Composição do orçamento para pagamento de empresa responsável pela construção de restaurante universitário, aquisição de notebooks para atender a demanda do Serviço de Tradução e Interpretação em Libras e Núcleo de Acessibilidade e Inclusão e de mobiliários para atender a demanda de alunos com deficiência.

Avaliação dos resultados das ações e principais desafios e ações futuras

Com o retorno do ensino presencial, a Proace adotou uma nova metodologia para editais do Programa de Assistência Estudantil (PAE), por meio da apresentação de documentação e análise do Índice de Vulnerabilidade Socioeconômica (IVS). Isso porque, em decorrência da pandemia covid-19, os editais de 2020 e 2021 foram simplificados mediante apresentação do Cadastro Único do governo federal (CadÚnico) e histórico escolar, com oferecimento dos benefícios de Auxílio-Emergencial Especial e Auxílio-Inclusão Digital.



Nesse sentido, em 2022, a Proace retomou os auxílios previstos no PAE, a saber: auxílio- manutenção, auxílio-material pedagógico e vaga na Moradia Estudantil Universitária.



Auxílio-Moradia

Foi criado em 2022, por meio da [Resolução Consu nº 03, de 27 de julho de 2022](#), o Auxílio-Moradia, que é pago em pecúnia para os estudantes da graduação presencial dos campi fora de sede classificados no PAE, visto que tais campi ainda não possuem uma estrutura física da UFVJM para abrigar uma moradia estudantil universitária.

Em 2022, os discentes retornaram à Moradia Estudantil Universitária, bem como foram disponibilizadas novas vagas no edital do PAE de Diamantina, seguindo todos os protocolos e recomendações da Comissão Permanente de Biossegurança (CPBio) da UFVJM e dos órgãos de Vigilância Sanitária da Prefeitura Municipal de Diamantina.

Intertransportor

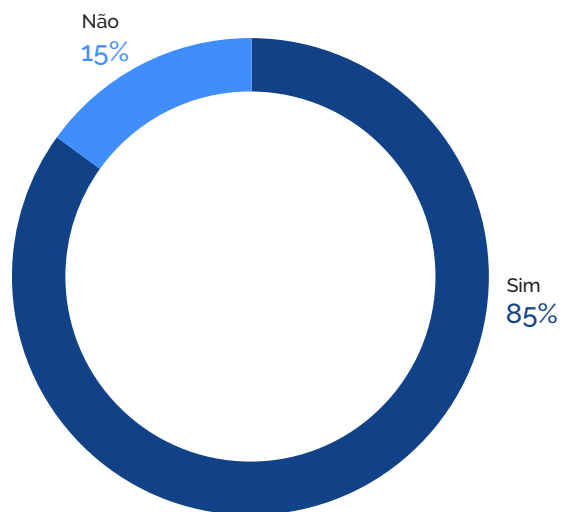
Durante o exercício de 2022, em parceria com a Reitoria, a Proace criou e regulamentou, pela Portaria nº 2.012, de 8 de agosto de 2022, o [Programa de Sistema Integrado de Transporte Interespaços da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri \(INTERTRANSPOR-UFVJM\)](#), visando ao transporte diário e gratuito dos alunos de Diamantina, prioritariamente vinculados ao PAE, do Campus I e da Moradia Estudantil Universitária ao Campus JK, atendendo também, de acordo com a disponibilidade, demais alunos da UFVJM.

Na perspectiva de coletar informações dos usuários sobre o serviço prestado, a Proace disponibilizou uma pesquisa de satisfação no portal institucional e no e-Campus. Dos 147 alunos que participaram da enquete, 85% já utilizam o serviço de transporte e 82,4% responderam que estão satisfeitos com o serviço ofertado, pois viabiliza o transporte gratuito de discentes às suas atividades escolares no Campus JK.

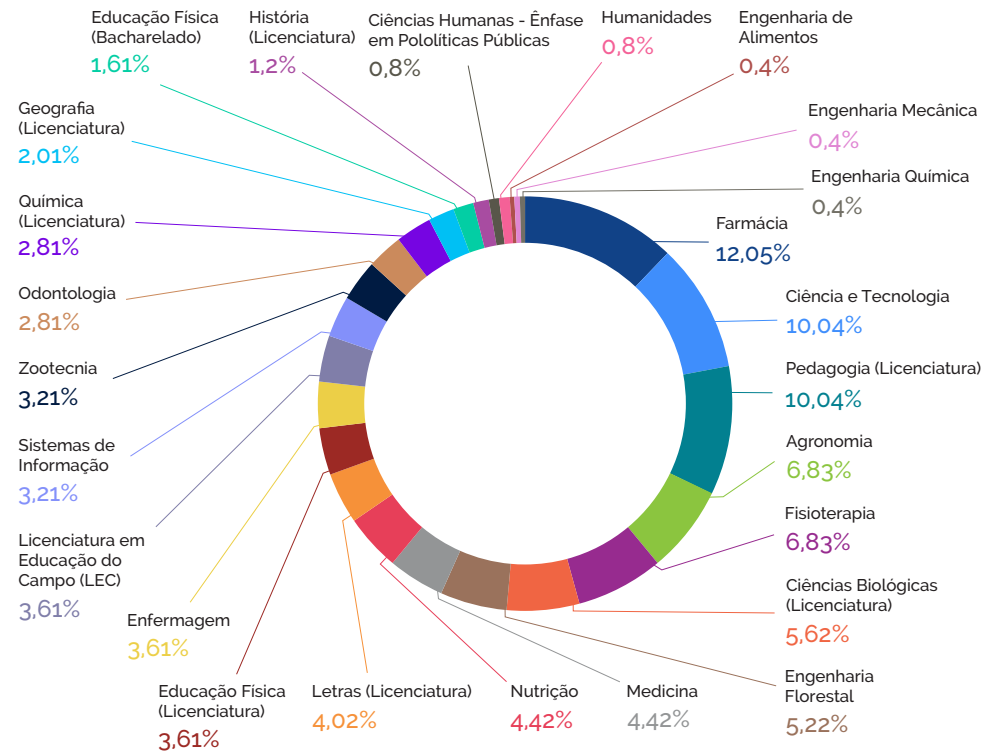
A maior participação de usuários na pesquisa é proveniente de alunos dos cursos de Pedagogia (15%), Farmácia (14,3%) e Agronomia (9,5%), que utilizaram o transporte nos seguintes horários: turno matutino (56,8%), turno noturno (34,4%) e turno vespertino (8,8%).

[Acompanhe mais informações sobre a pesquisa de satisfação.](#)

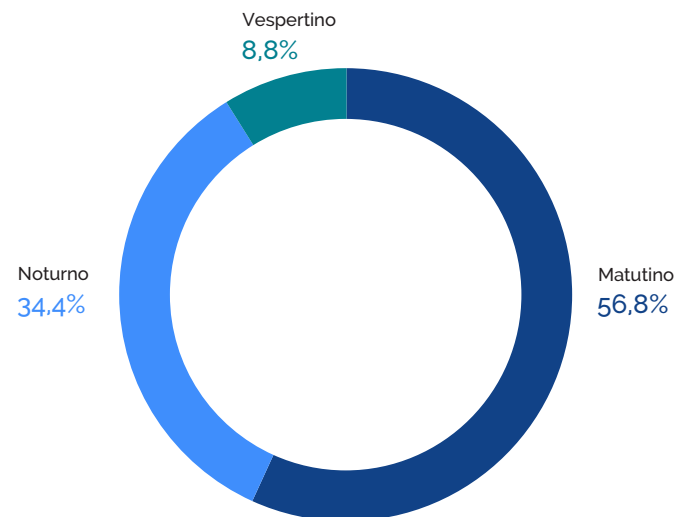
Você já fez uso do serviço de transporte do Intertransportor?



Usuário do Intertransportor - Curso



Usuário do Intertransportor - Turno





Restaurante Universitário

Satisfatoriamente ainda em 2022, a UFVJM foi contemplada com recurso financeiro destinado à construção do Restaurante Universitário no Campus JK, em Diamantina, que estará vinculado à Proace. [As obras já foram projetadas e aprovadas e encontram-se em processo de licitação para contratação da empresa.](#) O RU deverá prestar para atendimento a toda a comunidade acadêmica da UFVJM, bem como aos alunos da Assistência Estudantil, que terão alimentação subsidiada pelo PAE/PNAES.

Diante de todo o exposto, avalia-se como positivo o resultado das ações da Proace que, com a execução do orçamento PNAES, possibilitou aos discentes atendidos pelo PAE melhores condições de acesso e permanência no ensino superior. Avalia-se como desafio buscar outras fontes de recursos na UFVJM, externos ao PAE/PNAES, para a manutenção do Restaurante Universitário com

alimentação subsidiada, de forma a atender aos discentes classificados, conforme preceitua o Decreto nº 7.234/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), em seu art. 3º, § 1º, II - alimentação.

3.4.3 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progep) é responsável saquinho por elaborar, regulamentar, implementar, acompanhar e avaliar a política e as ações de gestão, desenvolvimento, qualidade de vida e saúde das pessoas, com a finalidade precípua de melhorar o ensino, a pesquisa e a extensão em benefício da ciência e em atendimento à região dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri.

Para a realização de suas atribuições enquanto unidade de gestão de pessoas da universidade, a Progep conta com parcerias institucionais indispensáveis, com destaque para a Comissão Permanente de Pessoal Doente (CPPD) e Comissão Interna de Supervisão (CIS), comissões de representações das carreiras de magistério superior e técnico-administrativa em educação.

De acordo com o [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\)](#) da UFVJM, a Progep conta com três objetivos estratégicos vinculados ao Eixo Gestão de Pessoas:

- Contribuir para o desenvolvimento técnico e pessoal dos servidores da UFVJM, buscando potencializar suas principais habilidades profissionais;
- Aperfeiçoar políticas de gestão, capacitação, processos de avaliação para os servidores docentes e técnico-administrativos em Educação da UFVJM;
- Acolher e acompanhar o servidor, prestando apoio desde seu ingresso até após o seu desligamento da UFVJM.

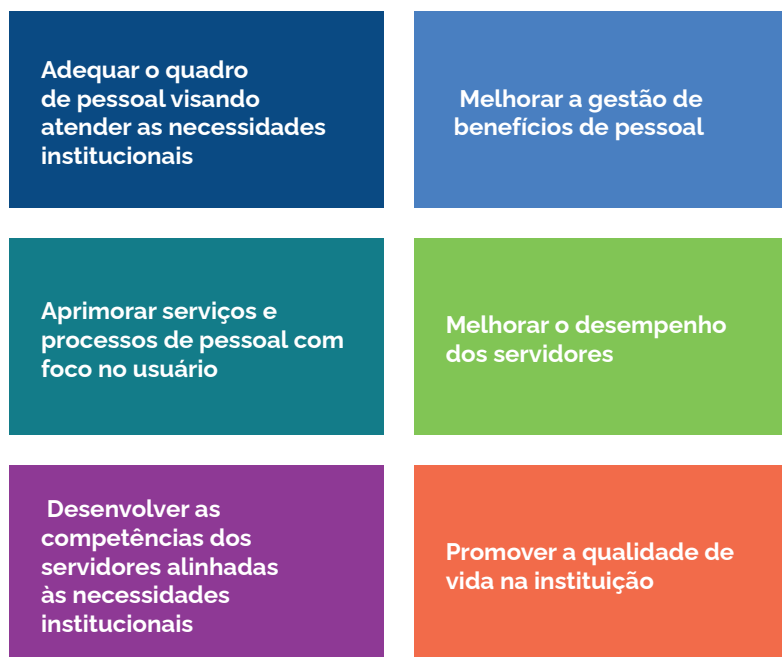
O [Plano Estratégico Institucional \(PEI\) 2021-2025](#), por sua vez, atrelou dois objetivos estratégicos vinculados à gestão de pessoas:

- 9. Desenvolver uma política institucional focada na qualidade de vida e promoção da saúde;
- 14. Aprimorar as políticas de gestão de pessoas visando à excelência no atendimento das demandas institucionais.

Considerando que o processo de planejamento estratégico e desenvolvimento institucional não é permanente e pressupõe aderência à realidade da unidade, aos instrumentos de gestão e aos órgãos de controle, a Progep debruçou-se sobre as informações atreladas à gestão de pessoas em um processo de aperfeiçoamento para que fosse possível a gestão das ações, em convergência com a missão institucional e com base nos resultados do [Índice Integrado de Governança e Gestão do Tribunal de Contas da União \(IGG/TCU\)](#).

Assim, para atender o IGG e em alinhamento ao PDI e ao PEI da universidade, a pró-reitoria definiu inicialmente seis objetivos estratégicos internos, conforme exposto a seguir, os quais foram inseridos na plataforma ForPDI, ferramenta aberta do governo federal para gestão e acompanhamento em tempo real dos Planos de Desenvolvimento Institucionais (PDIs), que contribui para o alcance dos objetivos internos das instituições, bem como para a avaliação e controle externo por parte da gestão pública.

Objetivos



Além dos objetivos estratégicos, foram incluídos indicadores de desempenho, em formato incipiente, que carecem de melhor discussão sobre alcance e alinhamento ao que está sendo buscado pelo plano estratégico. Há metas vinculadas em cada indicador, mas que também necessitam de aperfeiçoamento e revisão, sendo o início de uma mudança para a implementação de uma cultura de gestão estratégica por resultados.

A seguir, relacionamos o objetivo aos projetos que estão em andamento ou que foram concluídos na universidade, para registro, controle e desenvolvimento institucional.

1. Adequar o quadro de pessoal visando atender as necessidades institucionais

- Adesão ao [Modelo Referencial de Dimensionamento da Força de Trabalho do Governo Federal](#), como sexta Instituição Federal de Ensino Superior (IFES) a participar do projeto piloto e atendendo a uma pauta demandada por auditorias internas e pelo [Tribunal de Contas da União \(TCU\) desde 2018](#).
- Início do processo de planejamento para a contratação de concurso público, visando à recomposição da força de trabalho técnico-administrativa, após três anos sem instrumento para reposição do quadro de pessoal, [conforme nota publicada no portal da UFVJM](#).
- Aprovação da Resolução Consu nº 04, de 27 de julho de 2022, que dispõe sobre normas e procedimentos para remoção dos servidores técnico-administrativos no âmbito da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM), assunto em discussão pela comunidade acadêmica desde 2017.
- Na temática de seleção de lideranças, foram realizados processos seletivos para ocupação da Função Gratificada da Divisão de Capacitação e Desenvolvimento e do Cargo de Direção da Diretoria de Comunicação Social da universidade, que permitiram amplo aprendizado para a Progep. [O assunto foi publicado no portal da universidade](#).
- Adesão ao Programa Líderes que Transformam, iniciativa inovadora da Escola Nacional de Administração Pública (Enap) para a seleção de lideranças com base em competências. A expectativa é de que a iniciativa incorpore a estratégia de seleção, nomeação e desenvolvimento de lideranças, a Diretoria de Seleção

e Desenvolvimento de Pessoas profissionalize-se ainda mais com o projeto e servidores da Enap, bem como de que a parceria possa ser utilizada pela gestão 2023-2026 para composição do quadro de lideranças da organização e mudança da cultura organizacional.

2 - Aprimorar serviços e processos de pessoal com foco no usuário

- [De acordo com nota publicada no portal institucional](#), em fevereiro de 2022, a UFVJM aderiu, a partir de coordenação da Progep, ao Programa de Gestão Estratégica e Transformação do Estado (TransformaGov). A universidade foi a 26ª IFES a integrar a iniciativa do Ministério da Economia, parceria que vem facilitando a inovação institucional em frentes como governança, administração, tecnologia da informação e gestão de pessoas. As ações desenvolvidas pela Gestão de Pessoas estão detalhadas no tópico Governança Institucional.
- Em termos de gestão e governança, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas ampliou em mais de 100% sua execução orçamentária frente ao ano anterior.
- Em março de 2022, a Diretoria de Atenção à Saúde (Dasa), anteriormente vinculada à Proace, incorporou-se à estrutura da Progep, por meio da [Portaria nº 673, de 17 de março de 2022](#), com o objetivo de integrar todos os processos e ações de atenção à saúde e qualidade de vida de toda a comunidade acadêmica da UFVJM. Para isso, foi feita a movimentação de aproximadamente 30 processos e a mudança de lotação de 15 servidores entre seus setores. Foi realizada ainda a substituição dialogada de 30% do seu quadro de liderança com destinação de funções gratificadas para todas as áreas da respectiva diretoria. Para fins de regularização da frequência dos servidores e melhor acompanhamento das rotinas de trabalho dentro dos sistemas de informação, bem como atendimento de novas demandas trazidas pelo novo contexto de trabalho, procedeu-se com a [reestruturação provisória da Progep](#), por meio da criação e extinção de unidades, alteração de lotação de alguns servidores e de funções gratificadas.
- Como planejamento estratégico de pessoas, foi realizada a estruturação da Assessoria de Gestão de Pessoas, visando proporcionar uma maior profissionalização dos processos de gestão e a identificação dos problemas

condizentes com a realidade vivenciada pelos diversos setores da Progep. Todavia, o processo de planejamento ainda apresenta diversas dificuldades, uma vez que se encontra em um estágio inicial, conforme pode ser acompanhado na página eletrônica [Governança de Pessoas](#). A Progep possui aproximadamente 26 ações e projetos em andamento ou concluídos desde janeiro de 2022, os quais, juntamente com cerca de 30 ações e projetos já mapeados, atenderão completamente às exigências da CGU, TCU e Índice Integrado de Gestão e Governança. A expectativa é que, após o término do trabalho, a unidade de gestão de pessoas da UFVJM seja referência para as demais Instituições Federais de Ensino Superior (Ifes).

- Pensando em comunicação e atendimento ao usuário, foi realizada a reestruturação da página eletrônica da Progep, com estabelecimento de fluxo de avaliação dos serviços e utilização de linguagem simples como premissa indispensável para o diálogo com a comunidade acadêmica.
- Para o aperfeiçoamento do processo de nomeação, seleção, desenvolvimento e avaliação de dirigentes, foi apresentada uma minuta de resolução que estabelece procedimentos a serem observados para ocupação dos cargos/funções de gestão da UFVJM e definição do processo de transição a ser seguido para a sucessão dos ocupantes, em atendimento ao Relatório de Auditoria 02/2021.

3 - Desenvolver as competências dos servidores alinhadas às necessidades institucionais

- [Assinatura do Termo de Cooperação para adesão ao Enap em Rede, sendo a 10ª universidade federal a integrar a iniciativa da Escola Nacional de Administração Pública \(Enap\)](#).
- [Finalização do plano de trabalho de contratação de turmas exclusivas de servidores da UFVJM em cursos de educação executiva da Diretoria de Desenvolvimento Profissional da Enap](#). A conclusão de 12 turmas permitiu que a instituição se tornasse a universidade federal com a maior execução de turmas exclusivas da Enap em 2022.
- Aprovação da Resolução Consu nº 12, de 15 de dezembro de 2022, que restabelece a vigência da Resolução Consu nº 27, de 7 de novembro de 2014, que

aprovava o Plano de Apoio à Qualificação (Planquali), que envolve graduação e pós-graduação lato sensu e stricto sensu, mediante a concessão de bolsas para servidores efetivos da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM).

4 - Melhorar a gestão de benefícios de pessoal

- Continuidade na implantação de serviços por meio do SouGov, com o intuito de simplificar, padronizar e automatizar os processos internos de gestão de pessoas, melhorando a qualidade e tempo de resposta aos serviços.
- [Início dos trabalhos para implementação do Sistema de Registro Eletrônico de Frequência \(Sisref\)](#), com vistas a atender o que determina o Decreto nº 1.867, de 17 de abril de 1996, e substituir o atual sistema de frequência Secullum, que apresenta diversas fragilidades técnicas. No entanto, em decorrência do processo de reorganização administrativa da UFVJM, o cronograma do projeto foi suspenso e alterado para o início de 2023

5 - Melhorar o desempenho dos servidores

- Retomada dos estudos sobre a implantação do Programa de Gestão e Desempenho, por meio da comissão instituída pela Portaria nº 2265, de 5 de setembro de 2022.
- Aprovação da Resolução Consu nº 13, de 19 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o estágio probatório dos servidores técnico-administrativos em Educação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri.

6 - Promover a qualidade de vida na universidade

- Elaboração de minuta de Política de Atenção à Saúde conforme as mudanças organizacionais e exigências normativas.
- Elaboração do Programa Socorrer por meio de parceria com a Faculdade de Medicina de Diamantina / Liga Acadêmica de Urgência e Emergência. Trata-se da capacitação da comunidade acadêmica em suporte básico de vida e primeiros socorros, a ser implementada em 2023.

- Coordenação da Semana do Servidor 2022, com a realização de diversas atividades nos campi da UFVJM.
- Elaboração do Projeto Academia-Escola - Musculação no Campus, uma ação de promoção à saúde e qualidade de vida realizada pelo Departamento de Educação Física (DEFI/UFVJM) em parceria com a empresa júnior do DEF - Aprimora Corpo e Mente, e a Seção de Promoção à Saúde (SPS), da Diretoria de Atenção à Saúde (DASa), da Progep. O projeto tem por objetivo a prestação de serviços de atividades físicas orientadas (treinamento de força/musculação) para a comunidade acadêmica.
- Elaboração do Projeto Integrar, que objetiva fomentar práticas de saúde e bem-estar no ambiente acadêmico, por meio de ações de promoção à saúde e qualidade de vida. Busca ainda desenvolver, no âmbito institucional, uma cultura de bem-estar individual e coletivo e a prevenção de riscos e agravos à saúde, com foco na valorização das potencialidades da comunidade acadêmica.

Alguns dos projetos mencionados acima encontram-se em processo de regulamentação institucional. Para informações detalhadas sobre as ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, acesse a página [Governança de Gestão de Pessoas](#).

Conformidade Legal

A Progep desenvolve ações em estrita observância legal às Leis nº 8.112/1990, 11.091/2005, 12.772/2012, demais orientações e instruções emitidas pelo Órgão Central do Sipec e MEC, bem como determinações e recomendações emanadas pelos órgãos de controle externo. Todos os procedimentos são gerenciados pelos sistemas estruturantes e de armazenamento de dados criados pelo governo federal, como Siape/e-Siape, SiapeCAD, Sigepe, SiapeNET, Sigac, Siorg/Eorg, SouGOV.

No ano de 2022, a Progep observou o seguinte quadro normativo:

Normas e Legislações de Gestão de Pessoas - 2022

| Atos | Quantidade |
|--|--------------|
| Decretos | 84 |
| Medidas Provisórias | 6 |
| Leis | 2 |
| Notas Técnicas | 44 |
| Portarias | 98 |
| Resoluções | 0 |
| Instrução Normativa | 20 |
| Nota Informativa | 1 |
| Portarias Expedidas Pela Reitoria/Progep | 3.293 |
| Resoluções do CONSU/UFVJM | 7 |
| Total | 3.555 |

Fonte: Divisão de Legislação e Normas/Dezembro de 2022

Apontamentos dos Órgãos de Controle e Indicadores de Conformidade

Para a adoção das boas práticas de Gestão e Governança de Pessoas, acompanhamos os apontamentos e recomendações e realizamos os devidos registros junto à CGU e ao TCU, conforme discriminação a seguir.

| Indícios com envio de esclarecimentos ao e-Pessoal (TCU) em 2022: | |
|---|---|
| Arquivados (nenhuma nova ação da UFVJM é necessária): | |
| Acumulação irregular de vínculos empregatícios na Administração Pública | 1 |
| Ato avocado do controle interno devolvido ao gestor de pessoal para ser reenviado via sistema e-pessoal | 1 |
| Em monitoramento (analisados e colocados em monitoramento, nenhuma nova ação da UFVJM é necessária): | |
| Pensionista recebendo benefício sem ato de concessão lançado no sistema e-Pessoal do TCU | 6 |
| Servidor aposentado sem ato de concessão lançado no sistema e-Pessoal do TCU | 2 |
| Servidor mantido em folha de pagamento como aposentado/reformado, apesar de o respectivo ato de concessão ter sido julgado ilegal ou inepto | 1 |
| Remuneração acima do teto constitucional | 1 |
| Indícios aguardando esclarecimentos ao final de 2022 | |
| Jornada de trabalho excessiva (vínculos públicos e privados) | |
| Dedicação exclusiva desrespeitada | 1 |
| Dedicação exclusiva desrespeitada (dependendo de retorno de outro órgão interno) | 1 |
| Acumulação irregular de cargos | 1 |
| Acumulação irregular de cargos (dependendo de retorno de outro órgão interno) | 1 |
| Pensão civil sem ato de concessão | 1 |

Fonte: Divisão de Legislação e Normas/2022

Controle e acompanhamento dos atos cadastrados no sistema e-pessoal do TCU em 2022

| Ato | Nº |
|----------------|------------|
| Admissão | 84 |
| Aposentadoria* | 13 |
| Desligamento | 53 |
| Pensão* | 8 |
| Total | 163 |

*Atos cadastrados pela Divisão de Aposentadoria e Pensão.

Fonte: Divisão de Legislação e Normas/Dezembro de 2022

Processos de Reposição ao Erário em 2022

| Status | Nº |
|-----------------|----|
| Abertos (novos) | 12 |
| Em Análise | 30 |
| Concluídos | 27 |
| Arquivados | 1 |

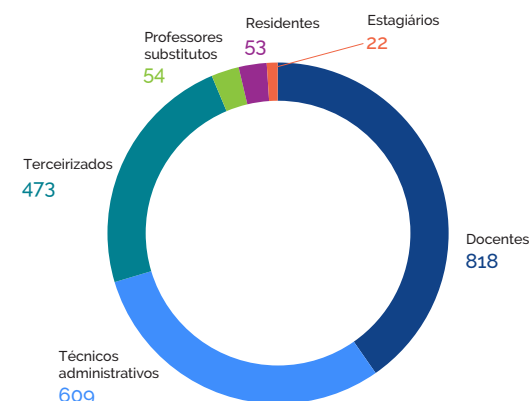
Valor recebido em processos de reposição ao erário: R\$ 42.309,56

Fonte: Divisão de Legislação e Normas/Dezembro de 2022

Avaliação da força de trabalho

Em dezembro de 2022, o quadro de pessoal da UFVJM contava com a força de trabalho apresentada a seguir.

Visão geral da força de trabalho



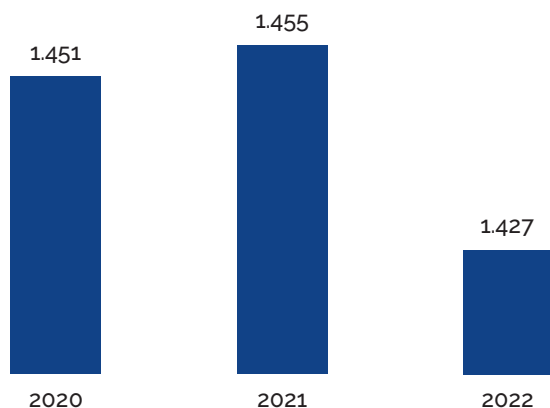
Fonte: DWSiape Dezembro/2022

Distribuição do quadro de pessoal por situação funcional (Dezembro - 2022)

| Situação Funcional | Nº |
|--|-------|
| Ativo permanente | 1.427 |
| Aposentado | 101 |
| Ativo em outro órgão | 3 |
| Empregado Público | 1 |
| Exercício descentralizado da carreira | 1 |
| Exercício provisório | 1 |
| Professor substituto | 54 |
| Estagiário | 22 |
| Beneficiários de pensão | 37 |
| Cedido à UFVJM | 2 |
| Residência Multiprofissional/Residência Médica | 53 |

Fonte: DW Siape-Dezembro/2022

Evolução do Quadro de Pessoal Efetivo (2020-2022)



Fonte: DW Siape/Dezembro 2020-2022

Conforme o gráfico acima, nota-se que houve um decréscimo de 28 servidores em relação ao ano de 2021, em razão das movimentações realizadas no período, conforme especificado no item “Movimentação de Pessoas”.

[O Painel da Força de trabalho traz informações detalhadas sobre a força de trabalho da UFVJM](#)

Detalhamento da despesa de pessoal

Detalhamento e evolução de despesa de Pessoal (2020-2022)

| Tipos de despesa | 2020 | 2021 | 2022 |
|-------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Ativos | R\$ 238.864.908,70 | R\$ 244.509.521,10 | R\$ 253.664.489,57 |
| Saúde Suplementar | R\$ 3.899.227,62 | R\$ 3.872.907,54 | R\$ 3.821.448,13 |
| Aposentados | R\$ 10.478.614,24 | R\$ 11.156.096,06 | R\$ 11.084.084,36 |
| Pensionistas | R\$ 2.598.163,79 | R\$ 2.767.789,57 | R\$ 3.342.858,32 |
| Total | R\$ 255.840.914,35 | R\$ 262.306.314,27 | R\$ 271.912.880,38 |

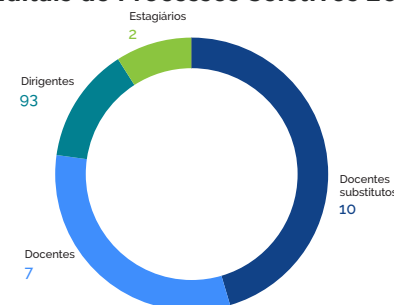
Fonte: Divisão de Pagamento - Dezembro de 2022

Em 2022, a despesa total com folha de pessoal e assistência médica dos servidores efetivos, ativos, estagiários, aposentados e pensionistas, bem como dos professores substitutos e visitantes, atingiu o total de **R\$ 271.912.880,38**. O acréscimo registrado no ano de 2022 em relação a 2021, correspondente a R\$ 9.606.566,11, deve-se aos seguintes fatores: para os ativos, o aumento da despesa baseia-se em progressões, nomeações e contratações; em relação à Saúde Suplementar, houve muitos cancelamentos do plano de saúde, o que acarretou a diminuição da referida despesa; já a diminuição de despesa de aposentados refere-se aos falecimentos ocorridos no ano de 2022; o aumento de despesa com pensionista refere-se ao acréscimo no quantitativo de dependentes que se tornaram pensionistas em virtude do falecimento de servidores aposentados e ativos.

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas, situação de servidores com condições de aposentadoria

Recrutamento e seleção

Editais de Processos Seletivos 2022



Fonte: Divisão de Seleção e Controle de Vagas - Dezembro de 2022.

Dos editais publicados no decorrer do ano de 2022, foram ofertadas 63 vagas para o cargo de professor do magistério superior, sendo 46 vagas para professores contratados e 17 vagas para professores efetivos. Além disso, foram publicados 37 editais de homologação de processo seletivo simplificado para contratação de professor substituto, 27 editais de homologação de concurso público para provimento do cargo de professor do magistério superior, 15 editais de homologação para contratação de estagiários remunerados e 5 editais de convocação para procedimento de heteroidentificação para candidatos cotistas.

Em cumprimento às vedações impostas pelo período eleitoral, excepcionalmente no exercício de 2022, as nomeações e contratações de novos servidores ficaram suspensas a partir de 2 de julho de 2022. Tal limitação findou com a posse dos candidatos eleitos ocorrida no dia 1º de fevereiro de 2023.

Outras ações realizadas:

- Início da normatização da regulamentação interna sobre os contratos de estagiários;
- Implementação da utilização dos formulários de postulante a cargos em comissão, em cumprimento ao disposto no Decreto nº 9.727, de 15 de março de 2019;
- Alteração da tramitação dos processos de concurso público do meio físico para o digital;
- Início da revisão das regulamentações que tratam sobre concurso e processo seletivo no âmbito da UFVJM.

Movimentação de Pessoas

| Processos | Recebidos e Analisados | | Efetivados | |
|---|------------------------|----|------------|----|
| | Docente | TA | Docente | TA |
| Redistribuição | 15 | 11 | 6 | 7 |
| Remoção a pedido, a critério da Administração | 1 | 18 | 0 | 2 |
| Movimentação para compor a Força de Trabalho | 0 | 3 | 0 | 0 |
| Cessão de Servidores para recebimento de Função Gratificada | 0 | 3 | 0 | 1 |

| | | | | |
|----------------------|---|----|---|---|
| Exercício Provisório | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Requisição | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Cooperação Técnica | 1 | 2 | 0 | 0 |

Fonte: Seção de Gestão da Força de Trabalho - Dezembro de 2022

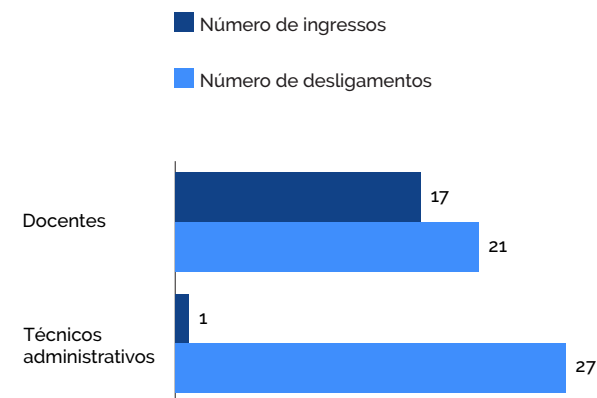
Além das lotações iniciais e remoções de ofício, a pedido e por motivo de saúde, foram realizadas diversas alterações de lotação para fins de regularização da estrutura organizacional da UFVJM dentro dos sistemas de gestão de pessoas:

| Portarias expedidas | Nº |
|---------------------|-----|
| Lotação inicial | 36 |
| Remoções | 237 |

Fonte: E-campus/ Dezembro de 2022

Em dezembro de 2022, a UFVJM apurou uma deficiência significativa da sua força de trabalho técnico-administrativa, conforme pode ser visualizado no quadro abaixo. Para o próximo ano, a Progep pretende reconhecer as possíveis causas e motivações para a saída desses servidores e promover, em parceria com outros setores, uma revisão nos processos e políticas de gestão de pessoas, de modo a identificar e desenvolver estratégias de combate à rotatividade.

Rotatividade de servidores em 2022



Fonte: Divisão de Cadastro-2022

Outras ações realizadas:

- Participação no projeto-piloto sobre Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT), conduzido pelo Ministério da Economia. Nesse treinamento, foi possível

realizar o DFT da Divisão de Cadastro da Progep;

- Início do projeto piloto do DFT nas divisões da Progep, com realização do processo na Divisão de Pagamento. Nas demais divisões, o processo encontra-se em curso;
- Criação e publicização do Banco de Interesse em Remoção (BIR);
- Implementação de chamamento público para a formação de Banco de Interessados em compor a equipe de órgãos que requisitam servidores à UFVJM;
- Participação no processo de aprovação da resolução que dispõe sobre normas e procedimentos para a remoção de servidores técnico-administrativos no âmbito da UFVJM;
- Início do mapeamento dos processos em parceria com o Escritório de Processo da UFVJM.

Situação de servidores com condições de aposentadoria

No ano de 2022, foram executados os seguintes processos relacionados aos serviços de aposentadoria e pensão:

| Processo | Nº |
|---|----|
| *Concessão de Aposentadorias | 13 |
| Concessão de Pensão por Morte | 7 |
| Concessão de Abono Permanência | 8 |
| Concessão de Auxílio Funeral | 4 |
| Emissão de CTC | 3 |
| Simulação de aposentadoria | 11 |
| Concessão de Isenção de Imposto de Renda | 3 |
| Conversão de Tempo Especial em Comum | 4 |
| Averbação de Tempo de Serviço/Contribuição | 34 |
| Revisão de Processos de Averbação | 6 |
| Desaverbação | 3 |
| Emissão de Declarações de Vínculo para Fins de INSS | 12 |

*Os processos de aposentadoria são encaminhados à Controladoria-Geral da União e Tribunal de Contas da União por meio do sistema e-Pessoal para análise e emissão de parecer.

Fonte: Divisão de Aposentadorias e Pensões - 2022.

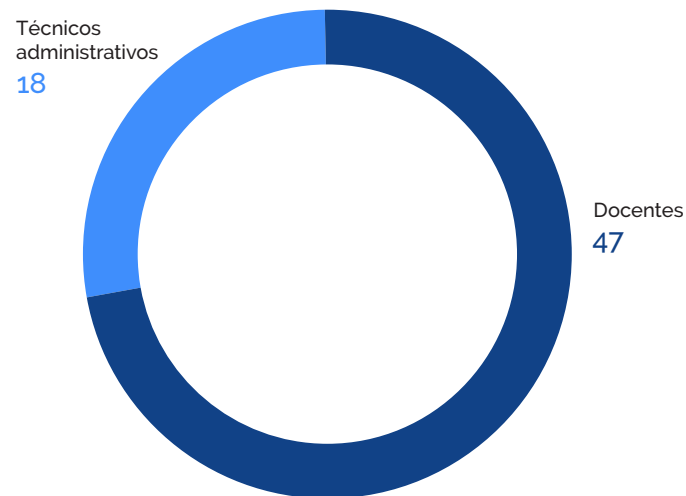
Outras ações realizadas:

- Transformação de processo físico em digital e inclusão no SEI;
- Acompanhamento e emissão de carta/comunicado relacionado à Prova de Vida de Aposentados e Pensionistas;
- Atualização de formulários e procedimentos;
- Participação em cursos de capacitação e aperfeiçoamento, entre outras.

Estratégia de valorização por desempenho e levantamento de necessidades de treinamento; estratégias para alavancar o desempenho e a eficiência, sistemas/ferramentas de apoio

Estágio probatório e avaliação de desempenho

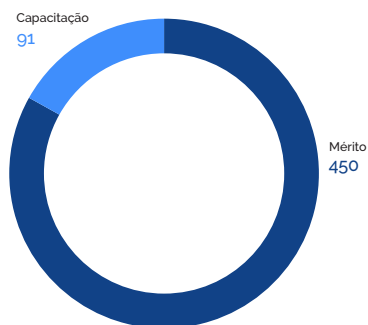
O desempenho dos servidores da UFVJM é avaliado regularmente, conforme legislação específica de cada carreira. Aptidão e capacidade são objeto de avaliação para o desempenho do cargo, observados os fatores previstos nos termos da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.



Fonte: Divisão de Capacitação e Desenvolvimento/2022

A progressão por mérito dos servidores técnico-administrativos é vinculada à avaliação de desempenho. Para progredir, os servidores devem cumprir interstício de 18 meses e obter nota favorável na avaliação. Já a progressão por capacitação é a mudança de nível de capacitação, no mesmo cargo e nível de classificação, decorrente da obtenção de certificação em programa de capacitação pelo servidor, compatível com o cargo ocupado, ambiente organizacional e carga horária mínima exigida na legislação, respeitado o interstício de 18 meses.

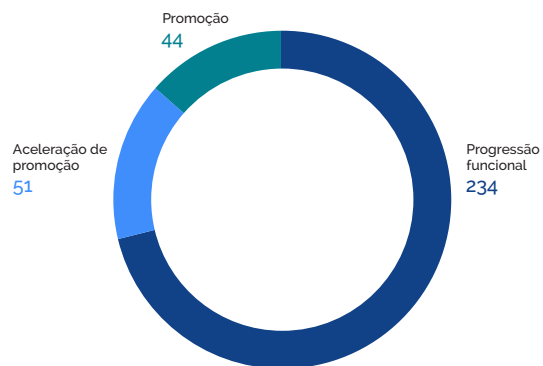
Progressão - Carreira técnico-administrativa em educação



Fonte: Divisão de Cadastros /2022

A carreira do magistério superior estrutura-se em cinco classes subsequentes, assim como as progressões se dão por meio de aprovação em avaliação de desempenho, nos termos da Lei nº 12.772/2012 e de outros dispositivos legais. As promoções também ocorrem por meio de aprovação em avaliação de desempenho e, nas classes finais da carreira, por critérios adicionais.

Progressão, Promoção e Aceleração por promoção - Carreira Magistério Superior



Fonte: Divisão de Cadastros /2022

Desenvolvimentos dos Servidores

As ações de desenvolvimento dos servidores efetivos da UFVJM são realizadas com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP), estabelecida pelo Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019, acrescida de orientações pela Instrução Normativa nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.

Destaca-se que, em 2022, foram executadas 376 ações de desenvolvimento, com uma carga horária total de 258.708 horas e 1.152 servidores alcançados. O valor investido, incluindo diárias e passagens, ultrapassou R\$ 170 mil.

[O relatório de execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas \(PDP\) 2022](#) demonstra números absolutos e percentuais de dados relevantes sobre as ações de desenvolvimento dos servidores públicos da UFVJM, em consonância com a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal (PNDP) e com as necessidades cadastradas pelos servidores.

Foi investido um valor total de R\$ 89.583,06 em capacitações coletivas destinadas aos servidores de ambas as carreiras, por meio do recurso da ação orçamentária Capacitação de Servidores, gerenciada pela Progep. As capacitações foram selecionadas a partir do levantamento das principais necessidades identificadas no [Plano de Desenvolvimento de Pessoas \(PDP\) 2022](#) e recomendações do [Relatório de Auditoria Interna 02/2021](#).

Cursos oferecidos pela UFVJM

| Curso | Carga horária por curso | Concluintes por Curso | Custo |
|--|-------------------------|-----------------------|---------------|
| Turma Exclusiva UFVJM: Relações Interpessoais e Feedback (duas turmas) | 42 | 33 | R\$ 15.657,48 |
| Turma Exclusiva UFVJM Formação de Pregoeiros - Prática | 14 | 9 | R\$ 4.219,96 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Praticando Business Intelligence | 32 | 6 | R\$ 9.359,88 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Língua Brasileira de Sinais (Libras) - Básico | 48 | 4 | R\$ 19.540,29 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Dominando a Gestão de Projetos | 21 | 11 | R\$ 6.079,89 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Pensamento Ágil em Projetos | 14 | 9 | R\$ 3.959,94 |

| | | | |
|---|------------|------------|----------------------|
| Turma Exclusiva UFVJM: Elaboração de Termos de Referência para Contratação de Bens e Serviços | 14 | 24 | R\$ 4.219,96 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Praticando a Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos | 25 | 8 | R\$ 7.599,93 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Uso de Evidências para Tomada de Decisões | 22 | 34 | R\$ 6.799,87 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Transformando Ideias em Projetos | 17 | 9 | R\$ 3.959,94 |
| Turma Exclusiva UFVJM: Liderança como Essência da Gestão | 21 | 16 | R\$ 8.185,92 |
| Turma Enap em Rede: Clima Organizacional | 20 | 5 | R\$ 0,00 |
| Turma Enap em Rede: Aplicação de Penalidades nos Contratos Administrativos | 21 | 14 | R\$ 0,00 |
| Turma Enap em Rede: Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia | 21 | 12 | R\$ 0,00 |
| Total | 332 | 194 | R\$ 89.583,06 |

Fonte: Divisão de Capacitação e Desenvolvimento /2022

No total, foram ofertadas 535 vagas, realizadas 306 inscrições e capacitados 150 servidores. O número de concluintes foi de 194. Alguns servidores fizeram dois ou mais cursos, por isso a quantidade de concluintes é maior que a quantidade de capacitados.

Evolução de Investimentos em Desenvolvimento de Servidores

| Ano | Valor | Servidores Capacitados |
|------|----------------|------------------------|
| 2020 | R\$ 155.195,00 | 168 |
| 2021 | R\$ 1.484,75 | 29 |
| 2022 | R\$ 89.583,06 | 194 |

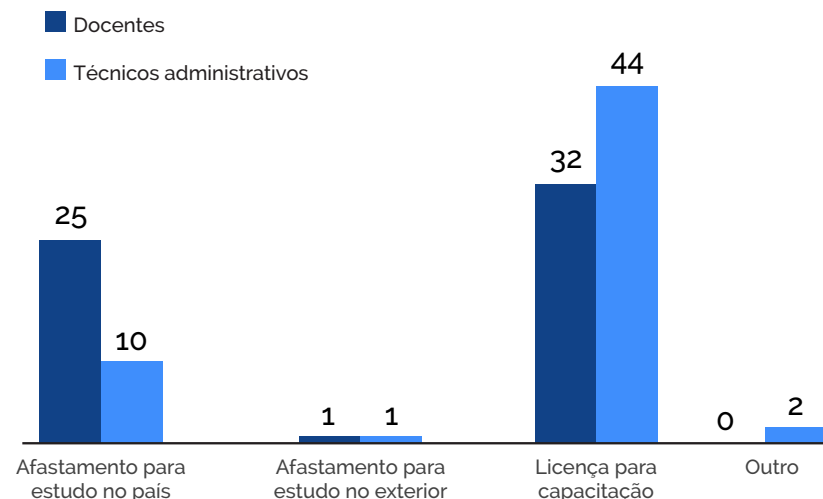
Fonte: Divisão de Capacitação e Desenvolvimento /2022

Em 2022, visando à realização de ações de desenvolvimento, teve vigência o seguinte edital para afastamento:

| Edital | Nº de servidores inscritos no edital |
|--|--------------------------------------|
| Edital Progep Nº 006, de 19 de março de 2021 | 36 |

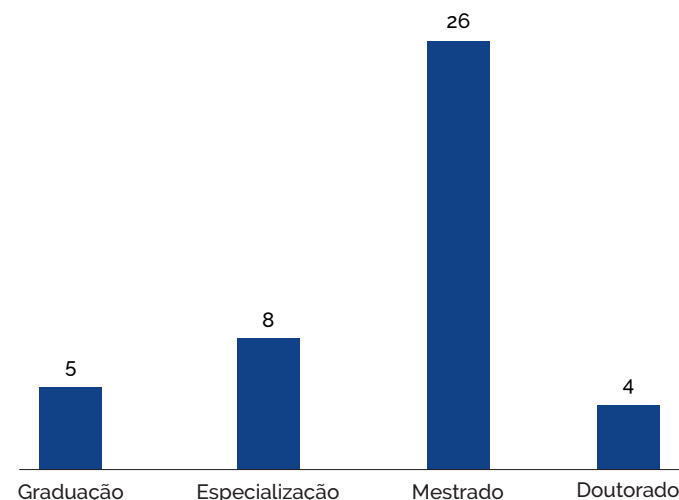
Fonte: Divisão de Capacitação e Desenvolvimento/2022

Afastamentos concedidos para participação em ações de desenvolvimento



Fonte: Divisão de Cadastros /2022

Titulação obtida pelos servidores em 2022



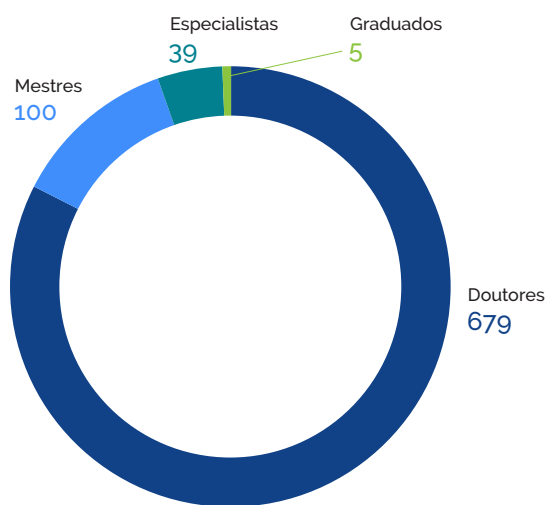
Fonte: Divisão de Cadastros /2022

Nível de Escolaridade dos Servidores

Em relação à escolaridade dos servidores da UFVJM, considerando a natureza da atividade finalística desempenhada pela instituição, observa-se que os números tendem a se inverter entre os dois segmentos de servidores à medida

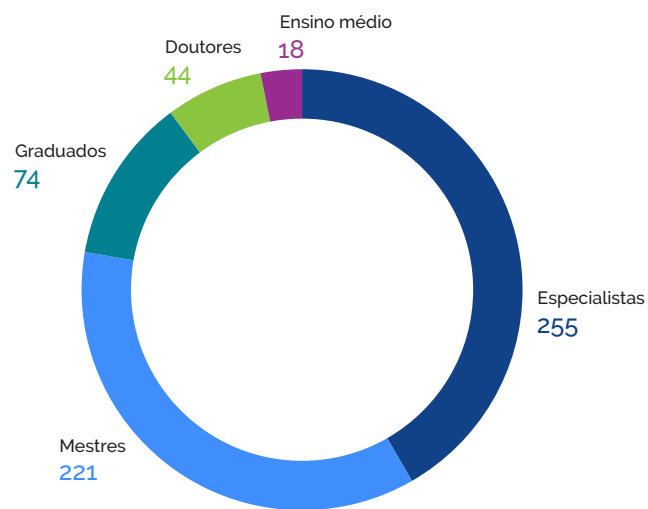
que o nível de escolaridade cresce. Especificamente nesse caso, temos 7,2% da força de trabalho técnico-administrativa com nível de doutorado, enquanto, entre docentes, esse percentual alcança 82,5% da força de trabalho.

Carreira de magistério superior



Fonte: DWSiape/ Dezembro 2022

Carreira técnico-administrativa



Fonte: DWSiape/ Dezembro 2022

Percentual de cargos gerenciais ocupados

Distribuição numérica e percentual de ocupação das funções e cargos comissionados

| Quantitativo geral de funções | Distribuição numérica e percentual das funções | |
|-------------------------------|--|-----------|
| | Docentes | TAE |
| CD-1 | 1 | 0 |
| CD-2 | 6 | 2 |
| CD-3 | 11 | 0 |
| CD-4 | 15 | 18 |
| FG-1 | 29 | 22 |
| FG-2 | 0 | 26 |
| FG-3 | 7 | 10 |
| FUC | 69 | 0 |
| Total | 138 | 78 |

Fonte: Divisão de Cadastros/2022

Visando atender às boas práticas de gestão de pessoas, Índice de Gestão e Governança e demais recomendações do TCU, recomendações dos relatórios de Auditoria da universidade, orientações do Ministério da Economia e da Escola Nacional de Administração Pública, a Progep promoveu a divulgação de três processos seletivos destinados aos servidores ocupantes de cargo de provimento efetivo na UFVJM e servidores de outras instituições e esferas para ocupação de funções de confiança na universidade.

Atenção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho

Perícia oficial em Saúde

| Principais atividades da Seção de Perícia Oficial em Saúde da UFVJM - 2022 | |
|---|-------|
| Perícias Singulares | 935 |
| Junta Médica Oficial | 56 |
| Junta Médica Oficial por Videoconferência | 94 |
| Exames Admissoriais | 22 |
| Perícias em trânsito solicitadas em outras IFE | 45 |
| Perícias em Discentes | 84 |
| Total de perícias realizadas | 1.236 |
| Total de Registros Administrativos de Atestados dispensados de avaliação pericial | 640 |
| Total de atestados protocolados | 1.876 |

Fonte: Seção de Perícia Oficial em Saúde - 2022

| Principais agravos à saúde que ocasionaram afastamentos de servidores em 2022 | | |
|---|----------------------|------------------------|
| Típos | Número de servidores | Número de afastamentos |
| Infeção por Coronavírus | 115 | 128 |
| Doenças por vírus | 26 | 35 |
| Ansiedade generalizada | 24 | 35 |
| Infeção viral não especificada | 23 | 27 |
| Transtorno de adaptação | 18 | 22 |
| Outros transtornos ansiosos | 13 | 21 |

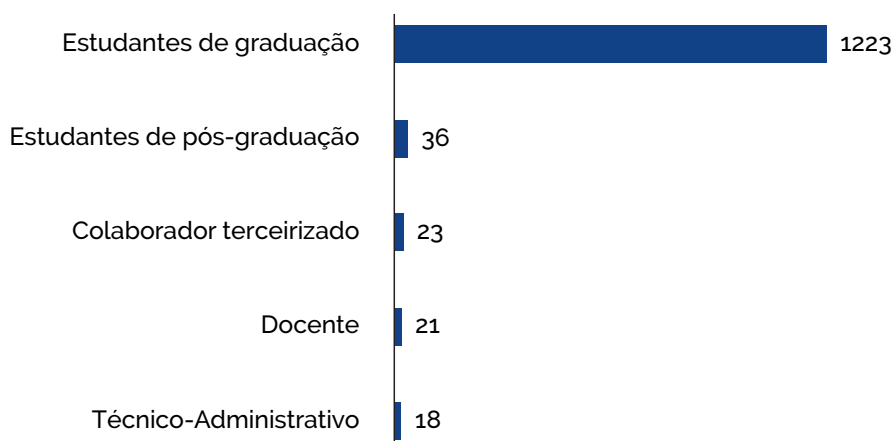
Fonte: Seção de Perícia Oficial em Saúde - 2022

Promoção à Saúde

Atendimento Psicológico

Em 2022, o Serviço de Atendimento Psicológico foi responsável por 1.321 atendimentos. Os atendimentos foram oferecidos na modalidade presencial e por videochamada, em todos os campi da instituição, com duração média de 60 minutos. Receberam os atendimentos dos psicólogos lotados nos Campi Janaúba, JK, do Mucuri e Unaí estudantes de graduação presencial e EAD, estudantes de pós-graduação, docentes, técnicos administrativos e colaboradores terceirizados.

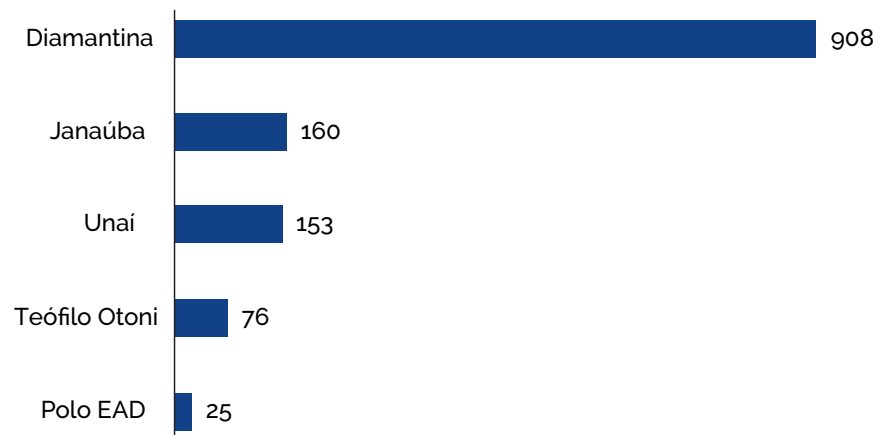
Atendimentos distribuídos por categoria



Fonte: Seção de Promoção à Saúde - 2022

Em relação ao campus de origem das pessoas que solicitaram atendimento psicológico, foi identificado que a maior demanda ocorreu nos Campi I e JK, em Diamantina, com um total de 908 atendimentos.

Número de atendimentos distribuídos por cidade/campus



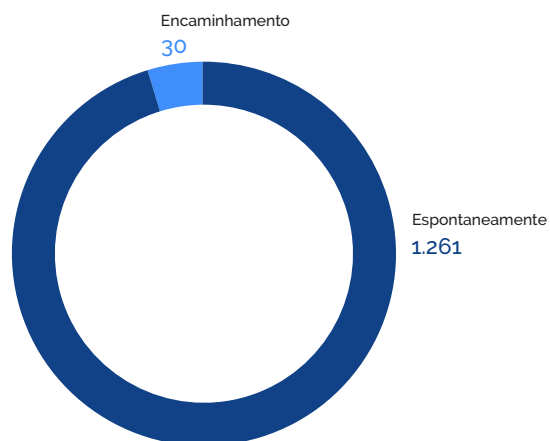
Fonte: Seção de Promoção à Saúde - 2022

A fim de identificar as principais dificuldades apresentadas pelas pessoas que receberam atendimento psicológico, foi realizado um levantamento em formato de “nuvem de palavras” contendo as principais queixas recebidas pelos psicólogos. Destacam-se as queixas relativas à ansiedade, problemas emocionais, familiares, de adaptação, acadêmicos e relacionais. Além desses, depressão, problemas socioeconômicos e sintomas psiquiátricos apareceram de forma expressiva.



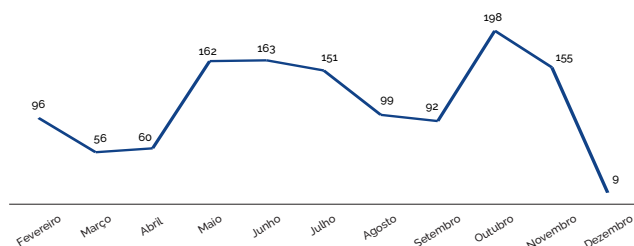
Outros dados sobre os atendimentos psicológicos são apresentados a seguir.

Atendimento solicitado por encaminhamento ou de maneira espontânea



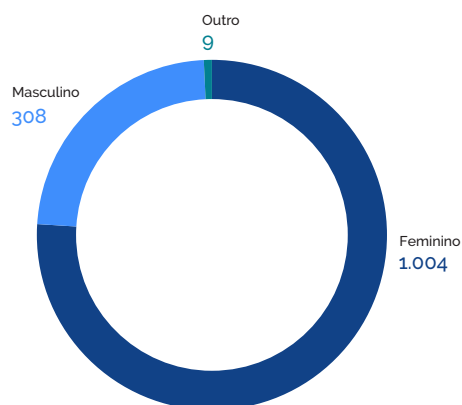
Fonte: Seção de Promoção à Saúde - 2022

Atendimentos distribuídos ao longo dos meses



Fonte: Seção de Promoção à Saúde - 2022

Atendimentos distribuídos por gênero



Fonte: Seção de Promoção à Saúde - 2022

Ações de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho

- Criação de atendimento psicológico integrado, de forma on-line, a todos os campi da UFVJM, com integração dos psicólogos para atendimento das demandas. Isso possibilitou uma lista única de solicitação de atendimento através de um formulário de requisição.
- [Criação do Formulário de Cadastro Único para os Atendimentos Psicológicos.](#)
- Criação de parceria com o ambulatório de psiquiatria da Famed para encaminhamentos de casos semanais do Serviço de Psicologia no período de funcionamento do ambulatório.
- Elaboração do Programa Integrar “Promoção à Saúde e Qualidade de Vida na Universidade”, com foco na implantação de ações de promoção à saúde e qualidade de vida voltadas à comunidade acadêmica da UFVJM, oportunizando o registro e acompanhamento dessas ações pela Diretoria de Atenção à Saúde - Dasa/Progep. Atualmente aguardando resolução do Consu.
- Elaboração de editais de fomento para o Programa Integrar para selecionar projetos e ações que busquem desenvolver um ambiente de bem-estar individual e coletivo, voltado para a valorização da comunidade acadêmica da UFVJM e prevenção de riscos à saúde.
- Organização da Semana do Servidor de 2022, entre os dias 24 e 27 de outubro, em comemoração ao Dia do Servidor, com a realização de webinários, atividades culturais, esportivas e de lazer nos cinco campi da universidade, para toda a comunidade acadêmica. As ações foram realizadas pela Diretoria de Atenção à Saúde, em parceria com colaboradores dos campi, com a Proexc por meio do programa Universidade nas Comunidades e com as seguintes instituições: Caixa de Assistência à Saúde da Universidade (Casu) e Sindicato dos Trabalhadores nas Instituições Federais de Ensino (Sindifes).

Campus JK

Atendimento a cerca de 900 pessoas nas ações de saúde e cultura, com a realização de 203 procedimentos odontológicos (exame clínico e profilaxia, raspagem supra gengival e aplicação de flúor) e ações de Enfermagem como

aferição de pressão e glicemia, sessões de reiki, drenagem linfática, massoterapia e auriculoterapia para aproximadamente 600 pessoas. Das atividades culturais participaram cerca de 300 pessoas nas apresentações dos grupos das Pastorinhas da Vila Educacional de Meninas (VEM), AcaYaca Bossa Jazz e Tons Fractais. Foi realizado também o “Café coletivo”, ação de integração para os servidores no campus.

Campus Janaúba

Apresentação musical, concurso de foto pet, café da manhã, quick massage, reconhecimento das boas práticas dos colegas, para um público de 90 pessoas, entre técnicos administrativos, professores e funcionários terceirizados.

Campus do Mucuri

Apresentação teatral com o grupo InCena de Teatro, café coletivo Primavera, oficina de capoeira, quick massage, oficina de relaxamento e mindfulness, para um público de 180 pessoas, entre técnicos administrativos, professores e funcionários terceirizados.

Outras atividades realizadas pelo Serviço de Psicologia no Campus do Mucuri

- Atividades de Promoção à Saúde Coletiva

| Ação | Público | Participantes |
|--|--|---------------|
| Roda de Conversa e Intervenção Psicodramática: “Chega mais Calouro” - promoção da saúde mental no ambiente universitário | Estudantes dos Cursos do BC&T, Matemática e Serviço Social | 100 |
| Oficina: Saúde mental e Ansiedade no ambiente acadêmico | Cursos da FACSAE | 25 |
| Roda de conversa: Saúde mental pós pandemia | FAMMUC | 15 |

- Participação de 210 inscritos no podcast PsicoCast - Episódio 19 “Esgotamento mental e Procrastinação no ambiente universitário”, com 37 minutos de duração.
- Coordenação do Grupo Viver, de prevenção ao suicídio, composto por três projetos de extensão que realizam ações internas e externas a universidade: Projeto Viver - Prevenção ao suicídio no município de Teófilo Otoni, atuante desde 2018 - Pibex/Proexc; Projeto Suicidologia - Articulação e fortalecimento

da rede de serviços, atuante desde 2019 - Pibex/Proexc e Projeto Sarau Amarelo - valorização da vida através da arte, atuante desde 2020 - Procarte/Proexc. Foram um total de 15 ações do Grupo Viver ao longo do ano de 2022, em parceria com a Faculdade de Medicina do Mucuri (Fammuc), com a participação de um público total nos três projetos de cerca de 2 mil pessoas. As atividades concentraram-se ao longo do mês de setembro, compondo a campanha municipal Setembro Amarelo.

| Ação | Público | Participantes |
|--|---|---------------|
| Sarau Amarelo e Diversidade LGBTQIA+ (Parceria InCena de teatro, Grupo Arte Consciência, FAMMUC). | Comunidade Acadêmica Campus Mucuri | 100 |
| Roda de Conversa e Intervenção Psicodramática: Saúde mental no pós pandemia e retorno presencial - Como estamos todos nós? | Docentes e Técnicos do curso de Matemática e acadêmico. | 27 |
| Roda de Conversa: “Saúde mental e prevenção ao suicídio” (Parceria Curso de Matemática) | Estudantes do Curso de Matemática | 35 |

Segurança do Trabalho

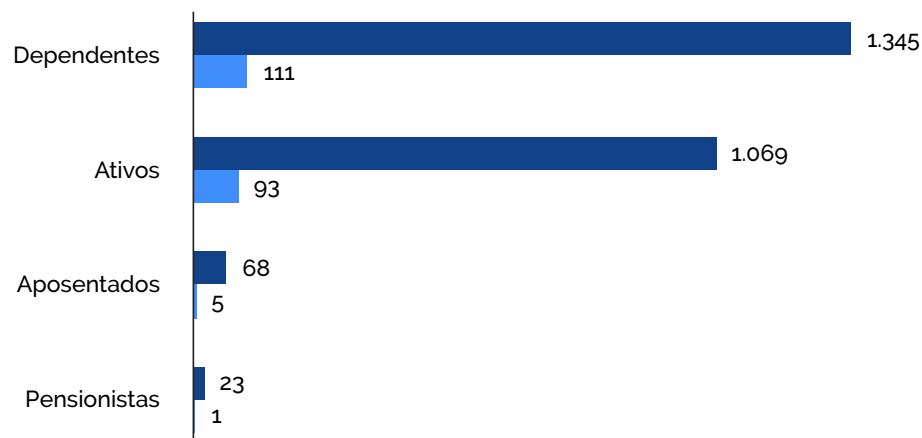
Principais atividades de segurança do trabalho realizadas

| Atividades desenvolvidas | Quantidade |
|---|------------|
| Parecer Técnico | 18 |
| Laudo Técnico de Adicional Ocupacional | 17 |
| Perfil Profissiográfico Previdenciário | 11 |
| Amostragem química | 6 |
| Análise documental para a Administração | 45 |
| Relatório de Inspeção Técnica de Segurança | 12 |
| Reunião com Docentes | 4 |
| Inspeção nos ambientes de trabalho | 12 |
| Viagem (visita técnica) - Campus de Janaúba | 3 |
| Viagem (visita técnica) - Campus do Mucuri | 1 |
| Viagem (visita técnica) - Campus de Unaí | 2 |
| Portarias para concessão de Adicional Ocupacional | 20 |
| Vistoria e adequação Unidade extintora - Campus I | 2 |
| Vistoria Técnica - Campus JK | 3 |
| Vistoria Unid. Extintora - prédio do restaurante - Campus JK | 1 |
| Entrega de equipamento de proteção individual - EPI's | 66 |
| Controle e liberação de insumos de Biossegurança (Materiais de higienização e limpeza), para todos os Campi/UFVJM). | 255 |
| Orientação a servidores, por telefone, sobre procedimentos | 12 |

Fonte: Seção de Saúde e Segurança do Trabalho - 2022

Saúde Suplementar

Beneficiários saúde suplementar ao final de 2022



Fonte: Seção de Saúde e Segurança do Trabalho - 2022

| Atividades desenvolvidas | Quantidade |
|---|------------|
| Adesões à Saúde Suplementar - CASU | 37 |
| Adesões à Saúde Suplementar - Ressarcimento | 26 |
| Encerramentos de Assistência à Saúde Suplementar - CASU | 50 |
| Inclusão de dependentes ao benefício de Assistência à Saúde Suplementar - CASU | 67 |
| Inclusão de dependentes ao benefício de Assistência à Saúde Suplementar - Ressarcimento | 17 |
| Exclusão de Dependentes ao benefício de Assistência à Saúde Suplementar CASU | 50 |
| Exclusão de Dependentes ao benefício de Assistência à Saúde Suplementar Ressarcimento | 16 |
| Reposição ao Erário/Devolução | 5 |
| Quantitativo de requerimentos de Auxílio Transporte PNE | 3 |
| Quantitativo de Requerimentos recebidos e tramitados via SOUGOV | 73 |
| Quantitativo de Processos recebidos e tramitados via SEI | 322 |

Fonte: Seção de Saúde e Segurança do Trabalho - 2022

Outras ações realizadas:

- Criação de material publicitário para campanha de divulgação interna sobre saúde suplementar.
- Recadastramento do Plano de Saúde no SouGOV.
- Divulgação e participação na inauguração da Clínica Casu Aproxima.
- Elaboração conjunta com o setor de Odontologia de projeto para a oferta

de assistência odontológica aos discentes assistidos pela Proace nos campi de Diamantina e Teófilo Otoni, com submissão de proposta ao Conselho de Assuntos Comunitários e Estudantis (Cace), aprovação de recursos PNAES para custeio dos atendimentos, organização de processos de compra de insumos odontológicos e de formalização de demanda para contratação de pessoal auxiliar odontológico.

- Atuação na vice-presidência do Comitê de Monitoramento de Indicadores e Casos de Covid-19, no planejamento e execução de ações como produção de material educativo de coleta de dados, formulários para coleta de informações e monitoramento dos indicadores epidemiológicos institucionais, além de produção e divulgação de notas informativas.
- Elaboração de minuta de normativa sobre o trabalho remoto em razão de quarentena por covid-19.
- Revisão e adequação da Política de Atenção à Saúde às mudanças organizacionais e exigências normativas.
- Elaboração de relatórios sobre a ocorrência de covid-19 na UFVJM e sobre o serviço de Perícia Oficial em Saúde.
- Atuação junto à Casu e outras operadoras de saúde com a finalidade de melhorar a oferta de ações e projetos de saúde suplementar aos servidores e promover a realização de exames periódicos.
- Articulação com o setor de imunização da Secretaria Municipal de Saúde de Diamantina para a inclusão dos colaboradores terceirizados no programa de vacinação de meningite C.
- Análise e apresentação de propostas para discussão e desenvolvimento de estratégias de intervenção no clima organizacional.

Ações para os próximos exercícios

Para os próximos anos, a Progep pretende dar continuidade aos projetos iniciados em 2022, com foco no crescimento, qualificação e valorização da sua força de trabalho. Em dezembro de 2022, a UFVJM apurou uma deficiência significativa da sua força de trabalho técnico-administrativa, conforme pode ser visualizado

no item “Movimentação de Pessoas”. Dentre as principais propostas, destaca-se a de reconhecer as possíveis causas e motivações para a saída desses servidores e promover uma revisão nos processos e políticas de gestão de pessoas, de modo a identificar e desenvolver estratégias de combate à rotatividade de servidores.

Informações mais detalhadas sobre o Relatório de Gestão de Pessoas 2022 podem ser conferidas na página eletrônica [Governança de Pessoas](#).

3.4.4 Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento

A Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan) tem por finalidade o assessoramento da política global de planejamento, assessorando a administração superior, promovendo a análise sistemática das condições operacionais da universidade no tocante aos aspectos de produtividade, custos, financiamento, expansão, dimensionamento acadêmico, físico e econômico bem como a coordenação da elaboração e consolidação das propostas do orçamento da UFVJM, assessorando as demais unidades no âmbito de sua competência, buscando a eficácia na aplicação dos recursos institucionais.

Diretoria de Planejamento das Contratações

A Diretoria de Planejamento das Contratações (Diplac) é um órgão da Administração Geral da UFVJM diretamente subordinado à Proplan, que possui as seguintes atribuições definidas pela Portaria nº 1562, de 16/07/2021: elaborar o cronograma de compras e contratações da instituição; elaborar o Plano Anual de Contratação; atuar no planejamento de todas as contratações de serviços da instituição; promover o acompanhamento dos registros de projetos de investimento junto ao Cadastro Integrado de Projetos de Investimento (Cipi) e promover o acompanhamento dos registros de projetos de investimento junto ao Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle (Simec), contando com a atuação das áreas afins da UFVJM.

A criação da Diplac tem como função aperfeiçoar as contratações de serviços no âmbito da UFVJM através de mão de obra qualificada, além de promover a segregação de funções nas etapas de planejamento com relação às etapas de planejamento/licitação/contratação.

Objetivos, indicadores e metas de desempenho definidos

- Estabelecer políticas e diretrizes para a gestão da organização e alcance dos resultados previstos;
- Otimizar a gestão orçamentária e financeira.

Principais ações, projetos e programas da Diplac em 2022

- Execução do Plano de Contratações Anual com controle das demandas institucionais em consonância com o orçamento da instituição;
- Desenvolvimento de planejamentos com soluções mais eficientes nas contratações de serviços;
- Desenvolvimento dos [painéis de indicadores](#) de planejamento das contratações, integrando o programa Analisa UFVJM;
- Capacitação de seus servidores, promovendo a aplicação da Lei nº 14.133/2020;
- Cumprimento das demandas de contratações planejadas pela gestão da instituição;
- Regulamentação da Política de Governança em Aquisições e Contratação (PGAC/UFVJM).

Avaliação dos resultados

A Diplac atende à demanda dos cinco campi da UFVJM e, durante todo o ano de 2022, recebeu 56 demandas de planejamento de contratações, conforme demonstrado na tabela.

Demonstrativo de demandas para planejamento/2022

| Tipo* | Concluídos | Encerrados** | Em andamento | Paralisado*** |
|---|------------|--------------|--------------|---------------|
| Contratação de obras e serviços de engenharia | 5 | | 4 | 2 |
| Contratação de serviços comuns | 25 | 7 | | |
| Contratação de serviços de TIC | 6 | 2 | 1 | |

| | | | | |
|--|-----------|-----------|----------|----------|
| Outros tipos de contratação (cessão de espaço) | 2 | 1 | | |
| TOTAL | 39 | 10 | 5 | 2 |

* [A descrição dos objetos pode ser consultada através do Painel de Acompanhamento dos Processos de Planejamento das Contratações](#)

** 9 processos encerrados por decisão do requisitante

** 1 processo encerrado por inviabilidade da contratação

*** 1 processo paralisado por determinação da Reitoria

* ** 1 processo paralisado aguardando documentação área técnica de engenharia

O planejamento é o primeiro passo no processo das contratações públicas, pois a partir dele são trabalhados os meios necessários para alcançar as metas da instituição. Como fruto do trabalho da Diretoria de Planejamento das Contratações/UFVJM, foram estabelecidas licitações mais ágeis e eficientes, resultando em contratações eficazes no atendimento às demandas institucionais quando avaliados tempo e finalidade pretendidos.

Principais ações futuras

- Viabilizar a otimização de processos;
- Controlar as ações executadas e mensurar os efeitos que elas produzem;
- Manter a atualização efetiva nos sistemas Simec e Cipi;
- Planejar soluções mais eficientes nas áreas de contratações mais sensíveis da instituição;
- Mapear os processos internos da diretoria.

Principais desafios

- Fortalecer o planejamento como instrumento de gestão, alinhando as etapas de planejamento, execução e controle, em consonância com os gastos planejados;
- Aumentar a capacidade operacional da diretoria com a alocação de habilidades especializadas nas diversas áreas que envolvem o planejamento de uma contratação pública.

Diretoria de Orçamento

A Diretoria de Orçamento (Dorc) é um órgão da Administração Geral da UFVJM diretamente subordinado à Proplan, que tem por competência coordenar e orientar a elaboração da proposta orçamentária anual da UFVJM; coordenar e monitorar a elaboração da proposta de alocação de recursos entre as unidades acadêmicas e administrativas da universidade; propor ações, no âmbito de sua competência, para fortalecer o planejamento, execução e controle orçamentário da UFVJM; gerenciar o processo de estimativa e reestimativa da receita própria da instituição, planos de trabalhos relacionados aos Termos de Execução Descentralizada (TED) e emendas parlamentares; gerenciar e monitorar o processo de execução orçamentária, com acompanhamento físico das ações orçamentárias e dos saldos orçamentários das diversas fontes de recursos destinados à UFVJM.

Objetivos, indicadores e metas de desempenho definidos

O objetivo da Dorc definido no Plano Estratégico Institucional da UFVJM é otimizar a gestão orçamentária da universidade, buscando melhorar os índices de eficiência e eficácia orçamentária da instituição, bem como a Governança Orçamentária, conforme estabelece o TCU. As metas projetadas para o processo de melhoria são: executar trimestralmente 25% das programações orçamentárias discricionárias autorizadas no exercício de referência da Lei Orçamentária Anual (LOA); manter os setores sempre informados da importância da execução do orçamento, garantindo assim a eficiência e eficácia da LOA; realizar a alocação orçamentária em tempo hábil para que as unidades orçamentárias (UOs) consigam executar o orçamento em sua totalidade e de acordo com o planejamento estabelecido; manter alinhamento permanente com as diretorias da Pró-Reitoria de Administração (Proad) para acompanhamento dos prazos estabelecidos para o cronograma de compras. Como indicador para monitoramento do desempenho de tais metas têm-se as requisições e execução do orçamento anual autorizado para a UFVJM e das programações orçamentárias discricionárias.

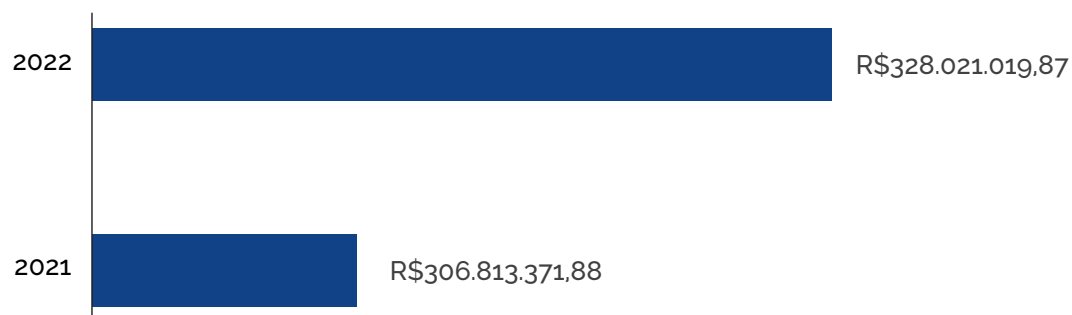
Principais ações, projetos e programas da Dorc em 2022

Em 2022, a diretoria fortaleceu o processo de transparência ativa na alocação e execução dos recursos da UFVJM, bem como a prestação de contas da execução do orçamento do exercício anterior a toda a comunidade. Foi desenvolvido o [Painel do Orçamento](#), já disponível no Portal da UFVJM para acesso público. Essa ferramenta de transparência tem como objetivo proporcionar ao cidadão o acompanhamento de toda a execução orçamentária e financeira da UFVJM de forma detalhada, atualizada e interativa.

Além disso, a Dorc contribuiu para a execução de 100% do orçamento total das programações orçamentárias discricionárias da UFVJM e captação de créditos via Termos de Execução Descentralizada (R\$ 10,90 milhões) e emendas parlamentares (R\$ 1,84 milhão), por meio de assessoramento aos setores demandantes, monitoramento e execução dos empenhos.

A dotação total da UFVJM em 2022 chegou ao valor de R\$ 328,02 milhões e registrou um aumento de 6,91% em relação ao ano de 2021, conforme demonstrado abaixo.

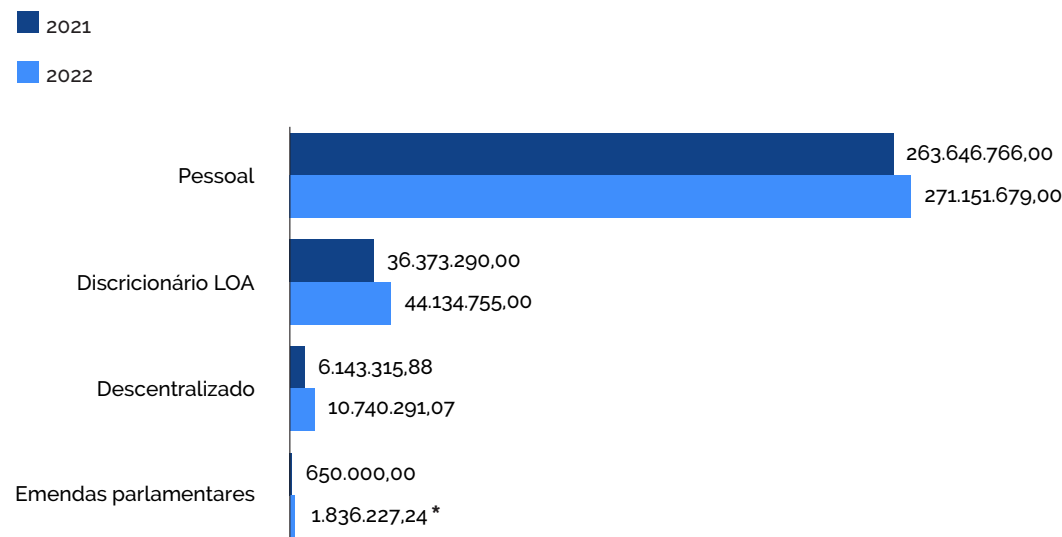
Orçamento total UFVJM



Fonte: Tesouro Gerencial

O maior impacto no aumento do orçamento foi relacionado às despesas discricionárias da LOA UFVJM (R\$ 7,76 milhões), seguidas das despesas obrigatórias para pagamento da folha de pessoal (R\$ 7,50 milhões), descentralizações de créditos recebidas (R\$ 4,75 milhões) e emendas parlamentares (R\$ 1,19 milhão), conforme pode ser observado no gráfico a seguir.

Distribuição orçamento UFVJM

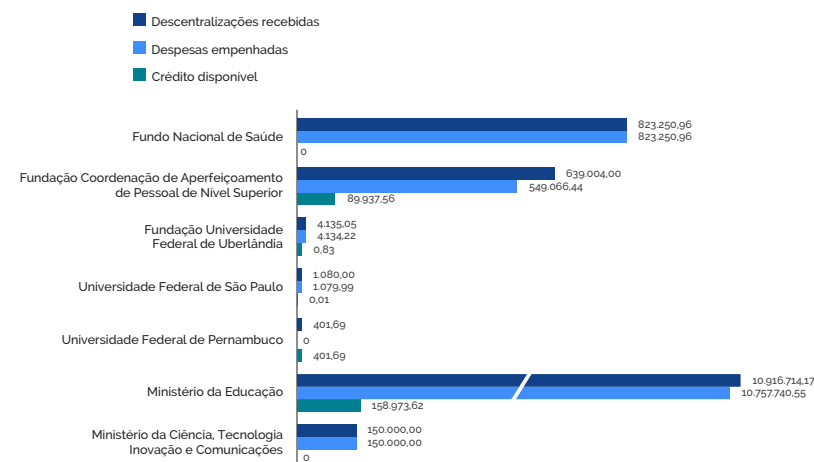


*Do montante de emendas parlamentares, o valor de R\$ 1.636.286,00 proveio de indicação de emenda de bancada, sendo transferido pelo MEC à UFVJM por meio de descentralização de crédito. Entretanto, optou-se por demonstrar o valor no campo da origem do recurso e não na forma de envio

Fonte: Tesouro Gerencial

A seguir constam detalhados todos os créditos descentralizados recebidos, executados e devolvidos pela UFVJM por Órgão emissor em 2022.

Distribuição orçamento UFVJM



Fonte: Tesouro Gerencial

Os créditos transferidos pela CGSPO/SPO/MEC registraram o maior volume em 2022, sendo cerca de 50,16% para obra de construção do Restaurante Universitário no Campus JK, em Diamantina; 30,76% para fomento dos programas de residência médica, residência multiprofissional em saúde e preceptoria em saúde; 14,99% referente a emenda de bancada mineira para aquisição de equipamentos permanentes e 4,09% para bolsas de preceptoria do Programa de Desenvolvimento da Preceptoria em Saúde (Prodeps) para os cursos de Medicina da UFVJM.

Os créditos da Capes foram direcionados às ações dos cursos de Educação a Distância da UFVJM no âmbito do sistema UAB e aos programas de pós-graduação atendidos pelo Proap/Capes. Os créditos da Universidade Federal de São Paulo, Universidade Federal de Pernambuco e Universidade Federal de Uberlândia destinaram-se aos pagamentos de Gratificações por Encargo de Curso e Concurso (GECC) a servidores da UFVJM que prestaram serviços de seleção e treinamento para tais instituições.

A UFVJM recebeu também crédito do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovação e Comunicações para fomento do projeto Mejavem, coordenado pelo Centro de Inovações Tecnológicas (Citec) da universidade. Já o crédito recebido do Fundo Nacional de Saúde do Ministério da Saúde tem por objetivo fomentar o projeto Saúde Digital.

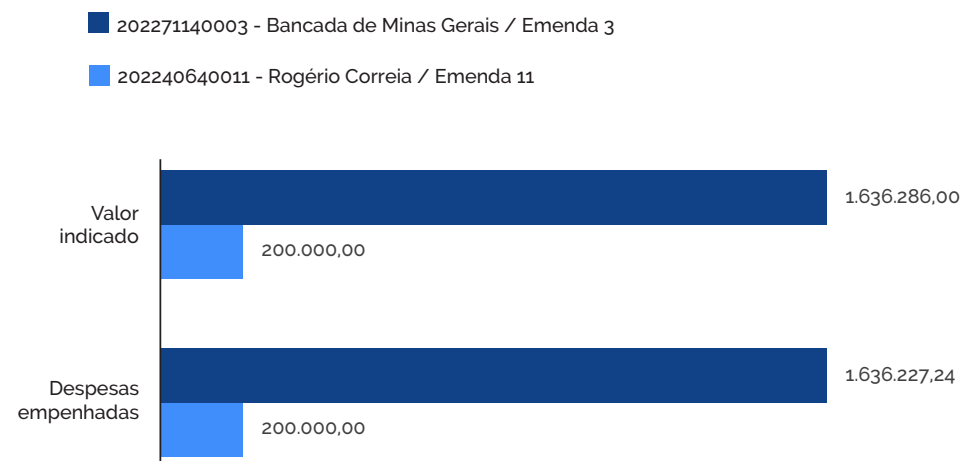
Do total das transferências de crédito recebidas pela UFVJM no exercício de 2022, excetuando-se emendas parlamentares, 97,71% foram executados. Incluindo o crédito descentralizado proveniente de emenda de bancada, o percentual de execução do total de crédito descentralizado sobe para 98,01%. A gestão dos créditos descentralizados ocorre também de forma descentralizada em nível institucional, e a execução está diretamente vinculada ao planejamento e monitoramento por parte das coordenações dos programas e projetos fomentados.

A maior parte das indicações de emendas parlamentares no exercício de 2022 destinou-se à aquisição de equipamentos permanentes para atender as necessidades das unidades administrativas e acadêmicas da UFVJM, bem como fomento do projeto “Fortalecimento das cadeias produtivas da agricultura familiar

do Vale do Jequitinhonha: cadeia de apicultura e cadeia produtiva e criativa do artesanato”. Do montante recebido pela UFVJM em 2022, 99,99% do valor foram empenhados.

No gráfico a seguir é possível visualizar o detalhamento dos valores de emendas parlamentares recebidos e executados pela UFVJM em 2022.

Execução emendas parlamentares pela UFVJM em 2022



Fonte: Tesouro Gerencial

Para obter informações mais detalhadas sobre a execução do orçamento da LOA 2022 UFVJM, emendas parlamentares e créditos descentralizados, acesse o [Relatório Contábil do Exercício de 2022](#) e os [Painéis de Orçamento UFVJM](#). Nesses links constam disponibilizados dados específicos, notas explicativas, gráficos interativos e um conjunto de informações que contribuem para uma melhor compreensão da execução orçamentária do exercício de 2022 pela UFVJM, de acordo com os filtros desejados.

Avaliação dos resultados

A UFVJM tem ganhado destaque no ranking de gestão de custos da União. A Secretaria do Tesouro Nacional (STN) divulgou, no primeiro semestre de 2022, o [Relatório Foco em Custos](#) referente ao exercício de 2021, no qual é apresentado um ranking com indicadores de desempenho em custos dos ministérios, AGU, comandos militares, universidades federais, agências

governamentais e empresas estatais dependentes. Os indicadores avaliados foram: personalização, regularidade, dispersão e economicidade. A UFVJM tem melhorado consideravelmente o seu desempenho em custos a cada exercício. Em 2019 estava na 22ª posição, passando para a 12ª em 2020 e, agora, para a 5ª posição em 2021 em relação às universidades federais. Entre as universidades federais da região Sudeste, atualmente ocupa o 2º lugar, ficando atrás apenas da UFMG. No ranking geral, que inclui todos os órgãos federais que fizeram a mensuração de seus custos, o desempenho da UFVJM também apresenta forte evolução. Em 2019, estava na 41ª posição, saltando para a 19ª em 2021.

O orçamento das programações orçamentárias discricionárias da LOA 2022 da UFVJM foi executado na totalidade. Já os orçamentos descentralizados e provenientes de emendas parlamentares tiveram percentual de execução acima de 98%, o que demonstrou forte atuação estratégica da Dorc na gestão orçamentária e na articulação com as unidades demandantes da UFVJM e órgãos concedentes dos recursos captados.

Em 2022 a Diretoria emvidou esforços no mapeamento de processos desenvolvidos pela unidade, buscando dar maior transparência às ações desenvolvidas e otimizar as etapas dos processos, visando dar celeridade e maximizar a eficiência, eficácia e efetividade no alcance dos objetivos. Assim, foram mapeados 60% dos processos levantados, tais como: AD1037 - Organização e Funcionamento: Organização Administrativa - Criação de Unidade Orçamentária; AD1037 - Pessoal: Cadastro de Gestor de Unidade Orçamentária; AD1038 - Administração Geral: Normatização e Regulamentação - Calendário Anual Orçamentário; FN1005 - Orçamento e Finanças: Controle Interno de Normativos Orçamentários; FN1007 - Orçamento e Finanças: Programação Orçamentária - Proposta Orçamentária Anual e FN1008 - Orçamento e Finanças: Normatização, Regulamentação - Atualização da Configuração Orçamentária.

Em relação aos recursos captados pela UFVJM por meio de descentralização de crédito e emendas parlamentares, a Dorc atuou de forma resoluta e estratégica junto aos demandantes da UFVJM e aos órgãos/parlamentares concedentes, por meio de diálogo e apoio na elaboração dos planos de trabalhos, visando minimizar riscos impeditivos para formalização das parcerias e viabilizar aprovação das

propostas e respectivo recebimento dos créditos, e também na elaboração da prestação de contas aos órgão concedentes em consonância com os normativos vigentes.

Principais desafios e ações futuras

Tem-se como desafio na gestão orçamentária da UFVJM o fortalecimento da cultura do planejamento orçamentário institucional compartilhado, visando maximizar a eficiência e eficácia na aplicação dos recursos, estimular a melhoria do desempenho da universidade na Matriz de Recursos Discricionários estabelecida pelo MEC e promover maior engajamento dos gestores nos processos orçamentários da instituição. Com isso, será possível fortalecer o princípio da anualidade orçamentária e ofertar maior valor público possível à sociedade atendida pela UFVJM.

Diretoria de Contabilidade e Finanças

A Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCF) possui estruturalmente e sob sua responsabilidade a Divisão Contábil e a Divisão Financeira. Atua na Proplan como setorial contábil, com competência técnica para planejar, organizar, dirigir, executar e controlar as atividades relativas à administração contábil e financeira. A DCF atua junto com todas as unidades administrativas e acadêmicas da UFVJM, sempre orientando sobre procedimentos que envolvem a execução financeira e contábil e assegurando a integridade, fidedignidade e confiabilidade das informações que são produzidas no Sistema de Administração Financeira (Siafi).

Principais ações e projetos da DCF em 2022

Durante todo o ano foram transitados na DCF e suas divisões cerca de 1.896 processos, emitidas 387 notas fiscais, realizados mais de 8.200 lançamentos no Siafi, além dos registros das obrigações acessórias e fiscais que são do universo de uma entidade.

Uma nova forma de cumprir com obrigações trabalhistas, previdenciárias e

tributárias foi instituída pela Receita Federal aos órgãos públicos. Uma importante mudança na forma de prestar informações ao Fisco que demandou em 2022 e demandará nos próximos anos muita dedicação, conhecimento e atuação junto a diversos setores da UFVJM para que os dados a serem enviados ao Fisco tenham um resultado positivo e correto.

Em 2022, foi concluída a operacionalização das atividades contábeis junto ao Siafi relativas à extinção da Unidade Gestora do Campus do Mucuri. Foi regularizada a restrição contábil 632 - Saldo alongado no Ativo não Circulante - Imobilizado (Bens móveis a classificar), que já vinha sendo aplicada em exercícios anteriores. Tratava-se do Termo de Concessão de Uso da Fazenda do Moura, em Curvelo, formalizado em 2022, conforme processo SEI 23086.002642/2019-64.

A DCF tomou medidas junto à administração e ao Conselho de Curadores (Concur) para o recebimento das doações de veículos pela Universidade Federal de Ouro Preto (Termo de Doação 003/2019). Os registros foram efetuados no Siafi antes do término do exercício de 2022, evitando restrições contábeis.

Foi iniciada pela DCF em 2022 uma importante atuação na execução dos restos a pagar: a conscientização da comunidade acadêmica e da administração sobre a importância das etapas da execução do orçamento, que incluem entrega, liquidação e pagamento da despesa dentro de tempo hábil, de modo a reduzir a inscrição de restos a pagar nos anos seguintes. A fim de dar mais transparência à execução dos restos a pagar, foram construídos [painéis interativos](#) para consulta e acompanhamento, desde a inscrição, passando pela liquidação, pagamento e, eventualmente, cancelamentos.

Avaliação dos resultados

Mais informações sobre as entregas da DCF podem ser obtidas por meio do [Relatório Contábil](#) e no Capítulo 4 deste Relatório de Gestão.

Principais desafios e ações futuras

A estruturação do Centro de Custo ainda permanece um desafio para a UFVJM. É preciso desenvolver uma estrutura que atenda a realidade da instituição

e a legislação vigente, sendo necessário estruturar setores estratégicos, preparar software e pessoal para a sua implantação.

Outro desafio que se mantém é a estruturação de um setor específico para a análise e acompanhamento do processo de prestação de contas de Termos de Execução Descentralizada (TED) operacionalizados pelas fundações de apoio.

A falta de prestação de contas aos órgãos de fomento reflete negativamente nas Demonstrações Contábeis, além de gerar saldo na Conta do Passivo Circulante, impactando o resultado do exercício no Patrimônio Líquido.

Pretende-se, em 2023, desenvolver a implantação do PAGSeguro, em que a UFVJM passará a permitir que os pagamentos de serviços públicos sejam efetuados via PIX.

3.5 Superintendências e Diretorias de Apoio

3.5.1 Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais

A Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais (Superagro) foi criada por iniciativa da Reitoria da UFVJM por meio da Portaria nº 1.561, de 16 de julho de 2021, alterada pela Portaria nº 1.752, de 12 de agosto de 2021, em substituição à Divisão de Fazendas, anteriormente ligada à Diretoria de Administração da Pró-Reitoria de Administração (Proad). Atualmente, as Fazendas Experimentais localizadas nos municípios de Couto de Magalhães de Minas, Curvelo, Diamantina e Unaí integram essa superintendência. A iniciativa da Reitoria em transformar a Divisão de Fazendas em uma superintendência representa a oportunidade de ampliar as atividades do núcleo das ciências agrárias e áreas correlatas no sentido de otimizar a capacidade institucional da universidade.

Portanto, a Superagro é o órgão da Reitoria responsável pelo apoio técnico, administrativo, gerencial e financeiro para o funcionamento das rotinas dos setores de produção animal e vegetal, nos quais são desenvolvidas atividades de ensino, pesquisa e extensão para atender os cursos de graduação e pós-graduação da área de ciências agrárias, bem como outros cursos da instituição que tenham

interesse em utilizar os espaços das fazendas experimentais para atendimento à comunidade acadêmica e sociedade local onde encontra-se inserida.

Localização das Fazendas, equipe técnica e colaboradores terceirizados

Atualmente, a sede da Superagro fica no Campus JK, localizado na Rodovia MGT 367, nº 5.000, km 583, Bairro Alto da Jacuba, em Diamantina. A sede é composta por um escritório administrativo; uma sala-depósito e o espaço do Empório, que é um posto de vendas para desfazimento da produção agropecuária advinda desses setores. Em Diamantina, também está localizada a Fazenda Experimental JK (FEJK), que consiste em uma área de aproximadamente 20 hectares, onde ficam os setores de produção animal e cultivo vegetal utilizados, principalmente, pelos cursos de Agronomia, Engenharia Florestal e Zootecnia, que são ofertados pela Faculdade de Ciências Agrárias (FCA).

Sob a responsabilidade da Superintendência estão também: Fazenda Experimental do Moura (FEM), com área de cerca de 167 hectares e localizada às margens da Rodovia dos Cristais LMG 754, s/n, km 07 - Sentido Cordisburgo, na zona rural do município de Curvelo - MG; Fazenda Experimental Rio Manso (FERM), com área de 100 hectares e localizada na Rodovia MGT 367, s/n - Acesso da Escola Estadual Jerônimo Pontello - Estrada vicinal sentido Comunidade de Abóboras - km 01, em Couto de Magalhães de Minas - MG; e a Fazenda Experimental Santa Paula, anexa ao Campus Unaí, com acesso pela BR 251 km 12, sentido Unaí - Paracatu, via Avenida Universitária n. 1.000, Bairro Universitários, no município de Unaí - MG.

A equipe de servidores lotados na Superagro que atuam diretamente nas Fazendas Experimentais são ocupantes dos seguintes cargos da carreira de Técnicos Administrativos em Educação:

- Fazenda Experimental JK
- 1 Engenheiro Agrônomo
 - 1 Médico Veterinário

- 1 Operador de Máquinas Agrícolas
- 2 Técnicos de Laboratório em Zootecnia

Fazenda Experimental Rio Manso

- 1 Técnico em Agropecuária
- 1 Operador de Máquinas Agrícolas

Fazenda Experimental do Moura

- 1 Auxiliar de Recursos Materiais (cedido pela CONAB)
- 1 Auxiliar de Serviços Gerais (cedido pela CONAB)
- 1 Técnico em Agropecuária
- 1 Assistente em Administração

O servidor ocupante do cargo de engenheiro agrônomo, além de atender os setores de produção vegetal do Campus JK, em Diamantina, atualmente presta consultoria sob demanda nas Fazendas Experimentais de Couto de Magalhães de Minas e Curvelo. O médico veterinário que atende o Campus JK também desloca-se, uma vez por mês e em ocasiões emergenciais, para atendimento aos animais que são criados na Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo.

O operador de máquinas agrícolas da Fazenda Experimental Rio Manso atua periodicamente no Campus JK e esporadicamente em Curvelo, na ausência do tratorista local ou em atendimento a serviços que exijam mais de um profissional da área, como por exemplo, na época de colheita de milho e sorgo para a produção de silagem para alimentação animal. O operador de máquinas agrícolas do Campus JK encontra-se em restrição laboral, e uma servidora ocupante do cargo de técnica de laboratório em Zootecnia está afastada para a realização de doutorado.

Antes da criação da Superagro, a Fazenda Experimental Santa Paula (FESP) estava diretamente vinculada à Diretoria Administrativa do Campus Unaí, vindo a integrar a superintendência por meio da Portaria nº 1752, de 12 de agosto

de 2021, quando foi incluída a figura do gerente da Fazenda Experimental Santa Paula na estrutura do órgão.

Nesse contexto, a Superagro ainda não dispõe de servidores lotados e atuantes em Unai para atender exclusivamente a fazenda. Portanto, para que ela possa funcionar, foi realizado um acordo com a direção do Instituto de Ciências Agrárias (ICA), que cedeu quatro servidores para atuar 20 horas semanais, atendendo demandas diretas e específicas da FESP, conforme Portaria nº 912, de 13 de abril de 2022. Esses servidores são ocupantes dos seguintes cargos efetivos: dois técnicos em Agropecuária, um operador de máquinas agrícolas e uma médica veterinária.

Em relação à mão de obra terceirizada para execução das atividades de campo nas fazendas experimentais vinculadas à superintendência, temos a seguinte situação:

Fazenda Experimental JK

- 1 Atendente Balconista (Empório do Campus JK)
- 1 Contínua (Secretaria da Superintendência)

Fazenda Experimental Rio Manso

- 1 Servente de Limpeza
- 2 Trabalhadores Agropecuários em Geral
- 4 Vigilantes de Ronda Armada e Motorizada

Fazenda Experimental do Moura

- 1 Servente de Limpeza
- 1 Tratorista
- 2 Trabalhadores Agropecuários em Geral
- 4 Vigilantes de Ronda Armada e Motorizada

Os trabalhadores agropecuários em geral, auxiliares de agropecuária e serventes de limpeza que atendem os setores de produção agropecuária

localizados na FEJK, em Diamantina, e na FESP, em Unai, não são diretamente vinculados à Superagro, mas aos departamentos da FCA e ao ICA. Da mesma maneira, a vigilância contratada para atender os campi de Diamantina e Unai também atuam realizando as rondas armadas e motorizadas nas dependências das áreas de produção animal e vegetal de ambas as localidades.

Aplicação do recurso de custeio destinado às Unidades Orçamentárias das Fazendas Experimentais

As tabelas 1, 2, 3 e 4 apresentam, de maneira individualizada para cada Fazenda Experimental, a discriminação percentual da destinação do recurso de custeio liberado pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan) para a execução das unidades orçamentárias no ano de 2022. Cabe ressaltar que os dados apresentados tratam do recurso diretamente disponibilizado ao gestor da Unidade Orçamentária via e-Campus; portanto, não englobam despesas com contratos de mão de obra terceirizada continuada já vigentes, fornecimento de energia elétrica e água potável, entre outras. Em 2022, nenhuma das Fazendas Experimentais vinculadas à Superagro recebeu recursos de investimento.

Tabela 1. Destinação percentual do recurso de custeio da unidade orçamentária Fazenda Experimental JK - Diamantina, 2022

| Despesa | (%) |
|----------------------------------|-------------|
| Compra Consumo (SRP e Pregões) | 91,91% |
| Manutenção de Máquinas Agrícolas | 4,33% |
| Combustível - Diesel | 2,74% |
| Transporte em veículo oficial | 0,25% |
| Almoxarifado | 0,59% |
| Diária Servidor | 0,05% |
| Diária Motorista Terceirizado | 0,13% |
| Total | 100% |

Fonte: Superagro, 2022

Tabela 2. Destinação percentual do recurso de custeio da unidade orçamentária Fazenda Experimental do Moura - Curvelo, 2022

| Despesa | (%) |
|--|-------------|
| Compra Consumo (SRP e Pregões) | 43,05% |
| Contratação de Tratorista Terceirizado | 28,60% |
| Manutenção de Máquinas Agrícolas | 8,35% |
| Combustível - Diesel | 3,34% |
| Transporte em veículo oficial | 7,13% |
| Almoxarifado | 0,36% |
| Diária Servidor | 3,40% |
| Diária Motorista Terceirizado | 3,39% |
| Contratação de Caminhão Boiadeiro | 2,38% |
| Total | 100% |

Fonte: Superagro, 2022

Tabela 3. Destinação percentual do recurso de custeio da unidade orçamentária Fazenda Experimental Rio Manso - Couto de Magalhães de Minas, 2022

| Despesa | (%) |
|----------------------------------|-------------|
| Compra Consumo (SRP e Pregões) | 57,47% |
| Manutenção de Máquinas Agrícolas | 28,78% |
| Combustível - Diesel | 8,99% |
| Transporte em veículo oficial | 4,70% |
| Almoxarifado | 0,04% |
| Total | 100% |

Fonte: Superagro, 2022

Tabela 4. Destinação percentual do recurso de custeio da unidade orçamentária Fazenda Experimental Santa Paula - Unaí, 2022

| Despesa | (%) |
|--|-------------|
| Compra Consumo (SRP e Pregões) | 41,30% |
| Contratação de Tratorista Terceirizado | 30,33% |
| Manutenção de Máquinas Agrícolas | 13,00% |
| Combustível - Diesel e Gasolina | 11,35% |
| Transporte em veículo oficial | 2,50% |
| Diária Servidor | 0,32% |
| Diária Motorista Terceirizado | 1,20% |
| Total | 100% |

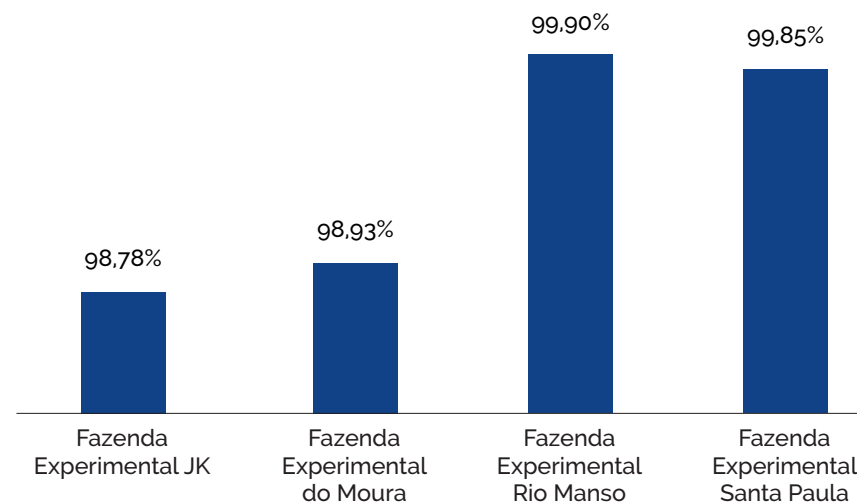
Fonte: Superagro, 2022

Pode-se observar que a maior parte do recurso de custeio das Fazendas Experimentais foi aplicado na rubrica 'compra consumo', com aquisição de itens essenciais diversos para o funcionamento dos setores de produção animal e vegetal por meio de licitações do tipo Sistema de Registro de Preços (SRP) e Pregão Tradicional (PR), cujos dados serão detalhados mais adiante por meio de gráficos.

As Fazendas Experimentais do Moura e Santa Paula tiveram o segundo maior dispêndio de recursos orçamentários de custeio voltado para a contratação de um tratorista terceirizado, que foi provido por meio do Contrato Administrativo nº 009/2022. As necessidades de manutenção de máquinas agrícolas nessas fazendas ocuparam o terceiro maior percentual de custeio, enquanto nas Fazendas Experimentais JK e Rio Manso a manutenção de máquinas agrícolas esteve como a segunda despesa mais relevante em termos percentuais.

A eficiência do uso do recurso público continuou sendo tratada de maneira prioritária dentro da atual gestão da Superagro, e o resultado desse trabalho está apresentado no Gráfico 1. Pode-se observar que as quatro Fazendas Experimentais executaram mais de 98% do recurso de custeio liberado pela Proplan em 2022.

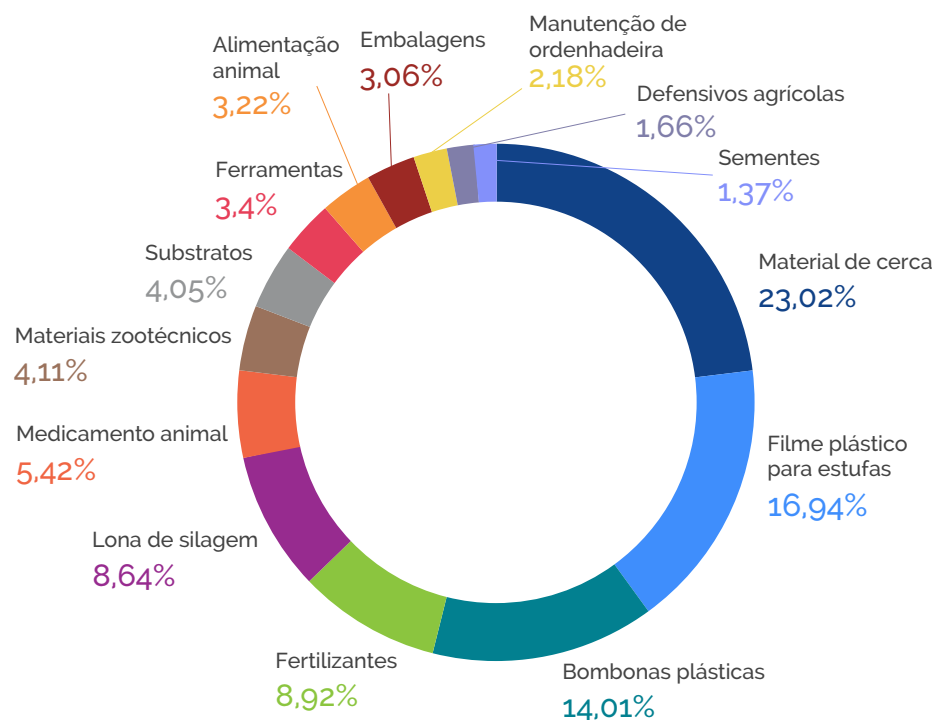
Gráfico 1. Percentual de execução da dotação orçamentária das Fazendas Experimentais JK (FEJK); do Moura (FEM); Rio Manso (FERM) e Santa Paula (FESP)



Fonte: Superagro, 2022

No ano de 2022, em Diamantina, provemos a manutenção e funcionamento dos diversos setores de produção agropecuária utilizados pela FCA, adquirindo os mais diversos tipos de insumos, produtos e materiais, por meio de pregões tradicionais, conforme demonstrado no Gráfico 2. Os itens adquiridos foram subdivididos em 14 categorias, e destaca-se que as principais aquisições foram de itens básicos para manutenção de infraestruturas, espaços e armazenamento, como material de cerca, filme plástico para estufas agrícolas, bombonas plásticas, fertilizantes e lona de silagem.

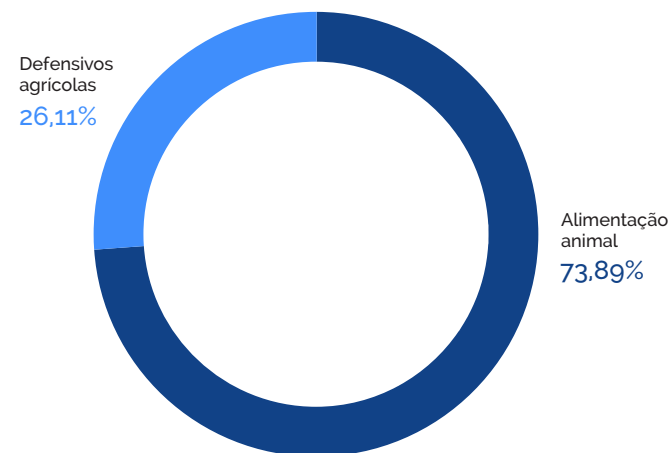
Gráfico 2. Percentual de itens empenhados por meio de Pregão Tradicional com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental JK, em Diamantina



Fonte: Superagro, 2022

Na Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo, o recurso destinado à aquisição de itens dos pregões tradicionais ficaram concentrados na compra de insumos de alimentação e defensivos agrícolas, como pode ser observado no Gráfico 3.

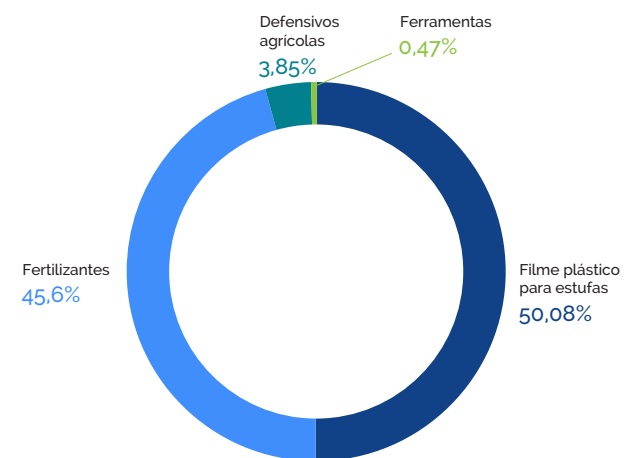
Gráfico 3. Percentual de itens empenhados por meio de Pregão Tradicional com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo



Fonte: Superagro, 2022

Na Fazenda Experimental Rio Manso, no ano de 2022, priorizou-se a utilização do recurso de custeio via pregões tradicionais para a aquisição de filme plástico para estufas agrícolas e fertilizantes, que foram as compras mais relevantes em termos percentuais (Gráfico 4).

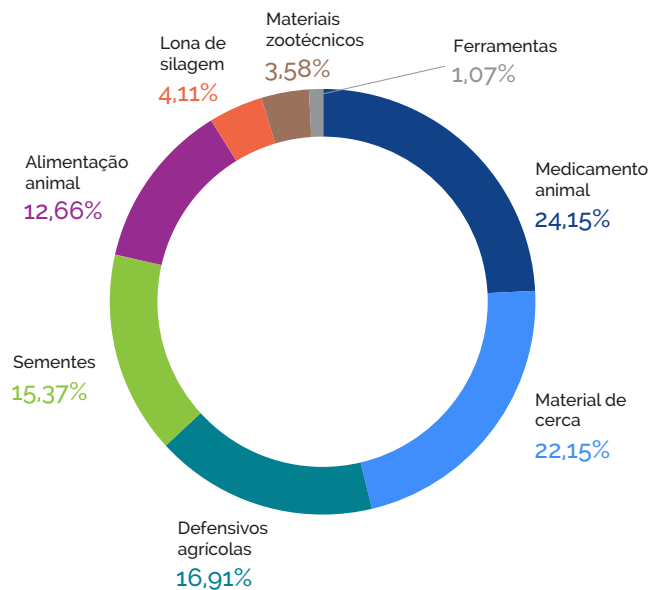
Gráfico 4. Percentual de itens empenhados por meio de Pregão Tradicional com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental Rio Manso, em Couto Magalhães de Minas



Fonte: Superagro, 2022

A Fazenda Experimental Santa Paula, por meio de pregões tradicionais executados em 2022, conseguiu prover a aquisição de diversos itens de oito categorias, com destaque em termos percentuais para a compra de medicamento animal, material de cerca, defensivos agrícolas, sementes e alimentação animal (Gráfico 5).

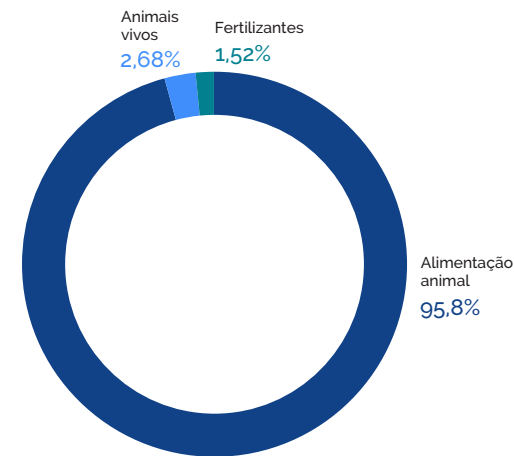
Gráfico 5. Percentual de itens empenhados por meio de Pregão Tradicional com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental Santa Paula, em Unai



Fonte: Superagro, 2022

Os empenhos de insumos via Sistema de Registro de Preços (SRP) atenderam, principalmente, a aquisição de itens de alimentação animal (farelos, rações, silagem, suplementos minerais, entre outros) destinados aos setores de produção animal da Fazenda Experimental JK, chegando a cerca de 96% do recurso de custeio destinado a esse objetivo. A categoria ‘animais vivos’ contemplou a aquisição de 200 pintinhos de corte para atividades de ensino do curso de Zootecnia ofertado em Diamantina e de 100 frangas de postura para renovação do plantel que atende as atividades acadêmicas desse mesmo curso. A aquisição de fertilizantes ocupou apenas 1,52% do recurso destinado a compras via SRP para a localidade (Gráfico 6).

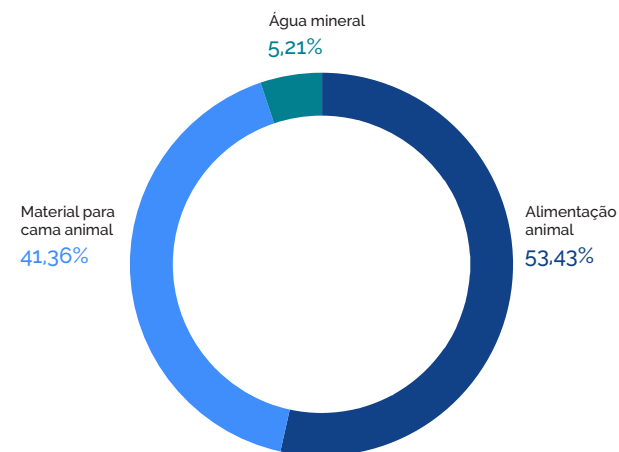
Gráfico 6. Percentual de itens empenhados por meio de SRP com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental JK, em Diamantina



Fonte: Superagro, 2022

Na Fazenda Experimental do Moura, a aquisição de insumos para alimentação e cama animal somados perfizeram um percentual de 94,8% do recurso de custeio destinado a aquisições via SRP. Os outros 5,2% foram destinados à aquisição de água mineral para atender os servidores, colaboradores e visitantes que estiveram na fazenda, visto que a água local captada no Riacho Velho Moura não é potável para o consumo humano (Gráfico 7).

Gráfico 7. Percentual de itens empenhados por meio de SRP com recurso de custeio destinado à unidade orçamentária Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo



Fonte: Superagro, 2022

A Fazenda Experimental Rio Manso não procedeu a empenhos via SRP no ano de 2022, e a Fazenda Experimental Santa Paula empenhou apenas itens da categoria 'alimentação animal' com recurso de custeio destinado à aquisição por meio das SRP's vigentes.

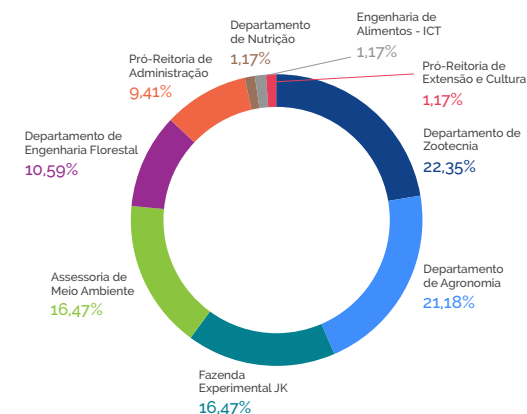
Atendimento a requisições de serviços internos por meio do e-Campus

As atividades rotineiras das fazendas experimentais, como arraçamento, revirada de cama animal, limpeza de baias e bebedouros de animais, manejo de compostagem e outras que possuem frequência e rotina já estabelecida, não precisam ter o registro de requisição por meio do e-Campus, sendo tais atividades organizadas e executadas com o apoio, consultoria e supervisão dos técnicos que atuam em cada fazenda.

Portanto, as demandas de serviços internos registradas por meio do e-Campus são aquelas atividades esporádicas que carecem de orientação do servidor designado como responsável do setor e inclusão no planejamento de trabalho da fazenda experimental para sua execução, bem como a readequação do cronograma de trabalho para o atendimento em casos emergenciais. No ano de 2022, foram registradas 364 requisições de serviços internos via e-Campus, sendo 65,66% destinadas à Fazenda Experimental Santa Paula; 23,34% para a Fazenda Experimental JK; 6,32% para a Fazenda Experimental do Moura; e 4,67% para a Fazenda Experimental Rio Manso.

Os dados levantados por meio das requisições de serviços internos registradas no e-Campus em 2022 mostram que a Superagro atendeu demandantes diversos com a prestação de serviços da equipe técnica que atua no âmbito do Campus JK, colaborando com atividades para além dos departamentos da área de Ciências Agrárias (Gráfico 8).

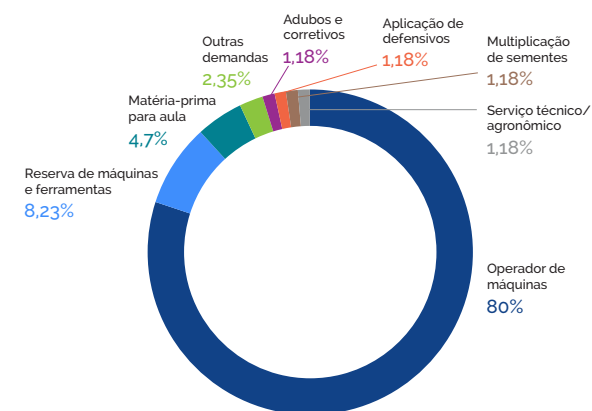
Gráfico 8. Demandantes de serviços internos registrados via e-Campus para a Fazenda Experimental JK, em Diamantina



Fonte: Superagro, 2022

Quanto à classificação dos tipos de serviço prestados por meio das requisições registradas, verifica-se que cerca de 80% foram relacionadas à necessidade de serviço de operador de máquinas agrícolas (Gráfico 9), inclusive os que foram solicitados pela Assessoria de Meio Ambiente e Pró-Reitoria de Administração, de modo similar ao observado no ano de 2021. Isso mostra a importância do investimento na melhoria de maquinários e adequação de espaços para a manutenção e guarda deles, para que possamos atender com maior eficácia e qualidade as solicitações recebidas ao longo do ano, em Diamantina.

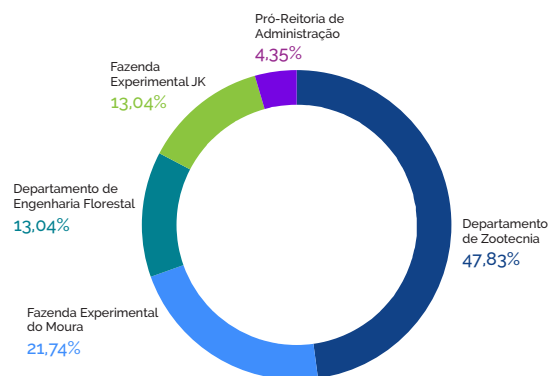
Gráfico 9. Classificação dos tipos de serviços internos solicitados por meio do e-Campus para a Fazenda Experimental JK, em Diamantina



Fonte: Superagro, 2022

No Gráfico 10, verifica-se que na Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo, ao longo do ano de 2022, houve poucos registros de atividades além daquelas rotineiras que já são executadas diariamente sem necessidade de requisição no e-Campus. Das que foram solicitadas, a maior parte (47,8%) foi registrada por demandantes do Departamento de Zootecnia, seguida de registros dos próprios servidores que atuam no local (21,7%).

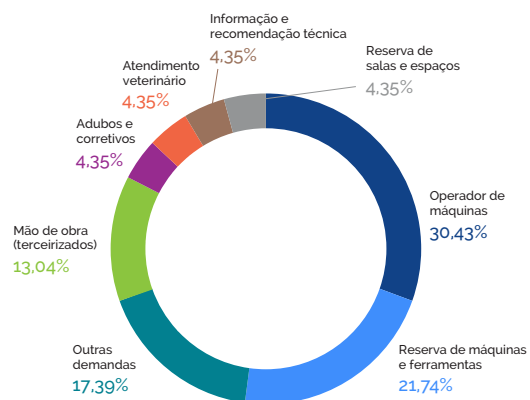
Gráfico 10. Demandantes de serviços internos registrados via e-Campus para a Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo



Fonte: Superagro, 2022

Podemos observar, por meio do Gráfico 11, que as maiores necessidades foram por serviços de operador de máquinas agrícolas, seguidos pela reserva de máquinas e ferramentas e outras demandas e apoio de mão de obra terceirizada.

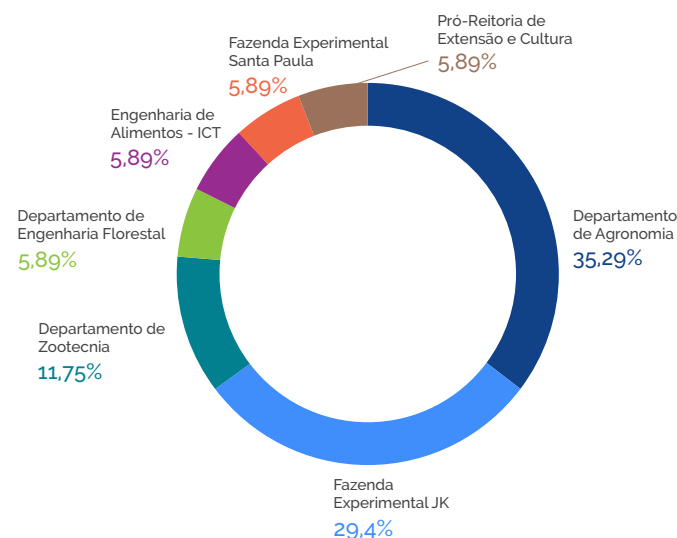
Gráfico 11. Classificação dos tipos de serviços internos solicitados por meio do e-Campus para a Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo



Fonte: Superagro, 2022

Na Fazenda Experimental Rio Manso, em Couto de Magalhães de Minas, o Gráfico 12 mostra que houve uma predominância de demandas registradas no e-Campus pelo Departamento de Agronomia, seguido por demandantes da Fazenda Experimental JK, que solicitaram fertilizantes em estoque para utilização em Diamantina, apoio de mão de obra terceirizada e serviços de operador de máquinas agrícolas em atividades que seriam conduzidas em Couto de Magalhães de Minas.

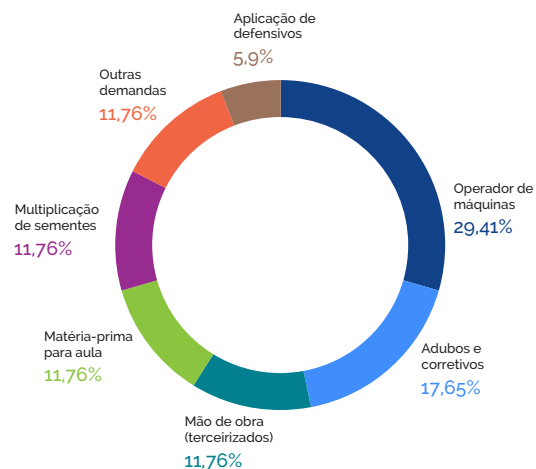
Gráfico 12. Demandantes de serviços internos registrados via e-Campus para a Fazenda Experimental Rio Manso, em Couto Magalhães de Minas



Fonte: Superagro, 2022

Nessa localidade, observou-se maior predominância de requisições solicitando a prestação de serviços de operador de máquinas agrícolas e adubos e corretivos (Gráfico 13). No ano de 2022, foram cedidos, inclusive, fertilizantes existentes em estoque para atender a Fazenda Experimental Santa Paula, visto que houve uma dificuldade na aquisição desses insumos por meio de licitações, em razão da elevação dos preços no mercado, reflexo da Guerra Rússia - Ucrânia.

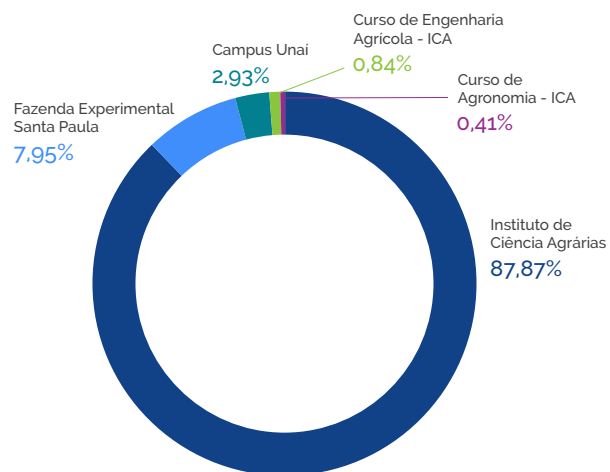
Gráfico 13. Classificação dos tipos de serviços internos solicitados por meio do e-Campus para a Fazenda Experimental Rio Manso, em Couto Magalhães de Minas



Fonte: Superagro, 2022

O Gráfico 14 mostra que a grande maioria das requisições registradas para a Fazenda Experimental Santa Paula foi do Instituto de Ciências Agrárias (ICA), a única Unidade Acadêmica existente no campus. Mas também foram atendidas requisições registradas por servidores colaboradores da própria fazenda e aqueles vinculados ao Campus Unai, cursos de Agronomia e Engenharia Ambiental.

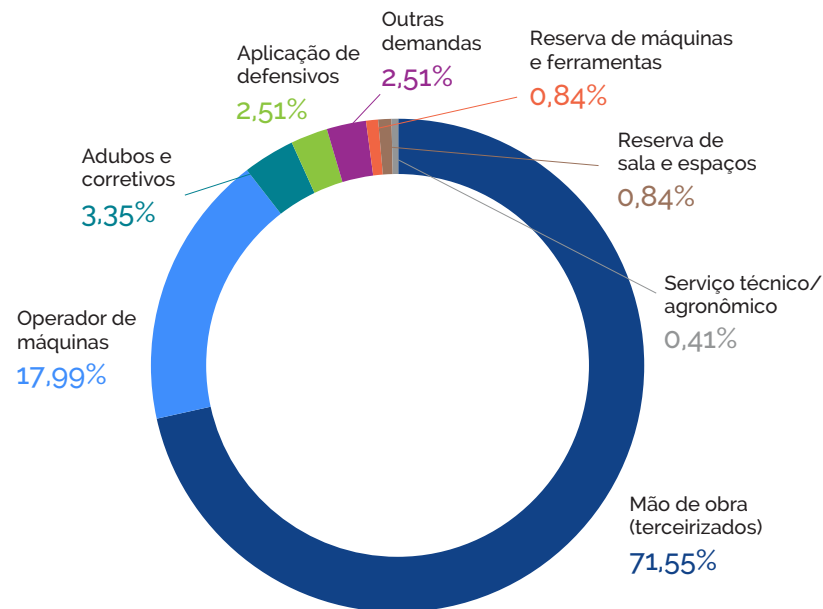
Gráfico 14. Demandantes de serviços internos registrados via e-Campus para a Fazenda Experimental Santa Paula, em Unai



Fonte: Superagro, 2022

Na FESP também observou-se uma tendência predominante de registro de serviços de mão de obra terceirizada em campo (71,6%), seguido da necessidade de serviços de operador de máquinas agrícolas (18%), conforme pode-se observar no Gráfico 15. Essa tendência repete-se em relação ao observado no ano de 2021, mostrando ser importante o investimento por parte da Reitoria na contratação para ampliação de mão de obra terceirizada para atender as atividades de campo.

Gráfico 15. Classificação dos tipos de serviços internos solicitados por meio do e-Campus para a Fazenda Experimental Santa Paula, em Unai



Fonte: Superagro, 2022

Na Tabela 5 são apresentados os indicadores das unidades do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) que estão vinculadas à Superagro. São elas: FEM - Fazenda Experimental do Moura; FERM - Fazenda Experimental Rio Manso; FESP - Fazenda Experimental Santa Paula; LOGDF - Secretaria de Logística das Fazendas Experimentais; e SUPERAGRO - Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais.

Tabela 5. Indicadores das unidades do Sistema Eletrônico de Informações (SEI!) vinculadas à Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais - Diamantina, 2022

| PROCESSOS - SEI! | FEM | FERM | FESP | LOGDF | SUPERAGRO |
|-------------------------------|-----|------|------|-------|-----------|
| Gerados | 1 | 1 | 1 | 2 | 34 |
| Tramitados | 62 | 38 | 19 | 73 | 185 |
| Andamento Fechado | 26 | 24 | 1 | 0 | 169 |
| Andamento Aberto | 36 | 14 | 18 | 73 | 16 |
| Documentos Gerados | 148 | 85 | 52 | 170 | 687 |
| Documentos Externos Inseridos | 25 | 16 | 17 | 140 | 247 |

Fonte: SEI! 2022

Nas unidades SEI! de cada fazenda experimental tramitam processos específicos que dizem respeito àquela localidade, como processos de fiscalização de contratos, avaliação de desempenho de servidores, atestes de notas fiscais, entre outros. Na unidade LOGDF, estão concentrados todos os processos de montagem de licitações, compras, pagamentos diversos e assuntos relacionados à logística geral para o funcionamento das fazendas experimentais. Na unidade SUPERAGRO tramitam processos gerais ligados à Fazenda Experimental JK e aqueles que necessitam de análise, manifestação e encaminhamentos do superintendente.

Os dados apresentados contemplam o período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2022, podendo verificar a existência de uma carga de trabalho administrativo significativa para um órgão da Reitoria que possui apenas um servidor ocupante do cargo de Assistente em Administração à disposição. As cinco unidades somadas geraram 1.142 documentos diversos e inseriram 445 documentos externos no SEI!. Tais números reforçam a necessidade de esforços da Reitoria para provimento de pessoal para atender serviços de escritório, tendo em vista que os demais servidores que atuam nas fazendas possuem cargos extremamente técnicos para apoio às atividades de campo desenvolvidas em cada localidade.

Principais ações da Superintendência de Produção Agropecuária das Fazendas Experimentais

- Transferência do posto de vendas denominado Empório JK, em janeiro de 2022, para a Praça de Serviços e Convivência do Campus JK, em Diamantina, para melhor atendimento e integração com a comunidade, uma vez que no novo local há maior visibilidade e movimentação de pessoas, em razão da existência de agências bancárias, lanchonete, papelaria e outros estabelecimentos comerciais.
- Instalação, no Empório JK, de um cofre de segurança redirecionado da Fazenda Experimental do Moura, uma mesa de trabalho e uma cadeira executiva giratória obtidos via Sistema Reuse.
- Implementação do sistema de telefonia VoIP no Empório JK, que passou a ter o ramal institucional 9004 para melhorar o atendimento à comunidade. O aparelho telefônico foi adquirido em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI).
- Transferência do escritório da Superagro, localizado no Campus JK, no mês de janeiro de 2022, para a Sala 13 do Bloco IV - prédio da antiga Faculdade de Medicina de Diamantina.
- Modernização do mobiliário do escritório da superintendência no Campus JK, com o redirecionamento de um frigobar da Fazenda Experimental Rio Manso para atender os servidores alocados em Diamantina, aquisição de uma mesa de madeira para impressora, duas mesas de escritório linear, duas cadeiras giratórias e uma cadeira espaldar fixa, via Sistema Reuse.
- Modernização da infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do escritório da Superagro, com a instalação de rede de internet cabeada, implementação de rede wireless setorizada, aquisição e instalação de dois computadores HP, via Sistema Reuse, aquisição e instalação de dois computadores Lenovo e dois monitores LG de 23 polegadas, em parceria com a Proad e Diretoria de Patrimônio e Materiais (DPM), aquisição de três aparelhos VoIP em parceria com a DTI e um aparelho VoIP em parceria com a Proad e DPM, permitindo a implementação dos ramais 8210, 8211, 8212 e 8213.
- Transferência de um microcomputador da Superagro para implementação

das atividades de escrituração e controle zootécnico, além da aquisição de um projetor multimídia, em parceria com a Proad e DPM, para instalação no Setor de Bovinocultura de Leite - Confinamento Compost Barn, localizado no Campus JK.

- Apoio técnico e organizacional na implementação do depósito de ração, bezerreiro e telhado para implementos agrícolas no Setor de Bovinocultura de Leite - Confinamento Compost Barn.
- Desmontagem e transporte de peças de curral, tronco de contenção e balança de pesagem de bovinos de leite da Fazenda Experimental do Moura, a pedido do Departamento de Zootecnia, para instalação no Setor de Bovinocultura de Leite Confinamento Compost Barn.
- Contratação de caminhão boiadeiro, por meio do processo de Dispensa de Licitação nº 009/2022, para realizar o transporte de cinco novilhas mestiças que encontravam-se na Fazenda Experimental do Moura para o Setor de Bovinocultura de Leite - Confinamento Compost Barn, com o objetivo de viabilizar a oferta de aulas práticas da disciplina de reprodução animal do curso de Zootecnia.
- Modernização de mobiliário do escritório da Fazenda Experimental do Moura, em Curvelo, com a aquisição de duas mesas do tipo estação de trabalho integrada com gaveteiro, duas cadeiras executivas giratórias e uma mesa de suporte para impressora, via Sistema Reuse.
- Modernização da infraestrutura de Tecnologia da Informação do escritório da Fazenda Experimental do Moura, com a aquisição e instalação de dois computadores Lenovo e dois monitores LG de 23 polegadas, em parceria com a Proad e DPM.
- Modernização de sala de aula da Fazenda Experimental do Moura, com a aquisição de 30 carteiras universitárias de plástico azul, com braço de apoio, obtidas via Sistema Reuse.
- Aquisição de uma nova lavadora de roupas, em parceria com a Proad e DPM, para instalação no alojamento da Fazenda Experimental do Moura.
- Reparo do telhado e instalação de forro de PVC na casa-sede da Fazenda Experimental do Moura, uma vez que a estrutura estava cedendo e com telhas

quebradas, causando alagamento de cômodos na época das chuvas.

- Reparo do telhado das baias do Setor de Ovinocultura de Corte da Fazenda Experimental do Moura, com a instalação de colunas de madeira e troca de peças de madeira, ripas e telhas que encontravam-se bastante degradadas.
- Aquisição de 14 extintores de incêndio para instalação nas dependências da Fazenda Experimental do Moura e 3 para a Fazenda Experimental Rio Manso, visando à prevenção e atendimento de normas de segurança do trabalho e controle de possíveis focos de fogo ou queimada.
- Disponibilização de protetor solar FPS30 e equipamentos de proteção individual aos servidores das Fazendas Experimentais JK, do Moura e do Rio Manso, em parceria com a Divisão de Saúde e Segurança do Trabalho da Diretoria de Atenção à Saúde (Dasa).
- Modernização da infraestrutura de Tecnologia da Informação do escritório da Fazenda Experimental Rio Manso, em Couto de Magalhães de Minas, com a aquisição de dois computadores HP, obtidos via Sistema Reuse, um computador Lenovo e um monitor LG de 23 polegadas, em parceria com a Proad e DPM.
- Aquisição de uma cadeira giratória para utilização no escritório da Fazenda Experimental Rio Manso e uma mesa linear de trabalho via Sistema Reuse e dois projetores multimídia, em parceria com a Proad e DPM, para utilização nas duas salas de aula existentes no local.
- Aquisição e instalação de um bebedouro industrial de quatro torneiras e elemento filtrante na cozinha da Fazenda Experimental Rio Manso, para melhorar o abastecimento e acesso à água potável de qualidade para consumo humano.
- Implementação de um dormitório nas dependências da Fazenda Experimental Rio Manso, com disponibilidade de quatro camas beliche com colchões e um guarda-roupas, para acolhimento de estudantes e servidores que precisarem pernoitar na fazenda para a condução de atividades temporárias de ensino, pesquisa e extensão.
- Custeio de despesas para o deslocamento de equipe de carpinteiros e ajudantes de Diamantina para confecção de telhado do brete do Setor de Equideocultura da Fazenda Experimental Santa Paula, em Unai.

- Aquisição de insumos agropecuários diversos, produtos, materiais e serviços para funcionamento dos setores de produção animal e vegetal das Fazendas Experimentais, com base no Plano Anual de Contratações 2022, para aporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão dos cursos de Ciências Agrárias ofertados em Diamantina e Unaí.
- Manutenção e funcionamento dos setores de aquicultura, área demonstrativa de produção vegetal do Departamento de Agronomia, avicultura de corte e de postura, bovinocultura de leite, casa de ração, campo forrageiro, coturnicultura, atendimento veterinário, empório, fruticultura, olericultura, olivicultura, suinocultura, tenébrios e viveiro do CIPEF, bem como manutenção básica de itens de almoxarifado e para manutenção geral da Fazenda Experimental JK.
- Manutenção e funcionamento dos setores de integração lavoura-pecuária-floresta, ovinocultura de corte, cultivo de milho para silagem, implantação e manutenção de pastagens, atendimento veterinário, bem como manutenção básica de itens de almoxarifado e para manutenção geral da Fazenda Experimental do Moura.
- Manutenção e funcionamento do arboreto do Departamento de Engenharia Florestal, área de multiplicação de cana-de-açúcar, cultivo de milho para silagem e multiplicação de sementes, fruticultura e olericultura, bem como manutenção básica de itens de almoxarifado e para manutenção geral da Fazenda Experimental Rio Manso.
- Manutenção e funcionamento dos setores de bovinocultura de leite, atendimento veterinário, equideocultura, fruticultura, grandes culturas, olericultura, ovinocultura de corte e pastagens, bem como manutenção básica de itens de almoxarifado e para manutenção geral da Fazenda Experimental Santa Paula.
- Manutenção dos tratores Case 135, John Deere 5303, Massey Ferguson 275, 292, New Holland TN 7010, TT 4.75 e Solis Yanmar 90, proporcionando adequado funcionamento e segurança para atendimento às inúmeras solicitações de serviços de máquinas agrícolas que foram registradas pelo e-Campus, além daqueles serviços rotineiros que os setores de produção necessitam para alcançar seus objetivos de prover ensino, pesquisa e extensão.
- Manutenções corretivas diversas de implementos agrícolas para atendimento

às atividades de ensino, pesquisa e extensão da FEJK.

- Reforma da plantadora de duas linhas Jumil 2040, utilizada para implantação de cultivos agrícolas diversos na Fazenda Experimental Rio Manso.
- Transporte de servidores e colaboradores terceirizados em veículo oficial para atendimento de atividades administrativas, organizacionais, operacionais, de manutenção e de consultoria nas Fazendas Experimentais de Couto de Magalhães de Minas, Curvelo e Unaí.
- Transporte de equipamentos e implementos agrícolas, insumos, máquinas agrícolas, materiais e produtos entre as fazendas experimentais, para atender os setores de produção animal e vegetal.
- Produção de 140 kg de sementes crioulas do milho amarelo Bateias, por meio do Projeto de Extensão “Milho Crioulo: multiplicação e conservação de variedades tradicionais”, na Fazenda Experimental Rio Manso, que foram guardadas e utilizadas na semeadura da safra 2022/23.
- Produção de aproximadamente 200 toneladas de silagem, somando-se às áreas plantadas nas Fazendas Experimentais do Moura, Rio Manso e Santa Paula.
- Apoio técnico e operacional para a reprodução e conservação de diferentes variedades de cana-de-açúcar plantadas na Fazenda Experimental Rio Manso, para atender ações de ensino, pesquisa e extensão do Departamento de Agronomia.
- Apoio técnico e operacional para a ampliação e manutenção das áreas do arboreto do Departamento de Engenharia Florestal, com o plantio de novas mudas de espécies nativas florestais nas dependências da Fazenda Experimental Rio Manso.
- Manutenção das atividades rotineiras de reprodução e engorda de animais do Setor de Ovinocultura de Corte da Fazenda Experimental do Moura.
- Atuação de servidores da Superagro no levantamento, compilação e padronização de dados e informações necessárias para a elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA) 2023 das Fazendas Experimentais, bem como elaboração dos Documentos de Formalização de Demanda (DFD) no sistema de Planejamento e Gerenciamento das Contratações (PGC).

- Atuação da Comissão de Logística das Fazendas Experimentais na elaboração de documentação, obtenção de orçamentos e montagem dos processos licitatórios que originaram a SRP 03/2022, SRP 16/2022, Pregão 07/2022, Pregão 32/2022, Pregão 46/2022 e Dispensa de Licitação nº 009/2022, para aquisição de animais, insumos, produtos, materiais, ferramentas, gás e serviços para atender as Fazendas Experimentais.
- Atuação dos servidores da superintendência na gestão das atas de compra das SRP 03 e 16/2021, bem como no acompanhamento das entregas do pregão tradicional.
- Atuação de servidor da Superagro na equipe de planejamento responsável pelo estudo de viabilidade de futura contratação de serviço continuado de outsourcing para operação de almoxarifado virtual, visando à inclusão de itens agropecuários no novo sistema de compras.
- Atuação da Superagro no levantamento, atualização de dados, informações e apresentação da necessidade de contratação de terceirizados para inclusão dos postos de Auxiliar Administrativo, Trabalhador Agropecuário em Geral, Trabalhador Agropecuário em Geral com acúmulo de função de Tratorista e Tratorista, na futura licitação, que encontrava-se em tramitação no ano de 2022, visando melhorar o atendimento nas Fazendas Experimentais.
- Atuação dos servidores da superintendência na gestão dos contratos de energia elétrica da Fazenda Experimental do Moura e do abastecimento de água da Fazenda Experimental Rio Manso.
- Atuação dos servidores da superintendência na fiscalização setorial de contratos de prestação de serviços de mão de obra terceirizada (Atendente Balconista, Contínua, Serventes de Limpeza, Trabalhadores Agropecuários em Geral, Tratorista, Vigilantes), serviços de energia elétrica, fornecimento de água e serviços postais das fazendas experimentais.
- Realização de duas sessões presenciais de leilão para desfazimento de ovinos de corte da Fazenda Experimental do Moura, bovinos da Fazenda Experimental Santa Paula e leite in natura da Fazenda Experimental JK, com arrecadação bruta de receita própria de pouco mais de R\$ 22 mil.
- Manutenção das atividades do Empório JK, que teve uma arrecadação bruta de

receita própria de pouco mais de R\$ 55 mil, com o desfazimento de produtos de origem animal e vegetal advindos de atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas em Couto de Magalhães de Minas e Diamantina.

- Realização, ao longo do segundo semestre de 2022, de estudo e planejamento necessário para a criação da opção 'Agropecuária' no Sistema GLPI, que será implementada pela DTI como sistema oficial para registro de requisição de 11 tipos de serviços internos que podem ser solicitados aos servidores e colaboradores das Fazendas Experimentais.
- Realização, entre os meses de agosto e dezembro de 2022, de trabalho de transição de gestão junto à Diretoria de Produtos e Serviços (DPS) para que os assuntos relacionados à destinação de produtos agropecuários sejam conduzidos pela DPS, conforme atribuições dispostas na Portaria nº 1299, de 11 de junho de 2021, especialmente o constante no art. 3º - alíneas I, V, VII e IX.
- Realização de curso de trabalhador na operação de sistema de irrigação localizada (microaspersão e gotejamento), na Fazenda Experimental Rio Manso, por meio do Programa de Apoio à Agricultura Familiar Coutense em parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Rural de Minas Gerais (Senar-MG) e Sindicato dos Trabalhadores Rurais e Agricultores Familiares do município de Couto de Magalhães de Minas.

3.5.2 Diretoria de Convênios e Projetos (DCP)

A centralização de convênios, parcerias, cooperação técnica e similares que visam à execução de projetos de ensino, pesquisa, extensão ou desenvolvimento institucional em colaboração com fundações de apoio, órgãos públicos e setores privados é realizada, no âmbito da UFVJM, pela Diretoria de Convênios e Projetos (DCP), vinculada à Reitoria. A DCP está encarregada de autuar os processos, orientar o demandante sobre o atendimento aos requisitos formais e fazer os devidos encaminhamentos.

Com o objetivo de padronizar a instrução dos processos, a DCP instituiu e adota modelos de documentos, tais como termos de acordos, plano de trabalho e declarações, e os disponibiliza no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) da universidade.

A diretoria trabalhou com afinco para a correta instrução processual no caso de estabelecimento e gestão de convênios e similares celebrados pela UFVJM e empresas públicas e/ou privadas, bem como para manter a guarda dos acordos que se encontravam vigentes.

Tabela 1. Quantitativo de convênios e congêneres tramitados na Diretoria de Convênios e Projetos no ano de 2022

| Documento | Quantitativo |
|--|--------------|
| Reuniões para orientação e/ou instrução processual | 90 |
| Acordo de cooperação técnica | 10 |
| Acordo de parceria | 2 |
| Convênio | 10 |
| Convênio de estágio | 25 |
| Protocolo de intenções | 0 |
| Termo aditivo | 7 |

Os novos acordos celebrados entre a UFVJM e instituições públicas e privadas possibilitaram a realização de estágio, investimentos na instituição e pagamentos de bolsas para discentes e pesquisadores. Em 2022, os novos convênios e parcerias totalizaram R\$17.764.552,47 de recursos conveniados sob gestão financeira e administrativa de fundação de apoio, os quais possibilitaram o desenvolvimento de pesquisas e projetos pela UFVJM.

Para a construção de laboratórios, foram disponibilizados R\$13.841.166,14 em parceria firmada com a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE/MG). Vale ressaltar que os recursos citados foram conveniados em 2022 e serão executados entre 12 a 36 meses, dependendo do plano de trabalho acordado.

[Outras informações sobre os convênios podem ser visualizadas no painel de Convênio, Projetos e Parcerias.](#)

Principais desafios e ações futuras

A DCP possui alguns obstáculos a serem vencidos, como necessidade de uma página eletrônica no portal da UFVJM; estruturação da equipe de

trabalho e divisões organizacionais internas; criação de manual orientador para acompanhamento e execução do plano de trabalho e convênio; aprimoramento das atividades de assessoramento e orientação sobre convênios aos servidores interessados; contínuo melhoramento do fluxo dos processos de celebração de acordos e convênios.

3.5.3 Diretoria de Produtos e Serviços (DPS)

A Diretoria de Produtos e Serviços (DPS) é um órgão suplementar vinculado à Reitoria da UFVJM, instituído com o objetivo de atuar como órgão deliberativo e de supervisão das atividades relacionadas à produção institucional de matérias-primas alimentares e seus derivados, bem como das atividades de prestação de serviços à comunidade pelos mais distintos setores e laboratórios da UFVJM.

As competências da DPS incluem: 1) Identificar potenciais setores produtivos da UFVJM e incentivá-los para a produção de matérias-primas alimentares e de seus derivados, os quais poderão ser destinados à alimentação da comunidade universitária, abastecimento do Restaurante Universitário, bem como à comercialização; 2) Identificar potenciais setores e laboratórios da UFVJM e incentivá-los para a prestação de serviços à comunidade externa; 3) Contribuir com os servidores da UFVJM para a elaboração de projetos relacionados à produção de matérias-primas e derivados, bem como à prestação de serviços à comunidade externa; 4) Engajar-se na solução dos empecilhos à produção de matérias-primas e alimentos pelos setores produtivos, bem como na solução das dificuldades para a prestação de serviços à comunidade externa; 5) Contribuir com o gerenciamento das Fazendas Experimentais da UFVJM, especialmente no que tange ao incremento da sua produção, na logística das práticas e do escoamento de sua produção; 6) Envolver-se nos trâmites necessários à celebração de convênios com fundações com fins à gestão financeira da produção das matérias-primas e de seus derivados, bem como da prestação de serviços à comunidade externa; 7) Acompanhar o registro e execução dos projetos relacionados à produção de matérias-primas alimentares e seus derivados, bem como à prestação de serviços; 8) Participar na apuração de eventuais irregularidades; 9) Contribuir para a

geração de receita própria para a UFVJM; 10) Contribuir com a consolidação e fortalecimento da imagem da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri enquanto instituição de grande importância no cenário regional e nacional.

Considerando-se as finalidades anteriormente mencionadas, durante o ano de 2022, foram realizadas pela DPS as seguintes ações:

- I. Trabalhos para a elaboração de uma minuta de resolução para regulamentar a cobrança pela prestação de serviços analíticos, em âmbito dos laboratórios e setores da UFVJM. A justificativa para a necessidade e urgência desse trabalho se faz conforme o § 4º do art. 5º da Resolução nº 12/2016, do Consu/UFVJM, a saber: A cobrança ou gratuidade dos produtos e serviços prestados, em sua totalidade ou em parte, decorrentes de atividade de ensino, pesquisa ou extensão, deverá ser regulamentada em resolução própria, através de aprovação pelo Consu da UFVJM. Como resultado, foi entregue ao Consu uma minuta de resolução, a qual tem sido analisada e debatida - Processo SEI UFVJM nº 23086.009549/2021-03.
- II. Contribuição na estruturação da cadeia do leite e derivados, integrando o Setor de Bovinocultura Leiteira (DZO/UFVJM) com o Laticínio-Escola (Engenharia de Alimentos/ICT/UFVJM) - Processo SEI UFVJM nº 23086.000126/2021-10.
- III. Realização do Programa Setores Integrados, com objetivo geral de realizar investimentos nos setores da UFVJM relacionados à produção agropecuária de matérias-primas de origem animal e vegetal, bem como do seu beneficiamento. Almeja-se, dessa forma, melhorias nas ações de ensino, pesquisa e extensão realizadas nesses setores, bem como o fornecimento dos excedentes para o Restaurante Universitário, ainda a ser estruturado, e a comercialização com vistas à geração de receitas próprias para a instituição - Processo SEI nº 23086.000705/2022-43.
- IV. O diretor de Produtos e Serviços participou de reuniões de interesse da Administração Superior, no que tange às finalidades desta diretoria. Além disto, o diretor integrou a comissão para atualização da Resolução Consu nº 12/2016 (Processo SEI Nº 23086.005395/2022-53).
- V. Participação do diretor como membro da equipe de planejamento responsável

pelo estudo de viabilidade de futura contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de Apoio/Manutenção/Auxiliares/ Portaria, nas dependências da UFVJM, nas cidades de Couto de Magalhães de Minas, Curvelo, Diamantina, Janaúba, Teófilo Otoni e Unaí, e nas áreas internas e externas dos campi da instituição - Processo SEI nº 2386.014672/2020-57.

VI. Criação da Unidade Orçamentária da Diretoria de Produtos e Serviços.

Tabela 1. Quantitativo de ações da Diretoria de Produtos e Serviços (DPS/ 2022)

| Ação | Quantitativo |
|---|--------------|
| Participação em reuniões de interesse da Administração Central e atendimento a demandas da comunidade interna e externa | 40 |
| Participação em comissões para a elaboração de minutas de resolução | 2 |

Principais desafios e ações futuras

Dando continuidade à execução das ações da Diretoria de Produtos e Serviços espera-se, para o ano de 2023, a finalização da análise da minuta de resolução de prestação de serviços remunerados pelo Consu, que é de suma importância para a estruturação da diretoria no que se refere aos recursos humanos, por exemplo. Com a estruturação do Programa Setores Integrados, espera-se conseguir os aportes financeiros necessários às pequenas adequações dos setores participantes do projeto. Além disto, espera-se haver participação nas discussões a respeito da estruturação do Restaurante Universitário da UFVJM.

3.5.4 Diretoria de Relações Internacionais (DRI)

A Diretoria de Relações Internacionais (DRI) tem como missão promover a inserção internacional da UFVJM por meio da cooperação e do intercâmbio científico, tecnológico, cultural e acadêmico, sendo responsável pela política de internacionalização da universidade.

Cooperação internacional

Acordos internacionais

Foram retomadas as negociações para o andamento de parcerias e

acordos internacionais que estavam suspensos devido à pandemia covid-19. A DRI contribuiu para a assinatura do Acordo de Consórcio do Projeto Preparation of the Project Consortium Agreement (GreenNanoEnergy - BR) - BRICS 2021-225 e do Acordo de Intercâmbio para o Programa de Intercâmbio Internacional e Nacional celebrado entre a UFVJM e a International Federation of Medical Students' Associations of Brazil (IFMSA).

Proficiência em língua estrangeira

Foram disponibilizadas várias oportunidades de desconto para a realização do Exame TOEFL iBT, concedidas pelo Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB), em parceria com a Educational Testing Service (ETS). Esse desconto é exclusivo para professores, estudantes, técnicos administrativos e pesquisadores das universidades associadas ao GCUB, como é o caso da UFVJM.

Ações de internacionalização

A universidade recebeu a visita do vice-coordenador regional do Escritório de São Paulo Study in Japan, Rodrigo Queiroz Kühni Fernandes, que ministrou a palestra “Study in Japan” (Estude no Japão). Na oportunidade, também foi apresentada à DRI e aos representantes das pró-reitorias finalísticas as possibilidades de cooperação entre a UFVJM e universidades japonesas em potenciais áreas de interesse.



Disponível em: <https://portal.ufvjm.edu.br/agendas/eventos/2022/study-in-japan>

A UFVJM recebeu também a pesquisadora Lourdes Herrera, da Universidad Internacional de Andalucía (Espanha), para ministrar a palestra “Expandir el Conocimiento: oportunidades de intercâmbio e pesquisa em Ciências Agrárias”, destinada a alunos e docentes dos programas de pós-graduação na área de Ciências Agrárias. A visita da pesquisadora aconteceu no âmbito de um programa que visa fortalecer parcerias com universidades da América Latina, tendo como objetivo conhecer os programas de pós-graduação da UFVJM, além de apresentar possibilidades de parcerias e oportunidades de intercâmbio na área de Ciências Agrárias.



Disponível em: <http://ufvjm.edu.br/dri/noticias/2614-2022-11-08-18-24-39.htm>

A equipe da DRI participou de reunião com o Grupo de Internacionalização de Minas Gerais (Rede UniMinas), que reúne representantes das universidades mineiras para fortalecer ações de internacionalização.

Também participou do Encontro da Regional Centro-Oeste da Associação Brasileira de Educação Internacional (Faubai), na Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC Minas). A Faubai reúne gestores e responsáveis por assuntos internacionais de mais de 200 instituições de ensino superior brasileiras, promovendo a integração e capacitação dos gestores, por meio de seminários, workshops, reuniões regionais, nacionais e internacionais, além de uma conferência anual. Atua também na divulgação das potencialidades e da diversidade das instituições de ensino superior (IES) brasileiras, no país e no exterior, junto a outras IES, agências, representações diplomáticas, organismos e programas internacionais.



Disponível em:

<https://www.pucminas.br/sala-imprensa/eventos/Paginas/Encontro-da-Faubai-debate-futuro-da-internacionaliza%C3%A7%C3%A3o-da-educa%C3%A7%C3%A3o-superior.aspx>

A DRI realizou ainda uma série de conversas com as coordenações de cursos da UFVJM, a fim de identificar interesses e demandas para ações futuras de internacionalização na universidade. Essas conversas forneceram subsídios para o planejamento das atividades da equipe da DRI que serão executadas ao longo do próximo ano.

Mobilidade acadêmica internacional

SUSI Leaders

A Diretoria de Relações Internacionais fez a pré-seleção de dois estudantes de graduação da UFVJM para o Programa SUSI Leaders Winter 2023. O Study of the U.S Institute (SUSI) for Students Leaders é um programa de intercâmbio intensivo de curta duração nos EUA em áreas específicas do conhecimento. Todos os custos da viagem são cobertos pelo Departamento de Estado dos Estados Unidos.



Disponível em: <http://www.ufvjm.edu.br/dri/noticias/2598-susi-2023.html>

ProLAC

Em 2022, a UFVJM recebeu um professor da Colômbia para ingresso no programa de doutorado em Biocombustíveis, no âmbito do Programa de Formação de Professores de Educação Superior para a América Latina e o Caribe (ProLAC). O objetivo do ProLAC é contribuir com o fortalecimento da educação superior e da produção científica e tecnológica na América Latina e no Caribe, bem como favorecer o desenvolvimento e a integração da região por meio da elevação do número de doutores nas instituições de educação superior. O programa foi criado pelo Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB), em parceria com a Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL), e oferece oportunidades de doutorado para professores de universidades que, como a UFVJM, são associadas ao GCUB e à UDUAL.



Disponível em: <https://www.gcub.org.br/programas/prolac/>

GCUB Mob

A partir da parceria com o GCUB, foi possível abrir oferta de bolsas para a pós-graduação no âmbito do programa GCUB MOB, para o qual recebemos 60 inscrições de candidatos estrangeiros para os cursos de mestrado e doutorado da UFVJM. Os candidatos selecionados iniciarão seus estudos no ano de 2023.



Disponível em: <https://www.gcub.org.br/programas/programa-gcub-mob/>

Brafitec

Foram enviados dois alunos da UFVJM para participar de mobilidade acadêmica na França pelo programa Brasil France Ingénieur Technologie (Brafitec), financiado pela Capes. O Brafitec consiste em parcerias universitárias entre instituições de ensino brasileiras e francesas, por meio de projetos conjuntos na área das engenharias, para fomentar o intercâmbio entre Brasil e França. A mobilidade, que vai de setembro de 2022 a junho de 2023, aconteceu no âmbito do projeto Cooperação Brasil-França para a formação de Engenheiros em Química e Processos Verdes e Duráveis (Brafivert), uma parceria entre a UFVJM, Universidade Federal do Paraná, Universidade Federal de Santa Catarina e cinco instituições francesas: École Nationale Supérieure des Ingénieurs en Arts Chimiques et Technologiques de Toulouse (INP-ENSIACET), École Nationale Supérieure de Chimie de Mulhouse, École Supérieure de Chimie, Physique et Electronique de Lyon (CPE), École Nationale Supérieure de Chimie de Rennes, ENSC RENNES e Université Lille 1 - Sciences et Technologies (ENSC Lille).



Disponível em: <https://br.ambafrance.org/Edital-BRAFITEC-2022>

Bramex

Foram selecionadas duas alunas da UFVJM para participar do programa Bramex (Brasil-México) Virtual 2022, uma iniciativa do Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB) e Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior de la República Mexicana (ANUIES). Com o Bramex Virtual, alunos de pós-graduação da UFVJM têm a chance de cursar disciplinas em uma universidade mexicana na modalidade 100% virtual (síncrona ou assíncrona), o que lhes permite conhecer aspectos culturais distintos dos da sua comunidade e avançar em seu plano de estudos sem custos adicionais.



Disponível em: <https://www.gcub.org.br/programas/prolac/>

Ensino de idiomas - Núcleo de Línguas

O [Núcleo de Línguas da UFVJM](#) tem como objetivo promover ações para o ensino de línguas com vistas à internacionalização, mobilidade acadêmica e formação do professor de idiomas estrangeiros, em consonância com a Política Linguística (Resolução nº 16, de 23 de dezembro de 2020).

Oferta de cursos

O NuLi abriu sete ofertas de cursos de inglês e três ofertas de cursos de espanhol para fins acadêmicos, além de uma oferta de Português como Língua Estrangeira (PLE), nas modalidades de ensino presencial e a distância, com vistas a atender todos os campi da UFVJM. Houve uma diminuição no número de bolsistas do NuLi em decorrência da abertura de outros editais de bolsas institucionais cuja finalidade é a formação de professores. Foi retomada a proposta de ensino de PLE para atender estudantes estrangeiros na universidade provenientes de acordos e programas de mobilidade acadêmica internacional. A proposta inicial é ofertar o curso para os ingressantes estrangeiros e tornar a UFVJM um centro aplicador do exame Celpe-Bras.

Proficiência em língua estrangeira

Foi feita a aquisição de teste de nivelamento em língua inglesa para os processos de seleção de professores bolsistas de inglês do NuLi. A proposta é retomar as aplicações de exames de proficiência em língua estrangeira na instituição, o que é requisito para participação em programas de mobilidade acadêmica internacional e para ingresso nos programas de pós-graduação.

Principais desafios e ações futuras

A DRI tem enfrentado diversos desafios que precisam ser superados com vistas a alcançar os objetivos do setor e contribuir com o processo de internacionalização e visibilidade internacional da UFVJM. Dentre esses desafios, podemos destacar:

- Recomposição da equipe e reestruturação do setor, que se encontra com uma

equipe reduzida para a quantidade de demandas recebidas.

- Criação de um sistema de gestão para gerenciamento e melhoria dos indicadores de internacionalização na instituição.
- Retomada das ações de mobilidade acadêmica internacional por meio do Programa de Mobilidade Acadêmica Brasil-Colômbia (Bracol).
- Associação a novas redes de colaboração no intuito de ampliar as oportunidades de mobilidade acadêmica internacional.
- Aplicação de exame de proficiência em língua estrangeira na UFVJM para ingresso nos programas de pós-graduação e de mobilidade acadêmica internacional.
- Revisão da Política Linguística da UFVJM.
- Transformação da UFVJM em um centro aplicador do exame Celpe-Bras.
- Ampliação da oferta de cursos de inglês e espanhol no Núcleo de Línguas da UFVJM por meio da contratação de mais professores bolsistas.
- Melhoria dos canais de comunicação da DRI com as comunidades interna e externa, visando melhorar a divulgação de oportunidades e aumentar a visibilidade e alcance da instituição por meio do uso de redes sociais.

3.5.5 Superintendência de Tecnologia da Informação

Conformidade legal

Para assegurar a conformidade legal da gestão de Tecnologia da Informação (TI), a UFVJM observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo governo federal, órgãos de controle, Ministério da Economia, Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (GSI/PR), padrões internacionais para a manutenção dos serviços de TI, além de obedecer às normas estabelecidas em seus normativos internos. Desse modo, seus padrões referentes a dados abertos, acessibilidade, aprimoramento da governança digital, segurança da informação, identidade visual, interoperabilidade, licitação e fiscalização de contratos estão em constante evolução.

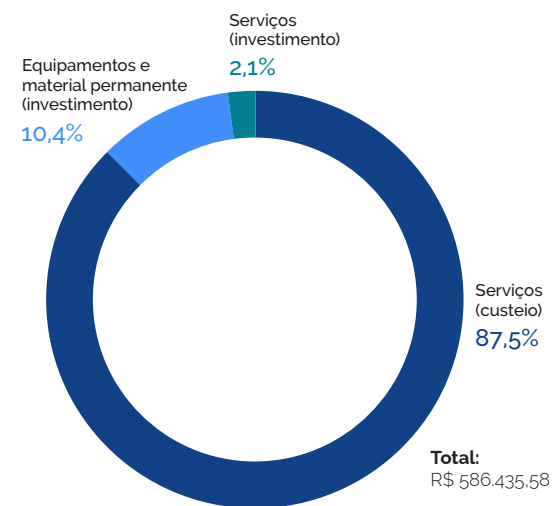
Modelo de Governança de TI

No que se refere à Tecnologia da Informação, o Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles (CGIRC), de caráter deliberativo, composto pelo reitor, vice-reitor, pró-reitores, diretores de Governança Institucional, Tecnologia da Informação e de Comunicação Social, é a instância responsável pelo estabelecimento e alcance dos objetivos e metas, bem como pela orientação das iniciativas e dos investimentos em TI. Ele também incorpora as competências e responsabilidades da Governança de Segurança da Informação e do Comitê de Governança Digital.

Principais ações

- Atualização da composição de membros frente às normas do governo federal relacionadas à governança digital e segurança da informação.
- Adequação de vigência do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) para acompanhar o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).
- Publicação das seguintes resoluções:
 - [Resolução nº 01 - CGIRC](#), que estabelece critérios para a criação, utilização e manutenção da Conta Institucional na UFVJM e dá outras providências;
 - [Resolução nº 02 - CGIRC](#), que estabelece critérios para utilização de serviço para comunicação e armazenamento em nuvem Google Workspace for Education e dá outras providências;
 - [Resolução nº 03 - CGIRC](#), que institui o Plano de Transformação Digital da UFVJM 2020 - 2023;
 - [Resolução nº 04 - CGIRC](#), que estabelece a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da UFVJM;
 - [Resolução nº 05 - CGIRC](#), que estabelece as normas de uso de recursos de tecnologia da informação e comunicação no âmbito da UFVJM;
 - [Resolução nº 06 - CGIRC](#), que estabelece a política de retenção de arquivos de backup dos sistemas institucionais da UFVJM mantidos pela STI.
- Avaliação e priorização de demandas de desenvolvimento de sistemas.

Montante de recursos aplicados em TI



Fonte: Tesouro Gerencial

Contratações e aquisições mais relevantes

A melhoria da estrutura tecnológica da UFVJM visa apoiar as ações de ensino, pesquisa e extensão, bem como a realização das atividades administrativas e pedagógicas, por meio das contratações e aquisições a seguir.

- Contratação da plataforma Stela Experta para apoio estratégico aos programas de pós-graduação stricto sensu - Processo 23086.004129/2022-11. A nova ferramenta será utilizada para diagnóstico e acompanhamento do desempenho dos programas de pós-graduação com vistas à avaliação da Capes, além de proporcionar uma gestão mais eficiente da pós-graduação, embasada em dados técnicos e na simulação da performance dos programas junto a seus pares e por meio dos critérios das áreas de avaliação da Capes.
- Renovação do Contrato 02/2020, para a continuidade da prestação de serviço continuado de suporte técnico e manutenção dos equipamentos que compõem a estrutura de virtualização, armazenamento, backup e site backup da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) e Diretoria de Educação Aberta e à Distância (Dead).
- Aquisição de computadores para o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (Naci), para apoio à implementação da política de inclusão das pessoas com

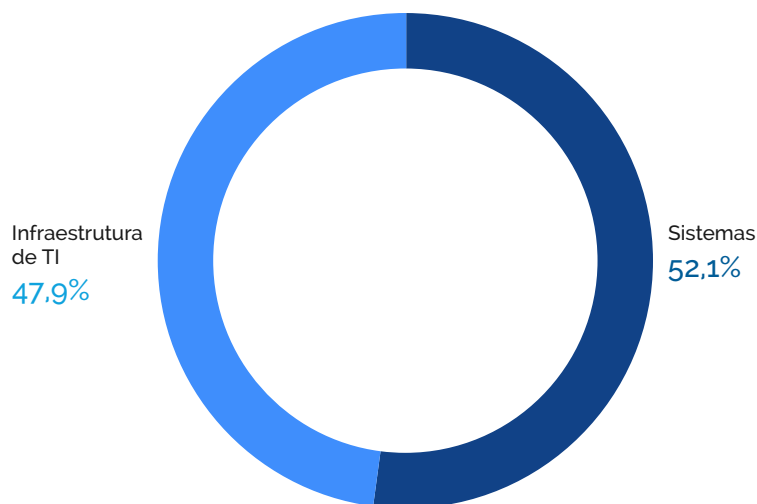
necessidades educacionais especiais na UFVJM.

- Adesão à Intenção de Registro de Preços nº 06/2022, do Ministério da Economia, para aquisição de estações de trabalho, notebook e monitores.

Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Em 2022, a STI prestou 8.171 atendimentos, com avaliação média de 97% de satisfação dos usuários que responderam espontaneamente à pesquisa de satisfação. Desses atendimentos, 4.256 foram relacionados aos sistemas institucionais e-Campus, SEI, Portal de Dados Abertos, suporte à integração do Google Sala de Aula/Moodle, e-Campus, etc. O restante (3.915) foi referente à infraestrutura de TI: telefonia VoIP, suporte técnico e manutenção em computadores, redes e internet, e-mail institucional, servidores e segurança da informação.

Atendimentos realizados

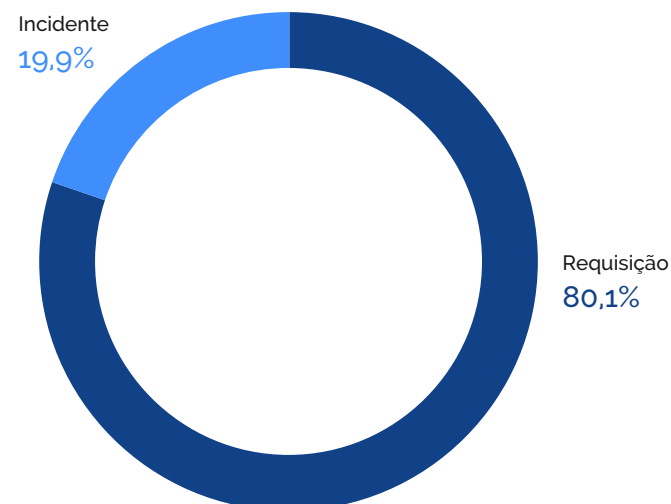


Fonte: Sistema de gestão de chamados da STI - GLPI

Outro dado relevante diz respeito à categoria dos atendimentos, divididos em incidente e requisição. A primeira refere-se aos originados por interrupção ou mau funcionamento de um serviço ou equipamento, comprometendo as atividades do servidor, setor ou até mesmo da universidade (queda de internet,

problemas com computador e impressora etc). Já a segunda categoria refere-se a solicitações de serviços, como criação de e-mail setorial, extração de indicadores do e-Campus, instalação de telefone VoIP, instalação de impressoras e softwares etc. Apenas 19,9% dos atendimentos realizados referiram-se a incidentes, enquanto 80,1% foram relacionados a requisições.

Categoria do atendimento



Fonte: Sistema de gestão de chamados da STI - GLPI

Principais ações, projetos e programas da cadeia de valor

Sistemas de Informação

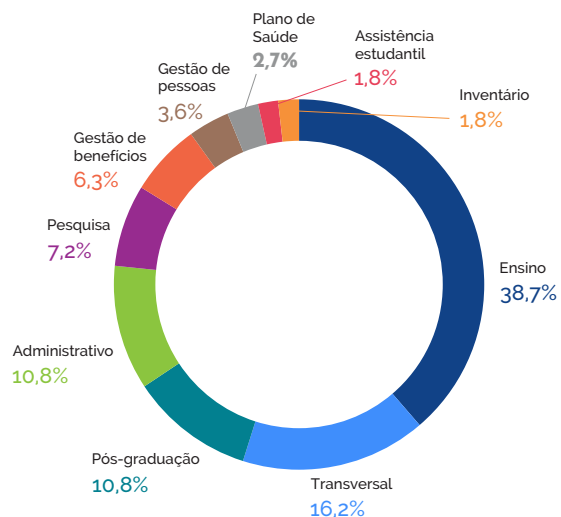
Ocorreram mais de 100 iniciativas de sistemas de informação, conforme pode ser observado no [documento que lista as atividades realizadas a cada atualização de um dos sistemas](#). Além do que consta no documento, outras atividades foram realizadas pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), tendo como exemplo a migração de softwares desenvolvidos por terceiros e utilizados pela comunidade acadêmica para a infraestrutura da STI.

Dentre os trabalhos desenvolvidos, destacam-se:

- Criação da carteira estudantil, usada principalmente pelos estudantes beneficiários de programas de assistência estudantil para acesso ao transporte gratuito oferecido pela UFVJM.

- Implementação de emissão de documentos em formato digital.
- Implantação de plataforma para assinatura digital de documentos institucionais.
- Adesão ao serviço da RNP para integração ao sistema institucional para implementação de emissão de diploma digital.
- Início dos trabalhos de implantação de uma plataforma institucional de votação eletrônica.

Grupo das ações, projetos e programas em sistemas de informação



Fonte: Sistema de gestão de chamados da STI - GLPI

Infraestrutura de Tecnologia da Informação

A área de infraestrutura da STI abrange ações de telefonia VoIP, suporte técnico e manutenção em computadores e periféricos, redes cabeada e sem fio, internet, servidores computacionais e segurança da informação.

Entre as diversas ações executadas nesse âmbito, evidenciam-se:

- Instituição da comissão de inventário de computadores, notebooks, impressoras e scanners, para diagnóstico da situação do parque computacional atual, objetivando a adesão à IRP 06/2022/SEGES - ME para aquisição e substituição de equipamentos de tecnologia de informação obsoletos. Chegou-se à necessidade de aquisição de 1.391 computadores, 87 notebooks e 106 monitores.
- Início da implantação do inventário automatizado de computadores e notebooks,

permitindo o levantamento e monitoramento do parque computacional da instituição, que facilitará as ações de planejamento de aquisições de itens de TI.

- Implantação, no final de 2022, de uma Unidade de Resposta Audível (URA) simples no Campus I, em Diamantina, a pedido da Pró-Reitoria de Administração (Proad), para atendimento eletrônico de ligações destinadas ao número-chave do campus (3532-6000), uma vez que ele não possui mais telefonista responsável pelos atendimentos.

- Realização de melhorias na infraestrutura de telefonia VoIP para mitigar problemas de transferências de ligações realizadas entre os campi da UFVJM, que impedia o correto funcionamento da URA implantada no Campus I.
- Renovação dos contratos de manutenção preventiva e corretiva aos servidores computacionais (R\$ 179 mil anuais) e nobreaks do datacenter (R\$ 54 mil anuais).
- Execução de manutenções preventivas periódicas, com reposição de peças e troca de insumos dos geradores de energia dos data centers da STI e do ICT.
- Aquisição da solução Google Workspace for Education Plus (GWfe) para apoio nas atividades de ensino da universidade.
- Instalação de novos rádios wireless nos Campi I e JK, em Diamantina, adquiridos nos anos anteriores, em substituição a outros rádios com tecnologia ultrapassada e sinal de pior qualidade.
- Apoio técnico e fiscalização na implantação do sistema de circuito por câmeras de monitoramento (CFTV), que está em andamento.
- Contribuição na elaboração de minuta de resolução no CIGRC que disciplina o uso, criação e manutenção da Conta Institucional (CI).
- Contribuição na elaboração de minuta de resolução no CIGRC que estabelece critérios para comunicação e armazenamento em nuvem Google Workspace for Education.
- Contribuição na elaboração de minuta de resolução no CIGRC que estabelece a Política de Backup dos sistemas institucionais mantidos pela STI.

Segurança da Informação

Em parceria com a Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), a UFVJM é comunicada pelo Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança (CAIS) sobre

possíveis ameaças e vulnerabilidades, que ficam registradas em sistema próprio da RNP. A rede também disponibiliza cursos em variadas áreas de TI através da Escola Superior de Redes.

Foram realizadas as seguintes capacitações em formato EaD: LGPD para todos, Gerenciamento de Serviços de TI, PenTest, Gestão de Continuidade de Negócios, Planejamento e Projeto de Infraestrutura para Data Center, OSPF Avançado, Protocolos de Roteamento IP, Governança de TI com COBIT 2019, Governança de Dados, Virtualização de Servidores, Docker e Containers, entre outras.

A universidade mantém seus servidores virtuais atualizados e promove ações preventivas de modo a minimizar as possibilidades de ataques cibernéticos. Além disso, foi realizado envio de informativos à comunidade acadêmica, visando conscientizá-la para ações e boas práticas.

Principais metas não alcançadas, principais desafios, ações e perspectivas para os próximos exercícios

No âmbito de investimentos e manutenção dos serviços de Tecnologia da Informação, a universidade enfrenta como principal obstáculo a questão orçamentária, tendo em vista os cortes sofridos nos últimos anos.

Com relação aos sistemas de informação, a STI tem um quadro insuficiente de servidores analistas de TI para o pleno atendimento das necessidades da instituição, acarretando ineficiência operacional em algumas áreas, pelo fato de os controles ainda serem feitos em planilhas eletrônicas ou em papel. Além disso, não há padronização de processos em muitos setores, o que agrava esse cenário. A implantação do Escritório de Processos está sendo fundamental para otimizar o planejamento de desenvolvimento e implantação de soluções de tecnologia.

Sobre a implantação de acervo acadêmico digital, demandará grande investimento em infraestrutura de TI e, certamente, trará dificuldades à gestão diante de outras necessidades emergenciais de investimento. Entretanto, a maior dificuldade é a elaboração dos normativos que irão reger todo o processo de implantação de tecnologia.

A fim de reduzir uma eventual dependência tecnológica de empresas

terceirizadas que prestem serviços de TI, a universidade pretende, sempre que possível, utilizar soluções livres e/ou aquelas mantidas por outros órgãos públicos federais e aprimorar processos formais de trabalho que colaborem com a retenção do conhecimento.

Para o próximo exercício, pretende-se concluir a elaboração de alguns normativos nas áreas de segurança e software que trarão otimização em processos e procedimentos, a fim de garantir o cumprimento da legislação e boas práticas de cada área.

3.5.6 Centro de Inovação Tecnológica

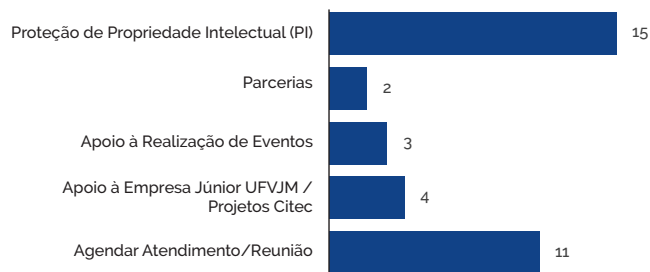
A UFVJM vem se adequando às mudanças na legislação, em especial à Lei nº 13.243/2016, que altera a relação da universidade com o setor produtivo e estimula o desenvolvimento científico, a pesquisa, a capacitação científica e tecnológica e a inovação. O Centro de Inovação Tecnológica (CITec) é o principal responsável por essas ações, incentivando as parcerias estratégicas e a constante aproximação com a sociedade por meio da cultura empreendedora, da transferência de tecnologia e da inovação, consolidando as atividades de ensino, pesquisa e extensão da UFVJM. Além disso, o CITec tem em sua estrutura o Núcleo de Inovação Tecnológica e Proteção do Conhecimento (NITec), instituído como Núcleo de Inovação da UFVJM, nos termos da legislação que, dentre outros, tem o principal objetivo de apoiar e assessorar a comunidade acadêmica no desenvolvimento e proteção de Propriedade Intelectual no âmbito da instituição.

Principais ações, projetos e programas do CITec em 2022

Em 2022, uma nova coordenação no NITec (biênio 2022-2024, com início em março de 2022) e diretoria no CITec (período de 2022-2026, com início em junho de 2022) iniciaram suas gestões, com os desafios de organizar o setor e dar continuidade às ações de suporte ao desenvolvimento institucional.

Conforme observado no período em análise, os indicadores de atendimento do CITec apresentam que as maiores demandas da comunidade acadêmica estiveram na busca por instruções ou solicitação de Proteção de Propriedade Intelectual (43%), seguida pelo agendamento de reunião (32%) - Gráfico 1.

Gráfico 1 - Indicadores de atendimento recebidos pelo CITec em 2022



Enquanto isso, no período em análise, as ações do CITec foram voltadas para buscar o atendimento das metas de [Planejamento Estratégico do setor](#) que envolvem, resumidamente: i) Apoio à criação e manutenção dos ambientes de inovação; ii) Gerenciamento dos ativos de propriedade intelectual (ações executivas do NITec); iii) ações de divulgação, capacitação e promoção da cultura empreendedora; e iv) Desenvolvimento de parcerias entre a UFVJM e outras instituições público e/ou privadas, como detalhado abaixo:

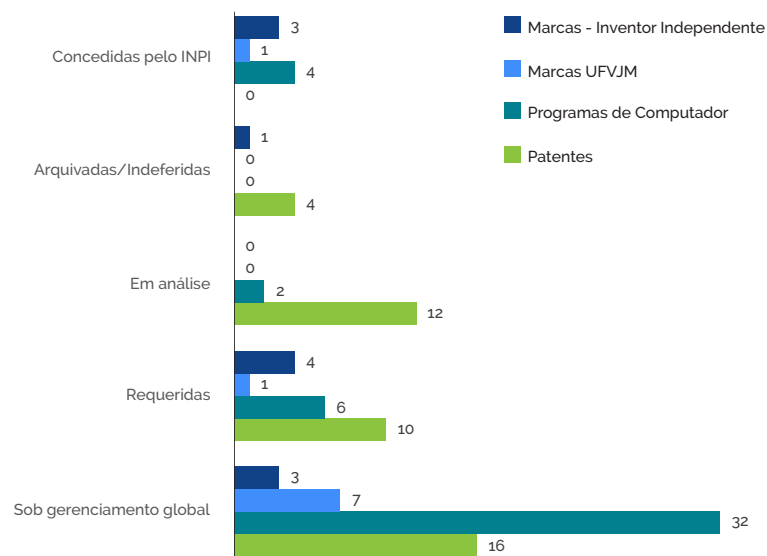
Apoio à criação e manutenção dos ambientes de inovação e estímulo à cultura empreendedora

Como uma das missões da atual gestão está na difusão do CITec e de sua atuação pelos demais campi da UFVJM, na esfera de ações foi iniciado o processo de criação e formalização do Espaço Conecta (ambiente promotor de inovação da instituição), atualmente instalado na sede, em Diamantina, também visando à sua criação e consolidação nas dependências de Janaúba, Teófilo Otoni e Unaí, visando à ampliação do espaço promotor de inovação na instituição e colaborando com a difusão das ações empreendedoras na UFVJM. Na primeira etapa desse processo, iniciada em 2022, as ações envolveram a busca por disponibilização de espaço físico para o Espaço Conecta, e ao longo de 2023, a atividade será continuada para adequação e estruturação do espaço físico, visando ao início das ações práticas.

Gerenciamento dos ativos de propriedade intelectual (ações executivas do NITec)

Os Indicadores de Propriedade Intelectual da UFVJM em 2022, gerenciados pelo NITec, podem ser consultados no Gráfico 2. Em 2022, de forma sintética, os novos processos foram divididos em demandas de 10 patentes, 6 programas de computador e 5 marcas, sendo que foram efetivados os registros de 4 programas de computador e 4 marcas (1 pela UFVJM e 3 independentes), junto ao INPI - Instituto Nacional da Propriedade Industrial, ao longo de 2022.

Gráfico 2 - Indicadores de gerenciamento de Propriedade Intelectual da UFVJM em 2022



Ações de divulgação, capacitação e promoção da cultura do empreendedorismo

Os indicadores de cultura empreendedora, no ano de 2022, tiveram uma série de ações em diferentes esferas. Inicialmente, cabe destacar a organização direta de eventos pelo CITec visando à promoção da cultura empreendedora e capacitação na área, conforme observado na Figura 1. Em novembro, ocorreu o “Diamantech 2.0 - Empreendedorismo Universitário”, evento ministrado no formato on-line, aberto para toda a comunidade da UFVJM e externa, que contou com a participação de importantes players do ecossistema, como governo de

estado de Minas de Gerais, Sebrae-MG e Brasil Jr. - Confederação Brasileira das Empresas Juniores, além de parceiros estratégicos como a Emerge Brasil e Sebrae. Em adição, o minicurso “Fundamentos da Propriedade Intelectual”, aprovado com recursos para bolsa no edital de cursos on-line da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (Proexc), ofertou duas turmas de 30 horas cada, visando introduzir conceitos e capacitar a comunidade quanto à importância da propriedade intelectual.

Figura 1. Eventos de promoção à cultura empreendedora na UFVJM e comunidade externa



“Dimantech 2.0 - Empreendedorismo Universitário”, realizado em 30 de novembro de 2022
Minicurso “Fundamentos da Propriedade Intelectual”, realizado em 2 edições de 30 horas/cada, com recursos para bolsa do edital Proexc de cursos on-line

Os recursos do CITec ainda foram investidos para dar suporte e viabilizar às empresas juniores da UFVJM representarem a instituição em eventos importantes da área (Figura 2), como no “Encontro Mineiro de Empresas Júnior - EMEJ” realizado em São João del Rei, em julho de 2022 (evento organizado pela Federação das Empresas Juniores de Minas Gerais - Fejemg) e, posteriormente, na “Segunda Reunião Regional” de EJs, realizado em Montes Claros, em novembro de 2022. Esses investimentos de suporte e assessoramento às empresas juniores da UFVJM, bem como maior aproximação para ações conjuntas com os empresários juniores, são uma das pautas prioritárias de desenvolvimento no Planejamento Estratégico do CITec para os anos seguintes.

Figura 2. Segunda Reunião Regional de EJ's



Empresas Juniores da UFVJM em Montes Claros, na “Segunda Reunião Regional” de EJ's, em novembro de 2022. Além dessa ação, o CITec foi parceiro e incentivador da participação das EJ's no “Encontro Mineiro de Empresas Júnior - EMEJ” realizado em São João del Rei, em julho de 2022

Desenvolvimento de parcerias entre a UFVJM e outras instituições público e/ou privadas

Visando ampliar as parcerias e o contato com agentes estratégicos, e potenciais parceiros da UFVJM, o CITec esteve presente em duas missões oficiais da UFVJM. Em Janaúba (MG), para uma rodada de prospecções de projetos em conjunto, juntamente com a comunidade acadêmica, prefeitura, comerciantes da região e o Consórcio da Serra Geral, entre outros. Outra importante visita de campo do CITec aconteceu ao Centro de Empreendedorismo e Inovação do Inatel, em Santa Rita do Sapucaí (MG), onde a UFVJM assinou um Protocolo de Intenções e ainda visitou as instalações da Incubadora de Empresas, pauta essencial para vislumbrar os desenvolvimentos potenciais do Espaço Conecta da UFVJM. Além disso, de forma geral, no período o CITec abriu contatos com parceiros estratégicos como ONG's voltadas ao desenvolvimento científico e tecnológico, setores de inovação de empresas privadas e outras instituições públicas, para buscar parcerias e oportunidades futuras.

Outra pauta importante para difusão da cultura empreendedora na UFVJM está na aproximação com as unidades acadêmicas, como, por exemplo, o desenvolvimento da StartUP Lab - Laboratório de Inovação, iniciativa do ICT (Instituto de Ciência e Tecnologia) com suporte do CITec, para estimular potenciais desenvolvimentos para a UFVJM. Ao longo de 2022, a busca do CITec por recursos financeiros para ampliar a capacitação empreendedora da comunidade acadêmica, por meio do desenvolvimento de projetos e módulos de capacitação por todos os campi da UFVJM, resultou em:

- Criação oficial do Mevajem (Movimento Empreendedor dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri) juntamente com o Ministério de Ciência, Tecnologia e Inovação, que aportou 27 bolsas para a UFVJM, visando ao desenvolvimento de projetos com potencial impacto tecnológico e/ou social para os Vales, uma iniciativa muito importante para a UFVJM em prol do desenvolvimento institucional e regional;
- Aprovação de três projetos da UFVJM, pela primeira vez na instituição, no Programa Vueli - Vivência Universitária em Empreendedorismo e Inovação, iniciativa da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico de Minas Gerais. Ao total, foram 18 bolsas para discentes da UFVJM, divididas nas cidades de Diamantina, Janaúba e Unaí, visando ao desenvolvimento de ações de inovação e empreendedorismo na UFVJM.

Essas duas iniciativas acima, apesar de aprovadas e iniciadas em 2022, continuarão em desenvolvimento pleno ao longo de 2023, visando ampliar as ações de engajamento, capacitação e participação da comunidade acadêmica em empreendedorismo e inovação.

Monitoramento das metas do CITec

O CITec utiliza a ferramenta GLPI para recebimento de demandas, organização das tarefas e acompanhamento dos trabalhos da equipe pela gestão. Anualmente, o diretor do CITec deve apresentar o Planejamento Estratégico (do ano corrente) e o Relatório de Atividades (do ano anterior) para aprovação do Conselho Diretor do CITec (constituído por representantes das unidades acadêmicas da UFVJM) que, após analisados e aprovados, são encaminhados

para ciência e avaliação da Reitoria da UFVJM.

Além disso, observando o art. 17 da Lei nº 10.973/2004, anualmente o NITec deve prestar informações ao Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) por meio do FORMICT (Formulário para Informações sobre a Política de Propriedade Intelectual das Instituições Científicas, Tecnológicas e de Inovação do Brasil).

Principais desafios e ações futuras

Com os avanços dos trabalhos desenvolvidos ao longo de 2022, diversas iniciativas ainda devem ser intensificadas e/ou desenvolvidas no ano corrente, com o intuito de melhorar a qualidade e maximizar o impacto das ações desenvolvidas pelo CITec e, ainda, os indicadores gerais do setor. Algumas das iniciativas prioritárias, elencadas por eixos, são apresentadas abaixo:

Governança e estrutura

- Instituir a Política de Inovação da UFVJM
- Buscar a recomposição da equipe técnica do CITec

Ambientes Promotores de Inovação

- Buscar a estruturação e operacionalização do Espaço Conecta nos Campi da UFVJM

Cultura Empreendedora

- Promover ações de capacitação e desenvolvimento de projetos voltados ao empreendedorismo da UFVJM
- Fortalecer o Movimento Empresa Júnior (MEJ) na UFVJM

Proteção de Propriedade Intelectual

- Melhorar a qualidade e eficiência de suporte à comunidade acadêmica ao longo do processo de proteção de propriedade intelectual

Parcerias

- Buscar maior articulação de atividades em conjunto com os cursos e unidades acadêmicas
- Buscar parceiros estratégicos para a UFVJM visando ao desenvolvimento institucional



4

**Informações
orçamentárias,
financeiras e
contábeis**

Este capítulo tem por objetivo evidenciar, resumidamente, as principais informações orçamentárias, financeiras, contábeis e de custos que deram suporte ao desempenho da UFVJM no exercício de 2022. Os valores foram extraídos das demonstrações financeiras e das notas explicativas e demonstram a situação e o desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão.

4.1 Principais grupos de contas apresentados nas demonstrações contábeis do exercício de 2022



Confira os dados na íntegra, com detalhes e notas explicativas.

4.1.1 Áreas de abrangência da UFVJM

As disponibilidades financeiras da UFVJM são depositadas em Conta Única do Tesouro Nacional, destinadas ao pagamento das despesas liquidadas, o que configura a terceira fase da execução orçamentária.

Em R\$

| | 2022 | 2021 | Varição |
|------------------|---------------|---------------|---------|
| Disponibilidades | 19.324.533,83 | 18.760.308,74 | 3,0% |

Fonte: Tesouro Gerencial

4.1.2 Créditos e Obrigações

Os Créditos a Curto Prazo referem-se, em sua maioria, ao adiantamento do 13º salário e pagamento antecipado de salários dos servidores (este último quando é solicitado no período de gozo de férias), e os de Longo Prazo dizem respeito à Dívida Ativa não Tributária. As Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias

e Assistenciais a Pagar são relativas à folha de pagamento dos servidores, que é liquidada no último dia útil de cada mês e paga no primeiro dia útil do mês seguinte. Os fornecedores correspondem a Restos a Pagar Processados do exercício e de exercícios anteriores. As demais Obrigações a Curto Prazo são referentes a Termos de Execução Descentralizada (TED).

Parte significativa de execução dos TED já foi concluída e foram prestadas as contas dos recursos. Os valores são baixados à medida que a unidade concedente emite sua aprovação e liberação. Tal procedimento não é feito de imediato, pois passa por análise e aprovação de algumas instâncias da concedente antes da respectiva baixa.

Em R\$

| | 2022 | 2021 | Varição |
|--|----------------------|----------------------|--------------|
| Créditos | 3.638.112,42 | 2.788.811,42 | 30,5% |
| Créditos a Curto Prazo | 3.584.554,22 | 2.738.228,39 | 30,9% |
| Créditos a Longo Prazo | 53.568,20 | 50.583,03 | 5,9% |
| Obrigações | 47.114.882,68 | 49.973.896,14 | 10,5% |
| Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo | 15.696.232,01 | 16.846.204,42 | 6,8% |
| Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo | 1.200.705,29 | 583.772,15 | 105,7% |
| Demais Obrigações a Curto Prazo | 30.217.945,38 | 32.543.919,57 | -7,2% |

Fonte: Tesouro Gerencial

4.1.3 Imobilizado e Intangível

O Imobilizado é composto de bens móveis (equipamentos, móveis, máquinas, aparelhos, veículos etc.) e bens imóveis (prédios, terrenos, obras em andamento, instalações etc.). O Intangível é composto de softwares, que podem ter vida útil definida ou indefinida. Depreciação e amortização representam o desgaste que os bens sofrem durante sua vida útil.

Em R\$

| | 2022 | 2021 | Varição |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------|
| Imobilizado | 423.020.332,58 | 410.045.392,26 | 3,2% |
| Bens Móveis | 63.155.111,11 | 60.942.371,63 | 3,6% |
| Bens Móveis | 146.735.166,04 | 138.553.752,09 | 5,9% |
| (-) Depreciação Acumulada | (83.580.054,93) | (77.611.380,46) | 7,7% |
| Bens Imóveis | 359.865.221,47 | 349.103.020,63 | 3,1% |
| Bens Imóveis | 361.960.634,86 | 359.263.220,83 | 0,8% |
| (-) Depreciação Acumulada | (2.095.413,39) | (10.160.200,20) | -79,4% |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis | - | - | - |
| Intangível | 166.572,65 | 251.695,41 | -33,8% |
| Softwares | 166.572,65 | 251.695,41 | -33,8% |
| Softwares | 1.626.651,62 | 1.569.232,62 | 3,7% |
| (-) Amortização Acumulada de Softwares | (1.460.078,97) | (1.317.537,21) | 10,8% |

Fonte: Tesouro Gerencial

4.1.4 Resultado do Exercício

O Resultado Patrimonial é o confronto entre as Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) - receitas e as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) - despesas. O resultado do exercício de 2021 apresentou déficit patrimonial de -R\$ 2,3 milhões, ao passo que o resultado obtido em 2022 foi positivo em R\$ 9 milhões, o que corresponde a uma variação de -489,4%.

Em R\$

| | 2022 | 2021 | Varição |
|---|---------------------|-----------------------|----------------|
| Variações Patrimoniais Aumentativas (I) | 349.688.998,84 | 315.662.362,85 | 10,8% |
| Variações Patrimoniais Diminutivas (II) | 340.664.624,36 | 317.980.090,33 | 7,1% |
| Resultado (III) = (I-II) | 9.024.374,48 | (2.317.727,48) | -489,4% |

Fonte: Tesouro Gerencial

4.1.5 Receitas e Despesas

Em 2022, foi autorizado pela Secretaria de Orçamento Federal (SOF) o teto orçamentário de R\$ 2.893.523,00 para arrecadação com receita própria, conforme estimativa apresentada pela UFVJM. Com a realização dos processos seletivos (SASI, LEC e EAD) e concursos públicos, a receita com pagamento de taxas de inscrição registrou um aumento em comparação ao exercício anterior de 113,31%. A receita arrecadada líquida em 2022 correspondeu a um aumento de 47,80% em relação ao total da receita realizada em 2021; entretanto, a arrecadação em 2022 registrou 66,57% da receita estimada, incorrendo em frustração de 33,43% da receita prevista para o exercício.

Comparação da receita realizada em 2021 e 2022 por origem

| Origem da Receita | Receita Orçamentária (Líquida) | |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------|
| | 2021 | 2022 |
| Receita Patrimonial | 35.841,00 | 22.436,53 |
| Receita Agropecuária | 83.060,25 | 89.519,48 |
| Receita de Serviços | 1.077.670,57 | 1.808.690,39 |
| Transferência Correntes | 103.314,39 | 5.569,99 |
| Outras Receitas Correntes | 3.392,70 | |
| Total | 1.303.278,91 | 1.926.216,39 |

Fonte: Tesouro Gerencial

Como forma de amenizar o impacto da frustração de arrecadação da receita própria e dar maior eficácia à Lei Orçamentária Anual (LOA) 2022, foi proposto ao MEC o remanejamento da dotação da fonte de arrecadação própria para empenho de superávit financeiro (excesso de arrecadação em exercício anterior), para o qual foi autorizado o valor de R\$ 293.193,00. Com isso, foram executados 74,36% do orçamento estimado com arrecadação própria.

Cabe ressaltar que os 25,64% não executados foram cortados na totalidade por meio da [Portaria SETO/ME nº 5.327, de 9 de junho de 2022](#) e [Portaria SETO/ME nº 5.649, de 23 de junho de 2022](#), o que correspondeu a um cancelamento na ordem de R\$ 741.963,00 da fonte própria da UFVJM, conforme consta no quadro a seguir:

Movimentações de dotação de fontes próprias UFVJM 2022

| Grupo Despesa | Ação Governo | PTRES | Plano Orçamentário | | | Fonte Recursos Detalhada | Projeto Inicial Da Loa - Fixação Despesa | Dotação Cancelada e Remanejada | Despesas Empenhadas | |
|---------------|---------------------------|-------|--------------------|------|------|---|--|--------------------------------|---------------------|--------------|
| 3 | Outras Despesas Correntes | 20RK | 169519 | 20RK | 0000 | Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior - Despesas diversas | 8150000000 | 2.868.523,00 | (2.868.523,00) | |
| | | | | | | | 8181000000 | 10.000,00 | (10.000,00) | |
| | | | | | | | 8196000000 | 15.000,00 | (15.000,00) | |
| | | | | | | | 8150262550 | | 1.852.920,00 | 1.852.920,00 |
| | | | | | | | 8350262550 | | 287.623,00 | 287.623,00 |
| | | | | | | | 8196262550 | | 5.570,00 | 5.570,00 |
| | | | | | | | 8396262550 | | 5.447,00 | 5.447,00 |
| | | | | | | | Total | | | |
| Total | | | | | | | 2.893.523,00 | (741.963,00) | 2.151.560,00 | |
| Total | | | | | | | 2.893.523,00 | (741.963,00) | 2.151.560,00 | |

Fonte: Tesouro Gerencial

No que se refere às despesas, o orçamento total executado pela UFVJM no exercício de 2022 registrou um aumento de 7,48% em comparação ao exercício de 2021, sendo fatores preponderantes para esse aumento as despesas de pessoal, encargos sociais e custeio com benefícios e assistências da folha de pessoal da instituição.

O quadro a seguir apresenta o comparativo dos orçamentos executados pela UFVJM por grupo e elemento de despesa nos exercícios de 2021 e 2022:

Comparação do orçamento executado em 2021 e 2022 por Grupo e Elemento de Despesa

| Grupo Despesa | Elemento Despesa | Despesas Empenhadas | | Despesas Líquidas | |
|--|--|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2021 | 2022 |
| Pessoal e Encargos Sociais | 01 Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas | 11.001.853,82 | 11.040.473,34 | 11.001.853,82 | 11.040.473,34 |
| | 03 Pensões | 2.762.960,63 | 3.342.858,32 | 2.762.960,63 | 3.342.858,32 |
| | 04 Contratação Por Tempo Determinado - Pes.Civil | 1.439.723,82 | 2.361.328,39 | 1.439.723,82 | 2.361.328,39 |
| | 07 Contribuição à Entidade Fechada Previdência | 1.419.431,50 | 1.403.761,35 | 1.419.431,50 | 1.403.761,35 |
| | 11 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil | 189.139.303,07 | 195.532.044,71 | 189.139.303,07 | 195.532.044,71 |
| | 13 Obrigações Patronais | 39.350.454,76 | 40.326.723,85 | 39.350.454,76 | 40.326.723,85 |
| | 16 Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil | 422.529,95 | 459.607,68 | 422.529,95 | 459.607,68 |
| | 92 Despesas De Exercícios Anteriores | 240.785,88 | 62.007,54 | 240.785,88 | 62.007,54 |
| | Total | 245.777.043,43 | 254.528.805,18 | 245.777.043,43 | 254.528.805,18 |
| | Outras Despesas Correntes | 04 Contratação Por Tempo Determinado - Pes.Civil | 172.370,32 | 295.056,67 | 172.370,32 |
| 08 Outros Benef. Assist. Do Servidor e Do Militar | | 1.259.761,47 | 1.199.975,64 | 1.259.761,47 | 1.199.975,64 |
| 14 Diárias - Pessoal Civil | | 136.264,40 | 475.407,74 | 136.264,40 | 475.407,74 |
| 18 Auxílio Financeiro a Estudantes | | 7.400.424,43 | 8.786.336,93 | 6.921.764,78 | 7.920.741,05 |
| 20 Auxílio Financeiro a Pesquisadores | | 179.051,53 | 5.381,07 | 66.116,76 | 5.381,07 |
| 30 Material De Consumo | | 2.347.163,19 | 3.738.198,51 | 1.174.795,06 | 1.799.821,58 |
| 33 Passagens e Despesas Com Locomoção | | 43.756,29 | 121.908,97 | 43.756,29 | 95.811,29 |
| 36 Outros Servicos De Terceiros - p. Física | | 843.136,34 | 1.258.458,42 | 834.496,09 | 1.258.458,42 |
| 37 Locação De Mão-De-Obra | | 10.851.228,54 | 22.528.915,25 | 7.128.634,65 | 18.693.221,08 |
| 39 Outros Servicos De Terceiros Pj - Op.Int.Orc. | | 4.913.799,98 | 4.889.213,86 | 2.190.983,84 | 3.232.143,35 |
| 40 Serviços De Tecnologia Da Informação e Comunicação - Pj | | 385.645,51 | 524.563,29 | 167.500,09 | 468.471,30 |
| 41 Contribuições | | 36.768,65 | 37.251,00 | 36.767,87 | 37.250,65 |
| 46 Auxílio-Alimentação | | 7.949.484,38 | 7.799.054,99 | 7.949.484,38 | 7.799.054,99 |
| 47 Obrigações Tributárias e Contributivas | | 573.750,89 | 697.319,59 | 559.315,57 | 695.466,36 |
| 48 Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas | | 2.591.021,66 | 3.111.035,24 | 2.589.921,66 | 3.111.035,24 |
| 49 Auxílio-Transporte | | 3.012,97 | 170.705,26 | 3.012,97 | 170.705,26 |
| 59 Pensões Especiais | | 4.638,62 | 0,00 | 4.638,62 | |
| 92 Despesas De Exercícios Anteriores | | 856.798,93 | 277.164,63 | 771.183,84 | 277.164,63 |
| 93 Indenizações e Restituições | | 3.950.068,54 | 3.877.736,41 | 3.950.068,54 | 3.877.684,21 |
| Total | | 44.498.146,64 | 59.793.683,47 | 35.960.837,20 | 51.412.850,53 |
| Investimentos | 39 Outros Servicos De Terceiros Pj - Op.Int.Orc. | | 7.500,00 | | 7.500,00 |
| | 40 Serviços De Tecnologia Da Informação e Comunicação - Pj | 48.180,00 | 12.490,29 | | |
| | 51 Obras e Instalações | 8.352.463,91 | 8.142.311,87 | 567.147,32 | 394.744,30 |
| | 52 Equipamentos e Material Permanente | 3.078.565,93 | 1.854.908,02 | 13.240,03 | 576.102,91 |
| Total | 11.479.209,84 | 10.017.210,18 | 580.387,35 | 978.347,21 | |

Fonte: Tesouro Gerencial

O total de despesas liquidadas com dotação de 2022 teve um leve aumento (8,71%) em comparação ao exercício de 2021, sendo esse resultado impactado pelas despesas obrigatórias, que a cada ano são reajustadas conforme os planos de carreiras em vigor e que devem ser liquidadas dentro do exercício corrente.

Foram liquidados 94,63% do total do orçamento executado (empenhado) da UFVJM em 2022 e foi inscrito em Restos a Pagar (RAP) para o exercício de 2023 o percentual de 5,37% (R\$ 17,42 milhões), o que correspondeu a uma redução de R\$ 2,02 milhões em relação aos Restos a Pagar inscritos em 2021. A inscrição dos saldos em RAP foi impactada de forma considerável pelas despesas da folha de pessoal do mês de dezembro de 2022, como salários, benefícios, assistências, aposentadorias, pensões e encargos. Essas despesas são liquidadas dentro do exercício de 2022, porém são pagas apenas no 1º dia útil de janeiro de 2023; tais pagamentos são enquadrados como saldos de RAP inscritos.

Outros fatores que contribuíram para a inscrição de Restos a Pagar foram os processos licitatórios concluídos no segundo semestre do exercício de 2022, nos quais equipamentos, materiais e obras serão entregues em exercícios posteriores. Os contratos de serviços e locação de mão de obra também registraram inscrição de saldos em Restos a Pagar em decorrência do prazo para liberação de notas fiscais dos meses de novembro e dezembro, bem como conclusão dos processos de repactuações, frente aos prazos para o encerramento do exercício financeiro de 2022.

Cabe ressaltar que houve uma redução do valor relativo de recursos inscritos em RAP do orçamento para as despesas não obrigatórias da UFVJM de 2022 quando comparado ao exercício de 2021. Isso decorre dos cancelamentos sofridos pela instituição no exercício de 2022 e, principalmente, da melhoria na gestão do processo de acompanhamento da execução orçamentária da UFVJM, com vistas a garantir maior eficácia e eficiência na execução orçamentária e financeira frente ao cenário posto.

No cômputo geral, constou registrada execução de 98,98% (destaque concedido + despesas empenhadas em relação à soma da dotação atualizada + destaque recebido) do orçamento total da UFVJM em 2022, conforme evidenciado no quadro a seguir:

Orçamento total executado UFVJM 2022

| Grupo Despesa | Dotação Inicial | Dotação Atualizada | Destaque Recebido | Destaque Concedido | Despesas Empenhadas | Crédito Disponível (Não Empenhado) |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|--------------------|-----------------------|------------------------------------|
| Pessoal e Encargos Sociais | 251.283.646,00 | 257.243.004,00 | | | 254.528.805,18 | 2.714.198,82 |
| Outras Despesas Correntes | 55.718.476,00 | 55.338.148,00 | 5.175.271,28 | 102.065,75 | 59.793.683,47 | 617.670,06 |
| Investimentos | 5.799.467,00 | 2.905.282,00 | 7.111.928,18 | | 10.017.210,18 | 0,00 |
| Total | 312.801.589,00 | 315.486.434,00 | 12.287.199,46 | 102.065,75 | 324.339.698,83 | 3.331.868,88 |

Fonte: Tesouro Gerencial

Os créditos não empenhados tiveram maior impacto no Grupo de Despesas com Pessoal e Encargos Sociais - despesas obrigatórias e nas despesas com benefícios e assistências da folha de pessoal, que também integram as despesas obrigatórias e são alocadas no Grupo de Despesas de Outras Despesas Correntes. As despesas com a folha de pessoal, que sofrem variações no decorrer do exercício, são projetadas pela UFVJM, Ministério da Educação e Ministério da Economia com base em eventuais solicitações de adiantamentos de férias, salário, substituições, contratações e nomeações, considerando os códigos de vagas autorizados nos bancos equivalentes da UFVJM de Professor e Técnico Administrativo em Educação.

Do montante não executado no Grupo de Despesas de Outras Despesas Correntes, R\$ 615.742,76 correspondem ao orçamento para cobertura das despesas com benefícios e auxílios pagos na folha de pessoal, como auxílio-transporte, creche, funeral, natalidade, alimentação e assistência médica, e R\$ 1.927,30 corresponde à descentralização de crédito recebida pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) para apoio aos programas de pós-graduação da UFVJM.

Constou registrada no exercício de 2022 a execução de 100% das dotações das programações orçamentárias discricionárias indicadas na LOA UFVJM 2022 que se destinam à cobertura das despesas de custeio e investimento para infraestrutura, funcionamento e manutenção da instituição.

Importa reforçar que, no decorrer do exercício de 2022, houve algumas alterações significativas no orçamento da UFVJM que impactaram nos percentuais

de execução das despesas, bem como na dotação atualizada da universidade. Nas despesas de pessoal e encargos sociais - as chamadas despesas obrigatórias - ocorreram suplementações no montante de R\$ 6.105.203,00 por meio dos seguintes documentos legais: [Lei nº 14.336, de 11 de maio de 2022](#); [Portaria SETO/ME nº 5.058, de 3 de junho de 2022](#); [Portaria SETO/ME nº 9.583, de 1º de novembro de 2022](#); [Portaria SETO/ME nº 10.255, de 29 de novembro de 2022](#) e [Portaria SETO/ME nº 11.192, de 28 de dezembro de 2022](#).

Nas programações discricionárias da UFVJM, foi cancelado um total de R\$ 3.420.358,00, sendo R\$ 1.694.749,00 nas despesas correntes e R\$ 1.725.609,00 nas despesas de capital. Os cancelamentos corresponderam a um corte de 7,2% das programações orçamentárias discricionárias da LOA UFVJM 2022 e foram realizados pela [Portaria SETO/ME nº 5.327, de 9 de junho de 2022](#) e [Portaria SETO/ME nº 5.649, de 23 de junho de 2022](#).

Foram ainda reconhecidas no exercício de 2022 despesas de capital relacionadas a contratos de obras de construções nos campi da UFVJM, no montante de R\$ 1,05 milhão, que poderão impactar nos orçamentos dos exercícios posteriores.

No quadro a seguir podem ser observados todos os normativos relacionados às suplementações, cancelamentos e demais movimentações orçamentárias da UFVJM no exercício de 2022:

Normativos referentes a movimentações e alterações do orçamento da UFVJM em 2022

| Normativo | Objeto | Valor Movimentado UFVJM | Endereço para consulta |
|---|--|-------------------------|---|
| Portaria SETO / ME nº 11.192, de 28 de dezembro de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, crédito suplementar no valor de R\$ 7.002.819.889,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 2.333.739 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-11.192-de-28-de-dezembro-de-2022-454195012 |
| Portaria SETO/ ME nº 10.693, de 16 de dezembro de 2022 | Altera parcialmente Grupos de Natureza de Despesa - GNDs no âmbito do mesmo subtítulo, e Fontes de Recursos, constantes da Lei Orçamentária vigente, nos Ministérios da Educação e da Defesa, na Controladoria-Geral da União e na Advocacia-Geral da União, no valor de R\$ 70.995.440,00 | R\$ 2.297,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-10.693-de-16-de-dezembro-de-2022-451607442 |

| | | | |
|--|---|------------------|---|
| Portaria SETO/ ME nº 10.255, de 29 de novembro de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, crédito suplementar, no valor de R\$ 1.226.292.154,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 1.074.247,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-10.255-de-29-de-novembro-de-2022-446938943 |
| Portaria SETO/ ME nº 9.540, de 1º de novembro de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor do Ministério da Educação, crédito suplementar no valor de R\$ 478.575.220,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 1.459.309,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-9.540-de-1-de-novembro-de-2022-441063017 |
| Lei Nº 9583, de 1º de novembro de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos órgãos do Poder Executivo federal e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, crédito suplementar no valor de R\$ 745.841.028,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 16.349,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-9.583-de-1-de-novembro-de-2022-441006242 |
| Portaria SETO/ ME nº 9.260 de 20 de outubro de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos Órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, para alteração de dotação entre as fontes própria 50, 81, 96 da UFVJM | R\$ 19.430,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-9.260-de-20-de-outubro-de-2022-438269767 |
| Portaria SETO/ ME nº 6.356 de 15 de julho de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor dos Ministérios da Educação; da Justiça e Segurança Pública; das Relações Exteriores; da Infraestrutura; do Trabalho e Previdência; do Desenvolvimento Regional; e da Cidadania, crédito suplementar no valor de R\$ 380.460.525,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 37.990,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-6.356-de-15-de-julho-de-2022-415901095 |
| Portaria SETO/ ME nº 6.104 de 7 de julho de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos Órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, para alteração de dotação de superávit financeiro de exercício anterior entre as fontes 150, 350, 396 da UFVJM | R\$ 293.070,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-sof/me-n-6.104-de-7-de-julho-de-2022-413728696 |
| Portaria SETO/ ME nº 6.009 de 5 de julho de 2022 | Altera parcialmente grupos de natureza de despesa no âmbito do mesmo subtítulo, constantes da Lei Orçamentária vigente, nos Ministérios da Agricultura, Pecuária e Abastecimento; da Educação; da Infraestrutura; do Desenvolvimento Regional; e da Cidadania, no valor de R\$ 115.272.550,00 | R\$ 50.441,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-6.009-de-5-de-julho-de-2022-413366391 |
| Portaria SETO/ ME nº 5.696 de 24 de junho de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, crédito suplementar no valor de R\$ 333.023.654,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 200.000,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-5.696-de-24-de-junho-de-2022-410357332 |
| Portaria SETO/ ME nº 5.649 de 23 de junho de 2022 | Abre ao Orçamento Fiscal da União, em favor de Encargos Financeiros da União, crédito suplementar no valor de R\$ 1.152.974.827,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 1.701.292,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-5.649-de-23-de-junho-de-2022-409918704 |
| Portaria SETO/ ME nº 5.327 de 9 de junho de 2022 | Abre ao Orçamento Fiscal da União, em favor do Ministério da Economia, de Encargos Financeiros da União e de Operações Oficiais de Crédito, crédito suplementar no valor de R\$ 1.550.605.763,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 1.719.066,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-5.327-de-9-de-junho-de-2022-406962084 |
| Portaria SETO/ ME nº 5.058 de 3 de junho de 2022 | Abre aos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, em favor de diversos Órgãos do Poder Executivo, de Encargos Financeiros da União, e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, crédito suplementar no valor de R\$ 3.884.629.980,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 689.923,00 | https://www.in.gov.br/web/dou/-/portaria-seto/me-n-5.058-de-3-de-junho-de-2022-405577855 |
| Lei Nº 14.336, de 11 de maio de 2022 | Abre ao Orçamento Fiscal da União, em favor de diversos órgãos do Poder Executivo e de Transferências a Estados, Distrito Federal e Municípios, e de Operações Oficiais de Crédito, crédito suplementar no valor de R\$ 2.572.154.060,00, para reforço de dotações constantes da Lei Orçamentária vigente | R\$ 1.990.945,00 | https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2019-2022/2022/lei/114336.htm |

Fonte: Diário Oficial da União (DOU)

O exercício de 2022 continuou sendo um período desafiador para a gestão orçamentária da UFVJM no cenário orçamentário: o orçamento autorizado na LOA já era considerado insuficiente para as despesas planejadas da instituição, tendo em vista o retorno das atividades presenciais pós-pandemia da covid-19, e ainda sofreu corte nas programações orçamentárias discricionárias de 7,2%. No entanto, com o comprometimento e engajamento de toda a equipe da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan), bem como da equipe da gestão central, foi possível novamente superar os desafios postos e manter a universidade funcionando.

É importante destacar que essas informações sobre o orçamento da universidade foram apresentadas resumidamente. Para saber mais, acesse o [Relatório Contábil do Exercício de 2022](#) e os [Painéis de Orçamento UFVJM](#). Nesses documentos, o leitor encontrará inúmeros dados com maior detalhamento, notas explicativas, gráficos interativos e um conjunto de informações que o ajudarão a compreender melhor a execução orçamentária do exercício de 2022 da UFVJM.

4.2 Gestão de Custos

A Gestão de Custos é imprescindível para uma boa gestão e para a transparência na prestação de contas. Os órgãos devem mensurar quais foram as entregas à sociedade e quanto custaram os insumos consumidos para alcançar os resultados. A geração do valor público é decorrente desse processo de transformação de insumos em mão-de-obra, prestação de serviços, tecnologia da informação, material de consumo, entre outros, que os órgãos aplicaram em suas atividades e que geraram resultados para a sociedade.

Em 2022, a Secretaria do Tesouro Nacional (STN) do Ministério da Economia publicou o relatório “Foco em Custos” com a apresentação de um ranking de desempenho na Gestão de Custos de diversos órgãos no exercício de 2021. A UFVJM obteve o 5º lugar no ranking das universidades federais brasileiras. Quando comparada às universidades mineiras, destacou-se em 2º lugar. Vale ressaltar que, em 2021, a UFVJM ocupava o 12º lugar no ranking das universidades e o 4º lugar em relação às universidades mineiras, o que demonstra uma significativa melhora no desempenho relacionado à Gestão de Custos no último exercício.

4.3 Relatório Contábil

O Relatório Contábil divulgado trimestralmente pela UFVJM contém as Demonstrações Contábeis, na íntegra, e suas Notas Explicativas. Anualmente, o Relatório Contábil apresenta também a Declaração do Contador e o Relatório de Inconsistências Contábeis. As demonstrações contábeis são apresentadas de forma consolidada em nível de órgão, considerando as duas Unidades Gestoras (153036 - Sede e Campi fora da sede; 158673 - Campus do Mucuri).



Conheça o Relatório Contábil do Exercício de 2022.

4.4 Painéis de Orçamento

Com o intuito de promover mais transparência relativamente à execução orçamentária, a Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento disponibilizou no portal da UFVJM os Painéis de Orçamento. Ao consultá-los, é possível conhecer, de forma interativa, a evolução histórica do orçamento, a execução de receitas próprias, a execução detalhada do orçamento, dos créditos descentralizados, dos restos a pagar e a matriz de distribuição de recursos discricionários, além de um glossário que contribui para o entendimento de termos técnicos utilizados na execução da despesa pública.



Acesse os Painéis de Orçamento UFVJM.

4.5 Portal da Transparência

[O Portal da Transparência do Governo Federal dispõe de diversas informações relevantes sobre os gastos dos órgãos públicos.](#) No menu “Consultas Detalhadas”, são encontrados mais detalhes sobre a execução orçamentária, gastos com viagens a serviço, cartão de pagamentos, emendas parlamentares, dentre outros.



Campus I

Rua da Glória, nº 187 – Centro
CEP: 39100-000 – Diamantina/MG

Campus JK

Rodovia MGT 367 – Km 583, nº 5.000 – Alto da Jacuba
CEP: 39100-000 – Diamantina/MG

Campus do Mucuri

Rua do Cruzeiro, nº 1 – Jardim São Paulo
CEP: 39803-371 – Teófilo Otoni/MG

Campus Janaúba

Avenida Um, nº 5.050 – Cidade Universitária
CEP: 39447-790 – Janaúba/MG

Campus Unaí

Avenida Universitária, nº 1.000 – Universitários
CEP: 38610-000 – Unaí/MG